



COMUNE DI LISSONE

UNITA' ORGANIZZATIVA  
ENTRATE E CATASTO

Via Gramsci n. 21 – 20851  
LISSONE— Tel.  
039/7397.229/230/231/338/355  
E-mail tributi@comune.lissone.mb.it  
PEC pec@comuneditlissone.it

## RICHIESTA DI : RATEIZZAZIONE—DILAZIONE

Utenze domestiche — Tassa sui Rifiuti (TARI) componente della IUC - anno 2017

<b>NOME E COGNOME</b> _____												
Codice Fiscale <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>												
Nato/a il _____ a _____												
Residente in via/p.zza _____ n° _____ / _____												
Città _____ Prov. _____ CAP _____										Tel./Cell. _____		

SOGGETTO ALLA TARI PER L'IMMOBILE DI SEGUITO DESCRITTO:

Via/p.zza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ Int. \_\_\_\_\_

TIPOLOGIA LOCALI	Rif. Catastale		
	Foglio	Particella/Mappale	Subalterno
Appartamento / Taverna			
Mansarda			
Cantina			
Garage / Posto auto			

Cod. UTE. \_\_\_\_\_

**RICHIESTE**, ai sensi dell'articolo 44, comma 4 del regolamento IUC e tenuto conto di quanto stabilito con deliberazione di Giunta Comunale n. 251 del 24/05/2017, in particolare che requisito per l'accoglimento della richiesta è che la Tari dovuta per il 2017 non debba essere inferiore ad € 250,00:

Barrare dove interessa	Tipo richiesta	Indicare la scadenza della rata alla quale si riferisce la richiesta	In caso di dilazione indicare eventuale data alla quale si propone di versare la TARI	Documenti allegati
<input type="checkbox"/>	Rateizzazione			
<input type="checkbox"/>	Dilazione			

Si dichiara che la richiesta è motivata da *situazione di temporaneo disagio socio-economico, con ISEE non superiore ad € 11.662,00*

Si dichiara che pur non possedendo il requisito previsto dalla deliberazione di G.C. n. 251 del 24/05/2017, ovvero ISEE non superiore ad € 11.662,00, sussistono gravi motivi come di seguito indicati, per i quali si richiede l'accoglimento dell'istanza:

---



---



---

DENUNCIA DOMESTICA

Dichiaro infine:

- di aver preso visione del vigente Regolamento Comunale per l'applicazione della IUC;
- di aver preso visione della deliberazione di Giunta comunale n. 251 del 24/05/2017 di disciplina delle modalità e termini di presentazione dell'istanza in oggetto
- di accettare i termini e le condizioni di cui al regolamento IUC ed alla deliberazione sopra indicata, assicurando il puntuale versamento nei termini e per le cifre che verranno comunicate in caso di accettazione dell'istanza
- di essere consapevole che la rateizzazione o dilazione possono essere applicate solo a seguito accettazione della presente istanza da parte dell'ufficio, mediante emissione di provvedimento scritto
- di essere consapevole che, nel caso di dichiarazione infedele o incompleta, sarà applicabile quanto previsto dal punto A nella sezione avvertenze.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

(in caso di spedizione si allegli copia di valido documento di identità)

INFORMATIVA CODICE SULLA PRIVACY, ai sensi dell' art. 7 e 13 del D.Lgs. 196/03.

Il trattamento dei suoi dati personali è finalizzato unicamente all'esame ed allo svolgimento della procedura richiesta, ed ad informarla sull'esito della Sua richiesta. Il conferimento dei dati non è obbligatorio, l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di ottenere una risposta. Il trattamento sarà effettuato dai soggetti incaricati, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, in grado di tutelare e garantire la riservatezza dei dati, secondo quanto previsto dal D. Lgs.196/03. I Dati potranno essere comunicati ad altri Enti solo per i fini istituzionali inerenti l'espletamento della sua richiesta. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Lissone, ed il responsabile del trattamento è il Dirigente del settore Finanze e Bilancio dott. Giovanni Magni del Comune di Lissone.

CONSENSO  SI  NO Data: \_\_\_\_\_

Firma dell'Utente: \_\_\_\_\_

## AVVERTENZE

- A. Il cittadino è responsabile di quello che dichiara con l'autocertificazione. In caso di dichiarazione falsa il cittadino viene denunciato all'autorità giudiziaria, può subire una condanna penale e decade dagli eventuali benefici ottenuti con l'autocertificazione.
- B. Indicare un numero certo di recapito telefonico (dalle ore 9:00 alle ore 17:00) per richiesta di eventuali chiarimenti e/o integrazioni all'istanza presentata.

## TERMINI PER LA PRESENTAZIONE

- Entro il 31 ottobre 2017 con riferimento alla prima ed alla seconda rata
- Entro il 31 gennaio 2018 con riferimento alla terza rata
- Allo **SPORTELLO del protocollo del Comune di Lissone**, Via Gramsci 21, il Lunedì e mercoledì 8.30/13.30—14.30/18.00, martedì, giovedì e venerdì 08.30-13.30, il sabato 08.30-11.30 (*mesi di luglio e agosto chiuso il sabato*)
- Spedizione postale con **RACCOMANDATA con avviso di ricevimento A.R.** a Comune di Lissone, Via Gramsci 21, Lissone - 20851 Lissone (MB);
- In formato PDF tramite **P.E.C.** all'indirizzo : [pec@comunedilissone.it](mailto:pec@comunedilissone.it) oppure mail all'indirizzo [tributi@comune.lissone.mb.it](mailto:tributi@comune.lissone.mb.it)

Per informazioni: Unità Entrate e Catasto

Via Gramsci 21(3° piano)  
20851 LISSONE MB  
Tel 0397397.229-230-231-338-355 Fax 0397397.291  
E-mail [tributi@comune.lissone.mb.it](mailto:tributi@comune.lissone.mb.it)  
PEC [pec@comunedilissone.it](mailto:pec@comunedilissone.it)

**Orari di apertura al pubblico:**

lunedì	8.30/13.30 - 14.30/18.00
martedì – giovedì – venerdì	8.30/13.30
mercoledì	14.30/18.00