



**COMUNE DI LISSONE**  
CORPO POLIZIA LOCALE

**AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PER UNA COLLABORAZIONE AUTONOMA SPECIALISTICA RIGUARDANTE ATTIVITA' DI COORDINAMENTO TECNICO-OPERATIVO A SUPPORTO DEL SETTORE POLIZIA LOCALE NELL'AMBITO DEL TRAFFICO, DELLA MOBILITA' E DEI TRASPORTI**

**IL COMANDANTE POLIZIA LOCALE**

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 2015/106 del 11/12/2015 di approvazione del **programma generale per l'affidamento di incarichi esterni e fissazione dei rispettivi limiti di spesa annuali**, assunto ai sensi dell'art. 3, comma 55, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, come sostituito dall'art. 46 del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, relativa all'affidamento di un incarico di una collaborazione specialistica per attività di coordinamento tecnico-operativo nell'ambito del traffico, della mobilità e dei trasporti da esercitarsi in collaborazione al Settore Polizia Locale.

Visto il vigente "Regolamento per il conferimento di incarichi professionali ad esperti esterni all'amministrazione", approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 257 del 30.7.2008, esecutiva ai sensi di legge;

**RENDE NOTO**

che intende affidare ad un esperto, scelto a seguito della procedura comparativa di cui al presente avviso, un incarico per una collaborazione specialistica per attività di supporto tecnico e di coordinamento tecnico-operativo nell'ambito del traffico, della mobilità e dei trasporti da esercitarsi nell'ambito del Settore Polizia Locale.

**ART. 1 - OBIETTIVO E OGGETTO DELL'INCARICO**

L'incaricato dovrà svolgere la propria attività di collaborazione garantendo il coordinamento tecnico e supporto tecnico/operativo al Settore Polizia Locale nell'ambito delle seguenti attività/ambiti di intervento:

**1)-Impostazione del Sistema Integrato di Gestione e Controllo della Sosta (inizialmente 1000 posti-auto e 3 parcheggi sotterranei)** che verrà implementato a seguito della gara d'appalto di prossima indizione. Supporto alla redazione del bando di gara d'appalto.



**COMUNE DI LISSONE**  
CORPO POLIZIA LOCALE

- 2)-Attuazione del Piano Urbano del Traffico approvato dal Consiglio Comunale e relativi Piani Particolareggiati.
- 3)-gestione del traffico e della viabilità sul territorio comunale
- 4)-Trasporto Pubblico Locale: supporto alla gestione del servizio sul territorio lissonese così come alla gestione della Stazione Lissone/Muggiò quale nodo di interscambio gomma/ferro di livello urbano ed interurbano per la mobilità pendolare;
- 5)-attuazione della ZTL: supporto alle procedure connesse alla richiesta di autorizzazione al Ministero delle Infrastrutture e fasi successive di implementazione/gestione;
- 6)-viabilità extraurbana: impostazione di massima ed individuazione di strategie per affrontare le problematiche di livello extraurbano attualmente presenti e che si presenteranno nel breve e medio periodo; in particolare quelle relative al progetto della nuova Autostrada Pedemontana che attraverserà il territorio lissonese, la riqualifica della SS 36, nuovo Svincolo di Seregno Sud, la variante alla SP 6 Monza-Carate in connessione con la TRMI10 della pedemontana, ecc.
- 7)-Tecnologie ITS - Intelligent Transport System (controllo infrazioni semaforiche, gestione della sosta, controllo accessi, controllo semaforico, ecc.): attività di assistenza tecnica e supporto alla loro implementazione sul territorio;
- 8)-Attuazione del Bando Europeo POR FESR per la realizzazione di una rete di piste ciclabili ed interventi correlati.
- 8) Autostrada Pedemontana Lombarda ed opere connesse (delega in capo al Sindaco)- ruolo di segreteria tecnica e coordinamento tecnico/operativo delle attività connesse al progetto esecutivo, al piano di cantierizzazione, alla realizzazione dell'opera comprese gli interventi di mitigazione e compensazione ambientale ed in particolare:
- garantire il supporto tecnico/operativo alle attività afferenti la delega assunta dal Sindaco in materia ed in particolare: ruolo di Segreteria Tecnica anche in relazione ai rapporti con i Comuni appartenenti alla Trattata C e della Struttura di Coordinamento Intersettoriale (istituita con delibera di Giunta n°14 del 20/6/2012), con funzioni complementari al Tavolo Sovracomunale istituito per garantire una adeguata prosecuzione delle attività di livello sovra-comunale ed agevolare la sinergia intersettoriale;
  - seguire gli sviluppi della fase progettuale e realizzativa, del Piano di Cantierizzazione dell'opera principale e delle opere



## COMUNE DI LISSONE

### CORPO POLIZIA LOCALE

connesse ovvero: Nuovo svincolo di Seregno Sud, TRMI10, opere di mitigazione e di compensazione ambientale, Progetto Locale 24 e Greenway (tratta di Lissone);

- rapportarsi con la Segreteria Tecnica del Tavolo Territoriale d'Ambito-Tratta C (Sindaco di Seregno),
- partecipare ai diversi Tavoli Tecnici/Politici che coinvolgono il Comune di Lissone producendo relazioni tecniche, rapporti, elaborati sia per il Settore Polizia Locale che per l'Ufficio Urbanistica/Pianificazione Territoriale utili anche ad anticipare le eventuali ricadute che tali opere potranno avere sul territorio, garantire il collegamento tra le strutture tecniche del Comune di Lissone e: i Comuni contermini, la Provincia MB, la Regione Lombardia, l'Autostrada Pedemontana, l'Anas, ecc.
- supportare l'Amministrazione Comunale nell'ambito dei Tavoli Politici/Tecnici per le problematiche che coinvolgono il Comune di Lissone, tra i quali: a) opera principale, b) nuova variante della SP6 (lotti di competenza della Provincia di Monza e Brianza) dall'Ospedale San Gerardo all'innesto con la SS36; c) ipotesi di riposizionamento delle attuali uscite sulla SS36 (Regione Lombardia, ANAS); d) cantierizzazione, d) spostamento interferenze/sottoservizi e) opere di mitigazione/compensazione, ecc.
- garantire il collegamento tra i vari Uffici dell'Amministrazione e tra questi e gli altri Organi Istituzionali interni ed esterni all'Amministrazione al fine di garantire il buon andamento delle attività stesse.

#### **9) - Attuazione interventi di Sicurezza Stradale sulla rete viaria comunale.**

#### **10)- Attività di supporto al RUP.**

Le attività descritte, di particolare specializzazione e complessità, si svilupperanno nell'arco dei prossimi 5/7 anni e richiedono un notevole lavoro di impostazione, controllo e gestione sia sul piano tecnico che organizzativo in ragione degli obiettivi di gestione della mobilità, del traffico e dei trasporti che l'Amministrazione Comunale deve conseguire;

Dette attività richiedono un impegno costante e devono essere affrontate in modo organico, attività che richiedono anche un considerevole continuo raccordo sia con le altre strutture interne all'Amministrazione (Settore Pianificazione del Territorio, Lavori Pubblici, ecc.) che con gli altri soggetti istituzionali esterni come: Comuni, Provincia, Regione, FS, ecc.

#### **ART. 2 - REQUISITI E COMPETENZE SPECIFICHE DI AMMISSIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA**

La ricerca è rivolta ai candidati aventi i seguenti requisiti, da possedere alla data di scadenza del termine per la presentazione delle dichiarazioni di interesse:



**COMUNE DI LISSONE**  
CORPO POLIZIA LOCALE

- laurea in Ingegneria od Architettura (vecchio ordinamento), od equiparate.
- comprovata e pluriennale esperienza nella impostazione e nella gestione di strutture complesse nel settore della pianificazione e gestione del traffico, della mobilità e dei trasporti
- esperienza specifica nell'ambito delle attività richieste.

**Art.3 - NATURA E DURATA DELL'INCARICO**

L'incarico verrà svolto in regime di autonomia ai sensi degli artt. 2222 - 2228 del codice civile, senza alcun vincolo di subordinazione. Pertanto l'incaricato potrà liberamente determinare le modalità di esecuzione delle sue prestazioni, secondo quanto riterrà utile al raggiungimento dei risultati concordati, nell'ambito delle direttive generali che gli verranno fornite dal Comandante del Settore Polizia Locale e nel rispetto di quanto previsto dal disciplinare d'incarico.

L'incarico avrà inizio immediatamente dopo la conclusione della procedura di selezione, fatti salvi i tempi necessari per la formalizzazione dello stesso, previa sottoscrizione del disciplinare e si concluderà entro il 31/12/2016.

Compatibilmente con le risorse disponibili e subordinatamente all'approvazione degli atti propedeutici, la durata dell'incarico potrà proseguire fino al 31 dicembre 2017, previa esplicita ulteriore determinazione.

**Art. 4 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il corrispettivo lordo, comprensivo delle spese tecniche, per lo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico del corrente anno, è determinato pari ad € 55,00/ora oltre CNPAIA ed Iva, per complessive € 30.000,00, con esclusione degli elaborati tecnici che saranno redatti ad opera degli Uffici, corrispondente ad un impegno complessivo di circa 433 ore con presenze ed attività presso gli Uffici Comunali e/o presso lo studio del professionista, ovvero in altra sede in caso di necessità.

Compatibilmente con le risorse disponibili e subordinatamente all'approvazione degli atti propedeutici, la durata dell'incarico potrà proseguire fino al 31 dicembre 2017 alle medesime condizioni, previa esplicita ulteriore determinazione.

Il compenso spettante sarà erogato con liquidazioni periodiche dietro presentazione di regolare fattura unitamente ad una relazione relativa



**COMUNE DI LISSONE**  
CORPO POLIZIA LOCALE

allo stato di avanzamento delle attività svolte, vistate dal Comandante Polizia Locale o suo delegato. La fattura relativa al termine dell'incarico dovrà essere corredata da relazione conclusiva in ordine alle attività espletate, si procederà quindi alla liquidazione del saldo previa verifica della regolarità nell'esecuzione delle prestazioni e visto del Comandante Polizia Locale o suo delegato.

Nel caso di eventuale ritardo e/o inadempimento agli obblighi contrattuali si applicherà una penale pari a € 100,00 (euro cento) per ogni giorno di ritardo a partire dal quindicesimo (15°) giorno dal termine di consegna degli elaborati/relazioni/rapporti nonché per ogni eventuale assenza, non giustificata, alle riunioni alle quali sia stato preventivamente convocato.

Costituisce motivo di risoluzione del Contratto da parte dell'Ente contraente, prima della scadenza naturale, il verificarsi dei seguenti casi:

- mancate controdeduzioni alle contestazioni del committente entro il termine stabilito, qualora il livello dei risultati conseguiti in itinere risulti inadeguato rispetto agli obiettivi prefissati;
- accertamento di gravi inadempienze e mancato rispetto degli obblighi contrattuali.

**Art. 5 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA**

Per essere ammessi alla selezione pubblica, i soggetti devono possedere i seguenti requisiti:

- a) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale
- b) non avere in corso alcun procedimento penale
- c) non aver riportato condanne che comportano l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione
- d) essere in possesso di almeno uno tra i seguenti titoli di studio o titoli equipollenti ai sensi di legge:
  - Laurea in Ingegneria od architettura (vecchio ordinamento), od equiparate
- e) essere iscritto all'Albo degli ingegneri o degli architetti



**COMUNE DI LISSONE**  
CORPO POLIZIA LOCALE

f) vantare una collaborazione continuativa, almeno quinquennale, nell'ambito della Amministrazione Pubblica, sia in qualità di ingegnere puro nei differenti ruoli possibili relativi alle materie richieste, sia nel ruolo di responsabile di strutture complesse e/o di coordinamento ed anche nel ruolo di RUP e Supporto al RUP; il quinquennio di collaborazione può essere determinato dalla somma di più periodi lavorativi, anche non continuativi, purché non anteriori al 2000

g) non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità a rivestire l'incarico previste dalla normativa vigente

h) non trovarsi in alcuna delle situazioni previste dall'art. 10 del "Regolamento per il conferimento di incarichi professionali ad esperti esterni all'amministrazione", approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 257 del 30.07.2008:

- dipendenti in servizio presso il Comune anche in regime di part-time
- soggetti che abbiano, senza giustificato motivo, rinunciato ad altro incarico conferito dall'Amministrazione comunale
- soggetti che abbiano commesso gravi negligenze, ritardi o inadempimenti, debitamente contestati, in precedenti incarichi conferiti dall'amministrazione comunale
- soggetti che abbiano un contenzioso in corso con l'Amministrazione Comunale, ad eccezione di quello tributario
- conviventi, parenti o affini sino al quarto grado, del Sindaco, degli Assessori e dei Consiglieri Comunali
- rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende e Istituzioni
- dipendenti del Comune, delle proprie Aziende Speciali e delle Società con prevalente capitale del Comune, collocati in aspettativa.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione pubblica.

L'accertamento della mancanza di anche uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione pubblica comporta, in qualunque tempo, la risoluzione del contratto.

Ai sensi e per gli effetti di cui alla legge 10 aprile 1991 n. 125 è garantita la pari opportunità tra uomini e donne.



**COMUNE DI LISSONE**  
CORPO POLIZIA LOCALE

**Art. 6 - CONTENUTI DELLA DOMANDA**

Nella domanda, indirizzata al Settore Polizia Locale redatta secondo lo schema allegato al presente bando, il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, pena esclusione dalla selezione stessa:

1. nome e cognome (per le donne coniugate, va comunque indicato il cognome da nubile)
2. data e luogo di nascita
3. codice fiscale
4. residenza, recapiti telefonici anche mobili e indirizzo e-mail
5. cittadinanza
6. l'iscrizione all'Albo degli Ingegneri o degli Architetti, con gli estremi di iscrizione
7. di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale
8. di non avere in corso alcun procedimento penale
9. di non aver riportato condanne che comportano l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione
10. titolo di studio posseduto
11. di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità a rivestire l'incarico previste dalla normativa vigente a dal "Regolamento per il conferimento di incarichi professionali ad esperti esterni all'amministrazione" (vedi sopra, art. 5 punto g)
12. di accettare senza riserva le condizioni stabilite dall'avviso di selezione pubblica, nonché dal "Regolamento per il conferimento di incarichi professionali ad esperti esterni all'amministrazione", approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 257 del 30.7.2008
12. di essere a conoscenza che le false dichiarazioni comportano sanzioni penali cui fa rinvio l'art. 76 del D.P.R.445/2000.

**Art. 7 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE**

La domanda di ammissione, presentata utilizzando il modulo allegato (o comunque tenendo il formato), dovrà pervenire, pena l'esclusione, al Protocollo del Comune, **entro le ore 12.00 del 27 maggio 2016**. Entro lo



**COMUNE DI LISSONE**  
CORPO POLIZIA LOCALE

stesso termine devono pervenire le domande inviate tramite raccomandata postale.

Alla domanda di partecipazione i candidati dovranno allegare:

- copia fotostatica non autenticata di un documento di identità, in corso di validità
- curriculum vitae che illustri il percorso formativo, attestante i titoli di studio e le esperienze professionali compiute e ogni altra informazione ritenuta utile per la valutazione, datato e sottoscritto
- breve relazione illustrativa delle modalità di svolgimento dell'incarico

La domanda e gli allegati dovranno essere presentati in busta chiusa, recante la dicitura: **"AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PER UNA COLLABORAZIONE AUTONOMA SPECIALISTICA RIGUARDANTE L'ATTIVITA' DI COORDINAMENTO TECNICO-OPERATIVO NEL SETTORE DEL TRAFFICO, DELLA MOBILITA' E DEI TRASPORTI"**

Nella domanda, il candidato deve autorizzare l'Amministrazione comunale, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, al trattamento dei dati personali contenuti nella dichiarazione di interesse.

Il candidato è, altresì, tenuto a indicare il recapito ben chiaro, ivi incluso l'indirizzo di posta elettronica, presso il quale desidera che vengano inviate le eventuali comunicazioni relative alla procedura comparativa.

**Art. 8 - VALUTAZIONE DEI CANDIDATI**

Si procederà alla valutazione delle candidature attraverso la comparazione dei curriculum vitae.

**Art. 9 - COLLOQUIO INDIVIDUALE**

Saranno invitati all'eventuale colloquio solo i candidati che si riterrà di valutare sulla base del curriculum presentato. Il presente avviso non vincola l'Amministrazione e i candidati non acquisiscono alcun diritto, neanche di convocazione, a seguito di manifestazione di disponibilità.

**Art. 10 - ESITO DELLA RICERCA**

L'esito della ricerca sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito web della Città di Lissone contestualmente all'affidamento dell'incarico.

**Art. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**



**COMUNE DI LISSONE**  
CORPO POLIZIA LOCALE

Con riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica potranno essere inseriti in banca dati e trattati, nel rispetto degli obblighi previsti dal decreto stesso, per i necessari adempimenti che competono all'Amministrazione comunale in ordine alle procedure di selezione, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria. I dati personali saranno trattati nel rispetto delle disposizioni di legge e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.

I dati saranno trattati da soggetti autorizzati e saranno conservati negli archivi magnetici/cartacei per il tempo necessario all'assolvimento dei compiti per i quali sono stati richiesti.

Tutte le informazioni e i dati personali dell'aspirante alla selezione pubblica saranno utilizzati al solo scopo dell'espletamento delle operazioni concorsuali, garantendo la possibilità di richiederne gratuitamente la rettifica o la cancellazione al Responsabile del procedimento.

**Art. 12 - DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non previsto dal presente avviso di selezione si applica la normativa vigente in materia, oltre al codice civile.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare o revocare l'avviso di selezione pubblica prima dell'espletamento della stessa o di non procedere al conferimento di alcun incarico, a suo insindacabile giudizio, senza che i concorrenti possano vantare pretese o diritti di sorta.

Il Comune non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, da imperizia dei servizi postali e di recapito, né comunque da eventuali disguidi non imputabili direttamente all'Amministrazione.

Per eventuali chiarimenti e informazioni rivolgersi a:

Settore Polizia Locale - Ufficio Viabilità e Trasporti - tel. 0397397277  
e-mail [polizialocale@comune.lissone.mb.it](mailto:polizialocale@comune.lissone.mb.it)

Il Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, relativo alla selezione in oggetto è il Comandante Polizia Locale **dott. Ferdinando Longobardo**.



**COMUNE DI LISSONE**  
CORPO POLIZIA LOCALE

Il presente avviso e la domanda di ammissione sono pubblicati all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune di Lissone ([www.comune.lissone.mb.it](http://www.comune.lissone.mb.it)).

Li 11/05/2016

Il Comandante Polizia Locale

Dott. Ferdinando Longobardo