

Città di Lissone



Relazione della Giunta comunale al rendiconto 2018

Indice

01	Servizi Istituzionali 01 02 Segreteria Generale	Pag.	3
01	Servizi istituzionali 01 03 Gestione economica e finanziaria	Pag.	12
	Provveditorato e gare	Pag.	24
01	Servizi Istituzionali 01 05 e di gestione	Pag.	30
01	Servizi Istituzionali 01 06 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Pag.	37
01	Servizi istituzionali 01 07 anagrafe e stato civile	Pag.	40
01	Servizi Istituzionali 01 10 risorse umane	Pag.	50
01	Servizi istituzionali 01 11 altri servizi generali: comunicazione - sito web	Pag.	68
01	Servizi istituzionali 01 11 altri servizi generali: ICT	Pag.	74
03	Ordine pubblico e sicurezza: polizia locale	Pag.	78
04	Istruzione e diritto allo studio	Pag.	85
05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Pag.	103
	Valorizzazione dei beni di natura storica	Pag.	114
05 02	Museo d'arte contemporanea	Pag.	116
06 01	Politiche giovanili sport e tempo libero	Pag.	120
06 02	Politiche giovanili	Pag.	128
08 01	Assetto del territorio ed edilizia privata	Pag.	140
09	Tutela del territorio e dell'ambiente	Pag.	147
09 02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Pag.	150
10	Trasporti viabilità e infrastrutture stradali	Pag.	151
11	Servizi nell'ambito ambientale	Pag.	154
12	Servizi alla persona nell'ambito sociale e della famiglia	Pag.	157
	Interventi per disabilità	Pag.	195
14	Sviluppo economico e competitività	Pag.	196

01 SERVIZI ISTITUZIONALI 0102 SEGRETERIA GENERALE

SEGRETERIA E CONTRATTI

Il Servizio Segreteria e Contratti si occupano principalmente di assicurare ogni tipo di supporto amministrativo al funzionamento degli organi istituzionali e di garantire la conclusione delle procedure di affidamento degli appalti di beni, servizi e lavori mediante la stipulazione dei relativi contratti. Si occupa anche della stesura delle convenzioni, dei contratti di comodato di beni mobili e immobili, delle locazioni ad uso commerciale e dei contratti cimiteriali. Alla stessa Unità organizzativa fanno capo anche le attività del protocollo e dei messi uscieri.

Supporto agli organi istituzionali - Segreteria generale

Nel corso del 2018 è stato garantito il necessario supporto agli organi istituzionali e statutari al fine di assicurare il regolare e continuo esercizio delle rispettive funzioni, principalmente attraverso lo svolgimento delle seguenti attività:

- segreteria al Sindaco, per la gestione dei rapporti con la cittadinanza e con i vari soggetti istituzionali esterni;
- segreteria alla Presidenza del Consiglio, per la gestione delle attività preparatorie alle sedute dei Consigli Comunali e dei rapporti con la Conferenza dei Capi Gruppo;
- segreteria generale, per le funzioni di collegamento tra la struttura amministrativa e gli organi politici, soprattutto per quanto riguarda la convocazione del Consiglio Comunale e della Giunta;
- assistenza alla Commissione Istituzionale e alla Conferenza dei Capigruppo, intesa come presenza alle sedute per assicurare la verbalizzazione delle decisioni e lo svolgimento delle altre operazioni di segretariato;

- gestione delle proposte di deliberazione;
- pubblicazione delle deliberazioni nell'albo pretorio on-line ed altri adempimenti conseguenti all'approvazione degli atti collegiali;
- adempimenti connessi al funzionamento del Consiglio Comunale, compreso il servizio di trascrizione delle sedute del Consiglio Comunale mediante un'impresa esterna e la registrazione e trasmissione video tramite apposito service;
- adempimenti relativi all'esercizio del diritto di informazione dei Consiglieri;
- adempimenti relativi al diritto di accesso agli atti dei cittadini relativi a documenti depositati presso la segreteria;
- adempimenti relativi alla trasmissione della documentazione amministrativa riguardante le deliberazioni consiliari;
- applicazione della disciplina in materia di trasparenza della situazione patrimoniale degli amministratori (Sindaco, Assessori e Consiglieri Comunali).

L'iter di approvazione dei provvedimenti amministrativi, deliberazioni di Consiglio e di Giunta e determinazioni dirigenziali, viene trattato mediante procedure informatiche che consentono di gestire e monitorare le operazioni di avanzamento del singolo atto nelle varie fasi del procedimento: predisposizione proposta, pareri tecnici e contabili, attestazione di copertura finanziaria, iscrizione all'ordine del giorno dei rispettivi organi collegiali, approvazione, numerazione, sottoscrizione con firma digitale, integrazione dell'efficacia mediante pubblicazione all'albo pretorio on-line, inserimento negli archivi del portale istituzionale.

Contratti

Numerosi procedimenti amministrativi si concludono con la stipulazione di atti di natura privata, attraverso i quali vengono regolati rapporti contrattuali di diverso contenuto e durata; tra i principali: gli appalti per la fornitura di beni, lo svolgimento di servizi e l'esecuzione di lavori pubblici; le convenzioni urbanistiche; le concessioni di servizi; le convenzioni; i contratti cimiteriali.

Allo scopo, il servizio contratti ha predisposto gli schemi contrattuali richiesti dalla natura dell'atto e dal suo valore economico ed effettuato i necessari adempimenti amministrativi

propedeutici alla formazione e sottoscrizione dello stesso. In particolare, ha svolto i dovuti controlli per accertare in via definitiva la sussistenza dei requisiti che consentono ai privati di contrarre con la pubblica amministrazione, precedentemente dichiarati in via sostitutiva in sede di procedura di affidamento del contratto.

Nel corso del 2018 sono stati stipulati 119 contratti d'appalto (lavori, forniture e servizi): 10 in forma pubblica amministrativa, 8 con scrittura privata autenticata, 8 con scrittura privata non autenticata e altri 93, di importo lordo superiore a € 10.329,14 (soggetti pertanto alla comunicazione all'anagrafe tributaria) e inferiore a € 40.000,00, mediante lettera secondo l'uso del commercio, sottoscritta digitalmente dai contraenti (modalità esplicitamente prevista dall'art. 32 del Codice dei contratti). Preliminarmente alla stipulazione di tutti i 119 contratti d'appalto, l'ufficio ha svolto l'attività di controllo sui requisiti degli operatori economici contraenti.

Gli altri 325 contratti che - sommati ai contratti d'appalto - concorrono a determinare il numero complessivo di 444 indicato nella tabella conclusiva, si riferiscono a convenzioni, comodati di beni mobili e immobili, locazioni ad uso commerciale e contratti cimiteriali.

Protocollo - archivio

Dalla metà del 2015 è stata attivata la circolazione informatica dei documenti all'interno dell'ente. Lo smistamento della documentazione in ingresso da parte del protocollo avviene attraverso la rete intranet Jente. Il settore organizzativo che risulta il destinatario principale del documento (corrispondente interno) lo prende formalmente in carico e ne gestisce i successivi passaggi, sia verso i propri operatori che nei confronti degli altri settori eventualmente interessati alla trattazione della pratica. I vari passaggi vengono registrati dal sistema in modo da consentire un monitoraggio costante della circolazione della documentazione all'interno dell'ente. I dirigenti possono in qualunque momento verificare lo stato della documentazione trasmessa dal protocollo ai corrispondenti interni dei propri servizi, controllando se la stessa è stata presa in carico e da chi. Un monitoraggio periodico centralizzato consente di verificare se esistono ritardi nella presa in carico della corrispondenza da parte degli uffici.

Messi e uscieri

Le attività istituzionali del servizio messi e uscieri sono state svolte nel rispetto delle forme e dei tempi stabiliti dalle norme vigenti: in particolare la notificazione degli atti, operazione necessaria al perfezionamento di procedimenti civili, penali e amministrativi, il cui errato adempimento comporta rilevanti effetti giuridici in termini di legittimità e regolarità dei procedimenti a cui sono funzionali.

E' stata garantita la presenza del personale comunale a presidio delle varie strutture (Biblioteca, Villa Reati, Palazzo Comunale, Palazzo Terragni) in occasione delle manifestazioni e degli eventi organizzati dall'Amministrazione comunale o dalle realtà associative del territorio comunale.

Da alcuni anni è stato avviato un progetto di sostituzione del personale comunale con operatori delle varie associazioni del territorio che utilizzano le strutture comunali per le loro iniziative, qualora patrocinate dall'Amministrazione Comunale. La finalità di questa iniziativa è duplice: da un lato responsabilizzare le realtà del territorio circa il miglior utilizzo degli spazi pubblici, dall'altro ridurre i costi del personale comunale coinvolto nella gestione degli edifici comunali.

ALCUNI DATI							
	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
DELIBERAZIONI CONSIGLIO COMUNALE	120	132	94	124	135	91	108
DELIBERAZIONI GIUNTA COMUNALE	420	479	486	502	482	501	450
DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI	1.431	1.412	1.310	1.277	1510	1715	1594
DECRETI DEL SINDACO	35	25	11	7	18	42	27
CONTRATTI	465	337	385	440	555	433	444
ATTI PROTOCOLLO IN ENTRATA	27.731	33.406	31.074	36.933	41.612	42.508	43.640
Di cui da Posta elettronica Certificata (PEC)	3.014	5.755	6.160	12.949	17.316	21.570	24.258

ATTI PROTOCOLLO IN USCITA	18.208	19.529	20.581	22.905	23.851	24.281	24.286
Di cui via Posta Elettronica Certificata (PEC)	1.824	3.796	5.614	7.713	9.023	10.538	11.843
NOTIFICHE	3.193	3.857	3.971	3.804	4.438	4.722	4.159
ATTI RECAPITATI *	8.407	8.250	8.254	8.350	8.250	8.415	8.410
EQUITALIA **			2.730	2.215	1.768	1.218	1.006

* si tratta di atti e plichi vari consegnati dai messi ad enti e soggetti esterni

** sono gli atti ricevuti da Equitalia e consegnati ai destinatari

SERVIZIO LEGALE

Attività Giudiziale

Nel corso dell'anno 2018 sono stati affidati al Servizio legale interno nuovi incarichi relativi alle seguenti controversie:

- Difesa dell'ente al TAR in contenzioso relativo all'impugnazione di provvedimento di traslazione di salma;
- Difesa dell'ente in giudizio di appello al Consiglio di Stato relativo all'impugnazione della sentenza n. 829/2018 (favorevole al Comune) in tema di zonizzazione acustica del territorio;
- Difesa dell'ente, a seguito di rinuncia a mandato di precedente difensore, di cinque ricorsi pendenti al TAR (contestazione provvedimento ampiamente superficie pubblico esercizio somministrazione (1); impugnazione ordinanze ripristino dei luoghi (3), impugnazione provvedimento edilizia privata in ordine al mancato rispetto distanze tra costruzioni (1);
- Difesa dell'ente in ricorso al TAR Lombardia promosso da società avverso un provvedimento di diniego al rilascio di permesso a costruire in sanatoria;
- Conferimento di incarico per la costituzione in giudizio di impugnazione alla Corte di Cassazione di sentenza resa dalla Commissione Tributaria Regionale ;
- Conferimento incarico diretto alla proposizione di atto di appello avverso sentenza della Commissione Tributaria Provinciale;
- 2 Costituzioni in giudizio promosso alla Commissione Tributaria Provinciale in tema di impugnazione di avviso di accertamento IMU relativi a due periodi di imposta;
- Costituzione in giudizio promosso alla Commissione Tributaria Provinciale in tema di impugnazione di avviso di accertamento IMU in materia di tassazione di aree edificabili;
- Costituzione in giudizio di appello avanti la Commissione Tributaria Regionale avverso avviso accertamento IMU a società di leasing;
- Affidamento incarico difensivo relativo a ricorso straordinario al presidente della Repubblica in relazione a contestazione di abusi edilizi;

Nel corso dell'anno sono stati affidati due incarichi legali all'esterno:

- giudizio al TAR per la richiesta di emissione di misure cautelari inerenti l'autorizzazione al posizionamento di una pista di pattinaggio;
- proposizione di ricorso per cassazione avverso sentenza della Corte di Appello di Milano in sede di rinvio per determinazione della quantificazione di un danno conseguente ad allagamento.

Nel corso dell'anno 2018 si sono definiti i seguenti ricorsi:

- Definizione, in senso favorevole per l'ente, di ricorso al Tar avverso il provvedimento di determinazione degli importi degli oneri di urbanizzazione ;
- Definizione in senso favorevole per l'ente di ordinanza cautelare relativa a ricorso al TAR inerente il tema di diniego di rilascio di permesso a costruire;
- Definizione in senso favorevole per l'ente di giudizio di appello di ordinanza cautelare del TAR (favorevole anch'essa all'ente) in tema di decadenza del titolo edilizio per mancato inizio lavori;
- Estinzione di giudizio pendente avanti il Tribunale civile di Monza per azione di adempimento a sentenza (art 612 c.p.c.);
- Definizione in senso favorevole per l'ente di giudizio relativo all'impugnazione di deliberazione di adesione del Comune all'istitutiva di parco regionale;
- Definizione giudizio inerente traslazione salma a seguito di pronuncia di accoglimento della richiesta cautelare di sospensione del provvedimento impugnato e conseguente rinuncia della ricorrente al ricorso;
- Definizione in senso favorevole per il Comune di Lissone di giudizio di opposizione allo stato passivo di un fallimento, con richiesta di inserimento del credito del Comune nel passivo fallimentare;
- Definizione in senso favorevole per il Comune di giudizio di impugnazione al TAR di piano di zonizzazione acustica (sentenza impugnata dalla controparte per il quale è stato conferito incarico all'unità legale interna a provvedere alla difesa dell'ente)

- Definizione in senso favorevole per l'ente di domanda cautelare presentata al TAR ex articolo 61 Codice Processo Amministrativo;
- Definizione in senso favorevole per l'ente di un giudizio promosso avanti il Tribunale civile di Monza per la richiesta di pagamento di somme da parte di operatore economico per la realizzazione di un PII (incarico seguito da legale esterno);
- Definizione in senso favorevole per l'ente di ricorso alla Commissione Tributaria Provinciale di ricorso avverso avviso di accertamento IMU (provvedimento impugnato dalla controparte);
- Definizione in parte favorevole in parte sfavorevole per l'ente di giudizio diretto ad ottenere maggiori costi per la realizzazione di opere di urbanizzazione all'interno di un piano urbanistico il TAR nel rigettare la domanda principale ha accolto quella subordinata di arricchimento senza causa demandando all'ente una attività valutativa ai fini della formulazione di una proposta all'operatore,
- Definizione, in senso sfavorevole per l'ente, di domanda cautelare avverso il provvedimento di diniego di permesso a costruire in sanatoria con invito dell'ente a provvedere ad una nuova istruttoria della pratica;
- Definizione in senso sfavorevole per l'ente di ricorso alla Commissione Tributaria Provinciale di ricorso avverso avviso di accertamento IMU (provvedimento impugnato dall'ente) .
- Definizione in senso favorevole per il Comune di sentenza della Commissione Tributaria Provinciale di Milano e della Commissione tributaria Regionale in tema di soggettività passiva IMU della società di leasing (sentenza entrambe impugnate dalla controparte oggetto di conferimento incarico all'unità legale del Comune di Lissone)
- Definizione in senso sfavorevole per il Comune di sentenza del TAR Lombardia in tema di impugnazione del Piano delle Regole del PGT.

Attività stragiudiziale

Nel corso dell'anno 2018 sono stati redatti i seguenti pareri legali:

- parere in merito alla spettanza degli oneri di urbanizzazione versati per un permesso di costruire decaduto per mancata esecuzione dei lavori;
- partecipazione a cinque mediazioni tributarie;
- partecipazione ad una mediazione in materia di locazione;
- assistenza di definizione di transazione con società esterna per inadempimento contrattuale;
- riscontro a richiesta verifica scia per posa vetrofanie
- definizioni procedure recupero crediti;
- definizione di procedure di ammissione al passivo fallimentare;
- coordinamento con uffici legali esterni per la definizione della strategia da seguire nelle pratiche affidate a studi legali esterni;
- disamina richiesta compartecipazione a costi per assistenza da parte dell'ufficio famiglia e politiche sociali;
- disamina richiesta Ministero dell'economia di azione di rivalsa ex 43 della legge 24.12.2012 n. 234;
- relazione diffida a società terza per inadempimento contrattuale;
- consulenza ad uffici in materia di modulistica privacy;
- consulenza uffici su redazione ordinanza contestazione abusi edilizi.

01 03 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA

Bilancio e gestione contabile

L'area economico finanziaria del Comune cura la programmazione e la gestione dell'azione finanziaria ed amministrativa, nel rispetto dei vincoli di legge e con un utilizzo efficiente ed efficace delle risorse. L'attività del settore finanze e bilancio è diretta al reperimento delle fonti di finanziamento, entrate tributarie e talune entrate patrimoniali e, più in generale, alla complessa gestione dell'attività finanziaria dell'ente. Tale attività di supporto assume un ruolo sempre più fondamentale per garantire il pieno, corretto ed efficiente funzionamento dell'intera struttura comunale.

Sotto il profilo organizzativo, il programma assegnato al Settore Finanze e Bilancio può essere esaminato in relazione alle attività rispettivamente poste in essere con riferimento alla contabilità ed alla gestione del bilancio, alla gestione dell'economato ed alla gestione dei tributi attivi.

Gli obiettivi gestionali assegnati al Settore riguardano: la predisposizione dei documenti di programmazione, la gestione del bilancio, l'implementazione degli strumenti di programmazione strategica, il coordinamento delle attività legate alla revisione dei processi e dei centri di costo, le analisi periodiche sugli equilibri di bilancio, le attività di rendicontazione, la partecipazione ai processi di benchmarking con altri Comuni, la determinazione degli obiettivi programmatici di spesa ai fini del rispetto dei vincoli di finanza pubblica.

Nell'ottica di un miglioramento continuo, già avviato negli anni precedenti, con il D.U.P. venivano assegnate al programma, per l'esercizio 2018, le finalità di seguito indicate.

- Proseguire nella corretta gestione della funzione acquisti, di beni e servizi attraverso un'accurata programmazione ed una particolare attenzione alla rilevanza che gli approvvigionamenti hanno all'interno della struttura comunale. Questo tipo di attività è stata perseguita cercando di privilegiare il processo di programmazione degli acquisti attraverso una stretta connessione con i settori. Inoltre, con un monitoraggio periodico dei consumi dei singoli servizi per alcuni tipi di beni (cancelleria, carta, buste, etc.) e la verifica dell'evoluzione della domanda rispetto all'anno precedente nonché con la ripartizione dei costi tra i servizi è stato verificato un ulteriore, seppure in misura inferiore

allo scorso anno, contenimento dei costi. E' stato incentivato, per quanto possibile, l'utilizzo delle convenzioni CONSIP, il MEPA e Arca. L'ambito degli acquisti è risultato necessariamente condizionato dall'attività della centrale unica di committenza della Provincia di Monza e Brianza.

- Curare la gestione delle assicurazioni ed in particolare l'evoluzione dei rischi derivanti al comune per il proprio patrimonio mobiliare ed immobiliare e per la propria attività. In particolare si è proceduto alla gara ad evidenza pubblica per la selezione e l'affidamento del brokeraggio assicurativo; è risultata aggiudicataria (con atto n. 1040 del 15.1.2018) la società Willis Italia s.p.a. che, per il prossimo quadriennio, assisterà il Comune nella valutazione e gestione dei rischi, nella predisposizione del programma assicurativo e nell'espletamento della procedura di gara.
- L'affidamento del nuovo incarico di brokeraggio assicurativo ha comportato per il Comune, fra i servizi aggiuntivi gratuiti, la stima del patrimonio immobiliare e mobiliare ai fini assicurativi. Il broker inoltre metterà a disposizione un supporto informatico che raccoglierà i dati sulle coperture assicurative e sui sinistri, con la possibilità di elaborare statistiche fornendo sia rappresentazioni numeriche che grafiche, per un'immediata visualizzazione dimensionale, venendo incontro così alle nostre istanze in merito alla semplificazione e digitalizzazione delle procedure
-
- Seguire la gestione fiscale, che nel rispetto delle normative vigenti, deve perseguire l'obiettivo di cogliere le opportunità di utilizzare detrazioni e quant'altro sia opportuno per un risparmio di spese. In particolare il perseguimento di un livello di attenzione maggiore sulle problematiche fiscali è stato meglio raggiunto, anche per la crescente complessità dell'argomento, con il proseguimento della collaborazione con un partner specializzato nel settore.
- Attivare tutte le procedure per conseguire la rapidità dei tempi di approvvigionamento, la trasparenza degli atti, la programmazione delle attività complessive anche in linea con le procedure in corso di definizione.
- Accrescere il livello di controlli sulle spese al fine di verificare possibili economie (anche mediante lo studio di soluzioni organizzative che recuperino risorse con l'intervento dei settori addetti alla gestione).
- Favorire e attuare il progetto di spending review, che se ben supportato dalla struttura e dall'amministrazione può dare significativi risparmi alla gestione che verranno dettagliati nei piani di razionalizzazione (così come effettivamente avvenuto e certificato dalla deliberazione di Giunta Comunale nr 128 del 11 aprile 2019) .

Nel corso dell'anno 2018 è stato modificato l'assetto organizzativo del Comune di Lissone mediante l'approvazione di una

nuova struttura che ha comportato, tra l'altro, l'accorpamento delle competenze in tema di gare con l'ambito contratti, creando un unico centro di competenza all'interno del Settore Affari Generali e Istituzionali.

Nei primi mesi dell'anno 2018, a seguito del completamento dell'attività di ricognizione straordinaria di valutazione dei beni immobili secondo i nuovi criteri contabili, è stato riclassificato lo stato patrimoniale al 31.12.2017. Si è provveduto ad eseguire tutte le opportune visure conservatorie e catastali per aggiornare il patrimonio anche a seguito di movimentazioni non rilevabili dai documenti contabili quali convenzioni, cessioni gratuite, variazioni catastali e permutate.

Il D.U.P. 2018-2020 è stato presentato al Consiglio comunale nella seduta del 19 gennaio 2018. In sede di approvazione del bilancio 2018-2020 (consiglio comunale del 16 febbraio 2018) è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP propedeutica anche al controllo strategico.

Per quanto riguarda lo sviluppo ed implementazione del processo di controllo di gestione, nel mese di luglio 2018 è stata affidato ad una ditta specializzata il servizio di supporto all'attuazione di un sistema di controllo di gestione ed acquistata la relativa licenza software. Nei mesi successivi si sono tenuti incontri ed attività di formazione per tutti i settori comunali finalizzati alla definizione dei centri di costo da monitorare. Si è provveduto poi all'individuazione degli indicatori necessari per il piano della performance. Il caricamento dei dati nel software è avvenuto a partire dall'ultimo mese dello scorso anno. Si prevede pertanto l'attivazione del controllo di gestione a decorrere dal mese di aprile di quest'anno, dopo l'approvazione del PEG.

Relativamente all'obiettivo di consolidamento dell'attività di fundraising si è proseguito nell'attività di segnalazione di bandi o di alte opportunità di finanziamento ai vari settori comunali. Le segnalazioni ai diversi uffici hanno portato alla partecipazione di diversi bandi ed all'ottenimento di vari contributi. L'importo di contributi per la partecipazione a bandi regionali erogati al Comune nel 2018 ammontano a circa 183 mila euro e riguarda l'edilizia residenziale pubblica, il Piano della sicurezza stradale, e la sicurezza.

Si sono inoltre ottenute sponsorizzazioni da parte di società partecipate (Gelsia e Lissone Farmacie) per un importo complessivo di euro 18.200,00 per eventi, manifestazioni ed iniziative culturali, sociali e di promozione economica.

Per quanto riguarda l'obiettivo relativo alla riorganizzazione dei servizi, semplificazione, digitalizzazione e snellimento delle

procedure e realizzazione economie di scala si segnalano le seguenti misure adottate.

- A supporto dell'attività dell'Unità Bilancio si è ricorsi, durante l'anno, all'utilizzo di due progetti formativi (stage) con l'università Bicocca per attività di supporto agli uffici nelle attività di predisposizione dei documenti di programmazione, di rendicontazione e di rappresentazione sintetica di detti documenti contabili in formati aperti.
- Nel secondo semestre dell'anno l'Unità tributi ha introdotto, in via sperimentale, la notifica degli atti accertativi tramite PEC per i contribuenti per i quali è possibile l'utilizzo della posta elettronica certificata. Tale modalità è alternativa alla notifica a mezzo raccomandata a/r e quindi determina un risparmio delle spese di spedizione e maggiore certezza e celerità della notifica.

L'affidamento del nuovo incarico di brokeraggio assicurativo ha comportato per il Comune, fra i servizi aggiuntivi gratuiti, la stima del patrimonio immobiliare e mobiliare ai fini assicurativi. Il broker inoltre metterà a disposizione un supporto informatico che raccoglierà i dati sulle coperture assicurative e sui sinistri, con la possibilità di elaborare statistiche fornendo sia rappresentazioni numeriche che grafiche, per un'immediata visualizzazione dimensionale, venendo incontro così alle nostre istanze in merito alla semplificazione e digitalizzazione delle procedure.

In data 18 luglio 2018 è stato approvato dalla Giunta comunale il piano di razionalizzazione delle spese di funzionamento per il triennio 2018-2020 e sono stati individuati quattro (4) servizi sui quali intervenire per conseguire risparmi di spesa. Con la precedente deliberazione n. 128, in data 11 aprile 2019 veniva preso atto dei risparmi conseguiti nel 2017, certificati dal Collegio dei revisori dei conti, per un importo di oltre 14 mila euro, con ripercussioni positive sul fondo per la produttività del personale.

In relazione all'obiettivo dell'implementazione del sistema dei pagamenti informatici a favore dell'Amministrazione, nel 2018 la nuova modalità di incasso è stata introdotta per la riscossione dei pagamenti delle lampade votive a decorrere dalla scadenza fissata nel mese di novembre 2018. Gli utenti che hanno utilizzato il servizio PagoPA sono stati 1768.

L'utilizzo di tale procedura consente una rendicontazione immediata degli incassi ricevuti per il servizio.

Inoltre sono stati effettuati degli incontri con la società concessionaria dell'imposta sulla pubblicità e affissioni per predisporre la modalità di pagamento Pago PA anche per tali servizi.

Ai fini della redazione del bilancio consolidato, è stato individuato il "Gruppo Comune di Lissone" ed individuate le società partecipate da includere nel perimetro di consolidazione

(delibera di giunta comunale n. 214 del 6 giugno 2018). Sono state trasmesse alle società partecipate le schede da compilare riportando i dati dei loro bilancio e delle operazioni infragruppo con il Comune di Lissone e con le altre società facenti parte del Gruppo. Il Bilancio consolidato del Gruppo Comune di Lissone per l'esercizio 2017 è stato approvato dal Consiglio comunale, entro il termine di legge, con deliberazione n. 77 del 27 settembre 2018.

Nel corso dell'anno il settore ha seguito la procedura relativa alla nomina, per il triennio 20 agosto 2018 - 19 agosto 2021 del nuovo collegio dei revisori dei conti (delibera di consiglio comunale n. 73 del 25 luglio 2018).

Passando alle attività svolte, di carattere principalmente operativo, si rileva che sono state dirette a garantire un sempre costante livello di prestazione del servizio nei confronti dell'organizzazione interna che dell'utenza esterna. Tra quelle maggiormente complesse vanno invece ovviamente evidenziate quelle relative alla predisposizione ed approvazione del bilancio di previsione e dei suoi fondamentali allegati, ed all'approvazione del rendiconto della gestione.

In merito alla gestione del bilancio di previsione e del documento unico di programmazione 2018-2020, oltre ai principali documenti contabili di programmazione (approvati con deliberazione di consiglio comunale n. 24 del 16 febbraio 2018), va ricordato che è stata curata l'istruttoria di cinque variazioni di bilancio (la variazione di assestamento generale a luglio e la variazione finale a fine novembre, e tre variazioni assunte in via d'urgenza dalla Giunta nei mesi di aprile, giugno e ottobre) e di tre variazioni di bilancio di competenza dirigenziale per partite di giro e per variazioni all'interno del medesimo macroaggregato.

E' stato costante il monitoraggio dello stato di accertamento delle entrate e di impegno della spesa, secondo i principi dettati dall'ordinamento contabile degli enti locali. Tale compito è venuto poi a formalizzarsi nel momento previsto dall'articolo 193 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, modificato dal decreto legislativo 118/2011, di accertamento del permanere degli equilibri di bilancio. Con deliberazione n. 72 del 25 luglio 2018 il Consiglio Comunale ha infatti proceduto ad accertare il permanere degli equilibri del bilancio di previsione 2018.

Si è provveduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi e alla determinazione del fondo pluriennale vincolato da riportare nell'esercizio 2018. Sono stati redatti il conto economico ed il conto patrimoniale secondo i principi contabili del nuovo ordinamento; è stato riclassificato il patrimonio netto con la rideterminazione del Fondo di dotazione e delle Riserve.

Le attività relative alle funzioni di rilevazione e dimostrazione dei risultati di gestione hanno trovato esplicitazione nella predisposizione del rendiconto della gestione dell'esercizio 2017, approvato dal Consiglio Comunale in data 19 aprile 2018 con deliberazione n. 45.

Sono infine da ricordare:

- il generale supporto, in materia economico-finanziaria, agli organi istituzionali interessati ed ai dirigenti e responsabili dei vari servizi per problematiche che necessitano valutazioni con riflessi di carattere economico-finanziario;
- le incombenze relative alla disciplina sul pareggio di bilancio: i monitoraggi semestrali e le conseguenti certificazioni sulla piattaforma web del Ministero, gli adempimenti per la gestione degli spazi finanziari, la costante attenzione in fase gestionale per assicurare il rispetto dei vincoli di finanza pubblica (con le modifiche, in corso d'anno, a seguito della circolare del Ministero dell'Economia n. 25 del 3.10.2018 che ha sancito la possibilità di considerare, tra le entrate finali, anche l'avanzo di amministrazione per investimenti applicato al bilancio di previsione);
- il supporto all'attività propria dell'organo di revisione economico-finanziaria;
- la predisposizione del referto annuale del Sindaco, trasmesso alla Corte dei Conti, sulla regolarità della gestione e sull'adeguatezza ed efficacia del sistema dei controlli interni, introdotto dal decreto legge 174/2012;
- la tenuta della contabilità fiscale in materia di I.V.A. e I.R.A.P. e la predisposizione delle dichiarazioni fiscali dell'ente.

A seguito dell'individuazione quale Stazione appaltante per l'ATEM Monza Brianza 2 Ovest ai sensi del D.M. 226/2011 del Comune di Lissone, il Settore ha provveduto alla preparazione dei documenti di gara in collaborazione con ANCI Lombardia.

Nel primo trimestre 2018, L'Autorità di Regolazione per l'Energia e Ambiente (ARERA) ha esaminato la nuova documentazione relativa all'analisi degli scostamenti VIR-RAB, trasmessa tramite il portale, tenendo conto delle osservazioni già formulate. L'ARERA, nel mese di aprile 2018, ha risposto invitando a correggere ulteriori criticità riscontrate con riferimento al valore degli impianti e a fornire chiarimenti e integrazioni. La procedura è stata pertanto sospesa ed è stata inviata richiesta ai gestori dei Comuni interessati. Solo all'inizio 2019 i gestori hanno comunicato i valori definitivi delle reti relative ad ogni Comune

Società Partecipate

Il nuovo testo unico in materie di Società a partecipazione pubblica (del decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175) ha previsto per le pubbliche amministrazioni l'obbligo, ai sensi dell'art. 20 del decreto, di procedere annualmente alla revisione periodica delle partecipazioni detenute predisponendo, ove ne ricorrano i presupposti, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione.

Il consiglio comunale con proprio atto n. 106 del 19 dicembre 2018 ha approvato la ricognizione ordinaria delle proprie partecipate pubbliche.

Il processo di ricognizione ha rappresentato il punto di sintesi della valutazione complessiva della convenienza del Comune a mantenere in essere partecipazioni societarie rispetto ad altre soluzioni.

L'esito della ricognizione delle partecipazioni possedute, ha determinato il mantenimento delle seguenti partecipazioni in capo al Comune di Lissone :

Lissone Farmacie S.p.a. (con una quota pari al 20% del capitale sociale)

La Società Lissone Farmacie S.p.a. si occupa della gestione del servizio farmaceutico, attività rivolta a fini sociali secondo quanto previsto dall'art.112 del D. Lgs 267/2000. I dati di bilancio evidenziano la sostenibilità finanziaria e l'efficienza operativa della società.

La società ha per oggetto un'attività di produzione di beni e servizi ritenuti strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente (art. 4, co. 1), svolgendo un ruolo strategico per l'Ente.

Brianzacque S.r.l. (con una quota pari al 7,19%)

La Società Brianzacque S.r.l. gestisce il servizio idrico integrato nella Provincia di Monza e della Brianza; tale servizio rientra tra i servizi di interesse generale di cui all'art. 4, co. 2, lett. a) del D. Lgs. 175/2016 per i quali le Amministrazioni pubbliche possono mantenere partecipazioni in società all'uopo costituite. Tale attività ai sensi del D. Lgs. 152/2006 non può peraltro essere svolta direttamente dall'Ente locale.

Gelsia S.r.l. (con una quota pari al 9,387%)

La società, svolgendo prevalentemente l'attività di vendita di gas naturale ed energia elettrica, non appare rientrare in alcuna delle categorie di cui all'art.4 del D. Lgs. 175/2016.

Il mantenimento della partecipazione è giustificato dal processo di riorganizzazione societaria e della struttura di governance che sta attuando il Gruppo AEB/Gelsia.

La società inoltre, alla data di rilevazione, aveva il possesso della partecipazione totalitaria di Gelsia Ambiente s.r.l..

Retipiù S.r.l. (con una quota pari al 10,14%)

La società gestisce il servizio pubblico di distribuzione e misura del gas naturale. L'attività della società è riconducibile alla produzione di un servizio di interesse generale: pertanto la partecipazione appare necessaria per le finalità dell'Ente. Il trend economico-finanziario della società dimostra la sua convenienza economica, la sua sostenibilità finanziaria e la sua efficienza operativa.

Gelsia Ambiente S.r.l. (partecipazione indiretta per il tramite di Gelsia s.r.l.)

La società gestisce il servizio di igiene ambientale, attività riconducibile alla produzione di un servizio di interesse generale e pertanto la partecipazione risulta indispensabile per le finalità dell'Ente. L'andamento economico-finanziario della società ne evidenzia la sua sostenibilità finanziaria, convenienza economica ed efficienza operativa.

A seguito degli esiti della "gara a doppio oggetto", a partire dall'11.07.2018 la composizione della compagine societaria di Gelsia Ambiente s.r.l. vede due soci:

- Gelsia s.r.l. 70% del capitale sociale
- A2A Integrambiente s.r.l. 30% del capitale sociale

L'esito della ricognizione è il mantenimento senza interventi, anche in previsione delle operazioni di riorganizzazione societaria previste nel piano di revisione strategica del Gruppo AEB/Gelsia.

Per quanto attiene **Palazzo del Mobile S.p.a.** (con una quota pari all'1,46%, la ricognizione da atto che La società non aveva già nel 2015 una gestione attiva della propria attività, essendo l'attività di mediazione già cessata nel corso dell'esercizio 2013. La misura che era stata programmata nel piano operativo di razionalizzazione era di procedere al suo scioglimento previa vendita dell'unico asset rappresentato dal Palazzo del Mobile e alla liquidazione della quota del Comune.

E' in corso una procedura di liquidazione volontaria. L'assemblea straordinaria tenutasi il 13 Marzo 2017 ha deliberato lo scioglimento e messa in liquidazione della società stessa. La procedura non è ancora stata conclusa.

In sede di approvazione della ricognizione straordinaria si è preso atto e condiviso il piano strategico di riassetto societario del Gruppo AEB/Gelsia.

E' stato intrapreso un percorso di sviluppo della riorganizzazione societaria del Gruppo AEB-Gelsia, al fine di accentrare nella compagine societaria della capogruppo le partecipazioni di tutti i comuni soci delle società del Gruppo, anche per il tramite di società dagli stessi controllati, così da razionalizzare la *governance* e semplificare i processi decisionali e di indirizzo strategico.

Entro il 31.12.2018 si è attuata la prima fase di tale percorso; nell'assemblea dei soci di Gelsia del 28 dicembre 2018, mediante la distribuzione di riserve di capitale, sono state retrocesse al Comune le partecipazioni che Gelsia deteneva in Gelsia Ambiente e in Retipiù. Il Comune ha pertanto aumentato la propria quota di partecipazione in Retipiù ed è diventato socio di Gelsia Ambiente. La seconda fase, il cui perfezionamento è previsto nel 2019, consiste nel verificare i termini di un possibile conferimento in AEB S.p.A. delle partecipazioni acquisite.

Gestione dei tributi

L'obiettivo assegnato all'Unità Entrate e Catasto comprende le attività relative alla gestione della fiscalità intesa nella sua globalità, quindi le acquisizioni anagrafiche, l'acquisizione dei dati contabili e la rendicontazione sugli incassi, tutti riferiti alle entrate in materia tributaria.

La gestione della fiscalità locale comprende, inoltre, l'attività di raccolta ed il rilascio di informazioni relativamente alle dichiarazioni presentate dal cittadino in materia di Imposta Municipale Propria, Tassa sui Rifiuti (TARI) e Tassa sui Servizi Indivisibili (TASI), Canone occupazione spazi ed aree pubbliche (COSAP) ed in generale governa l'insieme delle attività volte all'emissione degli avvisi di accertamento ed infine il controllo sull'attività di riscossione svolta dagli Agenti e dai Concessionari.

Nell'ambito dell'attuazione di tali attività e procedimenti, si rende indispensabile un continuo aggiornamento normativo.

Le entrate tributarie sono gestite analizzando gli oggetti di imposta (cioè gli immobili: quasi immutabili nel tempo) e non più tramite i soggetti passivi d'imposta (cioè i contribuenti, i quali mutano le loro caratteristiche nel tempo): pertanto, gli oggetti medesimi possono essere analizzati statisticamente con maggiore precisione.

Le modalità di controlli incrociati di banche dati a livello informatico permettono, infine, di evitare la continua richiesta di dati e dichiarazioni ai Cittadini/Contribuenti, raggiungendo al

contempo gli obiettivi di efficienza, dell'efficacia e dell'economicità dell'azione della P.A. e soprattutto di semplificazione e assistenza al cittadino-contribuente

Per l'anno 2018, L'attività di verifica dell'I.M.U. si è concentrata in prevalenza sull'annualità 2013, per evitare la decadenza della possibilità di accertare il tributo

L'ufficio è stato assorbito in modo preponderante nell'attività finalizzata al conseguimento dell'ambizioso obiettivo consistente nell'accertamento di oltre 800.000,00 euro entro il termine del 31 dicembre.

In particolare, è proseguita l'attività di aggiornamento della banca dati e di incrocio della stessa con i modelli di accatastamento denominati Doc. Fa., oltre che con i dati anagrafici (con riferimento all'abitazione principale) e con quelle posizioni che risultavano ancora prive di dati catastali.

L'attività compiuta ha comportato l'emissione e la notificazione di n. 921 avvisi di accertamento IMU, per un totale contestato comprensivo di sanzioni ed interessi, ed al netto degli annullamenti, pari ad euro 810.185,00.

Sempre con riferimento ai predetti accertamenti IMU, risultano presentati 7 ricorsi in primo grado, oltre due ricorsi in appello: tale dato, corrispondente al 9 per mille degli atti di accertamento emessi, deve ritenersi ampiamente positivo, anche alla luce dell'ulteriore obiettivo, ovvero quello relativo all'applicazione nei confronti della platea contributiva di strumenti deflattivi del contenzioso.

Per altro verso, l'Amministrazione Comunale ha provveduto a sottoscrivere apposita convenzione con la Direzione regionale della Lombardia dell'Agenzia delle Entrate per la realizzazione di un programma di recupero dell'evasione sui tributi erariali, in stretta collaborazione con gli Uffici dell'Agenzia competenti per l'attività di accertamento e, ove richiesto, con la Direzione regionale stessa.

La finalità perseguita risulta essere quella di dare nuovo slancio a disposizioni già presenti nell'ordinamento, che debbono continuare a costituire il fondamento normativo della collaborazione degli Enti Locali con lo Stato per lo svolgimento dell'attività di accertamento dei tributi di quest'ultimo.

La legge non assegna obiettivi in termini di gettito all'attività antievasione dei Comuni, ma si prefigge lo scopo di potenziare l'azione di contrasto all'evasione del proprio territorio con l'effetto di recuperare gettito a favore di tutti i contribuenti, attuando di fatto il principio del federalismo fiscale.

A tale proposito, nel corso di ogni singolo anno sono state esaminate le concessioni edilizie rilasciate al fine di verificare eventuali plusvalenze immobiliari; sono stati esaminati in modo sperimentale i versamenti per pratiche edilizie per compararli al reddito del contribuente, sono stati altresì analizzati, in collaborazione con i Servizi demografici e statistici, casi di potenziale mancata registrazione di contratti di locazione.

Il risultato del complesso delle iniziative sopra riportate conduce all'invio all'Agenzia delle Entrate di cosiddette "segnalazioni qualificate" di maggior capacità contributiva, il cui gettito nel 2018 è stato pari ad euro 33.316,23; si tratta del maggior gettito fra i Comuni della Provincia di Monza e della Brianza.

Sono state implementate le procedure per la gestione dei pagamenti in formato elettronico, mediante emissione degli avvisi del canone COSAP e del servizio cimiteriale delle lampade votive, contenenti l'indicazione delle modalità di versamento mediante portale PagoPa ed altri canali: i versamenti effettuati nel 2018 tramite il predetto PagoPa sono stati 2.094, di cui 326 per il canone COSAP e 1.768 riferiti alle lampade votive.

Nel corso del 2018, l'ufficio ha provveduto alla predisposizione degli atti della procedura per l'affidamento in concessione della riscossione coattiva dei tributi, dei crediti patrimoniali, delle sanzioni amministrative pecuniarie e di ogni altro credito, anche di natura non tributaria, mediante l'emissione di ingiunzione fiscale, ex R.D. n. 639/1910.

L'esigenza di ricorrere ad un Concessionario "privato" che provveda all'attività di recupero dei crediti tributari e patrimoniali dell'Ente è sentita in modo particolare per:

- la necessità di arrivare a definire in tempi "certi" e "rapidi" l'attuazione dell'azione di recupero dei crediti, anche in presenza di una "volatilità" più accentuata dei soggetti debitori rispetto al passato;
- non individuare con ritardo il contribuente insolvente;
- non perdere risorse finanziarie e garantire, al fine anche del raggiungimento degli obiettivi finanziari dell'Amministrazione Comunale, i necessari flussi di cassa ed il rispetto e la veridicità delle previsioni di competenza.

In collaborazione con Gelsia Ambiente S.r.l., soggetto preposto al servizio di gestione del ciclo dei rifiuti, l'ufficio ha notificato n. 1.039 avvisi di accertamento TARES per l'anno 2013, oltre a n. 707 solleciti di pagamento TARI per l'anno 2014, dopo aver effettuato, per ciascun contribuente, le relative ricerche ed aggiornamenti anagrafici.

Sono state, infine, liquidate, dopo apposita istruttoria, n. 90 istanze di rimborso della Tassa sui rifiuti e n. 115 istanze di rimborso relative all'IMU ed alla TASI.

AMBITO DI ATTIVITÀ	TARGET QUANTITATIVO	TARGET ECONOMICO/NUMERICO
IMU	N. 921 AVVISI ACCERTAMENTO	€ 810.185,00
RICORSI	7 PRIMO GRADO + 2 APPELLI	9 PER MILLE SU AVVISI EMESSI
SEGNALAZIONI QUALIFICATE		€ 33.316,23
VERSAMENTI PAGOPA COSAP	N. 326 AVVISI	
VERSAMENTI PAGOPA LAMPADE VOTIVE	N. 1.768 AVVISI	
TARES 2013	N. 1.039 AVVISI ACCERTAMENTO	
TARES 2014	N. 707 SOLLECITI DI PAGAMENTO	
ISTANZE DI RIMBORSO IMU/TARI LIQUIDATE	N. 115	

PROVVEDITORATO E GARE

I principi per l'aggiudicazione degli appalti

L'Unità Provveditorato e Gare, nel corso dell'anno 2018, ha incentrato la propria attività su una attenta *"programmazione funzionale degli acquisti"*; in virtù di detta programmazione, l'Unità, dopo una costante ricognizione dei vari fabbisogni di beni e servizi di interesse comunale, ha garantito, congiuntamente ad altri Settori, una puntuale analisi qualitativo-quantitativa di prodotti e prestazioni necessari al buon funzionamento dei vari uffici e servizi comunali e scuole del territorio, nel rispetto dei principi, delle disposizioni, degli obblighi e dei vincoli dettati dal Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016).

L'applicazione quotidiana di una *"Programmazione Funzionale degli Acquisti"* ha permesso di fornire risposte adeguate, sia in termini quantitativi che temporali, alle istanze di forniture di beni e di prestazioni di servizi formulate dai vari Settori Comunali e scuole del territorio.

Preso atto degli obblighi per le Stazioni Appaltanti di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione anche telematici derivanti dalle vigenti norme in tema di *"spending review"* volte ad assicurare un contenimento della spesa pubblica, e preso atto dell'obbligatorietà di rispettare il benchmark Consip per tutti gli acquisti di beni e servizi sottosoglia comunitaria relativa a categorie merceologiche differenti rispetto a quelle elencate dal DPCM 24 dicembre 2015, nella ricerca di una sempre maggiore efficienza e semplificazione amministrativa e nell'ottica di favorire l'innovazione tecnologica e le moderne tecniche di scelta del contraente, l'Unità ha rafforzato il sistema di acquisizione di beni e servizi mediante le convenzioni quadro di cui all'art. 26 della legge n. 488/1999 stipulate da Consip e dal soggetto aggregatore ARCA (costituita all'interno di Lombardia Informatica secondo il disposto di cui alla legge regionale 33/2007), nonché attraverso il ricorso al Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA), e, soprattutto, mediante l'utilizzo della piattaforma regionale SInTel, in una logica di complementarità, col marketplace della pubblica amministrazione.

MePa, Sintel

Per l'approvvigionamento di diversi beni/servizi mediante il ricorso al Mercato Elettronico della P.A., nel corso dell'anno 2018, è stata impegnata una somma complessiva di € 6.814,71 Iva esclusa per un numero totale di 12 transazioni mediante ordini diretti.

Il ricorso al MePA consente un deciso abbandono del cartaceo, una riduzione dei termini di consegna, una riduzione dell'attività amministrativa per la verifica dei requisiti delle imprese partecipanti alle procedure.

In ragione dell'anzidetta obbligatorietà di utilizzo delle piattaforme telematiche ai fini dell'acquisizione di beni e servizi da parte delle Pubbliche Amministrazioni, il Servizio Provveditorato e Gare, nel corso dell'anno 2018, ha fatto sempre più ricorso a Sintel (strumento telematico appartenente ad un soggetto aggregatore) utilizzabile dagli Enti Locali per l'esperimento di procedure autonome di acquisto in alternativa alle Centrali Uniche di Committenza (CUC).

Attraverso l'utilizzo della piattaforma regionale Sintel, il Servizio Provveditorato e Gare ha indetto autonomamente, anche per conto di altri Settori/Servizi comunali, un numero complessivo di 61 procedure di gara di cui n. 4 procedure aperte.

Nell'ottica di una sempre maggiore collaborazione con gli altri uffici/servizi comunali relativamente alla gestione degli appalti di forniture e servizi, l'Unità Provveditorato e Gare ha, in particolare, proceduto, tramite Sintel:

- 1) all'indizione ed alla successiva aggiudicazione di una procedura aperta sottosoglia comunitaria, per conto dell'Unità Bilancio, per la gestione del servizio di tesoreria - periodo 01.05.2018/31.12.2022 - importo complessivo di aggiudicazione pari ad € 70.000,00 iva esente;
- 2) all'indizione ed alla successiva aggiudicazione di una procedura aperta sottosoglia comunitaria, per conto dell'Unità Fundraising, per la gestione quadriennale del servizio di brokeraggio assicurativo - importo complessivo di aggiudicazione pari ad € 60.000,00 al netto di imposte;
- 3) all'indizione ed alla successiva aggiudicazione di una procedura aperta sottosoglia comunitaria per l'affidamento triennale del servizio di noleggio e lavaggio dei capi di

biancheria utilizzati presso l'Asilo Nido Comunale - periodo 01.01.2019/31.12.2021 - importo complessivo di aggiudicazione pari ad € 34.881,00 iva esclusa;

- 4) all'indizione di una procedura aperta sottosoglia comunitaria, per conto del Settore Politiche Educative, Giovanili, Promozione Culturale ed Economica, per l'affidamento biennale dei servizi di didattica museale, custodia, informazione ed accoglienza presso il Museo d'Arte Contemporanea e di supporto al servizio bibliotecario presso la Biblioteca Civica - importo di indizione pari ad € 90.000,00 iva esclusa;
- 5) all'aggiudicazione di una procedura aperta sottosoglia comunitaria, per conto del Settore Famiglia e Politiche Sociali, per la gestione triennale del Centro Diurno Anziani - periodo 01.02.2018/31.01.2021 - importo complessivo di aggiudicazione pari ad € 184.341,19 iva esclusa.

Il Servizio Provveditorato e Gare ha, poi, proceduto, sempre nel corso dell'anno 2018, all'indizione ed alla successiva aggiudicazione di apposita procedura aperta, suddivisa in n. 3 lotti funzionali, ai fini dell'affidamento del servizio di pulizia di vari edifici comunali per un periodo di 15 mesi con eventuale possibilità di rinnovo per un ulteriore anno; l'espletamento di detta procedura è avvenuto a cura della Centrale Unica di Committenza della Provincia di Monza e della Brianza - importo complessivo di indizione (comprensivo dell'eventuale periodo di rinnovo) pari ad € 359.100,00 iva esclusa.

Oltre alle suddette procedure aperte, l'Unità ha provveduto, nel corso dell'anno 2018, all'indizione ed all'aggiudicazione di ulteriori n. 34 procedure negoziate tramite la piattaforma regionale Sintel, approvvigionando beni e servizi di interesse comunale e per scuole del territorio per un importo complessivo pari ad € 323.580,45 iva esclusa.

Consip e ARCA

Sempre nell'ottica di razionalizzare quanto più possibile le spese e di favorire l'utilizzazione degli strumenti di e-procurement, nonché la digitalizzazione e, quindi, l'adozione di soluzioni di gestione documentale informatica e la dematerializzazione dei documenti amministrativi, il Servizio Provveditorato e Gare ha dato seguito all'adesione alle Convenzioni Consip attivate nel corso dei precedenti esercizi finanziari, oltre che provvedere ad

aderire a nuove Convenzioni ed Accordi Quadro nel frattempo attivati da Consip S.p.A..

L'adesione a n. 11 nuove convenzioni/Accordi Quadro Consip ha permesso, a parità di livello qualitativo/merceologico, una riduzione di tempi e costi necessari per l'approvvigionamento di taluni beni/servizi, quali: fornitura di n. 3 differenti veicoli di cui uno dotato di specifico allestimento per il trasporto dei disabili, noleggio di diverse apparecchiature multifunzione per vari uffici/servizi comunali, fornitura annuale di energia elettrica, fornitura annuale di gas naturale ed implementazione del risponditore automatico del centralino telefonico.

L'adesione a dette Convenzioni ed ai predetti Accordi Quadro, e la conseguente predisposizione ed invio telematico di n. 14 ordinativi di fornitura, ha determinato una spesa complessiva di € 1.637.389,55 iva esclusa.

È proseguito, altresì, il ricorso alle convenzioni stipulate dalla Centrale Regionale degli Acquisti della Lombardia (ARCA), costituita all'interno di Lombardia Informatica secondo il disposto di cui alla legge regionale n. 33/2007.

Il Servizio Provveditorato e Gare ha, infatti, provveduto, mediante l'invio on line con firma digitale di n. 8 distinti ordinativi di fornitura, per un importo complessivo di € 31.021,52 iva esclusa, ad aderire a n. 6 nuove convenzioni nel frattempo attivate da ARCA per la fornitura di carta in risme, cancelleria, varie tipologie di arredo per ufficio ed archiviazione.

L'Unità Provveditorato e Gare ha, altresì, proseguito nel rifornimento di cancelleria, di carta in risme e del servizio di print da parte degli operatori economici aggiudicatari delle relative convenzioni stipulate da ARCA, continuando ad utilizzare il Negozio Elettronico e provvedendo all'invio on line di n. 15 distinte richieste di consegna per un importo di € 25.259,02 iva esclusa.

Green Public Procurement

Sempre nell'ambito del programma di razionalizzazione degli acquisti, assai significativa è risultata l'attività dell'Unità volta ad implementare il Green Public Procurement.

A tal fine, richiamando il Decreto interministeriale n. 135 dell'11.04.2008 con cui è stato approvato il Piano Nazionale per gli Acquisti Pubblici Verdi ed il Decreto ministeriale

dell'11/01/2017 con cui sono stati adottati dei nuovi CAM (criteri ambientali minimi), i criteri di preferibilità ambientale sono stati previsti, ex art. 34 del D.Lgs. n. 50/2016, in diverse procedure di gara aventi ad oggetto la fornitura di arredi da destinare ad uffici/servizi comunali e scuole del territorio, la fornitura di capi di vestiario da assegnare in dotazione al personale comunale ed ulteriori beni/servizi di interesse comunale tra cui, in particolare, il servizio di pulizia di immobili comunali.

Più in generale

Nella scelta delle diverse procedure di gara, in ossequio ai principi desumibili dal Trattato e dei principi generali relativi ai contratti pubblici ed, in particolare, dei principi di trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento, sono state privilegiate le procedure aperte. A garanzia, poi, della "qualità" di forniture e/o servizi da appaltare, si è cercato di preferire, come criterio di scelta del contraente, il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016.

Tenuto conto degli obiettivi enunciati nel DUP, il concetto di ACCOUNTABILITY ha continuato ad essere esteso dall'Unità Provveditorato e Gare a tutte le forniture ed a tutti i servizi. Il "dar conto" della piena rispondenza - sia qualitativa che quantitativa - dei prodotti e dei servizi offerti, nonché la verifica del rispetto dei tempi e delle modalità di esecuzione delle forniture/prestazioni, ha costituito un aspetto imprescindibile dell'intera attività contrattuale (mediante anche la formalizzazione di diverse contestazioni e l'applicazione di penali).

Sono state rafforzate le modalità di riscontro della piena rispondenza tra capitolato di gara e forniture/prestazioni offerte e di controllo sul possesso dei requisiti degli operatori economici, ex art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, anche mediante l'utilizzo del sistema AVCPASS.

Nel corso dell'anno 2018, allo scopo di accertare la regolarità contributiva dei fornitori, sono state ben n. 217 le richieste/consultazioni effettuate attraverso la nuova procedura per il rilascio del Durc online.

Facendo riferimento agli obiettivi espressi nel Documento Unico di Programmazione del Bilancio Pluriennale dell'esercizio finanziario dell'anno 2018, si sintetizza di seguito la rendicontazione delle attività svolte tenendo in debito conto gli strumenti di programmazione principali come il programma triennale dei lavori pubblici ed piano annuale come previsto dall'art. 21 del codice dei contratti D.lgs. n. 50, del 18/04/2016.

Sulla base di quanto evidenziato nel Documento Unico di Programmazione è possibile, in maniera sintetica, stilare una ricognizione sullo stato di attuazione del programma 2018.

La relazione è articolata in modo tale da rendicontare gli interventi eseguiti suddivisi per missione - programma

01 05 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

La gestione del patrimonio comunale (scuole, edifici, infrastrutture a rete, verde pubblico) rappresenta l'attività istituzionale del settore lavori pubblici.

Sono stati eseguiti molteplici interventi atti a rendere sicura la viabilità sulle strade intervenendo su tratti sconnessi, buche, tombini cordoli e piccole riparazioni dei marciapiedi. Tali interventi vengono eseguiti sia in economia attraverso dipendenti del Comune di Lissone, sia attraverso l'appalto della manutenzione ordinaria delle strade ad un operatore che garantisca anche una pronta reperibilità.

Anche nelle scuole diversi sono stati i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria, soprattutto legate alla sicurezza dei luoghi, provvedendo a mantenere in efficienza porte finestre tapparelle, impianti elettrici ed idrico sanitari ed impianti termici.

Il verde pubblico, complessivamente, (nelle scuole, verde attrezzato e non) risulta pari a 578.000 mq da tenere in costante manutenzione attraverso sfalci ciclici da eseguire nelle stagioni di primavera ed estate.

Nel corso dell'anno 2018 si è provveduto ad externalizzare il servizio di potatura delle siepi nonché la manutenzione delle rotatorie.

Costante è stato anche il servizio di manutenzione delle attrezzature ludiche e dell'arredo urbano presente principalmente nelle aree verdi cittadine.

Presso il **cimitero urbano** la piccola manutenzione è stata eseguita con la messa in opera di cordoli per la delimitazione dei campi, sistemazione dei viali, diserbo delle erbe e sistemazione dei campi comuni oltre a provvedere alle operazioni di svuotamento delle cellette per inserire i resti ossei e cinerari. Anche gli interventi di esumazione delle salme è stato eseguito per mezzo di programmazione per la formazione di nuovi posti, posti in campo comune ovvero presso i colombari.

Presso il cimitero urbano oltre a diversi interventi di manutenzione ordinaria è stato possibile formare nuove tombe per soddisfare le richieste di sepolture obiettivo di primaria importanza che consente di non interrompere un importante servizio per i cittadini residenti. Nell'anno 2018 è stato confermato un dato ormai consolidato in merito al costo annuo di circa 150.000,00 di lavori necessari per la realizzazione di esumazioni e formazione di nuove tombe.

Nel corso dell'anno 2018 si è anche proceduto con l'appalto del servizio volto allo svuotamento degli ossari comuni.

La messa a norma di tutti gli edifici scolastici e gli impianti sportivi comunali

Nel corso dell'anno 2018 si è proceduto con l'affidamento degli incarichi professionali per la progettazione degli adeguamenti alla normativa antincendio.

In particolare :

- Scuola primaria Dante Alighieri/Volturno
- Scuola primaria Aldo Moro
- Scuola primaria San Mauro
- Scuola dell'infanzia Cagnola
- Scuola secondaria di primo grado G.B. Vico
- Scuola secondaria di primo grado B. Croce

Sono stati anche approvati i progetti delle opere di adeguamento della scuola primaria Cagnola, Aldo Moro, Farè, San Mauro e sono state avviate le procedura di gara per l'appalto delle opere.

Nel solco del processo di messa a norma del patrimonio scolastico è' stata anche avviata la procedura di selezione di professionisti per le verifiche ai fini dell'analisi della vulnerabilità sismica dei seguenti edifici per i relativi importi:

lotto I

Asilo Nido e materna tiglio	€ 16.167,50 di cui per la sicurezza € 500,00
Scuola primaria A.Moro	€ 35.890,00 di cui per la sicurezza € 1.000,00
Infanzia Penati	€ 11.290,00 di cui per la sicurezza € 500,00
	€ 63.347,50 di cui per la sicurezza 2.000,00

lotto II

infanzia Cagnola	€ 21.537,50 di cui per la sicurezza € 800,00
Scuola primaria S. Mauro	€ 40.546,60 di cui per la sicurezza € 1.000,00
	€ 62.084,10 di cui per la sicurezza 1.800,00

lotto III

scuola primaria Buonarroti	€ 28.299,40 di cui per la sicurezza € 1.000,00
infanzia Volturno e	
primaria Dante Alighieri	€ 33.969,40 di cui per la sicurezza € 1.000,00
	€ 62.268,80 di cui per la sicurezza € 2.000,00

Per quanto concerne gli impianti sportivi sono state bandite le opere (con realizzazione dei lavori prevista nell'anno 2019) per l'ammodernamento del campo di via Beltrame. In particolare è prevista la realizzazione di un campo di calcio in erba sintetica e la realizzazione di nuovi spogliatoi e locale ristoro.

Riqualificazione del centro cittadino con un concorso di idee

Nell'anno 2018 è stata effettuata una attenta analisi delle aspettative della cittadinanza e delle associazioni del territorio in merito alla riqualificazione della piazza Libertà e delle zone limitrofe. E' stato bandito il concorso di idee. L'esito della procedura ed il successivo sviluppo progettuale dell'idea vincente interesserà l'anno 2019.

Gestione del patrimonio abitativo comunale (Servizi abitativi pubblici-SAP)e di quello non funzionale allo svolgimento di funzioni di competenza di altri settori

Con riferimento alla gestione del patrimonio abitativo comunale (SAP) si evidenzia che a seguito del processo di riorganizzazione definito con deliberazione di G.C. n.87 del 14/3/2018 a decorrere dall' 1/4/2018 la gestione amministrativa dello stesso è stata trasferita al Settore Servizi Sociali permanendo in capo al Servizio Patrimonio la manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili.

Nel periodo antecedente il suddetto passaggio il servizio ha gestito le seguenti azioni:

- a seguito dell'aggiornamento dell'anagrafe utenza degli inquilini delle case comunali, sono stati ricalcolati i canoni di locazione in base ai nuovi dati reddituali e familiari raccolti, e conseguentemente sono stati inviati gli avvisi di pagamento trimestrali, comprensivi delle spese condominiali.
- sono stati assegnati n.13 alloggi tramite la graduatoria delle domande di assegnazione alloggi
- sono state effettuate le assemblee condominiale con gli inquilini delle case S.A.P. finalizzate alla presentazione del quadro delle spese condominiali e per raccogliere informazioni in merito agli interventi da eseguire sugli alloggi stessi. Le assemblee sono state altresì strumento d'azione per le comunicazioni in merito alle morosità e alle decadenze avviate nell'anno.

Nel corso del 2018 il servizio patrimonio ha espletato n. 135 interventi di manutenzione ordinaria e n. 17 interventi di manutenzioni straordinaria negli alloggi SAP.

Relativamente alle prestazioni di servizio ed ai lavori di manutenzione straordinaria effettuati nel 2018 inerenti gli alloggi SAP si precisa quanto segue:

- sono state esperite le procedure ad evidenza pubblica per l'affidamento della progettazione e della direzione lavori per la messa a norma dell'impianto elettrico di n. 11 alloggi approvandone successivamente il progetto. A seguito di procedura di gara sono stati successivamente affidati i lavori ora terminati.
- sono state esperite le procedure ad evidenza pubblica per l'affidamento della progettazione e della direzione lavori per la realizzazione di un nuovo impianto idrico sanitario di produzione acqua calda sanitaria/riscaldamento in n. 4 alloggi approvandone successivamente il progetto. A seguito di procedura di gara sono stati successivamente affidati i lavori ora terminati.
- è stato affidato l'incarico per le indagini conoscitive dello stato delle canne fumarie presenti in n. 120 alloggi siti in n. 9 palazzi.
- è stato affidato l'incarico per l'indagine statica e le verifiche del tetto in eternit del complesso edilizio di Via Aliprandi,9. Lo studio darà altresì le prime indicazioni tecniche in ordine alle necessità progettuali ed una stima sommaria dei costi per il rifacimento del tetto.
- sono state avviate, sulla piattaforma SINTEL, le procedure per i servizi di manutenzione anno 2019/2020, con opzione di proroga per l'anno 2021, degli alloggi SAP relativi ad opere di muratura, di idraulica, elettriche e da fabbro.
- sono stati approvati i Certificati di Regolare Esecuzione di lavori commissionati nell'anno 2017 riguardanti:
 - lavori di riqualificazione alloggio di via XX Settembre 115 (case minime).
 - lavori di riqualificazione alloggio di via Murri, 76.
 - lavori di riqualificazione alloggio di via Murri, 78.
 - lavori di riqualificazione alloggio di via Aliprandi, 9.
 - lavori di riqualificazione impianto elettrico alloggi di via A. Negri 2,4 e 6.

Intervento di riqualificazione degli alloggi SAP di via Ferrucci angolo via xx Settembre

Nel corso del 2018 sono stati avviati lavori di riqualificazione energetica e manutenzione straordinaria del complesso edilizio. Sono stati approvati n. 3 stati avanzamento lavori e approvata la variante n. 1 ai lavori a seguito della rideterminazione del quadro economico post ribasso d'asta di gara.

Impianti di telefonia mobile su siti comunali

A seguito della riorganizzazione degli uffici sono stati avviati ed eseguiti accertamenti sugli impianti di telefonia esistenti posizionati su suolo pubblico in virtù di contratti di locazione. I siti di proprietà comunale sui quali sono installati impianti di telefonia da parte di gestori sono n.6 sui quali, a seguito di verifiche effettuate incrociando la banca dati pubblicata da ARPA sul catasto regionale degli impianti, i dati in possesso del servizio edilizia e del S.U.A.P, sono emerse situazioni di difformità rispetto ai contratti in essere. E' attualmente in corso un contenzioso con Vodafone per contestazione in ordine alla sospensione dei pagamenti da parte del gestore.

Comodati/Locazioni

Sono stati rinnovati i comodati/locazioni a:

- Fondazione Stefania Onlus presso l'orto di via Torricelli ai soli fini della partecipazione ad un bando di finanziamento di Fondazione Cariplo
- Comitato genitori Scuola G. Rodari Presso il centro civico Bareggia
- ambulatorio medico di S. Margherita in via Savio
- parcheggio pubblico interrato a servizio di Media struttura di Vendita - Uci Cinemas Lissone. A seguito della scadenza del rinnovo convenzionale (1 anno) l'ufficio ha predisposto una perizia di stima di determinazione di un canone mensile per contratto di locazione passando dai € 5.000,00 annui a € 30.240,00. Il contratto ha una validità molto limitata nel tempo (massimo 12 mesi) ovvero per il tempo necessario a valutare l'interesse pubblico ad un alienazione del suddetto bene data la stretta interconnessione con la struttura commerciale esistente

Sono stati concessi in comodato:

- è stato concesso in comodato all'associazione sportiva Pro Lissone un locale dell'immobile sito in via Sauro angolo via Como ad uso magazzino

- è stato concesso alla Associazione Civici Pompieri Volontari di Lissone l'utilizzo del campo sportivo di via Cilea per l'attività di addestramento del gruppo allievi dei Vigili del Fuoco

Orti urbani

E' stato indetto nuovo bando finalizzato all'assegnazione di n. 2 orti con contestuale formazione di graduatoria.

Bando Cariplo Territori Virtuosi e riqualificazione energetica degli edifici

L'Amministrazione Comunale ha aderito al bando "Territori Virtuosi" promosso dalla Fondazione Cariplo volto a innescare un processo di riqualificazione energetica degli immobili di proprietà degli enti pubblici. Attraverso il servizio gratuito di Assistenza Tecnica messo a disposizione dalla Fondazione nell'ambito del progetto si arriverà, nel corso dell'anno 2019, alla definizione di procedure di partenariato pubblico privato con la messa in gara di uno studio di fattibilità per la riqualificazione energetica di n. 14 complessi edilizi di proprietà comunale (scuole, asili, palestre, sede comunale)

Allo stato attuale sono stati forniti ai professionisti incaricati dalla Fondazione Cariplo i dati in merito ai consumi energetici degli stabili interessati e programmati sopralluoghi in loco al fine di verificare lo stato degli immobili in termini sia di caratteristiche costruttive che impiantistico.

Piano delle Alienazioni comunali

In merito al piano delle alienazioni è stato concluso, con sottoscrizione del rogito, il procedimento per la vendita del terreno di Via Miglio per un importo pari a € 620.000,00.

Allo scopo di gestire l'attività relativa alle stime di maggiore complessità è stato inoltre approvato e sottoscritto un protocollo d'intesa per le attività di valutazione immobiliare tra l'Amministrazione comunale e l'Agenzia delle Entrate.

Sono state richieste all'Agenzia delle entrate n. 2 stime aree riguardanti rispettivamente l'area a servizi di via Baccelli in adiacenza della Parrocchia Madonna di Lourdes e l'area destinata a servizi presso di Via Botticelli (centro sociale).

Rilevazione del grado di soddisfazione dei servizi comunali da parte degli utenti mediante questionario

L'obiettivo di valutare il grado di soddisfazione dei servizi comunali rappresenta un obiettivo trasversale omogeneo ed ha interessato quindi anche i servizi lavori pubblici e patrimonio. In particolare è stato predisposto un questionario di indagine sulla cura del verde cittadino e sulla manutenzione degli immobili SAP, in corrispondenza dello sportello dei servizi sono state posizionate urne per la raccolta dei questionari.

01 06 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

L'Unità Edilizia Privata si occupa prevalentemente di procedimenti connessi all'istruttoria, ed al rilascio di titoli abilitativi relativi ad interventi specificatamente declinati nel DPR 380/2001, Testo Unico dell'edilizia.

L'attività dell'unità prevede una apertura settimanale dello sportello amministrativo (front office) pari a 23,5 ore delle quali 17 dedicate anche al ricevimento dello sportello tecnico.

L'attività amministrativa si concentra sulla gestione di procedimenti di accesso agli atti (legge 241/1990), sul rilascio di certificazioni relative ad idoneità alloggiativa, di autorizzazioni di insegne di esercizio, di certificazioni relative al possesso dei requisiti per l'accesso alla compravendita e alla locazione di immobili in edilizia convenzionata (ex art. 18 del DPR 380/2001). Nell'anno 2018 sono stati presentate n.134 richieste di autorizzazione insegne e n.51 richieste di idoneità alloggiativa ed evase n.1203 richieste di accesso atti.

L'attività tecnica si concentra sull'istruttoria di pratiche edilizie di Permessi di Costruire, Permessi di Costruire Convenzionati, S.C.I.A., C.I.L.A., Segnalazioni certificate di Agibilità, specificatamente declinate dalla normativa regionale (L.R. 12/2005) e nazionale (DPR 380/2001) oltre all'attività di sopralluogo per accertamento di irregolarità edilizie in coordinamento con il Comando Polizia Locale ed al supporto/rapporto con professionisti, cittadini, imprenditori su pratiche in corso di procedimento o ai fini della presentazione delle stesse. Dal 2018 inoltre il servizio tecnico svolge attività di verifica e controllo degli interventi di abbattimento delle barriere architettoniche realizzati da privati ed oggetto di richiesta di finanziamento a Regione Lombardia la cui gestione procedimentale è in capo ai Servizi Sociali.

Nel corso del 2018 si è registrata complessivamente una affluenza di pubblico allo sportello amministrativo pari a circa 2240 unità (la maggior parte per procedimenti di accesso agli atti) ed il ricevimento, per appuntamento di circa 90 tecnici per informazioni di pratiche in corso di procedimento.

Nel 2018 all'Unità Edilizia Privata sono pervenute complessivamente **930 pratiche** edilizie, delle quali circa 740 segnalazioni e/o comunicazioni asseverate (S.C.I.A alternative al PDC ex art. 23 del DPR 380/2001, S.C.I.A ex art. 22 del DPR 380/2001, C.I.L.A. art. 6bis DPR 380/2001 e Segnalazioni certificate di Agibilità art. 24 del DPR 380/2001) e circa 155 richieste di rilascio di titoli abilitativi (PDC in accertamento

di conformità ex art.36 DPR 380/2001 e PDC ex art. 38 della L.R. 12/2005), oltre ad altre istanze relative a rilascio di pareri preventivi (ex art.23bis del DPR 380/2001) e comunicazioni per mutamento di destinazione d'uso con o senza opere.

La gestione delle pratiche edilizie è totalmente dematerializzata in quanto le stesse sono presentate tramite portale web dedicato in formato digitale così come l'emissione di tutte le comunicazioni procedurali e l'emissione dei provvedimenti amministrativi.

Trasferimento ai Comuni delle competenze in materia di opere o costruzioni e vigilanza in zone sismiche.

La L.R. n. 33/2015 e la D.G.R. 5001/2016 ha disposto:

- trasferimento ai Comuni delle competenze in materia di opere o costruzioni e vigilanza in zone sismiche, per le opere ricadenti sul loro territorio;
- per i comuni in zona 3 e 4 (sismicità bassa e molto bassa): obbligo del deposito della documentazione relativa al progetto prima dell'avvio dei lavori;
- attività di controllo sistematico degli interventi relativi a opere o edifici pubblici o, in genere, edifici destinati a servizi pubblici essenziali, ovvero progetti relativi ad opere comunque di particolare rilevanza sociale o destinate allo svolgimento di attività, che possono risultare, in caso di evento sismico, pericolose per la collettività;
- attività di controllo su tutti gli altri tipi di edifici in tutte le zone sismiche incluso la zona 3 in cui è stato riclassificato il Comune di Lissone.

L'Amministrazione Comunale, rispetto alle nuove competenze in materia sismica trasferite dalla Regione ha individuato l'autorità competente in materia di opere o di costruzioni e relativa vigilanza in zone sismiche a seguito di richiesta di Offerta (RDO) tramite il Sistema di intermediazione telematica del Mercato delle Pubblica Amministrazione Sin.Tel conclusasi con l'aggiudicazione all'Ing. Leopoldo Amedeo Cafaro.

Nel corso del 2018 le pratiche oggetto di verifica da parte dell'autorità competente sono state n. 2.

Entrate da proventi in materia edilizia

Le previsioni inerenti agli introiti del contributo di costruzione ipotizzate per l'anno 2018 sono state confermate e gli oneri incassati.

Le richieste di restituzione degli oneri/costo di costruzione, versati negli anni scorsi da operatori privati per interventi edilizi che non hanno avuto successiva attuazione o per successive varianti in diminuzione, sono state di un certo rilievo nel 2018

ed hanno comportato l'approvazione di una variazione di bilancio.
Il contributo concessorio restituito nel 2018 ammonta a circa € 427.000.

01 SERVIZI ISTITUZIONALI 07 ANAGRAFE E STATO CIVILE

Dall'anagrafe comunale all'anagrafe nazionale

Le attività che hanno interessato il Settore nell'anno 2018 sono state prevalentemente concentrate sulle innovazioni delle procedure dovute al passaggio nell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR). Dal 09 aprile 2018 il comune di Lissone è entrato a pieno regime nel nuovo sistema di gestione dell'anagrafe che sta assorbendo, a livello nazionale, tutte le anagrafi locali. La gestione del nuovo sistema operativo ha comportato, di conseguenza, la necessità di rivedere l'iter dei procedimenti anagrafici di migrazione pur conservando, in parallelo, le vecchie procedure nello scambio dei movimenti anagrafici con Comuni non subentrati.

Con l'avvento dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR) cambia sostanzialmente il rapporto dell'Ufficio con il cittadino utente che può avvalersi di un qualunque sportello anagrafico, di qualunque comune, indipendentemente dalla residenza. Il comune di Lissone è stato il 22° ad entrare in ANPR, che al momento contiene le anagrafi di 1800 Comuni circa. Quando tutti i Comuni saranno subentrati sarà definitivamente superata l'appartenenza territoriale tra utente e sportello anagrafico.

L'ingresso in ANPR è stato costellato di problematiche nuove che hanno richiesto adeguati tempi di risoluzione. In particolar modo è stato necessario collaborare con il Ministero e la SOGEI (società incaricata di realizzare il database e coordinare i lavori di subentro), per la sistemazione di alcuni passaggi al nuovo sistema che impedivano la gestione migratoria dell'utente.

Contestualmente, il personale del Settore è stato coinvolto con l'aggiornamento delle nuove disposizioni previste dal regolamento anagrafico e nell'organizzazione di tutte le attività correlate ai processi migratori.

E' cambiata la certificazione, rilasciabile a tutti gli iscritti in ANPR ed è stata introdotta la visura anagrafica, ulteriore strumento disponibile, rivolto ai cittadini che possono così controllare i dati personali presenti nel data base oltre che per sé anche per i soggetti sui quali si esercita tutela.

Ulteriore aggiornamento è stato messo a punto per il rilascio delle certificazioni on line che, in applicazione di quanto già premesso, non estraggono più dall'anagrafe locale ma direttamente da ANPR e sono dotate di un QR Code che permette di verificarne il contenuto attraverso un apposito applicativo messo a disposizione del Ministero.

Censimento permanente della popolazione

Nel 2018 sono state attivate le nuove procedure dei Censimenti Permanenti. Il comune di Lissone è stato estratto quale Comune referenziale e, per questo, sarà coinvolto per l'intero ciclo della rilevazione previsto per gli anni dal 2018 al 2021.

Le attività hanno visto il coinvolgimento di 2 coordinatori, 1 personale di staff, 7 rilevatori oltre al responsabile della rilevazione.

Sono state effettuate due tipi di rilevazione: Areale e di Lista, disciplinate da diverse modalità operative, che hanno coinvolto 702 famiglie. La prima, rilevazione Areale, ha interessato tutte le persone e famiglie ricomprese in una determinata area territoriale definita dall'ISTAT; la seconda, rilevazione di Lista, ha interessato un elenco di famiglie indicate sempre dall'ISTAT.

Integrazione postazioni per il rilascio nuovo documento di identificazione (CIE)

L'alta concentrazione delle richieste ha reso necessario inoltrare al Ministero dell'Interno la richiesta di una nuova postazione che ci è stata concessa ed è stata installata presso gli sportelli della Sede Centrale. La possibilità di utilizzo di detta postazione, nei momenti di particolare afflusso degli utenti, ha permesso di ridurre la coda agli sportelli e di contenere i tempi di attesa sulle prenotazioni. La consegna dei documenti, da parte delle poste ha rispettato i tempi previsti e non sono stati segnalati disguidi.

Sviluppare innovazione per la modernizzazione del servizio al cittadino.

I progetti di innovazione del servizio elettorale hanno condotto all'elaborazione di uno studio di fattibilità per

l'informatizzazione della gestione degli aggiornamenti delle liste elettorali. Lo studio ha coinvolto innanzitutto la software house di riferimento per lo sviluppo dei programmi necessari alla gestione informatica delle liste, nel rispetto degli indirizzi ministeriali ricevuti; la fase successiva ha visto il coinvolgimento della Commissione Circondariale di Monza e della Prefettura di Monza e della Brianza che si è fatta tramite verso il Ministero dell'interno per le autorizzazioni di rito. La nuova gestione permetterà di evitare consumo di carta e una semplificazione dei processi di lavorazione previsti per gli aggiornamenti delle liste. Nell'anno 2018 sono state realizzate tutte le attività propedeutiche a supporto dell'iniziativa che, nei primi giorni del 2019, ha ricevuto la regolare autorizzazione del Ministero.

L'interesse ad offrire ai cittadini l'opportunità di usufruire dei Servizi nei tempi più consoni alle proprie esigenze ha sollecitato il Settore ad uno studio di fattibilità propedeutico all'integrazione dei Servizi On line. L'obiettivo principale è stato quello di realizzare l'informatizzazione delle istanze anagrafiche attraverso modalità e tecniche in grado di conciliare l'interesse degli utenti e la funzionalità del back office. Oltre ai tracciati e i moduli ad essi collegati è stato preso in esame la tecnica di autenticazione per l'accesso ai Servizi e l'opportunità di interagire con gli strumenti già abilitati della CRS (Carta Regionale Dei Servizi) e lo SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) che hanno affiancato le credenziali di accesso rilasciate dal software URBI in dotazione all'Ufficio.

Particolarmente complesso l'analisi della interazione tra i software dei demografici e quello del protocollo che dovranno necessariamente interagire per permettere il rilascio della ricevuta di accettazione dell'istanza. Nel momento in cui si attiverà una richiesta, sarà operativo un circuito informatico che permetterà la protocollazione automatica con la conseguente consultazione delle fasi del procedimento. In sostanza, il cittadino, una volta inoltrata la richiesta, riceverà un numero di protocollo e potrà monitorarla fino a conclusione dell'iter.

I primi procedimenti che saranno interessati all'informatizzazione saranno quelli di iscrizione/cancellazione dall'Albo Scrutatori, Albo Presidenti di Seggio e Albo Giudici Popolari. Seguiranno a ruota tutte le istanze migratorie, dall'iscrizione anagrafica ai cambiamenti di via e quant'altro legato all'anagrafe.

Entro dicembre 2018 è stato definito il percorso e nei primi mesi del 2019 partiranno alcuni dei nuovi servizi on line. Si aggiungeranno alle certificazioni on line, già operative dal 2013.

Elezioni Politiche

La scadenza naturale del mandato Parlamentare ha richiesto l'attivazione delle procedure per il rinnovo del Parlamento italiano. Complessa e articolata, la procedura è stata interessata da novità che hanno reso molto farraginoso l'uso delle schede elettorali; la presenza del tagliando ha rallentato molto lo svolgimento della consultazione, arrivando in alcuni casi anche alla congestione del seggio. Le attività sono state comunque mantenute nei canoni prefissati dalla normativa vigente. Tutte le attività propedeutiche alla consultazione hanno richiesto sinergie intersettoriali. I cittadini interessati agli adempimenti di voto sono stati agevolati dalla procedura attivata dal Settore che ha consentito il rilascio dei duplicati delle tessere elettorali direttamente ai seggi. Le postazioni attivate sono state n.7 e sono stati rilasciati complessivamente n. 1058 tessere sostitutive, mentre n.307 tessere sono state rilasciate presso la sede di via Gramsci. L'organizzazione e la formazione del personale è stata interamente seguita dall'Ufficio Elettorale e non sono state riscontrate difficoltà operative.

Ulteriori attività hanno interessato:

Dematerializzare dello schedario storico della popolazione.

Anche per il 2018, nel quadro di un più generale interesse dell'amministrazione all'informatizzazione delle proprie attività, sono proseguite le operazioni di scansione di circa 22.500 schede cartacee individuali e sono state allegate ai fascicoli informatici dei cittadini.

Nel corso dell'anno si è proceduto all'accertamento del titolo di possesso dell'immobile a seguito di trasferimento di residenza/cambio di indirizzo e relative procedure anagrafiche.

Durante tutto l'anno sono stati svolti gli accertamenti per le complesse verifiche di controllo dei titoli di possesso

dell'immobile, considerate un requisito imprescindibile ai fini dell'accettazione dell'istanza di variazione anagrafica sono stati 2134. Sono stati potenziati i momenti di formazione e sono state predisposte procedure in sinergia con le altre realtà operative dell'amministrazione Comunale per l'attuazione di nuove procedure informatiche relative agli accertamenti anagrafici. Le procedure migratorie concluse sono state n. 2397 pratiche di iscrizione/cancellazione e n. 706 di variazioni di indirizzo.

Verifiche inerenti la regolarità dei documenti di soggiorno dei cittadini stranieri e comunitari (n. 450 accertamenti eseguiti

Con l'entrata in vigore del Decreto Sicurezza, così detto Salvini, viene cancellato il permesso di soggiorno per motivi umanitari e rimette in discussione le iscrizioni anagrafiche dei richiedenti asilo.

Cambiano procedure e tempi per l'iscrizione anagrafica dei richiedenti asilo, per i quali non è più possibile procedere all'iscrizione, mentre vengono disciplinate nuove forme di permesso di soggiorno e nuove procedure per la revoca della cittadinanza italiana; vengono introdotti permessi per "protezione speciale" (un anno), "per calamità naturale nel Paese di origine" (sei mesi), "per condizioni di salute gravi" (un anno), "per atti di particolare valore civile" e "per casi speciali" (vittime di violenza grave o sfruttamento lavorativo). Con lo stesso decreto sono stati abrogati i meccanismi che un precedente Decreto (DL Minniti 13/2017), collegato all'istituto della «convivenza anagrafica» e che permetteva di procedere alla cancellazione immediata dall'anagrafe della popolazione residente per i richiedenti asilo ospitati nei centri di accoglienza in caso di revoca delle misure di accoglienza o dell'allontanamento ingiustificato applicando.

La popolazione straniera presenta una consistenza di residenti pari a 4091 soggetti mentre i cittadini comunitari sono 1.149. Sono stati attivati i procedimenti di cancellazione per irreperibilità o mancato rinnovo della dimora abituale per n. 233 soggetti. Le procedure sia di verifica che di cancellazione richiedono, ai sensi di legge, l'effettuazione in più fasi e ciò rende particolarmente complessa la procedura, mediamente 12 mesi per la cancellazione.

Formazione delle risorse umane del Servizio

La formazione, per il personale dei Servizi Demografici, risulta essenziale stante l'introduzione di complesse norme regolanti gli istituti di anagrafe e stato civile, le normative in continua evoluzione e i controlli costanti effettuati da Prefettura e Ministro dell'Interno. Gli incontri formativi vengono svolti da istituti noti a livello nazionale e attraverso costante formazione interna. Nell'anno 2018 il personale ha partecipato ai seguenti momenti formativi:

- Seminario "Il riconoscimento della cittadinanza iure sanguinis: procedure ed adempimenti per affrontare situazioni in costante aumento" Giussano
- Corso di formazione "Operazioni elettorali"
- XXXVIII Convegno nazionale per amministratori ed operatori dei servizi di Stato civile e Anagrafe - Abano Terme
- Seminario in house "Elezioni politiche e regionali del 4.03.2018" Lissone Seminario "La complessa gestione anagrafica dei rifugiati" Limbiate
- Convegno "Il censimento permanente e gli archivi amministrativi: bacini informativi a sostegno delle politiche locali" Milano
- Formazione responsabili UCC e coordinatori "Il censimento permanente della popolazione 2018" Monza
- Corso di formazione "Nomi e cognomi.
- La gestione anagrafica delle generalità del cittadino italiano e straniero in relazione a discordanze documentali ed eventi di stato civile verificatisi in Italia ed all'estero" Bologna

ANAGRAFE	2018	2017	2016	2015	2014	2013
Cambi di residenza	3103	3360	3423	2621	2115	3052
Altre variazioni anagrafiche	554	649	600	1739	2831	2572
Certificati anagrafici	10423	10335	11417	11825	11230	14382
Carte d'identità	357	338	4354	5442	6484	7769
CIE	5921	5158	1616	443	642	707
Gestione e consegna	723	520	608	689	752	
Passaporti	124	97	88	81	97	97
Dich. accompagnio	170	154	=	129	58	25
Iscrizioni anagrafiche stranieri	488	496	474	455	458	488
Iscritti u.e. per d.lgs 30/2007	109	100	113	122	148	125
Passaggi di proprietà veicoli	144	322	256	381	351	342
Verifica autocertificazioni	1624	1350	1300	894	672	1352
Accertamenti per enti vari	800	2102	500	447	205	490
Certificazioni storiche/originarie	110	120	100	130	136	46
Convivenze di fatto	28	25	14	==	==	==
Aggiornamenti ina- saia	====	11202	9051	9101	9089	9000

STATO CIVILE	2018	2017	2016	2015	2014	2013
Certificati di Stato Civile	4829	6050	4750	4734	8039	46
Atti di Nascita	523	638	632	508	593	548
*di cui con ICARO	104	159	129	*105		
Atti di Matrimonio	282	251	396	277	242	240
Unioni Civili	6	10	4	=====	=====	=====
Atti di Separazione e Divorzi	84	136	66	61	=====	=====
Atti di Morte	435	350	460	351	351	331
Atti di Cittadinanza	119	236	306	181	181	164
Pubblicazioni	218	183	230	226	208	222
Divorzi (Tribunale)	37	48	32	24	30	24
Rilascio C.F. a nuovi nati a seguito di denuncia	419	460	500	473	503	490
Art. 36 e 90 Ordinamento di Stato Civile per Cambio Nome	20	18	20	30	36	2
Annotazioni	874	1135	1125	1020	1098	1064
Copie Integrali	197	140	197	160	147	148
Cremazioni e Affidamento Ceneri	66	146	149	109	108	98
Separazione Beni	16	17	18	18	21	22
Amministrazione di Sostegno	14	16	15	9	12	20

ELETTORALE	2018	2017	2016	2015	2014	2013
Tessere Elettorali	1537	1461	1439	1577	1512	1512
Duplicati Tessere Elettorali	1548	3287	1437	54	1167	1272
Tornate Elettorali	28	36	35	16	29	26
Iscrizioni	1537	1461	1439	1577	1512	1512
Cancellazioni	1096	1219	1720	1285	1250	1140
Liste Aggiunte UE e Altre	1	17	23	====	8	=====
Aggiornamento Albo Scrutatori	112	174	15	66	107	=====
Aggiornamento Tessere Elettorali	675	598	1512	651	909	657

LEVA MILITARE	2018	2017	2016	2015	2014	2013
Ruoli Matricolari	=====	=====	193	497	591	650
Liste di Leva	191	184	204	202	209	173
Estratti Ruoli Matricolari	=====	=====	8	10	22	20

SERVIZI ONLINE *	2018	2017	2016	2015	2014	2013
Autocertificazioni						
Click	145	163	174	207	312	48
Accessi	119	130	143	162	243	33
Interrogazioni						
Click	470	480	621	905	1299	139
Accessi	130	193	182	250	367	38
Richiesta di Certificati Anagrafici						
Click	1343	1443	1410	1526	1535	508
Accessi	244	278	299	318	363	69
Variazione Titolo di Studio						
Click	6	25	31	38	90	8
Accessi	4	17	24	24	57	5
Variazione Professione						
Click	7	48	56	43	87	24
Accessi	3	27	31	80	52	8

*Attivati il 4.10.2013

Click = Collegamenti al Sito
Documentazione

Accessi = Richiesta di Servizi e

01 SERVIZI ISTITUZIONALI 01 10 RISORSE UMANE

Il nuovo assetto organizzativo

Il nuovo assetto organizzativo della macrostruttura dell'Ente, individuato fra gli obiettivi strategici dalle Linee programmatiche delle azioni di governo 2017-2022 (C.C. n. 64 del 6.1.2017), è stato approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 87 del 14.3.2018. Le finalità che l'amministrazione ha voluto realizzare sono state:

- dare maggiore trasversalità ed efficienza alla macchina comunale anche per poter cogliere le opportunità e le sfide che il Comune dovrà affrontare nei prossimi anni;
- apportare un miglioramento sostanziale nella qualità dei servizi offerti dal Comune;
- modificare significativamente il modello della Governance;

L'intervento ha determinato la riduzione da 7 a 5 dei settori organizzativi di massimo livello, oltre al Comando di Polizia Locale. In sintesi le maggiori novità sono le seguenti:

- a) creazione di un unico Settore con competenze in ambito sociale compresa la gestione degli alloggi pubblici, asili nido e servizi da 0 a 3 anni, sport e tempo libero: **Settore Politiche Sociali, per l'Infanzia e di Promozione sportiva;**
- b) creazione di un unico Settore con competenze in ambito di Istruzione, Cultura, Politiche giovanili, Marketing territoriale: **Settore Politiche Educative, Giovanili, Promozione Culturale ed Economica;**
- c) accorpamento delle funzioni del Settore Pianificazione del Territorio con quelle della Gestione dello stesso, con funzioni anche inerenti il SUAP: **Settore Pianificazione e Gestione del territorio;**
- d) accorpamento al Settore Affari generali dei Servizi Demografici e delle funzioni inerenti il servizio Gare e Provveditorato: **Settore Affari Generali e Istituzionali;**
- e) accorpamento delle funzioni inerenti l'Information & Communication Technology nel Settore Finanze e Bilancio: **Settore Finanze e Bilancio;**
- a) accorpamento delle competenze di Polizia Amministrativa alla Polizia Locale: **Corpo di Polizia Locale**

La selezione, il reclutamento e la gestione economica e giuridica del personale dipendente. Formazione del personale. Tirocini formativi. Misurazione e valutazione della performance

Il Servizio Risorse Umane si occupa principalmente della selezione, del reclutamento e della gestione economica e giuridica del personale dipendente. La selezione avviene, principalmente mediante procedure concorsuali pubbliche, il cui svolgimento è interamente disciplinato dalla legge al fine di garantire, nel rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità, l'assunzione di soggetti in possesso di una effettiva e adeguata preparazione teorico-pratica. Le assunzioni possono avvenire anche mediante cessione del contratto individuale di lavoro da un ente pubblico all'altro, ciò che abitualmente viene chiamata mobilità.

La gestione giuridica ed economica del rapporto di lavoro comporta numerosi e diversi adempimenti che riguardano sia le vicende dei singoli lavoratori che l'organizzazione e la gestione dell'Ente nel suo complesso.

Gli strumenti che quotidianamente entrano in gioco sono gli istituti contrattuali e legislativi che regolano la prestazione lavorativa in quanto oggetto di un contratto che, al pari di qualunque contratto, comporta obblighi e diritti, non solo di natura economico-patrimoniale ma anche comportamentale, sia da parte dei lavoratori verso l'Ente che di quest'ultimo nei confronti dei primi. In sintesi e per brevi cenni questi obblighi e diritti comprendono l'elaborazione e la liquidazione mensile degli stipendi, i versamenti contributivi, previdenziali e fiscali, la gestione delle assenze e degli eventuali controlli su di esse, la formazione e l'aggiornamento del personale, la tutela della salute nei luoghi di lavoro e la prevenzione dai rischi, la sorveglianza sanitaria, l'applicazione delle misure disciplinari in caso di violazione del codice disciplinare e comportamentale adottato dall'amministrazione comunale, la gestione delle relazioni sindacali nell'ambito della contrattazione decentrata, varie elaborazioni statistiche obbligatorie per legge, l'attivazione e la gestione di tirocini formativi per studenti secondari o universitari, progetti per giovani finalizzati allo sviluppo di competenze curriculari o extracurriculari (DotiComune, Leva civica nazionale e regionale), misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale.

A seguire e per una migliore comprensione si forniscono alcuni elementi in ordine ad alcune attività svolte nell'anno.

La programmazione triennale del fabbisogno di personale

Da vari anni e al fine di assicurare il proprio concorso alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica gli Enti locali sono tenuti a rispettare rigorosi vincoli in materia di spese per il personale, che si sono tradotti nell'impossibilità di assicurare un completo turn-over del personale cessato per collocamento a riposo o per altre ragioni (dimissioni volontarie, mobilità verso altri enti). Dopo il blocco delle assunzioni determinato dalla vicenda del ricollocamento del personale in esubero delle Province, che per gli anni 2015 e 2016 ha consentito solamente una assunzione, nel 2017 sono riprese le assunzioni, seppur al 75 % della spesa dei cessati. Nel 2018 il Comune di Lissone, in quanto ente classificabile *"virtuoso"* sulla base di alcuni parametri stabiliti dal legislatore, ha potuto portare il turn-over del personale al 90% della spesa dei cessati.

Assunzioni a tempo indeterminato

In attuazione delle modificazioni apportate al *"Piano triennale del fabbisogno del personale 2017-2019"*, apportate con le delibere di Giunta Comunale n. 271 del 31.5.2017 e n. 440 del 15.11.2017, sono stati assunti:

- n. 1 dirigente Settore Pianificazione e Gestione del Territorio, per selezione pubblica, (assunto in data 1.04.2018);
- n. 1 operaio cat. B.1, mediante stabilizzazione (assunto in data 1.1.2018);

Il *"Piano triennale del fabbisogno del personale 2018-2020"* è stato approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 446 del 6.12.2017 e successivamente modificato con deliberazioni n. 13 del 17.1.2018, n. 141 del 18.4.2018, n. 266 del 18.7.2018, n. 359 del 17.10.2018. In esecuzione del piano sono stati assunti a tempo indeterminato le seguenti figure professionali:

- n. 2 Agenti di Polizia Locale - Categoria C.1, mediante scorrimento di graduatoria vigente, (uno assunto in data 1.11.2018, l'altro in data 1.12.2018);
- n. 6 Istruttori amministrativi - Categoria C.1, di cui n. 1 a tempo parziale di 33 ore settimanali, mediante scorrimento di

graduatoria vigente, (3 assunti in data 16.7.2018, 1 assunto in data 1.10.2018, 1 in data 8.10.2018, 1 dal 5.11.2018);

- n. 2 Assistenti Sociali - Categoria D.1, mediante scorrimento di graduatoria vigente, (n. 1 assunta il 3.4.2018, n. 1 assunta il 21.5.2018);
- n. 1 Responsabile Procedimento Unità Operativa Progettazione e Gestione Lavori Pubblici - categoria D, mediante scorrimento di graduatoria vigente, (assunto in data 19.11.18);
- n. 1 Funzionario Entrate e Catasto - categoria D.3, mediante mobilità da altro ente, (assunto in data 27.8.2018);

E' in corso la procedura per l'assunzione di un Istruttore Tecnico - Categoria C1, destinato al Settore Pianificazione e Gestione del Territorio.

Anche i rapporti a tempo determinato sono soggetti a limitazioni, l'ammontare complessivo della spesa annuale per rapporti di lavoro flessibile, per effetto del decreto legge n. 78/2010, non può superare il corrispondente importo dell'anno 2009. I contratti a termine stipulati, prorogati e/o cessati nel 2018 sono relativi alle seguenti figure professionali:

- Assistente Sociale - Categoria D.1 - con incarico a tempo determinato a decorrere dal 22.2.2016 e sino al 21.2.2019 (cessazione per dimissioni volontarie in data 2.4.2018);
- Assistente Sociale - Categoria D.1 - con incarico a tempo pieno e determinato a decorrere dal 9.3.2017 e sino all'8.3.2019 (cessazione per dimissioni volontarie in data 23/5/2018);
- Assistente Sociale - Categoria D.1 - con incarico a tempo determinato a decorrere dal 12.6.2018 e sino al 11.6.2019 (cessazione per dimissioni volontarie in data 31.12.2018);
- Funzionario Istruzione, Politiche Giovanili e per l'Infanzia - Categoria D.3 - con incarico a tempo pieno e determinato a decorrere dal 24.7.2017 e sino al rientro in servizio di dipendente di ruolo in maternità (cessazione in data 4.3.2018);
- Istruttore direttivo tecnico - categoria D.1, con incarico a tempo pieno e determinato a decorrere dal 4.9.2017 e sino al 3.9.2019;

- Educatore Asilo Nido - Categoria C.1 - con incarico a tempo pieno e determinato a decorrere dal 1.9.2017 e prorogato sino al 23.08.2019);
- Educatore Asilo Nido - Categoria C.1 - con incarico a tempo pieno e determinato a decorrere dal 4.9.2017 e prorogato sino al 23.08.2019);
- Educatore Asilo Nido - Categoria C.1 - con incarico a tempo pieno e determinato a decorrere dal 3.9.2018 e sino al 23.08.2019 (cessata per dimissioni il 14.9.2018);
- Educatore Asilo Nido - Categoria C.1 - con incarico a tempo pieno e determinato a decorrere dal 10.9.2018 e sino al 23.08.2019;
- Educatore Asilo Nido - Categoria C.1 - con incarico a tempo pieno e determinato a decorrere dal 26.9.2018 e sino al 23.08.2019;

La liquidazione mensile degli stipendi, i versamenti contributivi, previdenziali e fiscali, la gestione delle assenze e degli eventuali controlli su di esse.

Benché si tratti di un insieme di attività che presentano aspetti ripetitivi e ordinari, nondimeno comportano un elevato livello di attenzione e di impegno perché incidono sui diritti patrimoniali ed altre obbligazioni delle parti, lavoratori e amministrazione, estendendo i loro effetti verso enti esterni, previdenziali ed assistenziali. Basti ad illustrare la situazione un dato: la spesa per il personale nel Comune di Lissone, stipendi, oneri e IRAP, ammonta a circa 7.500.000,00.

L'applicazione del nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, sottoscritto in data 21.5.2018, ha comportato un significativo impegno per la liquidazione degli arretrati e per l'adeguamento dei nuovi tabellari.

Il piano formativo del personale

La formazione e l'aggiornamento professionale si inquadrano e perseguono la medesima logica di valorizzazione delle risorse umane, la cui importanza dovrebbe essere adeguatamente riconosciuta soprattutto in una fase storica in cui i processi di innovazioni e semplificazione necessitano di essere sostenuti con

personale adeguatamente preparato. Purtroppo se a livello di principio queste affermazioni trovano ampio consenso, nella pratica la possibilità di un adeguato programma di formazione deve fare i conti, ancora una volta, con i limiti imposti dal decreto legge n. 78/2010, che impone di contenere le spese per la formazione entro il 50% di quanto speso nell'anno 2009: per il comune di Lissone fanno 28.300 euro per 190 dipendenti, al netto delle spese per la formazione obbligatoria.

Per evitare una eccessiva dispersione degli interventi formativi, le risorse disponibili sono state suddivise fra i settori amministrativi in base al numero dei dipendenti, conservandone una quota per iniziative trasversali di interesse comune. Le somme assegnate ad ogni settore sono gestite dal dirigente sulla base di valutazioni pertinenti esclusivamente ai propri servizi.

Dal 2016 il Comune di Lissone aderisce ai corsi del programma Valore P.A., corsi di formazione rivolti al personale della Pubblica Amministrazione organizzati da istituti universitari e con costo sostenuto interamente dall'INPS. Il Comune di Lissone nei primi mesi del 2018 ha avuto la possibilità di far partecipare 15 dipendenti a corsi della durata di 40 ore ciascuno. Inoltre sono state avviate le procedure per partecipare alla quarta edizione di Valore PA con partenza dei corsi nei primi mesi del 2019.

Complessivamente nel corso del 2018 sono state erogate 258 giornate di formazione e di aggiornamento su temi direttamente attinenti alle specifiche competenze dei singoli dipendenti, in particolare:

SETTORE	N. GIORNATE	N. PERSONE
Affari Generali e Istituzionali	72	27
Finanze e Bilancio	29	7
Politiche educative e culturali	18	8
Politiche Sociali	51	31
Pianificazione e Gestione del Territorio	50	17
Polizia Locale	38	20
TOTALI	258	110

Elaborazione statistiche sul personale

Innumerevoli sono i dati e le informazioni annualmente chieste da vari organismi e autorità centrali al fine di verificare, fra le altre cose, l'andamento del costo del lavoro pubblico e dell'occupazione, fra le quali:

- Statistica Ragioneria dello Stato
- Prospetto informativo legge 68/1999 riguardante le assunzioni di categorie protette
- Rilevazione permessi sindacali
- Anagrafe delle prestazioni
- Monitoraggio lavoro flessibile
- Rilevazione permessi legge 104/1992
- Censimento delle Istituzioni Pubbliche

Salute e Sicurezza sul Lavoro

Il D.lgs. 09/04/2008 n. 81 "Attuazione dell'art. 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" al Capo III, disciplina l'insieme degli istituti posti dal legislatore a prevenzione e protezione della salute e del benessere dei lavoratori nei luoghi di lavoro, con particolare riferimento alla valutazione dei rischi, alle misure generali di tutela, alla formazione dei lavoratori ed all'istituzione del Servizio di prevenzione e protezione. Nello specifico, l'art. 31 del citato D.Lgs. n. 81 dispone che il datore di lavoro organizza il servizio di prevenzione e protezione all'interno dei luoghi di lavoro o incarica persone o servizi esterni ai fini dell'individuazione dei fattori di rischio e della salubrità degli ambienti di lavoro e dell'elaborazione delle procedure preventive e protettive da porsi in atto al fine di salvaguardare la sicurezza all'interno degli ambienti di lavoro.

Le principali attività svolte nel 2018 hanno riguardato la formazione obbligatoria.

N .	Corso	n. ore	Partecipanti	Totale ore erogate
1	aggiornamento corso sicurezza addetti antincendio	5	46	230
2	aggiornamento corso sicurezza addetti primo soccorso	4	57	228
3	utilizzo terna	10	1	10
4	segnaletica stradale	8	2	16
	Totali	27	106	484

Il 16 novembre è stata effettuata la prova di evacuazione dell'Asilo Nido Comunale, mentre quelle che interessano il Palazzo Municipale e la Biblioteca si sono svolte il 6 novembre 2018.

Il 18.06.2018 si è tenuta l'annuale riunione per la sicurezza, nella quale sono state discusse diverse e specifiche problematiche relative alla tutela della salute dei lavoratori dell'ente.

La gestione delle relazioni sindacali

Il confronto con le parti sindacali, in sede di contrattazione decentrata o di partecipazione, ha riguardato diversi temi, nello specifico:

Contrattazione decentrata:

a) Sistema di misurazione e valutazione della performance (art. 7 CCNL 21.5.2018), per il personale del comparto parte relativa:

- ai criteri per l'attribuzione dei premi correlati alla performance
- ai criteri generali per la determinazione della retribuzione di risultato dei titolari di posizione organizzativa.

L'ipotesi di contratto decentrato è stata stipulata in data 20.12.2018. I contratto definitivo verrà stipulato nel 2019.

- Computo straordinario (art. 38 CCNL 14.9.2000), eccedenze orarie di breve durata, banca delle ore (art. 38bis CCNL

14.9.2000) e incentivi per lo svolgimento di funzioni tecniche (ex art. 113 Codice Appalti).

Il contratto decentrato è stato stipulato in 9.7.2018;

Confronto

- Sistema di misurazione e valutazione della performance: parte relativa ai *criteri generali dei sistemi di valutazione della performance* per il personale del comparto.
- sistema per la pesatura delle Posizioni Organizzative.

Il confronto si avvia mediante l'invio ai soggetti sindacali degli elementi conoscitivi sulle misure da adottare. A seguito della trasmissione delle informazioni, ente e soggetti sindacali si incontrano. Al termine del confronto, è redatta una sintesi dei lavori e delle posizioni emerse.

Le delegazioni pubblica e sindacale si sono confrontate sulla destinazione del Fondo risorse decentrate 2018, senza arrivare ad un'ipotesi condivisa. Le trattative sono state riprese nel 2019 e riguardano oltre al Fondo 2018 anche il Fondo 2019, oltre che l'applicazione degli istituti giuridici ed economici che il C.C.N.L. del 21.5.2018 rimette alla contrattazione decentrata.

Informazione

Le materie oggetto di informazione sono state molte, in particolare è stato portato all'attenzione delle parti sindacali e dei rappresentanti dei lavoratori dell'ente il nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 437 del 19.12.2018.

Le sedute di contrattazione o di confronto delle parti, pubblica e sindacale, nell'ultimo anno ha subito un notevole incremento, determinato dalla necessità di regolamentare a livello locale vari istituti di derivazione legislativa o contrattuale :

Anno	n. sedute
2016	5
2017	3
2018	14

Dote Comune

Il progetto "DoteComune" promosso dalla Regione Lombardia e da ANCI Lombardia, a cui il Comune di Lissone partecipa dal 2012, è finalizzato a favorire:

- la partecipazione attiva dei giovani e meno giovani alla vita della comunità lombarda;
- la creazione di strumenti che favoriscano la loro crescita umana e professionale;
- la loro collaborazione ad attività di enti pubblici, attraverso percorsi formativi specialistici e tirocini in aree di intervento e servizi rivolti alla cittadinanza.

Le caratteristiche del progetto "Dote Comune" sono le seguenti:

- si rivolge inoccupati e disoccupati di età superiore ai 18 anni;
- non dà luogo alla costituzione di un rapporto di lavoro fra partecipante ed Ente ospitante;
- prevede come attività principale un percorso formativo obbligatorio che si declina in attività di formazione d'aula, a distanza e di tirocinio personalizzato che impegna le persone con una presenza media settimanale di 20 ore;
- si realizza attraverso l'inserimento del tirocinante all'interno di servizi, attività e progetti erogati alla comunità locale;
- è finanziata dai bilanci comunali e da un contributo della Regione Lombardia;
- viene attivata in presenza di partecipanti dotati dei requisiti previsti e dopo la stipula di accordi tra ANCI Lombardia (Ente Proponente), il Comune (Ente Ospitante) e Ascitel Lombardia (Ente Promotore);
- prevede, al termine del tirocinio, la certificazione di un set di competenze acquisite dai giovani effettuata da Anci Lombardia, Ente Accreditato al Sistema di Formazione di Regione Lombardia, secondo il QRSP (Quadro Regionale degli Standard Professionali).

Nel corso del 2018, oltre alla realizzazione dei progetti avviati nel 2017, sono stati selezionati mediante n. 6 avvisi pubblici, altri 18 candidati, nello specifico:

Servizi	Profilo	Numero
Ufficio comunicazione	Web content manager	2
Servizio Sociale	Operatore d'ufficio	1
Servizi Demografici	Operatore d'ufficio	2
Polizia Locale	Operatore d'ufficio	2
Lavori Pubblici	Giardiniere	1
Lavori Pubblici	Topografo	1
Segreteria/Protocollo	Operatore d'ufficio	1
SUAP	Operatore d'ufficio	1
Museo	Operatore accoglienza museo	2
Ufficio Tributi	Operatore d'ufficio	1
Asilo nido	Educatore nido	1
Politiche giovanili	Esperto comunicazione giovanile	1
Biblioteca	Bibliotecario	1
Marketing del territorio	Organizzatore eventi	1

I risultati fin qui ottenuti nei vari settori interessati confermano la validità della DoteComune: per i partecipanti rappresenta un'occasione per sviluppare le proprie competenze professionali svolgendo attività di lavoro in un contesto organizzato e stimolante, all'ente consente di disporre di risorse umane motivate e aggiuntive rispetto ad una dotazione organica carente di personale.

Il Servizio Civile Nazionale

Per il Servizio Civile Nazionale il Comune di Lissone, negli anni, ha ricevuto l'accreditamento per la Biblioteca Civica, il Settore Politiche Sociali, il Servizio Prima Infanzia, la Pubblica istruzione, e il Servizio Ecologia. Ogni anno l'Unità Risorse Umane svolge le attività propedeutiche all'avvio dei progetti: definizione in collaborazione con i servizi di destinazione dei profili professionali, promozione degli avvisi pubblici, gestione rapporti con gli enti esterni, impegno e liquidazione spese.

Nel 2018 i servizi e gli ambiti interessati sono stati i seguenti:

Servizi	Ambito	Numero
Cultura-biblioteca	Patrimonio artistico e culturale	2
Istruzione-asilo nido	Assistenza ed educazione	3
Istruzione	Educazione e promozione culturale	nessun candidato idoneo
Servizi Sociali	Assistenza ed educazione	1
Ecologia-ambiente	Ambiente	1

Il costo a carico del comune è quantificato in € 1.250,00 per ogni volontario. Le caratteristiche principali del servizio civile nazionale sono:

- durata: 12 mesi
- impegno orario settimanale di 30 ore
- destinatari: giovani di età compresa fra i 18 e i 28 anni
- indennità mensile pari a € 433,80.

Il Servizio civile universale

Con deliberazione n. 333 del 3.10.2018 la Giunta Comunale ha deciso di aderire, in qualità di Ente di Accoglienza di ANCI Lombardia, all'Albo del Servizio Civile Universale. Sono state completate tutte le procedure per l'accreditamento delle sedi e dei servizi. I progetti partiranno nel 2019.

Lavori di pubblica utilità

Gli articoli 186 comma 9 Bis e 187 comma 8 Bis C.d.S, prevedono che in determinate fattispecie la pena detentiva e pecuniaria possa essere sostituita con la prestazione di Lavoro di Pubblica Utilità, cioè con la prestazione di un'attività non retribuita a favore della collettività da svolgere presso lo Stato, le regioni, le province, i comuni o presso enti o organizzazioni di assistenza sociale e di volontariato, o presso i centri specializzati di lotta alle dipendenze.

Lo schema della convenzione sottoscritta con il Tribunale di Monza individua specifici ambiti per lo svolgimento delle attività sostitutive della condanna penale:

- manutenzione di beni del demanio del patrimonio pubblico comunale ivi compresi i giardini le aiole fiorite e il cimitero comunali;
- cura e tutela del patrimonio culturale della città: a titolo esemplificativo attività varie di supporto alle biblioteche comunali (riordino materiale, piccole operazioni di segreteria, ricerca libri, gestione e aggiornamento inventari, sistemazione raccolte), sorveglianza e custodia delle sale di lettura comunali, custodia e accoglienza negli spazi espositivi comunali (musei e sale pubbliche);
- collaborazione nelle attività che si svolgono presso i servizi sociali comunali: a titolo esemplificativo attività di trasporto minori disabili;
- attività di riordino di archivi informatici (incluso inserimento dati e digitalizzazione documenti) o cartacei, lavori d'ufficio quali fotocopiatrice, protocollazione atti, smistamento posta, attività di segreteria;
- prevenzione, sicurezza ed educazione stradale: a titolo esemplificativo vigilanza all'ingresso delle scuole durante l'entrata e l'uscita degli alunni, attività di "testimonial" nelle campagne di prevenzione e di lotta contro la guida stato ebbrezza;
- contingenti necessità dell'Ente anche in relazione alla specifica professionalità del condannato.

Nel corso dell'anno l'ente ha ricevuto n. 18 domande di inserimento lavorativo, di cui 15 accolte e 3 rifiutate. La situazione delle persone che hanno svolto i LPU nel corso del 2018 è la seguente:

DESCRIZIONE	N.
LPU in corso all'1/1/2018	6
LPU iniziati nel corso del 2018	12
LPU terminati nel corso del 2018	13
LPU in corso al 31/12/2018	5

La misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale. Il controllo di gestione

Il Servizio Risorse Umane ha supportato l'attività dell'organismo Individuale di Valutazione (OIV) nell'attività di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale. L'attività si svolge secondo cicli annuali ed utilizza modelli di misurazione e di valutazione regolamentati dalla stessa amministrazione sulla base del sistema legislativo vigente. Il risultato di questa attività fornisce gli elementi sui quali si basa il riconoscimento della retribuzione di risultato dei dirigenti, dei funzionari con incarico di posizione organizzativa, e in generale del resto del personale. Qui di seguito si riportano gli atti principali:

- Relazione performance 2017, approvata con deliberazione di G.C. n. 282 del 31.7.2018;
- Piano performance 2018, approvato con deliberazione di G.C. n. 89 del 14.3.2018;
- Pesatura obiettivi performance 2018, approvata con deliberazione di G.C. n. 138 del 18.4.2018;
- Variazione Piano performance 2018 a seguito del nuovo assetto organizzativo, approvate con deliberazioni di G.C. n. 139 del 18.4.2018 e n. 262 del 18.7.2018.

Trasparenza e prevenzione della corruzione

Al Servizio Risorse Umane è attribuita un ruolo di supporto agli interventi di programmazione e di realizzazione delle misure e degli interventi che la legge assegna alle pubbliche amministrazioni nell'ambito della trasparenza dell'azione amministrativa e della prevenzione della corruzione.

Programma triennale della trasparenza

Con il decreto legislativo 25 maggio 2016 n. 97 recante *"Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015 n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche"*, sono state modificate varie norme, ma soprattutto è stato introdotto nel nostro ordinamento un diritto di accesso non condizionato dalla titolarità di situazioni giuridicamente rilevanti ed avente ad oggetto tutti i dati e i documenti e informazioni detenuti dalle pubbliche amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli per i quali è stabilito un obbligo di pubblicazione.

La *ratio* della riforma risiede nella dichiarata finalità di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche e di promuovere la partecipazione al dibattito pubblico (art. 5, comma 2 del decreto trasparenza).

Ciò in attuazione del principio di trasparenza che il novellato articolo 1, comma 1, del decreto trasparenza ridefinisce come accessibilità totale dei dati e dei documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni non più solo finalizzata a *"favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche"*, ma soprattutto, e con una modifica assai significativa, come strumento di tutela dei diritti dei cittadini e di promozione della partecipazione degli interessati all'attività amministrativa. L'intento del legislatore è ancor più valorizzato in considerazione di quanto già previsto nel co. 2 dell'art. 1 del decreto trasparenza secondo cui la trasparenza è condizione di garanzia delle libertà individuali e collettive, nonché dei diritti civili, politici e sociali, e integra il diritto ad una buona amministrazione e concorre alla realizzazione di una amministrazione aperta, al servizio del cittadino. La trasparenza diviene, quindi, principio cardine e fondamentale dell'organizzazione delle pubbliche amministrazioni e dei loro rapporti con i cittadini.

Tra le modifiche più importanti introdotte nel d.lgs. 33/2013 si registra quella della piena integrazione del Programma triennale della trasparenza e dell'integrità nel Piano triennale di

prevenzione della corruzione, ora anche della trasparenza (PTPC) come già indicato nella delibera n. 831/2016 dell'Autorità sul PNA 2016. Le amministrazioni e gli altri soggetti obbligati sono tenuti, pertanto, ad adottare, entro il 31 gennaio di ogni anno, un unico Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza in cui sia chiaramente identificata la sezione relativa alla trasparenza.

Per quel che concerne i contenuti, gli obiettivi strategici in materia di trasparenza definiti da parte degli organi politici costituiscono elemento necessario, e dunque ineludibile, della sezione del PTPC relativa alla trasparenza.

Il legislatore ha rafforzato poi la necessità che sia assicurato il coordinamento tra gli obiettivi strategici in materia di trasparenza contenuti nel PTPC e gli obiettivi degli altri documenti di natura programmatica e strategico-gestionale dell'amministrazione nonché con il piano della performance. Ciò al fine di garantire la coerenza e l'effettiva sostenibilità degli obiettivi posti.

Nel novellato art. 10 del d.lgs. 33/2013 viene chiarito che la sezione del PTPC sulla trasparenza debba essere impostata come atto organizzativo fondamentale dei flussi informativi necessari per garantire, all'interno di ogni ente, l'individuazione, l'elaborazione, la trasmissione e la pubblicazione dei dati.

La Giunta Comunale ha approvato le misure necessarie all'attuazione del d.lgs. 33/2013 - nell'ambito del Piano triennale per la prevenzione della corruzione - con delibera n. 33 del 31.1.2018. Le principali questioni trattate nel documento sono le seguenti:

- sviluppo del piano della comunicazione comunale;
- aggiornamento continuo dei dati, delle informazioni e dei documenti presenti nel sito web istituzionale, nel rispetto e in applicazione delle prescrizioni dettate dal legislatore circa la struttura delle sezioni e delle sottosezioni, implementando e sviluppando tutti i contenuti previsti dalle singole disposizioni del decreto;
- incentivare la partecipazione dei cittadini al miglioramento dei vari servizi mediante un'efficiente gestione delle segnalazioni;
- organizzazione di momenti di confronto con la cittadinanza per raccogliere valutazioni sui servizi erogati e stimoli per lo sviluppo dei programmi futuri;

- semplificazione del linguaggio amministrativo;
- ripresa e trasmissione delle sedute del consiglio comunale e di altri eventi ritenuti di interesse pubblico.
- ciclo della performance

Le misure che attengono l'obbligo di pubblicazione sul sito web istituzionale sono sottoposte al controllo e alla certificazione del Nucleo di Valutazione, sulla base di specifici parametri di valutazione indicati in modo tassativo dall'Autorità Nazionale Anticorruzione. L'esito della verifica è pubblicata nella sezione *"Amministrazione trasparente"*, sottosezione di 1° livello *"Controlli e rilievi sull'amministrazione"*, sottosezione di 2° livello *"Organismi indipendenti di valutazione"*.

Misure di prevenzione dei comportamenti illeciti e tutela dell'integrità dell'azione amministrativa.

La legge 6 novembre 2012, n. 190 ha introdotto nel nostro ordinamento giuridico specifiche *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"*. In particolare, il comma 8 dell'articolo 1, dispone che l'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile per la prevenzione della corruzione, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il Piano triennale di prevenzione della corruzione contenente l'analisi e la valutazione dei rischi specifici di corruzione e gli interventi organizzativi volti a prevenirli.

Nel rispetto di quanto disposto nella presente legge e in applicazione dei contenuti del Piano Nazionale Anticorruzione e dei suoi ripetuti aggiornamenti, la Giunta Comunale ha approvato il Piano per la prevenzione della Corruzione relativo al triennio 2018-2019-2020 - delibera n. 33 del 31.1.2018 - i cui obiettivi strategici sono:

- ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione
- aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione
- creare un contesto sfavorevole alla corruzione

da perseguire mediante misure di contrasto e prevenzione della corruzione specificate nel programma stesso con riguardo alle seguenti aree di rischio:

- acquisizione e progressione del personale, a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale (area obbligatoria);

- contratti pubblici (area obbligatoria);
- provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetti economici diretti e immediati i destinatari (area obbligatoria);
- provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetti economici diretti e immediati per i destinatari (area obbligatoria);
- urbanistica ed edilizia (area specifica);
- gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio; controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni; incarichi e nomine; affari legali e contenzioso (aree generali).

Per ognuno dei processi amministrativi indicati nel piano sono individuate delle misure e degli adempimenti da realizzare durante l'anno, tutti funzionali al controllo e alla riduzione del rischio che l'azione dell'ente sia condizionata da interessi e volontà difformi e contrarie agli obiettivi istituzionale e ai principi che debbono governare l'azione pubblica, in primo luogo il bene collettivo.

Alla realizzazione di queste misure e adempimenti concorrono tutti i settori organizzativi dell'amministrazione, in misura diversa a seconda delle specificità delle proprie competenze, sotto la direzione dei rispettivi dirigenti e del Segretario Generale, nominato dalla Giunta Comunale responsabile della prevenzione della corruzione.

01 SERVIZI ISTITUZIONALI 01 11 ALTRI SERVIZI GENERALI

COMUNICAZIONE-SITO WEB ISTITUZIONALE

Premessa

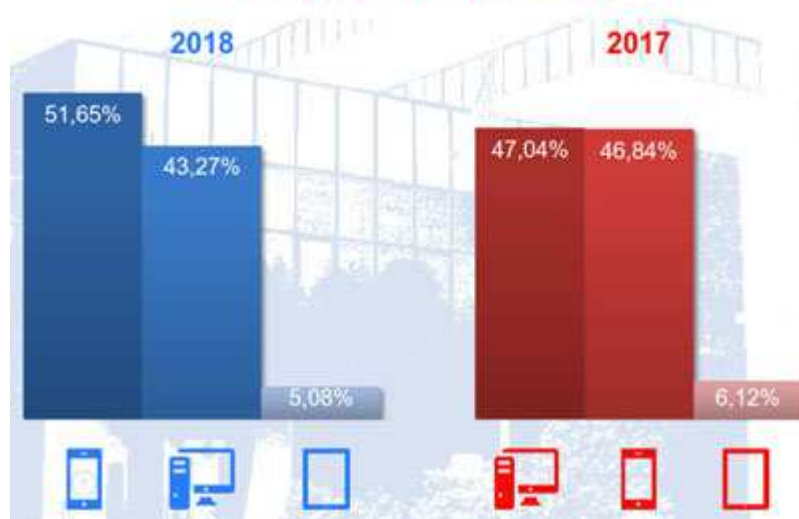
Anche per il 2018 per monitorare il sito web è stato scelto il servizio gratuito di Google "Google Analytics". Questo servizio di statistica più usato e conosciuto a livello internazionale è completamente integrato con la piattaforma Flex CMP utilizzata per gestire le pagine web del sito istituzionale.

Analisi delle visualizzazioni

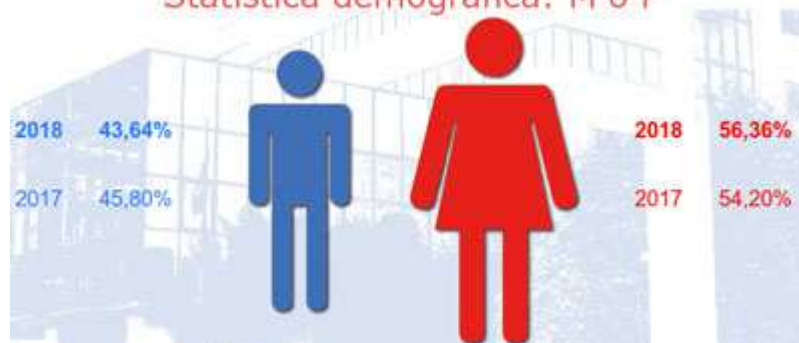
- Il dato principale emerso dal lavoro di ricerca statistica effettuato sul sito web comunale relativo alle visualizzazioni avvenute nel 2018 è il superamento delle connessioni da mobile rispetto a quelle da desktop (51,65% vs 43,27%). Un cambio di abitudini, già in atto da qualche anno nei principali comuni italiani, che vede ora testimone anche la città di Lissone.
- Nel corso del 2018, però si è verificato un calo nelle sessioni di visite, nelle pagine visitate e nei visitatori unici di circa il 15% rispetto al 2017, a dimostrazione dell'assoluta «eccezionalità» mediatica dell'anno precedente dettata dalle Elezioni Amministrative (con successivo Ballottaggio) e dalla visita a Monza di Papa Francesco.
- La fruizione dei contenuti del sito internet comunale avviene in maggioranza da parte di donne, con un ulteriore incremento rispetto al 2017.
- L'età dei visitatori, in linea con il 2017, si concentra in particolare fra i 25 e i 44 anni; l'utenza compresa in questo range di età, infatti, è quasi il 54%.
- Le nuove pagine prodotte nel corso del 2018 sono state 1.040, per una media giornaliera di quasi 3 pagine. Il dato è inferiore al 2017 dove erano presenti rubriche settimanali e giornaliere, con un inevitabile incremento nella produzione di pagine.
- Gli orari di visita del sito internet sono quelli coincidenti con gli orari di ufficio. Le visite hanno un picco a inizio settimana, per poi lentamente diminuire sino al calo del weekend.

- Il momento di picco di visite nel corso del 2018 è coinciso con le Elezioni Politiche e Regionali, seguito dal periodo in concomitanza con il divieto di circolazione dei veicoli inquinanti, con la Coppa Agostoni e con il Lunedì della Sagra.
- Bandi di concorso, appuntamenti del mese e orari degli uffici sono le 3 pagine più visitate. Sale al quarto posto la piattaforma ecologica (9^a nel 2017) e si conferma al quinto la rubrica Famiglie dalla A alla Z che, pur essendo terminata, ha mantenuto un vivo interesse da parte dell'utenza.
- Fra le pagine più cliccate, spicca l'incremento notevole dei «Servizi Online», a conferma di una crescente attenzione verso il settore.
- L'argomento più ricercato all'interno del sito internet sono i Comunicati stampa: nel 2018, la somma delle visite ha superato quota 31.000 consultazioni. Il Comunicato stampa più cliccato è stato quello relativo alla dichiarazione di inagibilità di un'attività sul territorio comunale.
- Il traffico in entrata generato dai social network è pari al 4,3 %. Di questo, il 99,5% proviene da Facebook e lo 0,37 % da Instagram.
- Il Sistema Operativo più utilizzato rimane Windows, ma Android riduce fortemente il gap, confermando una modifica in atto nel mercato; Chrome mantiene il suo ruolo di browser più utilizzato, precedendo Safari e Internet Explorer.
- Milano, Monza e Lissone: si conferma l'ordine del podio delle città da cui provengono le maggiori visite al sito internet comunale. Al quinto posto sale Roma e aumentano le visite dagli altri Comuni della provincia di MB. Appena fuori dalla top ten, le visite provenienti da Torino, Napoli e Bologna.
- Dall'Italia provengono il 97,5% delle visite, il restante 2,5% è suddiviso da connessioni effettuate da 111 Paesi del mondo.

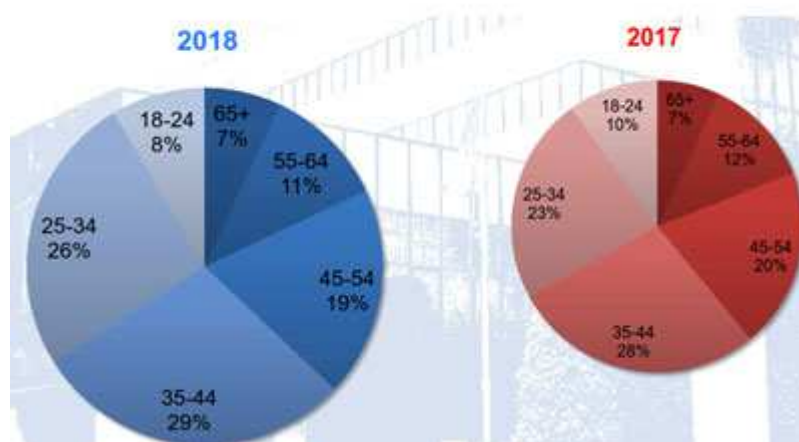
Dispositivi utilizzati



Statistica demografica: M o F



Statistica demografica: età



Picchi di visite

	Elezioni politiche regionali e nazionali	9.365
	Divieto circolazione veicoli inquinanti	5.182
	Coppa Agostoni	5.172
	Il Lunedì della Sagra	4.195

Pagine più visitate

1	Bandi di concorso	21.582
2	Appuntamenti del mese	17.621
3	Orari degli uffici e recapiti	16.295
4	Piattaforma ecologica	14.778
5	Famiglie dalla A alla Z	14.710
6	Il Comune	12.103
7	Selezione pubblica assunzione istruttore amministrativo/contabile	11.052
8	Sportello unico edilizia	10.260
9	Orari Ufficio Anagrafe	9.786
10	Aree tematiche	9.554

Località italiane delle sessioni

	Cinisello Balsamo	15.140
	Roma	13.920
	Seregno	6.916
	Como	5.356
	Desio	4.171
	Busto Arsizio	3.862
	Paderno Dugnano	3.330
	Torino	3.023
	Napoli	2.848
	Bologna	2.478
	Meda	2.449
	Sesto San Giovanni	2.189

		
Milano	Monza	Lissone
125.954	47.215	31.861



Attività di comunicazione globale al cittadino

La comunicazione istituzionale è coordinata dall'Ufficio Comunicazione, che elabora e realizza iniziative di comunicazione valutando le proposte formulate da tutte le strutture dell'ente al fine di assicurarne l'omogeneità e di garantire la circolazione più ampia delle informazioni.

Rientrano fra i servizi offerti:

- Pianificazione del calendario editoriale con particolare attenzione a scadenze, campagne di comunicazione e iniziative/eventi in corso.
- Stesura e aggiornamento dei contenuti, supervisione del portale con ogni relativo aggiornamento volto a contribuire alla diffusione delle notizie.
- Monitoraggio delle news e degli eventi in programma al fine di darne la più ampia diffusione alla cittadinanza costruendo contenuti virali e condivisibili
- Cura della User Experience del sito web al fine di contribuire al ritorno dell'utenza sul portale istituzionale
- Realizzazione di materiali grafici on-line e off-line, con implementazione delle aree più specificatamente dedicate alla comunicazione fotografica.
- Creazione della newsletter per informazione settimanale alla cittadinanza relativa alle notizie e agli eventi più importanti in programma.
- Studio del comportamento on-line dell'utenza, con specifici aggiornamenti relativi alla parte SEO del portale istituzionale.

- Aggiornamento dei siti web “satellite” del MAC e della Biblioteca Civica con monitoraggio dei flussi di utenza.
- Progettazione di campagne di comunicazione sulle tematiche principali, con cura interna delle campagne grafiche da veicolare alla cittadinanza sia tramite portale istituzionale che tramite brochure, banner, volantini, pieghevoli, monitor interni e monitor esterni.

01 11 ALTRI SERVIZI GENERALI

INFORMATION E COMMUNICATION TECHNOLOGY (I.C.T.)

Il servizio I.C.T. si occupa principalmente del funzionamento della rete informatica comunale, sia per la parte che riguarda il server aziendale e i singoli PC che per i programmi necessari allo svolgimento delle attività dell'Ente.

Manutenzione e sviluppo del sistema informativo comunale.

L'ICT garantisce direttamente o mediante servizi esterni le attività di supporto tecnico al funzionamento della rete intranet e degli applicativi utilizzati per la gestione delle banche dati e delle procedure amministrative dell'ente. Collabora con ogni servizio operativo al fine di progettare e realizzare lo sviluppo dei sistemi informativi comunali, sia per la parte hardware che software. Si tratta di un'attività di assistenza continua necessaria al regolare svolgimento delle varie e molteplici funzioni amministrative svolte dai vari comparti organizzativi dell'ente. Si elencano i principali interventi eseguiti nell'anno:

- Intervento di riorganizzazione delle reti interne delle scuole elementari e medie;
- Espansione della memoria Ram del Data Center Comunale
- Acquisto software di integrazione tra il Portale Sue ed il sistema di identificazione tramite Spid della Regione Lombardia
- Acquisto modulo software di adeguamento al sistema di rilevamento Siope+
- Acquisto software per adempimento direttiva sulle misure minime di sicurezza e GDPR sulla Privacy
- Acquisto licenze Microsoft Windows Server 2016
- Acquisto modulo software di Gestione SUAP
- Estensione del sistema wi-fi pubblico presso ex-sede Asml per lo "Sportello di Prossimità"
- Acquisto di n° 100 dischi SSD per i pc in uso presso la sede comunale
- Acquisto di n° 25 pc con disco SSD in sostituzione di altrettanti ormai obsoleti

- Acquisto di n° 40 switch di rete da 8 porte in sostituzione di altrettanti ormai obsoleti
- Acquisto software di integrazione tra il protocollo generale e le procedure di gestione Elettorale e delle Istanze on-line dei Servizi Demografici
- Acquisto di n° 8 dischi da 12 TB per l'unità di backup in uso presso la Biblioteca Civica
- Acquisto di n° 20 pc notebook per alcuni servizi comunali ed amministratori locali
- Acquisto trasmettitore HDMI wireless per la Sala Consiglio
- Acquisto software di monitoraggio della rete dati comunale
- Acquisto di n° 220 telefoni VOIP in sostituzione dei telefoni tradizionali in uso presso la sede comunale

Wi-Fi Pubblico

Il servizio, a circa tre anni dall'attivazione, conta al 14/3/2019 12.807 utenti registrati.

Piano per l'informatizzazione

In esecuzione dell'art. 24, comma 3-bis, del decreto legge 24.6.2014 n.90, convertito con legge 11.8.2014, n.114, la Giunta Comunale con deliberazione n. 50 del 18. 2.2015 aveva approvato il Piano di informatizzazione delle procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni.

Nell'ambito e in attuazione a quanto previsto dal piano di informatizzazione sopra richiamato, si è assunta la decisione di costituire uno sportello telematico polifunzionale da realizzarsi attraverso l'implementazione di un portale dedicato alla presentazione delle istanze, sviluppato nell'ambito di un progetto più ampio, che preveda la reingegnerizzazione dei procedimenti, la loro completa informatizzazione e la predisposizione di un piano di formazione per tutti i soggetti coinvolti nell'attuazione del piano. Tale portale deve rispettare i principi di accessibilità, completezza di informazione, chiarezza di linguaggio, affidabilità, semplicità di consultazione e deve essere realizzato con una tecnologia che ne permetta l'integrazione con i gestionali utilizzati all'interno dell'Ente, con particolare riferimento al software di gestione del protocollo informatico.

Si è ritenuto pertanto di procedere all'acquisizione di una piattaforma software per la costituzione dello sportello telematico polifunzionale. A seguito di una serie di presentazioni (demo) che hanno coinvolto personale dell'ufficio ICT e di tutti gli altri settori coinvolti nel processo di reingegnerizzazione dei procedimenti - si è ritenuta più idonea ed adeguata a soddisfare le esigenze del Comune la piattaforma software per la realizzazione dello sportello polifunzionale telematico presentata dalla ditta GLOBO Srl di Treviolo (BG).

Con determinazione n. 1177 del 9 novembre 2018 è stato affidato alla suddetta società l'incarico per la realizzazione di una piattaforma software per la costituzione di uno sportello telematico per la presentazione digitale delle istanze al Comune.

L'avvio del progetto è avvenuto nel mese di febbraio 2019. La messa in produzione definitiva è prevista per i prossimi mesi e comunque entro il 2019.

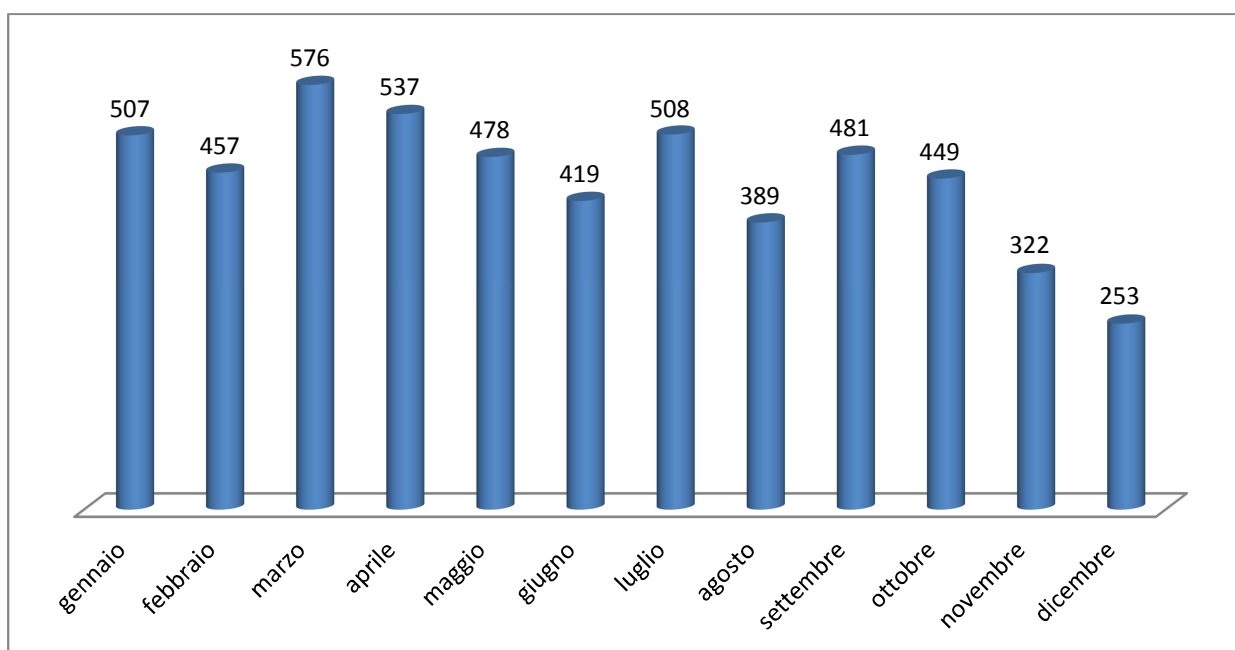
U.R.P. - SPORTELLO PER IL CITTADINO

Sono stati mantenuti tutti i servizi per le relazioni con il pubblico e per l'informazione ai cittadini, mediante le attività di front-office. Particolare cura è stata posta nello svolgimento delle seguenti funzioni:

- dialogo con i cittadini e orientamento nell'organizzazione dell'amministrazione comunale, o di altri enti;
- fornitura della modulistica di base dei diversi settori e la disponibilità nell'aiuto alla compilazione della stessa;
- per ogni servizio erogato dalla struttura comunale, spiegazione delle procedure da seguire, sulla documentazione necessaria e le eventuali tariffe, sul responsabile a cui rivolgersi, sugli orari di apertura degli sportelli e la loro ubicazione;
- recepimento delle segnalazioni e reclami e loro trasmissione agli uffici competenti;
- raccolta di suggerimenti e di proposte dei cittadini per migliorare il funzionamento della macchina amministrativa;
- diffusione delle informazioni sulle attività culturali, sociali e di volontariato, nonché sulle molteplici attività offerte sul territorio;
- ricevimento delle domande per l'accesso al bonus Enel e gas (n.488), e dal mese di luglio del bonus idrico (n.141);

- ricevimento delle richieste di prenotazione della carta di identità elettronica (n.2852), e delle richieste di prenotazione cambi di residenza (n.1281).

CONTATTI TOTALI FRONT OFFICE MENSILI 2018 - suddivisi mese per mese, per un totale di 5376 cittadini. Da tenere presente che i mesi di gennaio, marzo, aprile e luglio presentano picchi elevati di affluenza a causa della distribuzione dei moduli per la dichiarazione dei redditi e inserimento richiesta bonus luce e gas e da luglio bonus idrico.



03 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA POLIZIA LOCALE

ORGANIZZAZIONE DELLA STRUTTURA DI POLIZIA LOCALE

Nell'anno 2018, con l'intervento strutturale effettuato dal Settore Lavori Pubblici, si è conclusa la riorganizzazione logistica del comando di Polizia Locale, creando un nuovo locale ed una ridistribuzione degli spazi per il Comandante, gli Ufficiali del Settore Operativo ed il personale della Segnaletica e degli informatori dell'Anagrafe.

Si sono creati degli spazi per l'utenza, sia nell'ambito del front office, sia in un'area di primo back office, sono state messe a norma tutti gli accessi e si è predisposto un sistema di apertura degli stessi digitalizzato, con riconoscimento rfid, in modo da potere selezionare il soggetto che entra, ed avere sempre tracciato chi accede verso l'armeria o verso la centrale operativa. Sono stati introdotti sistemi digitalizzati, sempre con riconoscimento con rfid, per una gestione ottimale delle chiavi di tutti i plessi comunali a disposizione della Polizia Locale. Nell'ambito degli spazi già individuati per la redazione delle relazioni da parte del personale in servizio, ed un'area per la gestione dei corsi di formazione del Comando, è stata completata con l'installazione di un videoproiettore e di un monitor (in precedenza utilizzato per il sistema di videosorveglianza).

A seguito di questa organizzazione logistica da Luglio 2018 si sono creati gli spazi per accogliere nell'ambito degli uffici del Comando l'unità di Polizia Amministrativa, con un operatore amministrativo, le cui competenze sono state assimilate nell'ambito del personale presente all'interno del Comando.

La rimodulazione degli spazi a disposizione è stato accompagnato, per quanto riguarda la centrale operativa, da un aggiornamento tecnologico, attraverso l'installazione di un video wall ed il collegamento di tutti i pc esistenti a tale infrastruttura, da una messa a norma dell'accessibilità, secondo la normativa della Privacy, attraverso un sistema di ingresso con rfid, e da ulteriori soluzioni che vanno a soddisfare le esigenze che possono derivare da un suo utilizzo quale sede dell'Unità di Crisi Locale, in caso di emergenze di Protezione Civile. Proseguendo nel perseguimento di un aumento dell'efficienza organizzativa, nell'ambito dei sistemi e delle dotazioni a disposizione del Comando, si sono create sinergie tra i sistemi di gestione degli interventi sul territorio e di centrale operativa, con un sistema in cloud, che consente ora a qualsiasi operatore di potere gestire in autonomia un intervento e di trasmettere gli esiti, compreso le segnalazioni da destinare agli uffici interni dall'Amministrazione, direttamente dal proprio tablet in dotazione. Ciò ha consentito di potere quantificare in modo più puntuale il numero di interventi svolti direttamente dall'operatore sul territorio ed il loro esito. Un ulteriore elemento di efficienza è stato introdotto in via sperimentale

attraverso un sistema digitalizzato di rilevazione degli incidenti stradali che consente l'acquisizione delle immagini del sinistro in formato cad e tridimensionale, da inserire nell'ambito del sistema di gestione dell'infortunistica stradale.

Sempre dal punto di vista gestionale si è proceduto a mettere a gara tramite la Centrale Unica di Committenza della Provincia di Monza e Brianza, il rinnovo della gara per il sistema di verbalizzazione delle violazioni e del relativo procedimento amministrativo sanzionatorio, che ha portato ad un ribasso del 60% dei costi per la gestione di tale attività.

La riorganizzazione della struttura con tre aree di intervento: il Reparto Operativo, la Sezione specialistica e Settore Comando, a capo di ciascuna delle quali vi è un Ufficiale, è stata ulteriormente affinata, non solo attraverso l'individuazione di spazi logisticamente più efficaci, ma anche attraverso la nomina del Vice Comandante e la copertura del turn over con due nuovi agenti acquisiti dalla graduatoria esistente.

FORMAZIONE DEL PERSONALE

Si è proseguito nella gestione di una formazione specifica in Tecniche Operative, avente come obiettivo il miglioramento della capacità del personale di operare sul territorio con maggiori cognizioni di sicurezza preventiva, anche in relazione agli indirizzi di prevenzione dettati dal Decreto Legislativo 81 del 2008, che ha interessato tutto il personale in divisa (per un totale complessivo di 300 ore di formazione).

Si è proseguito nella gestione di una formazione specifica per l'uso delle armi strutturata secondo tre distinte sessioni di tiro da tre ore, dove ciascun operatore armato utilizza 100 proiettili, per un totale di 300 proiettili e 160 ore di formazione.

Una formazione specifica, gestita dal Comando di Lissone ma che ha coinvolto il personale aderente al Patto Locale di Sicurezza Urbana, Desio e Muggiò, ed operatori di altri 20 Comuni, è stato quello relativo alle modifiche del Codice della Strada a seguito del Decreto Salvini.

Ulteriori momenti di formazione sono stati svolti nel Comando, su specifici argomenti operativi, e presso altri enti.

CENTRALE OPERATIVA E VIDEOSORVEGLIANZA

Con la conclusione dei lavori presso la Centrale Operativa le immagini del sistema di Videosorveglianza è visibile per tutto l'orario di lavoro, con la possibilità dell'operatore di selezionare le aree che vuole monitorare.

Nell'ambito del sistema gestito all'interno della Centrale Operativa, si ha la possibilità di sovrapporre alle immagini della videosorveglianza la geolocalizzazione degli interventi e delle pattuglie, il sistema di controllo delle targhe, il sistema di controllo dei semafori rossi, della ZTL ed i sistemi, oltre alle telecamere nascoste installate sul territorio.

Nel corso del 2018 si è conclusa l'installazione dei sistemi di controllo targa, attualmente n. 6, ma che con la gara della sosta a pagamento diverranno 15, installate sulle strade di accesso alla

città. Ciò consente di monitorare tutti i veicoli che accedono alla città e tramite un sistema di allert individuare quelli che sono sprovvisti di assicurazione o di revisione. Sistema particolarmente apprezzato dalle forze di Polizia, che periodicamente chiedono per indagini di polizia giudiziaria la verifica o l'inserimento di targhe in black list.

Riguardo al sistema di videosorveglianza:

- è stata predisposta la documentazione per richiedere finanziamenti da parte della Regione Lombardia e del Ministero dell'interno. Con il finanziamento ottenuto dal Ministero dell'interno si provvederà ad installare sul territorio di Lissone, ulteriori 24 telecamere di videosorveglianza in diverse zone della città.
- Sono state svolte delle gare di appalto con le quali verrà implementato il software di gestione, e la sostituzione di tutte le telecamere non funzionanti in biblioteca, presso il museo e presso il cimitero, implementando di ulteriori 12 unità.
- Nell'ambito della convenzione con la Provincia di Monza e Brianza sono state acquistate due telecamere occultabili, che verranno utilizzate per la repressione degli abbandoni di rifiuti nell'area limitrofa al cantiere della SP6, che verranno poi reimpiegate in altre realtà cittadine.
- Nell'ambito dell'aggiornamento degli impianti semaforici di alcune località è stata predisposta l'attuazione del ciclo semaforico attraverso delle telecamere, le quali possono essere utilizzate anche come sistema di videosorveglianza e di sistema di monitoraggio del traffico cittadino.

SICUREZZA ED ORDINE PUBBLICO

Si sono svolte attività di presenza sul territorio del personale in particolare in occasione delle manifestazioni svoltesi sul territorio. A seguito delle direttive del Ministero dell'Interno per ogni manifestazione di un certo rilievo si è provveduto a sovrintendere alla redazione di un Piano di Sicurezza che potesse adattarsi a seconda delle caratteristiche di ciascuno evento.

Da fine maggio fino a metà ottobre sono stati organizzati dei 43 servizi serali con il Comando di PL di Desio, sulla base di una convenzione di servizi associati e di un patto locale di sicurezza urbana stipulato tra le amministrazioni dei due Comuni.

Sono state emanate ordinanze in materia di sicurezza urbana, contro l'accattonaggio molesto e l'utilizzo improprio degli spazi pubblici, sono state effettuate attività di monitoraggio del territorio per verificare la permanenza di persone sprovviste della documentazione idonea per la permanenza sul territorio italiano. Durante questa attività di censimento si sono identificate 25 persone e tre sono state accompagnate in Questura.

Si è predisposto il nuovo Regolamento di Polizia Urbana, in sostituzione di quello attualmente in vigore del 1932, il quale dopo un vaglio degli indirizzi politici sarà sottoposto all'iter di approvazione del Consiglio Comunale.

MIGLIORARE LA SICUREZZA URBANA E IL PRESIDIO TERRITORIALE

Nell'ambito del servizio di prossimità nel 2018 si è proposto un intervento di confronto e di ascolto con la cittadinanza che riguardava le attività commerciali, produttive, pubblico esercizio, attività artigianale, portinerie o simili, insistenti sul territorio. Questa attività è stata svolta entrando in ogni singola attività identificando sommariamente l'interlocutore e chiedendogli se ci sono reclami o criticità. Per ogni singolo intervento è stata compilata una scheda in cui sono state indicate le criticità rilevate in termini di viabilità, di sicurezza urbana o di igiene. Nell'ambito del 2018 sono stati effettuati 415 interventi di prossimità di questa natura.

A questa iniziativa si è affiancato il controllo del territorio sia con i sistemi mobili di controllo, che attraverso l'attuazione di posti di controllo sul territorio, che per l'anno 2018 sono stati n. 45. Nell'ambito della sicurezza urbana vi è da annoverare l'iniziativa ATTENTAMENTE, con l'installazione di contenitore per dispositivi di controllo della velocità che sono stati attivati secondo un criterio di rotazione. Alla fine del 2018 è stata rinnovato il rapporto con la società che gestisce questo tipo di iniziativa che comporterà un incremento del numero di punti di controllo sul territorio.

TERRITORIO SICURO: IMPEDIRE INSEDIAMENTI ABUSIVI SUL TERRITORIO E GESTIRE L'ATTUALE CAMPO NOMADI

Nell'ambito della gestione del Campo Nomadi è stato elaborato un Regolamento che deve essere oggetto di discussione tra tutti i settori della Amministrazione Comunale e poi essere approvato dal Consiglio Comunale. Solo dopo avere questo provvedimento normativo si può prevedere una gestione organica del Campo Nomadi.

Nel frattempo con cadenza trimestrale vengono effettuati sopralluoghi nel campo nomadi al fine di verificare la corretta gestione delle strutture e la limitazione delle invasioni dei territori circostanti.

PROTEZIONE CIVILE

Nell'ambito della convenzione con l'associazione di volontariato di protezione civile presente sul territorio, sono stati svolti i servizi di reperibilità e durante lo svolgimento delle manifestazioni cittadine.

Nell'ambito delle attività di esercitazione si è effettuata una prova di evacuazione di un plesso, con trasporto dei soggetti evacuati presso un centro di raccolta organizzato dai volontari di protezione civile. Un obiettivo duplice è stato conseguito, da un lato l'esperienza di una evacuazione sul territorio cittadino e dall'altro una gestione di un intervento tramite la Unità di Crisi Locale.

Il Piano Comunale di emergenza è stato sempre aggiornato con i nominativi dei referenti dell'emergenza ed al fine del suo rinnovo si è provveduto a dare l'incarico per la sua predisposizione.

È stata, inoltre, elaborata con la Società di normazione UNI, una Prassi di Riferimento in cui vengono individuate regole e

procedure che consentano a tutte le strutture di Protezione Civile, di avere requisiti ed elementi organizzativi omogenei a livello nazionale.

ECOLOGIA ED AMBIENTE

Proseguendo nella verifica della corretta raccolta differenziata dei rifiuti, si è implementato il sistema di monitoraggio e repressione dei non corretti conferimenti. Si è provveduto ad incrementare il numero di dipendenti di Gelsia quali agenti accertatori e si è concordato con il coordinamento delle GEV, l'utilizzo di questi operatori per svolgere in modo più capillare su tutto il territorio la verifica di tale attività. A fine del 2018 erano 1413 le segnalazioni documentate pervenute e 299 le violazioni accertate per mancato o non corretto conferimento differenziato dei rifiuti.

Si è proseguito l'attività di rispetto della disciplina dei divieti di sosta per pulizia strade in alcune zone della città, garantendo il più possibile la continua presenza degli operatori della P L.

Nel mese di Agosto è stata stipulata con la Provincia di Monza e Brianza una convenzione per la prevenzione degli abbandoni di rifiuti nell'area limitrofa al cantiere della SP6, con due telecamere che vengono gestite unitamente alle GEV, nell'ambito dei quali sono state accertate 4 violazioni in materie di ordinanze e di regolamenti comunali.

ECOLOGIA ED EDILIZIA

Per il controllo delle attività urbanistico-edilizie si è proseguito nella ottimizzazione delle modalità degli accertamenti edilizi, in concerto con UTC.

Sono state gestite 150 pratiche edilizia gestite, e sono stati effettuati 153 verifiche e sopralluoghi edilizia. Sono stati effettuate 3 procedure di verifica della attività del lavoro irregolare, acquisendo autonomia nell'accertamento attraverso contatti avuti con l'Ispettorato del lavoro. Nell'ambito di questa attività sono state predisposte n. 15 comunicazioni di notizie di reato alla Procura della Repubblica di Monza.

Nell'ambito della repressione della pubblicità abusiva sono stati sanzionati e rimossi 8 impianti pubblicitari, mentre sono stati forniti all'ufficio edilizia privata n. 151 pareri per la posa degli impianti da autorizzare.

Nell'ambito del rispetto dell'attività di controllo della normativa in materia di ambiente, in collaborazione con l'ufficio ecologia sono state trattati n. 156 procedimenti in materia ambientale ed effettuati 113 sopralluoghi fotografici, sia con l'ufficio edilizia privata che con l'ufficio ecologia.

Nell'ambito della disciplina degli accessi su strada sono stati forniti al Settore Edilizia Privata n. 33 pareri per l'apertura di passi carrai.

COMMERCIO

Sono stati effettuati n. 137 controlli in esercizi commerciali, artigianali e di pubblici esercizi e sono state concesse in materia commerciale n. 71 autorizzazioni di occupazione spazio.

Nell'abito del commercio ambulante si sono avute 29 subentri, sono stati effettuati 104 controlli su attività commerciali su aree pubbliche e sono stati effettuati 15 interventi di sequestro amministrativo della merce abusivamente venduta con sei persone accompagnate per identificazione.

Nell'ambito della festa del patrono si è provveduto a gestire lo spostamento di tutte le 180 bancarelle del mercato da Piazza Umiliati in Piazza Libertà, Santi Pietro Paolo, Via Don Minzoni, e vie limitrofe. Sempre nell'ambito della promozione delle iniziative sul territorio si è provveduto ad elaborare e gestire l'organizzazione per la distribuzione di coupon per la sosta gratuita di un ora durante il periodo natalizio.

CORSI DI EDUCAZIONE STRADALE

Sono stati effettuati brevi corsi presso alcune scuole da parte del personale di Polizia Locale, che coinvolge circa 150 bambini. Si è proceduto, inoltre, ad organizzare un corso di educazione stradale per scuole secondarie, in particolare per gli studenti delle 4^a e 5^a, molto apprezzato in particolare per il docente, paraplegico vittima di un incidente stradale, che coinvolge circa 700 studenti.

Nell'ambito della campagna di sicurezza stradale ATTENTA-MENTE è stato proposto alle scuole primarie, un incontro di educazione stradale che ha coinvolto circa 600 studenti.

VIABILITÀ E TRAFFICO

Si è proseguito nelle attività di monitoraggio, conseguenti alla assegnazione di un contributo regionale di 350.000,00 Euro, attraverso fondi provenienti dal Piano Nazionale Sicurezza Stradale, per la messa in sicurezza di intersezioni ed incroci, evidenziando un notevole diminuzione del numero di incidenti stradale nelle località in cui si era intervenuti.

Si è proseguito nell'attività di ripristino della segnaletica, verticale ed orizzontale, presente nel territorio cittadino, e sono state elaborate nuove soluzioni viabilistiche in diverse realtà della città, dando una più completa attuazione al Piano Generale del Traffico Urbano. In particolare:

MIGLIORAMENTO DELLA VIABILITÀ ATTRAVERSO L'APPLICAZIONE PUT

- ATTUAZIONE PUT - Nell'ambito dell'attuazione del Piano Urbano del Traffico, sono stati adottati diversi interventi riguardo alla disciplina viabilistica. In particolare sono stati adottati nuovi provvedimenti viabilistici che hanno riguardato la Via Missori, la Via Stoppani, la via della Pinacoteca, la Via Filzi e la Via Caterina da Siena. Sono stati posizionati dossi rallentatori in diversi punti della città, in Via Buoizzi, in Via per Santa Margherita. Al fine di garantire una maggiore sicurezza dei pedoni, nell'ambito dell'intervento di messa in

sicurezza della pista ciclabile di Via Carducci si è previste che verranno installati dei sistemi di illuminazione che tutelino i pedoni in particolare nell'attraversamento delle rampe che adducono alla ex Strada Statale 36. Altri provvedimenti sono stati predisposti e verranno adottati nel corso del prossimo anno, sempre nell'ottica di attuazione del Piano Urbano del Traffico.

- ZONA 30 - riguardo alla Zona 30 di Santa Margherita, sono stati effettuati i rialzi di carreggiata in Via De Amicis, in corrispondenza di Via Tarra, di via Lecco e di Via Mattei, ciò consentirà di completare in modo omogeneo l'area dal punto di vista viabilistico, con l'individuazione a senso unico della Via Lecco, in previsione del sistema di videosorveglianza a di controllo targa che verrà installato a seguito della gara sulla sosta a pagamento, che consentirà di adottare ulteriori provvedimenti per la circolazione degli autocarri.

MIGLIORAMENTO DELLA VIABILITÀ ATTRAVERSO LA DEFINIZIONE DELLE AREE DI SOSTA A PAGAMENTO

Il bando della sosta a pagamento, ritirato in autotutela nel 2017, è stato rielaborato nel disciplinare di gara e nel Capitolato (inserendo i dispositivi di segnalazione dei sottopassi allagati e del sistema di allerta con pannelli a messaggi variabili), è stato affidato un incarico ad un professionista per la elaborazione di un progetto esecutivo del parcheggio di Via Bottego, ed è stato inserito il progetto della Ciclostazione. Così implementata, la documentazione è stata trasmessa alla Centrale Unica di Committenza che ha lanciato una gara aperta, il cui esito verrà gestito nell'ambito dell'anno 2019.

MIGLIORAMENTO DELLA VIABILITÀ ATTRAVERSO LA CREAZIONE DI PISTE CICLABILI

Nell'ambito del completamento strutturale del sistema di piste ciclabili attualmente esistenti, al di là della competenza del Settore Lavori Pubblici, per quanto riguarda il Settore Polizia Locale, si è provveduto ad elaborare la documentazione necessaria per chiedere il cofinanziamento alla Regione Lombardia del tratto di pista ciclabile presente in Via Carducci, da via Cadorna fino a tutta la rotatoria sottostante alla statale 36. Il contributo di 100.000 è stato accordato dalla Regione, e vedrà il realizzarsi dell'opera entro il 31 ottobre 2019.

04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Istituzione di uno spazi nido nell'ex Penati

E' stato affidato ad un professionista esterno la redazione dello studio di fattibilità finalizzato alla presentazione della domanda di contributo economico a Regione Lombardia .

Regione Lombardia ha richiesto al comune supplementi istruttori e si è in attesa di avere un riscontro.

SERVIZI ALLA PERSONA NELL'AMBITO SCOLASTICO E DIDATTICO

Le azioni svolte dal Settore Istruzione nel corso dell'anno hanno garantito una continuativa presenza e capacità di risposta comunale rispetto alle esigenze delle scuole, degli alunni, delle loro famiglie, dei giovani, contribuendo alla qualificazione complessiva delle attività educative e formative, con attenzione anche alla popolazione adulta in genere.

SERVIZI ALLA PERSONA

Relativamente ai servizi alla persona nell'ambito scolastico, anche nell'anno 2018 il Settore ha garantito, con continuità, l'erogazione di vari servizi complementari alle attività didattiche, proseguendo la propria azione in alcuni importanti ambiti:

- servizi scolastici (ristorazione e controllo qualità, pre e post scuola, trasporto e assistenza scolastica alunni con disabilità);
- diritto allo studio (acquisto materiale e strumentazione didattica, laboratori didattici e attività integrative, borse di studio e buoni libro, dote scuola, interventi per l'inserimento scolastico degli alunni stranieri);
- contributi alle scuole dell'infanzia paritarie;
- attività integrative estive;
- altri servizi, attività e progetti (Piedibus e Carpooling; Intesa con Macherio; Poli dell'infanzia innovativi; Ripartizione delle risorse economiche assegnate al Comune sulla base del Fondo nazionale per il sistema integrato dei servizi di educazione e istruzione dalla nascita ai sei anni).

SERVIZI SCOLASTICI

Il Comune ha provveduto, nel corso del 2018, alla regolare erogazione dei servizi complementari alle attività didattiche, con

particolare riferimento alla ristorazione scolastica e al pre/post-scuola.

Ristorazione scolastica e controllo qualità

Il servizio di ristorazione è stato erogato nell'Asilo Nido comunale e in tutte le scuole statali della città (scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado).

Il 31 agosto 2018 si è concluso il contratto d'appalto in essere con la società appaltatrice del servizio (CAMST Soc. Coop. a r.l.). Nei primi mesi dell'anno 2018, pertanto, il Settore è stato impegnato nella redazione della documentazione necessaria per l'espletamento della nuova gara d'appalto per il periodo 1 settembre 2018/31 agosto 2022.

La nuova gara d'appalto (procedura aperta in modalità multilotto, aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa) è stata espletata nell'estate 2018 dalla Centrale Unica di Committenza Monza e Brianza, ed è stata aggiudicata ancora a CAMST Soc. Coop. a r.l. (che, con l'azienda DUSMANN SERVICE srl, aveva partecipato alla gara).

Il nuovo affidamento del servizio ristorazione scolastica - sia per le richieste espletate nel Capitolato Speciale d'Appalto, sia per le migliorie offerte in sede di gara - consentirà, nel corso del periodo d'appalto, di migliorare ulteriormente la qualità del servizio offerto agli utenti.

E' stato previsto, infatti, rispetto alla precedente gestione, un ulteriore incremento di derrate alimentari qualificanti (in particolare di produzione biologica, condizione che ha consentito all'Amministrazione Comunale di Lissone - a seguito di regolare istanza presentata nel giugno 2018 - di essere inserita nell'elenco delle stazioni appaltanti eroganti il servizio di mensa scolastica biologica, di cui al Decreto Interministeriale n. 14771 del 18 dicembre 2017).

Sono stati altresì previsti importanti interventi di riqualificazione dei locali mensa (cucine e refettori) che, previo confronto con il competente Settore Lavori Pubblici, saranno realizzati nel corso dell'appalto.

Si è inoltre provveduto, attraverso prestazioni in carico alla ditta appaltatrice, alla manutenzione ordinaria degli impianti e dei locali utilizzati (oltre che delle attrezzature), alla riscossione delle rette dovute dalle famiglie a parziale copertura dei costi, con relativo introito dei proventi, nonché alla gestione dei solleciti e degli insoluti (secondo le modalità e le procedure definite nel Capitolato Speciale d'Appalto).

Con riferimento alla gestione delle morosità degli utenti del servizio ristorazione scolastica, anche nell'anno 2018, in collaborazione e secondo le indicazioni della competente Unità Operativa Entrate e Catasto - che ha affidato ad una società esterna le procedure di recupero crediti per conto dell'Amministrazione Comunale - il Settore Istruzione ha

proseguito nello svolgimento delle attività di recupero crediti dovuti dagli utenti in situazione di insolvenza per gli anni scolastici 2013/2014 e 2014/2015 (per i quali le ditte di ristorazione avevano già provveduto ai solleciti previsti dagli impegni contrattuali).

Nell'anno 2018 sono state accolte e gestite - in collaborazione con l'Unità Operativa Entrate e Catasto, secondo le rispettive competenze - 13 richieste di rateizzazione del debito dovuto da parte di altrettanti utenti.

A dicembre 2018, per quanto riguarda la riscossione dei crediti relativi agli anni scolastici già trasmessi all'Unità Operativa Entrate e Catasto, l'importo introitato corrisponde al 9% circa della somma complessivamente dovuta dagli utenti morosi dei cinque anni scolastici 2010/2011 - 2011/2012 - 2012/2013 - 2013/2014 - 2014/2015.

Per quanto relativo all'ultimo anno scolastico concluso (2017/2018), a fine agosto 2018 l'ammontare complessivo delle rette fatturate agli utenti ma non pagate - nonostante i periodici solleciti informali operati da Camst - corrispondeva a € 247.430,60 (pari al 16,3% di quanto fatturato alle famiglie).

Successivamente ai solleciti formali (due raccomandate a firma del legale) previsti dagli impegni contrattuali, alla data dell' 8 marzo 2019 l'ammontare complessivo dell'insoluto risulta pari a € 128.768,55 (pari all'8,5% del fatturato).

Ad ottobre 2018, come negli anni precedenti, l'Amministrazione ha provveduto alla fornitura gratuita dei pasti ai ragazzi bielorussi (10, oltre agli accompagnatori), ospiti per un mese delle famiglie lissonesi per conto della fondazione "Aiutiamoli a vivere" e frequentanti la scuola Buonarroti (286 pasti totali).

Il Comune ha curato la supervisione dei menù (la cui elaborazione è competenza diretta della ditta appaltatrice), e l'attività di raccolta e istruttoria delle domande di riduzione del costo pasto (con applicazione dei criteri previsti dall'Isee); tale attività, anche se concentrata prevalentemente a settembre/ottobre, continua per tutto l'anno.

Nei mesi di settembre/ottobre 2018 il Settore ha collaborato con la competente Unità I.C.T. (Information Communication Technology) per l'attivazione della presentazione della domanda di riduzione del costo pasto, da parte delle famiglie, con modalità on-line.

Anche nell'anno 2018 è proseguita la collaborazione con il servizio SIAN (Servizio Igiene degli Alimenti e Nutrizione) di ATS Brianza e la partecipazione al Tavolo Tecnico interistituzionale (composto da ATS Brianza, alcuni Comuni del territorio e alcune ditte di ristorazione), per le attività di monitoraggio e individuazione di azioni correttive utili a ridurre lo spreco e lo scarto alimentare nelle mense scolastiche.

Il progetto sperimentale, elaborato dal Tavolo Tecnico interistituzionale e relativo al contenimento dello spreco/scarto alimentare nelle mense scolastiche, è stato selezionato da FIASO

(Federazione Italiana Aziende Sanitarie e Ospedaliere) come buona pratica ed è stato presentato in occasione di apposito Convegno tenutosi presso l'Ospedale di Pavia il 26 maggio 2018.

E' proseguito il servizio di controllo qualità della ristorazione scolastica che, a seguito di procedura di gara espletata nel gennaio 2018 ricorrendo alla Piattaforma Sintel, è stato affidato alla ditta BIOGEST s.r.l., con sede a Novi Ligure (per gli anni solari 2018 e 2019).

E' proseguita anche l'attività della Commissione Mensa comunale, composta da genitori e insegnanti delle scuole lissonesi e coordinata dal Settore Istruzione. La Commissione ha svolto due riunioni serali nel corso dell'anno, con la presenza dell'Amministrazione e della ditta appaltatrice, nelle quali sono state affrontate le varie problematiche del servizio; ha inoltre effettuato 39 sopralluoghi presso cucine e refettori.

Servizi di pre/post scuola

Il Comune ha garantito i servizi di pre e post scuola in tutti i sei plessi di scuola primaria, con gestione in appalto (Associazione Temporanea d'Imprese tra Progetto A Soc. Coop. Sociale e Pianeta Azzurro Soc. Coop. Sociale, con sede a Bergamo). Il servizio di pre e post scuola consente la permanenza degli allievi a scuola negli orari che precedono e seguono quelli didattici (la mattina dalle 7.30 all'inizio delle lezioni, il pomeriggio dalle 16.30 alle 18.00) e prevede lo svolgimento di attività ludiche ed educative.

Il contratto con l'appaltatrice comprende inoltre l'integrazione didattica nelle scuole dell'infanzia (ovvero l'assegnazione di n. 6 insegnanti nelle 4+2 nuove sezioni autorizzate al funzionamento dei plessi Volturmo e Penati) nonché l'integrazione/sostituzione di personale educativo nell'asilo nido comunale.

Il servizio di integrazione didattica nelle scuole dell'infanzia è stato erogato sino al termine dell'anno scolastico 2017/2018: a decorrere dall'anno scolastico 2018/2019 la necessità di tale servizio a finanziamento comunale è stata superata dall'assegnazione, alla scuola, di insegnanti statali.

Per quanto riguarda l'affluenza al servizio di pre-post, nell'anno scolastico 2017/2018 i bambini iscritti al pre scuola sono stati 289 mentre sono stati 196 gli iscritti al post e i bambini iscritti ad entrambi i servizi sono 100.

Nell'a.s. 2018/2019, invece, i bambini iscritti al pre scuola sono 175, i bambini iscritti al post scuola sono stati 105 e i bambini iscritti ad entrambi i servizi sono 130.

La riscossione delle rette ha continuato ad essere gestita direttamente dal Settore Istruzione.

Nel secondo semestre 2018 il Settore ha collaborato con la competente Unità I.C.T. (Information Communication Technology) per

l'attivazione del sistema di presentazione on-line delle domande di iscrizione al servizio pre-post scuola (a decorrere dall'anno scolastico 2018/2019) e alle conseguenti nuove modalità gestionali delle stesse da parte del Settore Istruzione (anche con riferimento all'implementazione del pagamento del servizio con la piattaforma PagoPa).

L'implementazione della nuova modalità di gestione delle iscrizioni al servizio ha tuttavia richiesto, nella prima fase di avvio, una cospicua attività (da parte delle addette al Settore Istruzione) di inserimento manuale nel portale Jente delle iscrizioni già pervenute in modalità cartacea (con riferimento all'anno scolastico 2018/2019 sono state inserite manualmente circa 350 domande).

Trasporto e assistenza scolastica degli alunni disabili

In collaborazione con il Settore Politiche Sociali, per l'Infanzia e di Promozione Sportiva presso cui è in carico il servizio, è stato garantito - con il minibus in dotazione e l'impiego di autisti comunali, e con l'ausilio della Croce Verde Lissone con la quale è stata sottoscritta apposita convenzione - il trasporto di andata e ritorno degli alunni lissonesi con disabilità, sia presso gli istituti scolastici frequentati (a Lissone e in altri Comuni) sia presso i centri medici di riabilitazione (centro "La Nostra Famiglia" di Bosisio Parini e centro "Villa Santa Maria" di Tavernerio). Personale educativo interno ha assicurato il supporto per le funzioni di assistenza ai bambini sullo scuolabus.

DIRITTO ALLO STUDIO

Acquisto materiale e strumentazione didattica

Il Comune, attraverso l'erogazione di contributi alle Scuole con destinazione vincolata, ha provveduto - come previsto dalla normativa - alla fornitura di materiale di consumo a favore delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado. Grazie ai contributi, le scuole hanno acquistato la cancelleria e gli altri articoli necessari al funzionamento delle segreterie scolastiche (per l'anno scolastico 2017/2018 sono stati erogati allo scopo complessivamente € 15.000,00; nella predisposizione del piano finanziario per gli Interventi a supporto del Diritto allo Studio per l'a.s. 2018/2019 tale importo è stato aumentato a € 18.000,00).

Per l'anno scolastico 2017/2018 l'Amministrazione comunale ha inoltre erogato € 20.000,00 complessivi di contributi ai tre Istituti Comprensivi per l'acquisto di attrezzature didattiche (pc portatili, videoproiettori, fotocopiatrici, attrezzature musicali, strumenti per laboratori scientifici, software e strumenti appositi per il sostegno alla disabilità ecc.) lasciando ad ogni Dirigente scolastico la libertà di scelta delle priorità e delle tempistiche di acquisto.

Laboratori didattici e attività integrative

Il Comune ha erogato contributi per sostenere lo svolgimento delle attività scolastiche che integrano le discipline curriculari (definite "laboratori"), per le quali le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado ricorrono frequentemente a professionisti e docenti esterni: attività di animazione teatrale, musicale, motoria, artistica, scientifica. Complessivamente, la somma erogata per queste attività, con riferimento all'anno scolastico 2017/2018, ammonta a € 55.000,00, ripartiti proporzionalmente tra le scuole (per l'a.s. 2018/2019 tale importo è stato aumentato a € 75.000,00).

Un ulteriore contributo di € 1.000,00 è stato erogato a sostegno delle attività laboratoriali svolte dalle classi delle scuole secondarie di primo grado con tempo prolungato, che cioè effettuano rientri pomeridiani.

Sempre con riferimento all'anno scolastico 2017/2018 l'Amministrazione comunale ha inoltre erogato € 20.000,00 ai tre Istituti Comprensivi, a sostegno della realizzazione di corsi con metodologia CLIL (Content Language Integrated Learning), di corsi di conversazione e potenziamento della lingua inglese presso le scuole primarie lissonesi.

Per l'anno scolastico 2018/2019 l'Amministrazione comunale, ad integrazione dei contributi di cui sopra, ha impegnato inoltre, alla fine del 2018, un ulteriore stanziamento di € 16.500,00 per lo svolgimento di iniziative connesse alla diffusione di tematiche relative alla legalità e alla prevenzione delle dipendenze, ripartendo tale somma tra le scuole secondarie di primo grado e il biennio delle scuole secondarie di secondo grado del territorio lissonese.

Con riferimento all'anno scolastico 2017/2018, il Comune di Lissone ha inoltre promosso nei confronti delle scuole una serie numerosa di altri progetti didattici realizzati nel 2018: lo spettacolo cinematografico "KZ" nell'ambito della ricorrenza della Giornata della Memoria, proiettato a Palazzo Terragni per le scuole secondarie di primo grado; una manifestazione istituzionale organizzata con il coinvolgimento di alunni delle scuole secondarie di primo e secondo grado in occasione della giornata del ricordo delle vittime della mafia; un progetto di "Introduzione alla Protezione Civile" organizzato dai Volontari della Protezione Civile di Lissone e destinato agli alunni delle classi quinte delle scuole primarie; la XII^a edizione del Concorso Enrico Riva organizzato dal "Gruppo Brianza" dell'Associazione Nazionale Marinai d'Italia; progetti per la prevenzione e il contrasto del bullismo e del cyberbullismo; progetti di educazione ambientale promossi da Gelsia Ambiente.

Inoltre - in continuità con le iniziative intraprese negli anni precedenti su indicazione dell'Amministrazione - nell'anno

scolastico 2017/2018 è stato promosso presso tutte le scuole lissonesi un percorso di approfondimento e condivisione sulle tematiche legate alla "Carta dei doveri umani".

Tale percorso è culminato in un programma di diversi eventi realizzati nei mesi di aprile e maggio 2018: due Consigli comunali dei ragazzi (uno degli alunni delle scuole primarie e uno degli alunni delle scuole secondarie di primo grado) e una mostra collettiva, presso Piazza Libertà, con i lavori realizzati dagli alunni delle scuole dell'infanzia statali e paritarie.

Per quanto riguarda i progetti di educazione alimentare - previsti nell'ambito delle prestazioni affidate alla ditta appaltatrice del servizio ristorazione scolastica - anche per l'a.s. 2017/2018, come di consueto, sono state inviate proposte di vario genere alle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado.

Alcuni progetti sono stati realizzati direttamente da operatori Camst (ad essi hanno aderito complessivamente 87 classi), altri, invece, sono stati realizzati dall'Associazione Giranimando (ad essi hanno aderito complessivamente 19 classi).

Come ogni anno, inoltre, è stata realizzata - in tutte le scuole dell'infanzia e primarie - la giornata della prima colazione.

Nei primi mesi del 2018 il Settore - in collaborazione con altri Uffici Comunali, per quanto di rispettiva competenza - è stato coinvolto nell'attività di intitolazione del 2° Istituto Comprensivo di Lissone a "Rita Levi-Montalcini 1909-2012".

Per tutto l'anno il Comune ha inoltre sostenuto la partecipazione degli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di Lissone alle attività esterne (attività didattica presso il Museo d'Arte Contemporanea, partecipazione a spettacoli teatrali, altre uscite sul territorio) sostenendo le spese di trasporto in autobus.

Come ulteriore forma di supporto dell'attività didattica, è proseguita ininterrottamente anche la concessione gratuita alle scuole dell'utilizzo di Palazzo Terragni e della sala polifunzionale della Biblioteca civica per lo svolgimento di spettacoli teatrali e per la partecipazione a conferenze.

"Dote scuola" e contributi agli studenti

In continuità con gli anni precedenti il Comune è il primo referente dei cittadini per la misura di contribuzione regionale "dote scuola" (contributo per aiutare le famiglie a sostenere le spese di istruzione dei figli) e "dote merito" (buoni di servizio per gli alunni più meritevoli).

Anche nel corso del 2018, pertanto, il Settore Istruzione ha garantito un'assistenza specifica e continuativa nelle fasi di informazione alle scuole e alle famiglie.

Nel 2018, peraltro, la Regione ha modificato le precedenti modalità di compilazione delle richieste di contributo da parte

delle famiglie, prevedendo il ricorso alla piattaforma SIAGE e conseguentemente l'accesso diretto esclusivamente da parte delle famiglie in possesso di codice SPID o PIN della CNS/CRS (in precedenza, invece, il Comune accedeva al portale regionale come Ente autorizzato e compilava e trasmettere le richieste delle famiglie che non erano in grado di svolgere autonomamente la procedura).

Nonostante la nuova procedura, tuttavia, il Settore Istruzione ha proseguito la consueta attività di supporto alle famiglie che necessitavano di assistenza, prevedendo l'inserimento delle domanda dalle postazioni PC dell'ufficio in affiancamento alle famiglie non autonome nella gestione della procedura completamente informatizzata.

Le famiglie - affiancate dall'Ufficio nella compilazione delle domande - beneficiarie della "dote scuola" sono state 192.

Per quanto riguarda le scuole primarie si è provveduto all'acquisto dei libri di testo per tutti gli alunni, attraverso il sistema della predisposizione e delle distribuzione delle cedole librarie.

Si è inoltre provveduto all'assegnazione, per l'anno scolastico 2017/2018, delle borse di studio e dei buoni libro agli studenti meritevoli delle scuole superiori e all'indizione del bando 2018/2019. Per i dettagli su tale forma di beneficio, si rimanda alla parte di relazione sull' "Istruzione superiore".

Interventi per l'inserimento scolastico degli alunni stranieri

Anche nell'anno 2018 è proseguito il lavoro di rete con le scuole, per la realizzazione delle misure che favoriscono l'integrazione scolastica degli alunni stranieri. L'intesa individua nella scuola media Croce il soggetto capofila della rete.

Come previsto nell'intesa, denominata "Una rete di supporto per la scolarizzazione e l'integrazione degli alunni stranieri" (valida per gli anni scolastici 2016/2017, 2017/2018 e 2018/2019), il Comune ha esercitato il suo ruolo di concertazione delle diverse azioni da svolgere ed ha erogato per l'a.s. 2017/2018 (confermando l'importo anche per l'a.s. 2018/2019) un contributo economico di € 14.000,00 alla scuola capofila, per il finanziamento di tutte le attività. Ha inoltre coordinato il gruppo dei volontari che svolge gli interventi di supporto all'integrazione scolastica realizzati al di fuori degli edifici scolastici.

Le attività riguardano sia i percorsi nell'ambito scolastico sia attività extra-orario scolastico.

L'attività di rafforzamento linguistico in biblioteca, che ha visto per l'a.s. 2017/2018 l'iscrizione di 64 ragazzi stranieri di primarie e medie, è principalmente finalizzata a fornire un aiuto all'integrazione sia linguistica che sociale degli stranieri. Le spese per il coordinatore dei 10 volontari che animano il servizio

rientrano nel contratto stipulato per i servizi connessi alle attività comunali per i giovani, affidati a Spazio Giovani, Società Cooperativa Sociale ONLUS, per il periodo gennaio 2018/agosto 2020.

CONTRIBUTI ALLE SCUOLE DELL'INFANZIA PARITARIE

Per quanto concerne il diritto del bambino all'educazione materna, si è proseguita l'attuazione della Convenzione tra l'Amministrazione Comunale e le Scuole dell'infanzia paritarie. Tali Convenzioni, valevoli sino all'anno scolastico 2018/2019, prevedono:

- per le scuole CIM, Mater Divinae Providentiae e Maria Bambina un contributo bambino inversamente proporzionale alla situazione Isee presentata dalla famiglia, nei limiti di una spesa annuale complessiva stanziata per le 3 scuole di € 410.000,00;
- per la scuola "Maria Immacolata", data la specificità territoriale, è stato mantenuto come in precedenza un contributo a sezione, pari ad un importo complessivo di € 45.000,00 (commisurato come sempre al 50% delle sezioni attivate).

E' stata inoltre sempre assicurata la presenza, per alcune ore settimanali, degli aiuti educativi comunali (dipendenti o incaricati dal Settore Politiche Sociali, per l'Infanzia e di Promozione Sportiva), per il sostegno dei bambini con disabilità certificate.

Nell'ultimo trimestre 2018 il Settore Istruzione è stato impegnato nella definizione della nuova Convenzione con le scuole paritarie lissonesi, che avrà validità per l'anno scolastico 2019/2020.

ATTIVITA' INTEGRATIVE ESTIVE

Per quanto concerne le attività ricreative estive, nel 2018 sono stati realizzati i due centri ricreativi estivi rivolti ai bambini delle scuole dell'infanzia (CRE Cagnola) e delle scuole primarie (CRE Moro, differentemente dagli anni passati in cui la scuola individuata era la San Mauro).

Il servizio è stato gestito dalla Cooperativa Sociale SOLIDARIETA' E SERVIZI, con sede a Busto Arsizio (VA), via Isonzo, 2, aggiudicataria dell'appalto.

In continuità con gli anni precedenti il servizio è stato garantito per n. 5 settimane, dal 2 luglio al 3 agosto 2018, per il CRE Cagnola e, recependo invece le esigenze segnalate dai genitori, per n. 6 settimane, dal 25 giugno al 3 agosto 2018, per il CRE Moro.

I centri sono stati frequentati da 215 bambini (115 della scuola dell'infanzia, presso la Scuola Cagnola, e 100 bambini della scuola primaria, presso la Scuola San Moro).

Il Settore Istruzione ha inoltre provveduto ai vari impegni complementari: estensione contrattuale per il servizio mensa ed espletamento dei servizi di apertura, sorveglianza e pulizia dei centri a cura del personale scolastico ATA (relativamente ai periodi in cui i collaboratori scolastici hanno manifestato la propria disponibilità ad eseguire tali incarichi).

Anche nell'estate 2018 l'Amministrazione ha sostenuto l'attività degli oratori feriali, sia fornendo gratuitamente il servizio di ristorazione (tramite la ditta Camst e, in parte, le cucine comunali) agli oratori che hanno articolato l'attività sull'intera giornata, sia erogando contributi economici. Oltre al contributo ordinario è stato erogato un contributo finalizzato specificamente a sostenere le spese per l'impiego di educatori (coordinatori laici di oratorio) impegnati nella formazione e nell'accompagnamento degli animatori;

In continuità con gli ultimi anni, infine, è stato concesso all'Associazione di genitori "PROGETTO PRIMULA" l'utilizzo gratuito della scuola primaria Buonarroti per lo svolgimento del progetto "Centro di fine estate Extrascuola", rivolto ai bambini delle scuole primarie e dell'ultimo anno delle scuole dell'infanzia, realizzato in collaborazione con alcune associazioni del territorio per tre settimane dal 27 agosto al 14 settembre 2018. Anche in questa edizione l'Amministrazione ha garantito, oltre alla concessione gratuita degli spazi scolastici, anche la fornitura gratuita del pranzo.

ALTRI SERVIZI/ATTIVITA'/PROGETTI

Piedibus e Carpooling

Il progetto Piedibus, che rientra tra le attività affidate alla Cooperativa Spazio Giovani di Lissone con l'appalto relativo al periodo gennaio 2018/agosto 2020, ha coinvolto nell'anno 2017/2018 n. 83 bambini delle scuole primarie Tasso, Moro, San Mauro e De Amicis, accompagnati su più percorsi da un totale di 33 accompagnatori.

Benché il coordinamento e la gestione del servizio siano affidate alla Cooperativa Spazio Giovani di Lissone, il Settore Istruzione ha garantito ovviamente la supervisione di raccordo e comunicazione, sia verso l'esterno (con scuole e famiglie) sia all'interno (Polizia Locale, Lavori Pubblici).

In vista dell'a.s. 2018/2019, nel mese di maggio 2018, il servizio è stato promosso nuovamente presso tutte le scuole primarie, consegnando a ciascun alunno i materiali di comunicazione

(locandine e moduli di iscrizione per bambini e accompagnatori). Nel mese di settembre è stato operato un recall, in particolar modo per i nuovi iscritti alle classi prime.

Con la collaborazione della Cooperativa Spazio giovani sono stati inoltre contattati tutti i referenti disponibili delle associazioni di genitori delle scuole primarie, al fine di diffondere ulteriormente le caratteristiche e l'organizzazione del servizio.

Nell'anno scolastico 2018/2019 risultano (a marzo 2019) iscritti n. 80 bambini delle scuole primarie Tasso, Moro, San Mauro e De Amicis, accompagnati su più percorsi da un totale di 28 accompagnatori.

Si è infine operata un'azione di promozione del servizio Carpooling scolastico, con l'intento di favorire la conoscenza del servizio, con la consegna ad ottobre/novembre 2018 di appositi volantini informativi e di sondaggio sull'eventuale interesse alle famiglie degli alunni delle scuole secondarie di primo grado lissonesi. I sondaggi effettuati costituiranno uno strumento di valutazione per le successive azioni.

Intesa con il Comune di Macherio

Ad inizio ottobre 2018 è stato redatto e sottoscritto il nuovo Protocollo d'Intesa tra il Comune di Macherio e il Comune di Lissone per il riparto delle spese di gestione della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado situate nella frazione Bareggia (la scuola primaria è di proprietà del Comune di Macherio, la scuola secondaria è di proprietà del Comune di Lissone) e valido per gli anni scolastici 2018/2019, 2019/2020 e 2020/2021.

Finalità dell'Intesa è ripartire proporzionalmente le spese di gestione delle due strutture scolastiche frequentate dagli allievi di entrambi i Comuni. Le spese, che sono state reciprocamente rimborsate a consuntivo in rapporto ai propri cittadini iscritti, riguardano le utenze, la fornitura del materiale e delle attrezzature di pulizia e l'acquisto dei libri di testo.

Poli dell'infanzia innovativi

Nel corso dell'anno 2018 il Settore Istruzione ha garantito la continuità delle attività di contatto con la competente Direzione Regionale, in relazione al bando per la selezione di manifestazioni di interesse per la costruzione di edifici da destinare a poli dell'infanzia innovativi, ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 13/4/2017, n° 65, al quale il comune di Lissone aveva aderito a fine 2017 (posizionandosi inizialmente al settimo posto nella graduatoria degli ammessi).

A seguito dei supplementi di istruttoria delle domande nel frattempo attuati, e sulla base della graduatoria approvata da

Regione Lombardia con proprio Decreto n° 17055 del 21/11/2018, il Comune di Lissone è posizionato al quinto posto nella graduatoria degli ammessi anziché al settimo della graduatoria iniziale.

Fondo nazionale per il sistema integrato dei servizi di educazione e istruzione dalla nascita ai sei anni

Nel corso del 2018 il Settore Istruzione ha proseguito le attività amministrative connesse alla ripartizione delle risorse economiche assegnate al Comune di Lissone dal fondo nazionale per il sistema integrato dei servizi di educazione e istruzione dalla nascita ai sei anni, in attuazione del D.Lgs. n° 65/2017 e dei conseguenti atti di Regione Lombardia.

Le risorse assegnate per l'annualità 2017 (circa € 190.000,00 complessive, il cui trasferimento al Comune è avvenuto nel 2018)- così come stabilito dall'Atto di Indirizzo della Giunta Comunale n° 20 del 17/01/2018 - sono state destinate a supporto dei seguenti servizi comunali:

- gestione Asilo Nido e sezione Primavera comunale;
- erogazione buoni alle famiglie frequentanti Asilo Nido privati;
- integrazione didattica ed educativa presso le scuole infanzia statali.

Un importo pari a € 64.500,00 è stato invece erogato alle Scuole dell'Infanzia paritarie per la qualificazione dell'offerta formativa.

Va evidenziato che, relativamente alle scuole Infanzia paritarie, il Settore aveva altresì preventivamente provveduto a richiedere alla Regione un apposito chiarimento: infatti, nello schema regionale di computo utilizzato per la quantificazione del finanziamento destinato a Lissone, non risultavano alunni iscritti alle scuole paritarie (che nella realtà, per l'a.s. 2016/2017 considerato per il riparto delle risorse, corrispondevano a 618 bambini) e conseguentemente importi ad esse destinate.

A fine 2018 la competente Direzione Regionale ha emanato gli atti amministrativi relativi alla ripartizione delle risorse economiche assegnate al Comune di Lissone per l'annualità 2018 (circa € 211.000,00): il settore Istruzione ha pertanto avviato l'istruttoria delle conseguenti procedure di competenza.

SERVIZI ALLA PERSONA NELL'AMBITO DELL'ISTRUZIONE SUPERIORE

Corsi di formazione e apprendimento permanente

La gestione dei corsi di istruzione permanente per adulti è stata condotta, come per gli anni precedenti, in partnership con il C.P.I.A. - Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti - di Monza e Brianza e con le Associazioni di Lissone e del territorio. I corsi si sono svolti presso la scuola secondaria di primo grado "B. Croce" (plesso scolastico del 1° Istituto Comprensivo di Lissone), sede del Centro di Formazione e Apprendimento Permanente del Comune.

La collaborazione con il C.P.I.A. Monza e Brianza e con il 1° Istituto Comprensivo di Lissone è stata confermata e formalizzata con l'approvazione (avvenuta nel mese di luglio 2018) della nuova Intesa valida per l'anno formativo 2018/2019.

Nel periodo gennaio/maggio 2018 si sono conclusi i corsi dell'anno formativo 2017/2018, mentre nei mesi successivi si è proceduto (oltretutto alla definizione della citata nuova Intesa) alla programmazione e all'avvio delle attività per l'anno formativo 2018/2019.

Il piano dell'offerta formativa è stato articolato con attenzione alle diverse richieste ed esigenze segnalate dell'utenza e in coerenza con la più recente Raccomandazione del Consiglio Europeo del 22 maggio 2018, relativa alle competenze chiave per l'apprendimento permanente.

Le proposte formative offerte tendono pertanto a sostenere il diritto di tutti i cittadini - adulti in particolare - di accedere a sistemi di istruzione, formazione e apprendimento permanente di qualità e inclusivi, volti al miglioramento delle conoscenze e competenze personali.

In programma per l'anno 2018/2019 è stato previsto un ampio calendario di corsi di formazione per adulti, articolati in diversi ambiti: lingue straniere (inglese, spagnolo); italiano per stranieri; storia, letteratura e filosofia; salute e benessere; arte, creatività e spettacolo.

E' stato realizzato, inoltre, un corso di informatica di base presso la sede Informagiovani - gestita dalla Cooperativa Spazio Giovani affidataria dell'appalto per i servizi connessi alle attività comunali per i giovani - a beneficio dell'utenza che accede al servizio e che ha rivelato un livello di alfabetizzazione informatica di base molto basso.

Da rilevare che, per l'anno formativo 2018/2019, hanno presentato proposte formative anche alcune Associazioni del territorio che, finora, non avevano collaborato alle attività educative degli

adulti (Associazione MeC Musica e Canto, Associazione LIVE, Associazione Binario 440).

Tab. 1 - CORSI PROGRAMMATI CON IL SUPPORTO DEL CPIA A.F.2018/2019

TIPOLOGIA CORSO	
Inglese - Base	
Inglese - Elementary	
Inglese - Intermediate	
Inglese - Conversation	
Spagnolo - Base	
Spagnolo - Intermedio	
Spagnolo - Conversazione	
Catalano - Base	
Italiano per stranieri	Gruppo A1 Gruppo A2 pomeridiano Gruppo A2 serale Gruppo B1

Tab. 2 - CORSI PROGRAMMATI CON LE ASSOCIAZIONI A.F. 2018/2019

TIPOLOGIA CORSO	ASSOCIAZIONE
Storia Locale "Dal primo Ottocento in poi"	Circolo culturale Don Bernasconi
Storia dell'arte: "Le prime chiese di Roma: IV-IX Secolo "	Circolo culturale Don Bernasconi
Disegno e tecniche artistiche - base e avanzato	Associazione Culturale Athena
Taglio e cucito - base e avanzato	Associazione Culturale Athena
Pupazzeria	Associazione Culturale Athena
Laboratori creativi	Associazione Culturale Athena

Corso base di Shiatsu	Associazione Shiatsu Italia
Imparare l'italiano per vivere meglio	Associazione Q Donna
Filosofia: "Filosofia e Cristianesimo"	Associazione Auser
Storia: "Il Secolo breve - il 900 dalla prima guerra mondiale alla caduta del comunismo"	Associazione Auser
"Storia delle donne"	Associazione MeC Musica e Canto
"L'arte rinnova i popoli e ne rivela la vita" (un viaggio con le terapie espressive Danza Teatro e Arte)	Associazione Aral
Letteratura dell'infanzia e psicoanalisi della stessa: "Uso, importanza e significati psicoanalitici delle fiabe"	Club Donna N. Ginzburg
"L'inglese in musica"	Associazione Binario 440
Corso di formazione professionale nel campo dello spettacolo: "Il tecnico luci audio video e palcoscenico"	Associazione Live

Istruzione scolastica superiore

L'Amministrazione ha mantenuto e intensificato il raccordo con gli Istituti scolastici superiori del territorio, con l'obiettivo di prevenire la dispersione scolastica, migliorare la qualità e la pertinenza dei percorsi formativi, contribuire alla definizione di figure professionali in grado di rispondere alle richieste del mercato del lavoro.

Nel 2018 l'Amministrazione ha garantito il proprio supporto ai progetti sviluppati dal Liceo Parini in risposta agli avvisi pubblici emanati dal MIUR, nell'ambito dei Fondi strutturali europei PON 2014-2020, su inclusione sociale, contrasto al disagio, potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico.

È proseguito lo sviluppo del Laboratorio Territoriale per l'Occupabilità di cui al progetto "Brianza 2025. Mestieri, Artigianato, Territorio. La scienza va a bottega: nuove competenze per formare, riqualificare ed occupare", finanziato dal MIUR

nell'ambito del Piano Nazionale Scuola Digitale e Piano Nazionale per il Potenziamento dell'Orientamento e contrasto alla Dispersione Scolastica.

L'istituto capofila IIS - IPSIA "G. Meroni" di Lissone, in collaborazione con una ampia rete di partner (5 scuole secondarie di secondo grado della provincia di Monza e Brianza: I.S.I.S. "M.K. Gandhi di Besana Brianza, I.S.I.S. - IPSIA di Monza, I.I.S. "Albert Einstein" di Vimercate, I.I.S. "F. Enriques-Europa Unita" di Lissone, l'Istituto Comprensivo I "Via Mariani" di Lissone; altri enti, associazioni ed attori privati quali Politecnico di Milano, Università Carlo Cattaneo-LIUC di Castellanza VA, Comuni di Lissone, Besana Brianza e Vimercate, Provincia di Monza e Brianza, Agenzia di Formazione e Orientamento al Lavoro AFOL Monza e Brianza, consorzio Mobilitaly, Istituto "Luigi Gatti", FederLegnoArredo) ha coordinato le azioni previste dal progetto, che prevede l'attivazione di uno spazio innovativo a disposizione delle istituzioni scolastiche del territorio con l'obiettivo di cogliere la sfida lanciata dalle nuove tecnologie al mondo della scuola e attivare, accanto alla formazione disciplinare tradizionale, percorsi di sviluppo di competenze digitali, declinate a seconda delle esigenze specifiche dei diversi mestieri e professioni.

Il Comune di Lissone è socio fondatore e partecipa, fin dalla sua costituzione nel 2014, agli organismi di gestione della Fondazione Green "Energia, Ambiente ed Edilizia Sostenibile", che opera nel settore dell'efficienza energetica con l'obiettivo di formare figure professionali in linea con l'attuale mercato del lavoro; sostenere la ricerca e l'innovazione; favorire l'integrazione tra i sistemi di istruzione, formazione, lavoro e le politiche attive del lavoro. Nel 2018 l'ente ha avuto accesso ai bandi di Regione Lombardia, proseguendo la sua attività formativa, programmando e realizzando i percorsi di alta specializzazione post-diploma, quali gli ITS di durata biennale e gli IFTS di durata annuale. La struttura di questi corsi non ripete il modello della scuola superiore ma è pensata a moduli, dà largo spazio ai laboratori, prevede lo svolgimento di un tirocinio in azienda, si avvale di docenti provenienti dal mondo del lavoro con un'esperienza importante nel settore industriale di riferimento.

ITS attivati:

1. Tecnico Superiore di impianti in smart building ad energia quasi zero (a.f. 2017/2018)
2. Tecnico Superiore per la sostenibilità e la digitalizzazione del processo edilizio (a.f. 2017/2018)
3. Tecnico Superiore per la connettività e l'integrazione di smart energy sistem (a.f. 2017/2018)
4. Industria 4.0 - Tecnico Superiore per Smart City & Clean Energy Management (a.f. 2018/2019)

5. Tecnico Superiore per la Digital Energy (a.f. 2018/2019)

IFTS attivati:

1. Tecnico del controllo e della tutela ambientale - waste manager (a.f. 2017/2018 e 2018/2019).

Sono proseguite le riunioni programmate nell'ambito dell'accordo-quadro inter-istituzionale provinciale sull'attività "alternanza scuola-lavoro", sottoscritto nel 2016 anche dal Comune di Lissone che, nell'anno 2018, ha ospitato complessivamente 25 ragazzi in alternanza scuola-lavoro. Si segnalano, in particolare, i progetti che fanno riferimento al Museo di Arte Contemporanea e alla Biblioteca Civica:

- "Museum at work", realizzato in collaborazione con la Cooperativa Eos di Carate Brianza e finalizzato a favorire la conoscenza delle strutture museali: 19 ragazzi, frequentanti la classe III del Liceo scientifico Henseberger di Monza, sono stati coinvolti in 10 incontri di approfondimento dedicati ai diversi aspetti qualificanti l'attività museale e in altrettanti incontri di pratica laboratoriale.
- contatti con gli insegnanti referenti dell'alternanza scuola-lavoro e con il dirigente scolastico del Lice Parini di Lissone per definire modalità, tempi e contenuti della progettualità rivolta a 14 studenti dell'istituto.

Il lavoro di rete con le scuole del territorio ha portato, nel corso dell'anno, alla condivisione di una serie di iniziative a carattere culturale, quali gli eventi celebrativi realizzati per il settantesimo anniversario della Costituzione (per cui si rimanda alla Missione 05 - Programma 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale) e il progetto "Il Meroni è mobile - 1968/2018" ricco programma organizzato dall'I.I.S. "G. Meroni" per celebrare i cinquant'anni dell'autonomia scolastica dell'istituto: dal 18 ottobre al 21 novembre 2018 l'intera città è stata coinvolta in una articolata serie di incontri, conferenze, mostre, aperte a tutta la cittadinanza e dislocate, oltre che nella sede storica dell'istituto, negli spazi culturali più significativi come il Museo di Arte Contemporanea, Villa Magatti, Palazzo Terragni, la Biblioteca Civica.

Borse di studio e buoni libro

Anche nel 2018, come avviene ininterrottamente dal 1979, il Comune ha premiato gli studenti lissonesi meritevoli che frequentano le scuole superiori, erogando borse di studio e buoni-libro: il primo beneficio, correlato sia al merito scolastico che alle condizioni economiche della famiglia, consiste in un assegno in denaro; il secondo è invece un buono per l'acquisto di libri, destinato ai ragazzi che, pur meritevoli di riconoscimento per l'ottimo rendimento scolastico, vengono esclusi dalle borse a causa delle condizioni economiche elevate.

Per l'anno scolastico 2017/2018, nell'ambito della cerimonia di premiazione tenutasi nel mese di aprile 2018, sono state consegnate 43 borse di studio (€ 250,00 cad) e 24 buoni-libro (€ 100,00 cad).

Nel mese di novembre 2018 è stato invece pubblicato il nuovo bando relativo all'anno scolastico in corso di svolgimento (2018/2019), che prevede n. 50 borse di studio (€ 300,00 cad.) e n. 30 buoni-libro(€ 120,00 cad), per un contributo complessivo stanziato dall'Amministrazione pari a € 18.600,00.

05 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI

SERVIZI ALLA PERSONA NELL'AMBITO CULTURALE E RICREATIVO

1) ATTIVITA' CULTURALI

Contribuire a fare cultura presuppone per il bene di Lissone la conoscenza del territorio, delle opportunità e competenze culturali già in atto, in grado di supportare e ampliare le azioni dirette a coinvolgere i cittadini e il tessuto economico in azioni sinergiche così da promuovere azioni culturali condivise.

Risulta inoltre indispensabile valorizzare il patrimonio storico e artistico attraverso l'incremento della fruizione degli spazi culturali del territorio, sia attuando percorsi partecipati con le realtà cittadine sia sviluppando iniziative ideate dal Settore.

Il Settore ha quindi operato per ampliare la rete di relazioni esistente con le Associazioni, nell'ottica di conservare e valorizzare la memoria e la storia della collettività anche al fine dell'ottimale utilizzo delle risorse e delle strutture, così da consentire una programmazione culturale diversificata, sostenuta anche da idonee forme di divulgazione e promozione.

Al fine di promuovere eventi culturali in ambiti diversi ma interessanti tutta la città, si sono realizzate iniziative tese a sviluppare ed incrementare il coinvolgimento diretto di realtà commerciali, che hanno aderito alle iniziative proposte, quali il Festival del Libro "Libritudine", che ha visto svolgersi presso vari esercizi cittadini presentazioni di libri e letture con autori, o il Festival "Multiculti".

Le positive relazioni operative con le Associazioni territoriali e il complessivo lavoro di rete sono stati alla base dell'interessante e nutrito programma di eventi celebrativi realizzati per il settantesimo anniversario della Costituzione, tematica che ha coinvolto la comunità locale con l'obiettivo di sviluppare e approfondire il tema della Costituzione in ambito storico, letterario, musicale, teatrale e artistico attraverso un programma denso di eventi tesi a stimolare la conoscenza di contenuti spesso trascurati nella quotidianità ma essenziali per il corretto vivere e dell'impegno civile.

All'interno di questo progetto sono state sviluppate importanti sinergie con gli Istituti Scolastici del Territorio, in particolare con l'Istituto G. Meroni, che ha collaborato attivamente per l'ideazione e realizzazione del logo ufficiale dell'iniziativa e per la realizzazione di standardi a tema che sono poi stati esposti sulle colonne di Piazza Libertà; gli studenti del liceo F. Enriques hanno invece preso parte attiva nel programma con la proposta di una conferenza e di un dibattito su alcuni dei principi più interessanti alla base del vivere civile. Parallelamente è proseguito il lavoro di sensibilizzazione con le Associazioni per l'elaborazione del cartellone di "Impronta donna", allo scopo di esaminare sotto diverse angolature la figura della donna con spettacoli, letture, mostre, conferenze, laboratori e serate di poesia.

Fra le iniziative realizzate va sottolineata in modo particolare la rassegna teatrale per adulti, costituita da spettacoli di genere diverso che hanno permesso agli appassionati l'approccio a e la fruizione di interessanti momenti teatrali. Parallelamente è stata proposta la stagione teatrale dedicata ai ragazzi, con la 23^a edizione di "Spettacolare", svoltasi con cadenza quindicinale (domenica pomeriggio) nel periodo invernale, con spettacoli rivolti ai bambini dai 3 agli 11 anni. Gli eventi culturali più significativi in calendario nell'anno 2018 originati sia da iniziativa diretta del Settore che da proposte elaborate e condivise con le Associazioni del territorio cui è stato concesso il patrocinio comunale in ragione del valore culturale, sociale o educativo delle stesse, possono essere così riassunti:

- 1) Rassegna teatrale adulti "Lissone a teatro" - 6 spettacoli - con adesione al circuito teatrale Monza e Brianza
- 2) Rassegna teatrale per bambini "Spettacolare" - 7 spettacoli
- 3) Programma di eventi per le celebrazioni dei 70 anni della Costituzione - rassegna di appuntamenti a cura delle associazioni del territorio sui temi legati all'attualità della nostra carta costituzionale a 70 anni dalla promulgazione
- 4) Programma di eventi "Impronta donna" - rassegna di appuntamenti a cura delle associazioni del territorio sulla figura della donna, nel mese di marzo
- 5) FESTIVAL LIBRITUDINE - si veda migliore descrizione nello spazio riservato all'attività delle Biblioteche

- 6) Brianza Classica - spettacolo all'interno della rassegna intercomunale
- 7) Filmusica - realizzazione spettacolo all'interno di rassegna intercomunale
- 8) Ville aperte in Brianza. Visite guidate agli edifici più significativi del territorio nell'ambito dell'iniziativa promossa dalla Provincia
- 9) Inchiostri d'amore - Parole, emozioni e passioni dai carteggi di celebri coppie - recital teatrale-musicale all'interno di rassegna intercomunale, inserito anche nel format della Coppa Agostoni

ALTRE MANIFESTAZIONI CULTURALI:

- 1) Corteo storico dei Magi in collaborazione con varie associazioni del territorio coordinate da Pro Loco Città di Lissone
- 2) Falò di S. Antonio in collaborazione con Ass. Alpini
- 3) Carnevale: organizzazione della tradizionale sfilata dei carri in maschera e delle bande musicali, in collaborazione con le associazioni culturali lissonesi. Manifestazione finale in piazza Libertà.
- 4) Musical, cabaret e spettacoli realizzati con associazioni teatrali del territorio;
- 5) Appuntamenti celebrativi: Giornata della Memoria e del Ricordo, 25 aprile, giornata a Ricordo delle vittime di mafia, giornata dell'Unità nazionale, dell'inno e della bandiera: incontri commemorativi e iniziative di intrattenimento anche in collaborazione con associazioni.
- 6) CINEFORUM sostegno alla direzione del Cine Teatro Excelsior per garantire la continuità della storica manifestazione
- 7) "IL DERBY DELL'INCLUSIONE" - sfida letteraria "tra passaggi, punizioni e calci di rigore", in avvio all'Open Festival 2018 "Ricordando Carlo e Luisa Garibaldi" organizzato da Fondazione Stefania, in collaborazione con l'Assessorato alle Politiche Sociali
- 8) Progetto "Il Giramondo" - sostegno al progetto di

percorso didattico sulla multiculturalità, organizzato dal Teatro dell'Elica e rivolto ad una classe quinta della scuola primaria Dante, in collaborazione con Fondazione Stefania e con il supporto della Fondazione della Comunità di Monza e Brianza

- 9) MULTI CULTI FESTIVAL. Rassegna di concerti e momenti di intrattenimento per adulti e ragazzi nell'ambito della rassegna Suoni mobili. Appuntamenti sul tema della cultura dell'India attraverso concerti, film, social music, lezioni di yoga con musica dal vivo
- 10) Progetto "Il Meroni è mobile - 1968/2018" - sostegno e supporto al ricco programma di attività promosso dall'Istituto Meroni in occasione dell'importante anniversario, declinato attraverso incontri, conferenze, mostre rivolte a tutta la cittadinanza
- 11) PRESEPE VIVENTE in collaborazione con Teatro dell'Aleph, realizzazione di rappresentazione scenica della Natività
- 12) LISSONE CITTA' PRESEPE sostegno al Circolo culturale Don Ennio Bernasconi nell'organizzazione dell'iniziativa, che comprende l'installazione di presepi sul territorio e la realizzazione di eventi per adulti e ragazzi sul tema natalizio.
- 13) NATALE CON LA TRADIZIONE LOCALE: esposizione in biblioteca di documenti e immagini tratti dal progetto di studio sui cognomi lissonesi, in collaborazione con l'ufficio Comunicazione, con stampa di pergamene con la storia delle famiglie lissonesi
- 14) LA NOTTE DI SAN SILVESTRO - Concerto in collaborazione con l'Associazione Musicamorfosi e brindisi in piazza
- 15) EVENTI ESPOSITIVI. Mostre di pittura, fotografia, storia locale, sport e cultura promosse dalle associazioni locali.

Nell'intero corso dell'anno poi le più significative iniziative musicali, teatrali, culturali in genere, promosse dalle associazioni e dalle scuole locali, sono state patrocinate dall'Amministrazione, che in molti casi ha anche erogato un contributo economico: questi interventi hanno permesso di dar vita ad una serie di proposte diversificate ed in grado di soddisfare le più

svariate aspettative, con conferenze d'arte, serate fotografiche, concerti musicali e corali, laboratori artistici, gruppi di lavoro all'opera su tematiche socio-culturali, rappresentazioni teatrali giovanili, iniziative in campo ecologico e a sostegno dell'ambiente.

Nel mese di marzo, nel corso della cerimonia prevista per le celebrazioni della Giornata dell'Unità, della Costituzione, dell'Inno e della Bandiera, si è anche provveduto a consegnare ai cittadini scelti dalla commissione appositamente istituita l'Angelo d'oro, l'onorificenza istituita per premiare i cittadini che si sono distinti per la loro opera in favore della comunità locale.

Le Associazioni del territorio hanno anche usufruito dell'utilizzo gratuito delle sale degli edifici comunali - Terragni, biblioteca, centri civici di Santa Margherita e Bareggia, Villa Reati e Villa Magatti nonché di un sostegno indiretto costituito dalla disponibilità di risorse umane a supporto e dall'utilizzo gratuito di attrezzature di proprietà comunale: questa sorta di contributo indiretto ha rappresentato un sostegno rilevante ma necessario per un sempre maggiore coinvolgimento della popolazione finalizzato allo sviluppo di interessi e abilità personali nei vari campi della cultura messi a servizio della comunità locale.

Relativamente all'utilizzo di Palazzo Terragni, occorre sottolineare come tale struttura, per caratteristiche funzionali e per la sua collocazione, è costantemente utilizzata come spazio espositivo, con le conseguenti ricadute in termini operativi/gestionali. La rilevanza degli eventi espositivi ed il crescente utilizzo da parte delle Associazioni contribuiscono alla valorizzazione dell'opera di Terragni, oltre ad arricchire la proposta culturale del Settore.

Si è altresì operato per approfondire le condizioni per un migliore utilizzo degli edifici di proprietà comunale o di pubblico interesse al fine di migliorare le modalità di fruizione da parte della comunità cittadina.

In particolare si è operata la formulazione di prime proposte di valorizzazione dell'ex scalo merci.

E' stato effettuato uno studio di inquadramento del contesto urbano dal punto di vista dell'infrastrutturazione e dei bisogni per la cultura a supporto della fattibilità di un intervento di acquisizione e riqualificazione dell'ex Cineteatro Excelsior.

E infine è stata effettuata una analisi di fattibilità gestionale per un nuovo servizio comunale per lo studio serale nell'immobile ex CPS.

In relazione all'individuazione del sito in cui ubicare una nuova Rassegna di Cinema all'aperto è stato predisposto un documento di analisi del contesto e di determinazione delle modalità di realizzazione oltre che di proposta di un particolare sito sottoposto alle valutazioni del competente Settore comunale.

Al fine della diffusione delle opportunità culturali del territorio e degli eventi in programmazione, il Settore gestisce mensilmente l'elaborazione, la stampa e la distribuzione del mensile delle iniziative culturali, nel quale confluiscono le informazioni relative alle manifestazioni (comunali e non) . A questa attività si affianca la compilazione del calendario settimanale degli eventi, con l'utilizzo delle sale attrezzate comunali, che viene inoltrato agli uffici interni interessati, quali l'economato, l'ufficio lavori pubblici e l'ufficio messi. La promozione degli eventi avviene anche attraverso il sito web ed i display collocati in Municipio ed in Biblioteca, che vengono costantemente aggiornati, tramite l'invio alla mailing list degli utenti e la newsletter comunale.

2) BIBLIOTECHE

Al fine di individuare in modo sintetico ma esaustivo un profilo dell'attività della biblioteca di Lissone nel corso del 2018, tenendo conto anche degli aspetti educativi e ricreativi proposti ed analizzare i servizi che essa offre alla cittadinanza, è opportuno richiamare una serie di dati statistici e numerici relativi alle iniziative svolte, alle attrezzature presenti, al patrimonio documentario posseduto:

- 118.514 prestiti nel 2018; questo dato comprende i prestiti, i rinnovi e i prestiti interbibliotecari in entrata (provenienti cioè dalle altre biblioteche). A questo numero vanno aggiunti circa 25.000 prestiti interbibliotecari in uscita (prestati cioè alle altre biblioteche)
- 4510 utenti attivi (che hanno effettuato almeno un prestito nel corso dell'anno e sono residenti a Lissone), 18.355 utenti che hanno utilizzato i servizi della biblioteca e sono residenti anche in altri comuni
- Un patrimonio effettivo di 95.476 documenti, oggetto di interventi frequenti di revisione per l'eliminazione dei documenti obsoleti o rovinati
- Circa 474 prestiti al giorno e più di 9876 di media per ogni mese, con 36,50 ore settimanali

di apertura al pubblico; un servizio assicurato senza interruzioni anche per tutto il periodo estivo, con l'aggiunta dell'apertura serale il mercoledì

- una sala riservata alla lettura e alla consultazione di quotidiani e riviste, dove sono proposti 86 periodici di vario argomento
- spazi riservati allo studio (oltre 200 posti di lettura complessivi) sempre occupati, con un servizio wi fi gratuito in tutto l'edificio e nei giardini antistanti, dotati di panchine e tavolini per favorire la miglior fruizione del servizio
- 16 Postazioni per la navigazione gratuita in Internet e l'utilizzo del Pc, collocate in parte nella Sezione Multimediale, in parte in una sala adiacente all'Emeroteca oltre a quelle posizionate nella Sezione Ragazzi ad esclusivo utilizzo degli utenti al di sotto dei 18 anni
- una sezione ragazzi dotata di 21.619 volumi, molto frequentata e particolarmente attiva nella promozione di numerosi appuntamenti, incontri, mostre, iniziative rivolte alle scuole elementari e medie presenti sul territorio
- una biblioteca tematica specializzata che dispone di oltre 8.000 documenti relativi principalmente al mobile, l'arredamento, il design, unica nel suo genere per la ricchezza del patrimonio
- una sezione di storia locale, con un archivio fotografico e uno spazio espositivo di documenti relativi alla storia locale
- una sala polifunzionale dove frequentemente vengono proposte attività culturali, incontri, conferenze, momenti di approfondimento.

Gli aspetti qualitativi e innovativi della Biblioteca sono evidenziati dalla sua capacità di rappresentare il "centro di erogazione" di molteplici proposte ed attività culturali, dalla finalità di costituire un punto di riferimento importante per la popolazione lissonese in campo culturale, di sviluppare i legami con il passato e le tradizioni del territorio (grazie alla presenza ed all'attività della Sezione di storia locale e della Biblioteca del mobile e dell'arredamento). L'attenzione verso i legami con il passato non impedisce tuttavia di valorizzare gli aspetti rivolti al futuro, soprattutto attraverso l'utilizzo di attrezzature moderne e funzionali, al passo con le innovazioni tecnologiche, nell'intento di rendere sempre più celere ed efficace il servizio.

Il ruolo di eccellenza della Biblioteca di Lissone all'interno del Sistema BrianzaBiblioteche, che spesso svolge una funzione di riferimento per le biblioteche più piccole, è stato riconfermato. Si sono infatti raggiunti standard, per dimensioni e per qualità, pienamente assimilabili - e in qualche caso anche superiori - a quelli riferiti a biblioteche maggiori.

2.1) Attività svolte - Sezione Adulti

Le attività rivolte alla fascia adulta della popolazione hanno riscontrato attenzione e grande partecipazione anche in relazione alle articolate iniziative organizzate.

Dal 20 al 23 giugno 2018 si è svolta la decima edizione di **Libritudine, con un** format rinnovato per l'occasione del decennale: un ritorno alla collocazione temporale nel periodo estivo e alla tensostruttura allestita davanti alla biblioteca, un programma più concentrato, un'anticipazione con un preFestival (Aspettando Libritudine) che ha visto il consueto coinvolgimento delle attività commerciali del territorio, che hanno ospitato sette incontri con presentazioni di libri di autori diversi nel mese di maggio.

Nei sedici eventi complessivi che hanno arricchito il programma si sono alternate letture, presentazioni, concerti, laboratori, performance, fino alla conclusione in notturna a chiusura dell'evento.

Nel periodo estivo la biblioteca ha offerto alla città, come ormai consuetudine, la possibilità di usufruire del servizio anche nei mesi estivi **senza alcuna interruzione e chiusura**, potendo contare anche **sull'apertura serale** tutti i mercoledì sera fino alle 22.30.

A settembre la biblioteca è stata coinvolta nella preparazione delle visite guidate ai monumenti ed agli edifici storici del territorio nell'ambito della manifestazione **"Ville aperte in Brianza"**.

A partire dal mese di ottobre 2018 si è sviluppata l'attività del **gruppo di lettura** che si propone di sviluppare l'attenzione per il libro approfondendo varie tematiche e coinvolgendo i lettori più affezionati e che ha riscosso notevole successo.

Durante l'anno sono stati proposti due **mercatini** di libri a scopo benefico usufruendo anche questa volta della collaborazione dell'Associazione Athena. Quella del mercatino è diventata ormai un'iniziativa ricorrente e

molto apprezzata dagli utenti che tiene vivo il legame fra la cultura e l'attenzione per chi è in difficoltà. I destinatari di quest'anno sono stati rispettivamente la Fondazione Francesca Rava N.P.H Italia Onlus, che aiuta l'infanzia in condizioni di disagio in Italia e nel mondo e con la quale già in passato l'Amministrazione comunale di Lissone ha collaborato, per il mercatino di giugno, e la Fondazione AVSI, Onlus ong nata nel 1972, che realizza progetti di cooperazione allo sviluppo con particolare attenzione all'educazione per quello di dicembre

2.2 Attività svolte - sezione ragazzi

La sezione ragazzi costituisce un ambito di importanza particolare e propone numerose attività contraddistinte da grande partecipazione: incontri di animazione del libro, laboratori e attività di promozione della lettura organizzati in varie riprese in biblioteca (per gruppi di utenza libera), visite in biblioteca per le classi elementari e medie interessate. Da quest'anno sono state coinvolte anche le scuole superiori del territorio. Una parte degli incontri con le classi e delle letture vengono svolti dal personale della biblioteca; in alcune occasioni vengono chiamati a collaborare degli esperti.

Anche nel 2018 è stato proposto **"Appuntamento in Biblioteca"**, un programma ricco e variegato, che ha coinvolto numerose classi delle scuole elementari e medie lissonesi con iniziative diversificate per le diverse fasce d'età: laboratori creativi, proposta di libri e presentazione di bibliografie, approfondimento della conoscenza della biblioteca, con produzione di bibliografie a tema.

GENNAIO "Storie di orsi, lupi e gattopardi: incontro con lo scrittore Giuseppe Festa" - incontro rivolto a 19 classi prime delle Scuole Secondarie di I Grado finalizzato ad avvicinare i ragazzi al libro e a conoscere il mestiere dello scrittore.

A cura di Giuseppe Festa, scrittore, musicista ed educatore ambientale

FEBBRAIO/MARZO/APRILE: "Storie di formazione. Il coraggio dell'inciampo e le sfide della crescita"

Sedici incontri con i ragazzi del biennio delle scuole secondarie di II grado finalizzati alla costruzione di lettori consapevoli attraverso l'analisi di alcune storie di formazione.

A cura di Nicoletta Lissoni della Biblioteca Civica

MARZO "Il pittogramma: suono, concetto, forma" . E' un

incontro per 20 classi terze delle Scuole Primarie che consiste in un laboratorio dedicato al tema della mostra Le immagini della fantasia, arrivata alla 35° edizione, sulla cultura e le fiabe giapponesi, a cura di Maria Cristina Cesana, esperta di promozione dei libri attraverso laboratori creativi e interattivi

MAGGIO - "Story bag in biblioteca" - un incontro di presentazione di libri in forma giocosa e accattivante per i bambini di 21 classi prime delle Scuole Primarie. Alla fine dell'incontro ogni bambino personalizzerà una borsa di carta con il materiale messo a disposizione dalla biblioteca.

Questa proposta fa parte delle iniziative del Progetto Nazionale "Il maggio dei libri" ed è in collaborazione con l'associazione L'Annaffiatoio di Lissone.

A cura di Angela Vitti ed Emanuela Sala della sezione ragazzi

OTTOBRE/DICEMBRE: "Sfide di lettura in due round " - attività di promozione alla lettura per ragazzi di venti classi quinte della scuola primaria allo scopo di proporre ai ragazzi la lettura dei libri sotto l'aspetto del gioco, all'interno di una sfida tra classi.

A cura di:

Giancarlo Migliorati della cooperativa ABIBOOK esperto in promozione della lettura

NOVEMBRE/DICEMBRE: "We share books. Condividi la tua passione per la lettura"- Concorso di booktrailers rivolto agli studenti di 20 classi terze delle Scuole Secondarie di I grado con lo scopo di stimolarli a scambiarsi suggerimenti e a condividere uno spazio web di promozione della lettura.

Serata finale con premiazione dei lavori migliori delle classi partecipanti al concorso alla presenza anche dei genitori.

A cura di Angela Vitti della Sezione Ragazzi

NOVEMBRE/DICEMBRE "Qualcuno con cui correre. Letteratura e altre storie" - corso di formazione sulla narrativa per giovani adulti rivolto ai docenti della scuola superiore. Destinato a Docenti della Scuola superiore

A cura di Associazione Culturale Hamelin e Nicoletta Lissoni

DICEMBRE: "Champions BOOK league"

attività di presentazione di libri rivolta a 12 classi prime e seconde delle Scuole Secondarie di II grado con l'obiettivo di avvicinare alla lettura in maniera giocosa. Si tratta di preparare i ragazzi a una sfida su alcuni

testi di narrativa, a cui parteciperanno nei mesi successivi, attraverso giochi e prove di abilità.

In biblioteca è stata introdotta anche l'attività di Alternanza Scuola Lavoro. Tra ottobre e novembre sono stati organizzati 4 incontri a cura di Nicoletta Lissoni con l'obiettivo di introdurre gli studenti alle caratteristiche del servizio bibliotecario, ai suoi aspetti organizzativi e all'utilizzo del catalogo di cui sono stati esplorati anche alcuni aspetti strutturali.

Inoltre ci sono stati 4 incontri con gli insegnanti referenti dell'alternanza scuola-lavoro e con il dirigente del Liceo Parini con l'obiettivo di definire modalità, tempi e articolazione del progetto rivolto a 14 studenti dell'Istituto.

Alcune proposte per bambini e ragazzi sono state inserite nel programma di "Aspettando Libritudine", nel mese di maggio e giugno: momenti di letture per bambini a cura di Patrizia Cattaneo e laboratori di libri per diventare scrittori, illustratori, editori di una storia realizzata in gruppo a cura di Ingrid Sala

Fra le proposte ad utenza libera vanno citati il laboratorio di decorazione di borse per bambini dai 6 ai 9 anni tenutosi nel mese di ottobre in collaborazione con l'associazione "L'Annaffiatoio" e il ciclo di laboratori "emozioni a fumetti", laboratori per imparare a disegnare le emozioni per bambini e ragazzi di varie fasce d'età, tenutosi fra novembre e dicembre.

Infine durante tutto l'anno è stata sviluppata con grande successo l'iniziativa "Coderdojo", un laboratorio per imparare a programmare con Scratch destinato ai bambini e ragazzi dai 7 ai 17 anni a cura di Coderdojo Brianza.

Nell'ambito del Progetto **Nati per Leggere**, sono state organizzate e proposte durante tutto l'anno numerose iniziative ad utenza libera rivolte ai più piccoli insieme ai loro genitori: vari momenti di lettura di fiabe a tema, racconti, favole, laboratori e una mostra dedicata al libro tattile a cura di Maricla Canali.

05 01 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

Valorizzazione dei beni di interesse storico

Manutenzione del patrimonio attraverso bandi pubblici

E' stato affidato ad un ingegnere qualificato l'analisi strutturale degli elementi della copertura di Villa Reati. Dalle indagini effettuate è emersa la necessità di un consolidamento strutturale delle travi lignee.

Si è reso quindi necessario rivedere l'idea progettuale iniziale che presupponeva il semplice rifacimento del manto della copertura.

Interpellata la Sovrintendenza per i Beni Architettonici, la stessa si è espressa richiedendo che si operi un intervento di recupero complessivo dell'immobile effettuando non solo il rifacimento della copertura ma anche il risanamento delle facciate esterne della villa. In effetti sia le infiltrazioni dalla copertura che la risalita capillare di umidità nelle pareti rappresentano le principali cause di ammaloramento degli affreschi.

Alla luce delle problematiche tecniche emerse e delle richieste della Sovrintendenza l'intervento verrà ri-modulato nell'anno 2019.

La riqualificazione di Villa Reati "partecipa" al concorso "le reti del cuore" proposto da Reti+

Acquisizione dell'ex cineteatro Excelsior.

La realizzazione di uno studio di fattibilità tecnico economica non può prescindere da una valutazione del fabbisogno di strutture e cinema nel territorio comunale.

L'obiettivo interesserà è riproposto nel D.U.P. 2019/2020

Incremento accessi al MAC - studio di fattibilità spazio caffè al piano terreno

La realizzazione di uno spazio caffè all'interno del museo sarebbe realizzabile al piano terreno. Lo spazio che meglio si presterebbe è quello attualmente dedicato a book-shop. Tuttavia lo spostamento del book-shop comporterebbe rinunciare alla visibilità che le pubblicazioni hanno all'interno del museo stesso.

Va rilevato inoltre che nelle immediate vicinanze è stata aperta una nuova caffetteria (oltre al bar della stazione già esistente, pertanto non è stata valutata positivamente la fattibilità dell'intervento.

Villa Magatti - Casa della cultura

In seguito alla scelta operata dalla Giunta comunale di destinare in modo prevalente Villa Magatti ad associazioni nel corso del 2018 sono stati assegnati spazi a n. 4 associazioni senza scopo di lucro (A.N.P.I., GIULIA E MATTEO, MUSICOLTURA, UNA VITA IN ROSA) Al momento quindi Villa Magatti ospita 12 associazioni.

Gli interventi di riqualificazione di Villa Magatti, per la sua destinazione a "casa delle associazioni" sono stati svolti prevalentemente nell'anno 2017 e si sono protratti nell'anno 2018. Sono stati inoltre effettuati interventi in copertura per la riparazione di infiltrazioni.

La nascita della "casa" ha indirettamente consentito di liberare spazi all'interno di strutture scolastiche che, in un prossimo futuro, potranno essere ristrutturati e destinati ad attività complementari alla didattica (scuola primaria Dante Alighieri e scuola secondaria di primo grado Eugenia Farè)

La manutenzione straordinaria di Palazzo Terragni

Nell'anno 2018 si è proceduto con la validazione e l'approvazione del progetto relativo al restauro conservativo delle facciate di Palazzo Terragni per un importo di oltre 300.000 euro.

Il progetto è parzialmente finanziato da Regione Lombardia.

E' stata avviata la procedura di gara presso la CUC per l'appalto delle opere.

I lavori saranno eseguiti nell'anno 2019.

02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Studio di fattibilità per individuazione spazio per proiezioni per la stagione estiva

L'obiettivo prevedeva la realizzazione di uno studio di fattibilità individuando uno spazio idoneo all'interno del bosco urbano. L'analisi eseguita ha rilevato l'opportunità di individuare un'area diversa, possibilmente più centrale e meglio attrezzata.

L'obiettivo viene quindi riproposto nel D.U.P. 2019 per le considerazioni di approfondimento.

MUSEO D'ARTE CONTEMPORANEA

SERVIZIO MUSEO E ATTIVITA' MUSEALI

La complessiva attività del MAC è stata volta a rilanciare l'identità del territorio attraverso iniziative che spaziano dall'arte contemporanea al design favorendo conoscenze, ricerca e sperimentazioni dell'arte contemporanea documentando con adeguato complesso espositivo e didattico le ricerche estetiche, le esperienze artistiche e le trasformazioni della cultura visiva, nella loro pluralità di temi e linguaggi.

Le mostre organizzate nel 2018 sono state ideate e realizzate in quest'ottica, sviluppando rapporti con forme associative pubbliche e private nonché promuovendo artisti che corrispondono a obiettivi di respiro nazionale e internazionale del MAC.

Fasi principali della programmazione artistica presso il Mac:

MARZO (in programma fino al 15 aprile)

- *Ascolta il tuo respiro* - Luca Piovaccari
- *Playground* - Group Show
- *Dimensioni variabili* - Antonella Aprile
- *Greetings From Mars* - Matteo Negri
- *Repertum* - Diego Dutto

MAGGIO (in programma fino al 24 giugno)

- "Momenti e stagioni" omaggio a Antonio Calderara e a Samuele Villa, storico stampatore di Muggiò - esposizione delle opere grafiche stampate a Muggiò negli anni Settanta
- "Memorie di ragazzi perbene" - mostra di dipinti di Gioacchino Pontrelli in dialogo con i disegni del fondo storico della Biblioteca del Mobile di Lissone - primo piano
- "Usw" - mostra personale di Ivano Sossella con interventi in spazi pubblici della città
- "Bugie bianche" - autenticità e menzogna nell'arte - sei oggetti sul concetto del falso e dell'autentico
- "Manifesto indifferente" - mostra di manifesti di Marcello Signorile - piano terra;

LUGLIO (fino al 24 settembre)

- "IXION - verifica di una collezione e analisi del suo ruolo operativo", esposizione di tutte le opere acquisite nel patrimonio museale dal 2000 al 2015

SETTEMBRE (in programma fino al 17 novembre)

- Wang Zhongjie - prima mostra personale in Italia
- Antonio Scaccabarozzi - Vo(i)ler couleur - mostra retrospettiva in occasione del decennale della scomparsa dell'artista
- Fotoricordo: come vivevamo - selezione di 40 fotografie degli arredi esposti alle Settimane Lissonesi nei primi anni '70
- Mostra dedicata alle nuove collezioni di design e grafica del MAC, nell'ambito del progetto "Ville Aperte in Brianza. Partecipazione attiva e nuove competenze"

DICEMBRE (in programma fino al 10 febbraio 2019)

- PREMIO LISSONE 2018 (in due sezioni)
- Mostra personale di Jiri Kolar, poeta, scrittore e traduttore ceco, famoso sia nel campo delle arti visive, sia nella letteratura

L'edizione 2018 del Premio Lissone è stata organizzata prevedendo la partecipazione di artisti divisi in due sezioni, su invito del Direttore Artistico in relazione alla coerenza e al percorso artistico del MAC, la prima riservata alle ricerche metapittoriche e la seconda tesa a sviluppare un dialogo tra pittura e scultura; la valutazione delle opere è stata affidata a una Giuria di premiazione formata da storici e critici dell'arte noti a livello nazionale, con attribuzione del Premio Pittura e del Premio della Critica, per un importo totale di € 15.000,00.

Per l'occasione è stato realizzato e pubblicato un catalogo del Premio Lissone 2018.

Significative attività culturali, anche collegate alle altre manifestazioni previste sul territorio, sono state calendarizzate in vari momenti dell'anno:

GENNAIO: conferenza su Vincent Van Gogh: Il tormento e la passione, a cura del prof. Galimberti - organizzato da Pro Loco Città di Lissone

MAGGIO: Concerto Jazz di Paolo Tomelleri e della sua band - organizzato dall'associazione Amici del Musei di Monza e Brianza

LUGLIO: Workshop e concerto nell'ambito del MultiCulti Lissone Festival 2018

OTTOBRE: torneo interdisciplinare di ping pong fra designer e artisti accompagnato da concerti di musica elettronica nell'ambito della XIV Giornata del Contemporaneo

L'area della didattica museale, con forte valenza educativa, è stata interessata dal Progetto di didattica museale, con l'apporto della Cooperativa EOS, che si è sviluppato, avendo come punto di riferimento la Collezione Storica, coinvolgendo 35 classi di 10 scuole fra primarie e secondarie di primo grado e un totale di circa 800 alunni. L'attività si è svolta attraverso diverse tipologie di laboratori che hanno coinvolto diversi Istituti scolastici, con evento conclusivo organizzato presso l'ex Osservatorio Colore, con esposizione dei prodotti artistici dei partecipanti, distribuzione di schede e questionari ai Docenti e ai partecipanti.

L'attività per le scuole materne, curata dalla Famiglia Artistica Lissonese e rivolta a circa 450 bambini appartenenti a 23 classi delle scuole dell'infanzia lissonesi, si è incentrata in particolare su due quadri della Collezione Storica e si è conclusa anch'essa con l'esposizione dei lavori dei piccoli artisti nello spazio dell'ex Osservatorio Colore nel mese di giugno

Nel mese di novembre sono state definite le modalità operative inerenti il nuovo progetto educativo rivolto a bambini delle scuole materne, primarie e secondarie di primo grado per l'anno scolastico 2018/2019, che si svilupperà concretamente a partire dai primi mesi del 2019 e si concluderà entro la fine del corrente anno scolastico con l'esposizione dei lavori realizzati dai partecipanti. Il tema che verrà trattato riguarderà opere appartenenti alla collezione storica del "Premio Lissone" e interesserà le scuole del territorio.

Quest'anno l'attività didattica si è sviluppata anche coinvolgendo le scuole superiori, attraverso due progetti sviluppati con la coop. EOS: uno di alternanza scuola-lavoro per lo svolgimento di un'attività di approfondimento della conoscenza delle strutture museali dal titolo "Museum at Work" e uno finalizzato alla valorizzazione della Collezione Storica del MAC attraverso il coinvolgimento e la partecipazione dei Licei Artistici del territorio provinciale, dal titolo "Incontrando l'arte: il MAC di Lissone come luogo d'identità per i giovani e risorsa per il territorio", finanziato anche dalla Fondazione della Comunità di Monza e Brianza Onlus.

Nel mese di ottobre/novembre è stato riproposto l'abituale ciclo di eventi musicali dal titolo "Musica al Museo", che ha proposto un itinerario musicale di musiche dal mondo in quattro concerti serali; nel medesimo periodo il Museo ha aderito alla Giornata del Contemporaneo, alla Giornata delle Famiglie (FAMU)e, a settembre, all'iniziativa "Ville Aperte in Brianza" proponendo iniziative specifiche a tema, visite guidate e laboratori didattici per bambini e famiglie.

Il Museo ha anche collaborato con l'Istituto G. Meroni che ha organizzato una serie di conferenze al Museo con importanti designer in occasione del cinquantesimo anniversario di autonomia scolastica dell'Istituto.

Un altro progetto sperimentale, sviluppato nella seconda metà dell'anno, dal titolo "Leggere il territorio con l'arte", in collaborazione con alcuni studenti dell'Accademia di Brera, ha permesso di organizzare una serie di eventi in dialogo con il MAC presso il MO.VE, allo scopo di raccogliere dati sulla percezione del luogo da parte della cittadinanza nonché di ottenere informazioni che consentano di svolgere un'indagine didattica sullo spazio urbano.

Nel programma artistico dell'anno 2018 è stata infine confermata l'adesione a progetti ed iniziative culturali tese a valorizzare e promuovano sia l'immagine della sede museale lissonese che le sue prestigiose collezioni, anche attraverso il prestito di opere appartenenti al patrimonio museale, in collaborazione con altri enti e/o istituzioni/realità a livello regionale, nazionale e internazionale. Tra di essi vanno segnalate le annuali iniziative promosse dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali, Regione Lombardia, Provincia di Milano, Provincia di Monza e della Brianza, Associazione Musei d'Arte Contemporanea Italiani AMACI, ICOM.

Si sono sviluppati rapporti e scambi con istituzioni e altri musei, sia in ambito specificamente artistico, con il prestito dell'opera di Emilio Vedova, *Immagine del Tempo*, 1958-1959, appartenente alla Collezione storica, per la mostra "Solo", Firenze, Museo del Novecento, 25 maggio/6 settembre 2018, sia attraverso approfondimenti di tematiche comuni, riguardanti anche il territorio lombardo.

Inoltre è stato autorizzato, dopo aver acquisito il parere favorevole della Soprintendenza, il prestito di due opere della collezione per il progetto espositivo Art Gate 2019, che si terrà al Serrone della Villa Reale di Monza nel corso del 2019.

E' stato anche mantenuto l'appuntamento con le visite guidate gratuite al Museo, in programma ogni terzo giovedì del mese.

Per ampliare l'offerta educativa del MAC sono stati organizzati e realizzati nel corso dell'anno otto laboratori artistici per bambini e rispettive famiglie su diverse tematiche, in collaborazione con EOS Cooperativa Sociale Onlus.

Infine è proseguita la collaborazione con le Associazioni del territorio sia per lo sviluppo di progetti comuni, sia per l'utilizzo di spazi espositivi presso la sede museale, in occasione di vari eventi e manifestazioni promosse dall'Amministrazione, coerenti con la *mission* del MAC.

06 01 POLITICHE GIOVANILI SPORT E TEMPO LIBERO

Missione 06 - programma 1 SERVIZI ALLA PERSONA NELL'AMBITO SPORTIVO.

Nel corso del 2018 è proseguita l'attività di valorizzazione della pratica sportiva come elemento di aggregazione e occasione di crescita educativa.

In coerenza con gli obiettivi di bilancio, si è proceduto all'organizzazione diretta di eventi, è stato garantito il sostegno all'associazionismo locale, si è incentivata la promozione sportiva negli istituti scolastici. Particolare attenzione è stata rivolta alle due iniziative internazionali che coinvolgono il territorio comunale: il Torneo Internazionale juniores di basket e la Coppa Agostoni di ciclismo.

Territori di sport

Con cadenza mensile sono proseguiti gli incontri di "Territori di sport", il tavolo degli assessori allo sport dei Comuni della Brianza, formalizzato da alcuni anni in un protocollo d'intesa, che è stato rinnovato nel mese di febbraio 2018. Il Tavolo ha l'obiettivo di progettare iniziative condivise e far circolare le informazioni sulle proposte già presenti nei diversi Comuni.

Nel mese di novembre, i Comuni di "Territori di sport" hanno organizzato la terza edizione della mostra fotografica sovracomunale "Scatti di Sport" (allestita a Triuggio), con lo scopo di continuare a valorizzare lo sport sul territorio della Brianza attraverso la fotografia. Contestualmente alla premiazione della mostra, il 17 novembre i Comuni hanno anche organizzato un convegno sui rapporti tra sport e scuola, dal titolo "A lezione di sport. La scuola del nostro territorio risponde all'evoluzione della pratica sportiva?". Al convegno, che ha visto come relatori il dirigente scolastico Elisabetta Biraghi e i professori Giuseppe Righini e Cosimo Scaglione, hanno partecipato rappresentanti del mondo della scuola e degli enti locali.

Lissone città cardioprotetta

Il progetto "Lissone Città cardioprotetta", che ha l'obiettivo di incentivare e diffondere la pratica sportiva in sicurezza, si svolge dal 2013.

Da allora sono stati organizzati, in collaborazione con Croce Verde Lissone, diversi corsi di primo soccorso e di utilizzo del defibrillatore (DAE); alla fine del 2017 erano inoltre stati

acquistati o ricevuti in comodato diciotto DAE, collocati negli impianti sportivi e in punti strategici della città.

Nel corso del 2018 sono stati acquisiti dal Rotary (donazione) cinque ulteriori nuovi DAE, destinati a vari quartieri della città. In tale occasione, con Croce Verde, sono stati organizzati quattro nuovi corsi in altrettante piazze e palestre della città (maggio/settembre), che hanno coinvolto complessivamente 164 cittadini. A gennaio si era invece svolto un retraining del corso DAE per il personale delle associazioni sportive già a suo tempo formato.

Sostegno alle associazioni

Il sostegno alle associazioni sportive si è tradotto, nel corso dell'intero 2018, nel supporto a 38 singole attività o iniziative. In particolare:

- concessione di 16 patrocini
- concessione di 18 patrocini con l'utilizzo gratuito di palestre e/o attrezzature comunali
- concessione di 4 patrocini con palestre, attrezzature e contributi economici.

Nel mese di dicembre si è provveduto, sulla base dei criteri approvati dalla Giunta comunale, alla raccolta delle domande, all'istruttoria e all'erogazione dei contributi a sostegno dell'attività annuale svolta dalle associazioni sportive. Ai criteri del 2017, confermati, è stato aggiunto quello relativo al numero di allenatori e vice-allenatori abilitati all'utilizzo del defibrillatore.

Sono risultate beneficiarie 37 associazioni, tra le quali è stato ripartito il contributo complessivo di € 52.000,00, un importo superiore di ben 13.500 euro rispetto al 2017.

A quattro associazioni sportive che nella stagione 2017/2018 hanno utilizzato, per carenza di spazi, la palestra provinciale dell'Istituto Enriques-Europa Unita, è stato erogato uno specifico contributo compensativo di € 13.349,42 complessivi. L'ammontare dei contributi spettanti è stato calcolato sulla base della differenza tra le tariffe esterne pagate (più alte) e quelle comunali.

Per quanto invece riguarda l'utilizzo delle palestre scolastiche in orario extra-didattico (nei giorni feriali dalle 17.00 alle 23.00 circa, oltre che nel fine settimana e negli altri giorni festivi), nel mese di maggio sono stati definiti dalla Giunta i criteri di precedenza per l'assegnazione e le modalità di utilizzo. Si è quindi proceduto alla raccolta e all'esame delle domande (20 in totale) e al successivo riparto degli spazi. Entro i primi di settembre sono state rilasciate le autorizzazioni definitive.

Due ore alla settimana sono state nuovamente riservate all'utilizzo da parte di liberi gruppi di cittadini, non riuniti in associazione, così da favorire l'accesso alla pratica sportiva libera non agonistica (palestra Croce, venerdì dalle 21.00 alle 23.00).

Contestualmente, è stata sottoscritta tra Comune e Provincia l'intesa 2018/2019 relativa all'Istituto Meroni: gli studenti dell'istituto superiore utilizzano, per la propria attività didattica, le ore libere nella palestra comunale Piermarini (di pertinenza della primaria Tasso), mentre la palestra del Meroni è gratuitamente a disposizione delle associazioni lissonesi negli orari pomeridiani e serali.

Il Settore Sport ha continuato a gestire la procedura di calcolo e introito dei corrispettivi dovuti per l'utilizzo degli impianti sportivi: definizione degli importi ed emissione degli ordinativi di pagamento.

Ha inoltre svolto controlli, con sopralluoghi periodici nelle varie palestre, sull'effettivo e regolare uso degli impianti nei giorni e negli orari assegnati.

In occasione della raccolta delle domande per il contributo annuale è stata effettuata la ricognizione delle associazioni che mantengono il possesso dei requisiti per la permanenza nel registro comunale, sezione Sport: a fine anno ne risultavano attive 49, con 5 nuove iscrizioni registratesi nel 2018.

Iniziative di coordinamento e di rete

Sono state confermate le due iniziative storiche, "Sport&Sport" e "Natale dell'Atleta", con le quali l'Amministrazione comunale diffonde la conoscenza dell'operato delle società sportive e ne sottolinea pubblicamente il ruolo sociale.

Sport&Sport

La decima edizione di Sport&Sport si è svolta domenica 16 settembre. Confermata la sede degli ultimi due anni (area tra via don Minzoni, parcheggio di via Mariani, Largo Arturo Arosio e Largo Lea Garofalo). Ventisei le associazioni aderenti e centinaia i cittadini partecipanti, nel corso di un'intera giornata dedicata allo sport, nelle quale le società si sono presentate al pubblico, sia distribuendo materiale informativo, sia allestendo brevi dimostrazioni, con la possibilità, per i bambini, di sperimentare le diverse discipline.

Il Settore Sport ha curato come di consueto tutti gli aspetti organizzativi e di coordinamento, sia con le associazioni che con gli altri uffici comunali: raccolta delle adesioni, delibera di organizzazione, spese di promozione (stampa manifesti e

depliants), allestimento strutture, realizzazione di magliette personalizzate.

Natale dell'Atleta

Il 20 dicembre si è svolta a Palazzo Terragni la quattordicesima edizione del "Natale dell'Atleta". Durante la serata sono stati premiati gli atleti (singolarmente o a squadre) segnalati dalle diciotto associazioni partecipanti, che si sono distinti nel corso dell'anno per i traguardi raggiunti.

Le premiazioni sono state effettuate da tre atleti lissonesi di rilievo internazionale, presenti come ospiti d'onore: il ginnasta Mirko Galimberti, la campionessa di karate Martina Caruso e l'atleta paraolimpico Simone Manigrasso.

Le spese organizzative sostenute per l'evento hanno riguardato la promozione, la conduzione della serata, la realizzazione di filmati, l'acquisto di targhe e medaglie.

Sviluppo e promozione della pratica sportiva

Le attività di promozione dello sport a scuola comprendono: gli interventi di avviamento a varie discipline, concordati con i docenti e attuati negli istituti primari e secondari; l'assunzione delle spese di trasporto per la partecipazione a gare e tornei; la fornitura di materiale sportivo per le palestre a supporto dell'attività didattica.

Le associazioni sportive locali hanno presentato le proprie proposte al Comune, che le hanno inoltrato alle scuole perché i singoli istituti valutassero gli interventi più opportuni. L'Istituto Comprensivo De Amicis ha confermato l'adesione al progetto regionale "A scuola di sport-Lombardia in gioco", che prevede l'intervento nelle ore di educazione motoria di giovani istruttori sportivi, con il supporto economico del Comune.

Alle scuole medie il Settore Sport ha invece garantito il sostegno del progetto "Bowling e scuola" (con assunzione delle spese di trasporto) e le spese di trasporto degli alunni per la partecipazione a tornei interscolastici di pallavolo, gare di atletica, nuoto e orienteering.

Il contributo stanziato dal Comune a favore dei tre istituti scolastici comprensivi è stato portato, per l'anno scolastico 2018/2019, a € 12.000,00 complessivi (+ 3.000,00 rispetto all'anno scolastico precedente).

Tutela delle eccellenze dello sport locale

Tra le manifestazioni elencate nei primi paragrafi, organizzate con il supporto economico e logistico del Settore Sport, il "Torneo Internazionale Juniores" di basket (Associazione Pallacanestro Lissone e Centro Addestramento Pallacanestro), e la "Coppa Agostoni" di ciclismo (Sport Club Mobili Lissone) rappresentano l'eccellenza degli eventi sportivi a Lissone.

La 26^a edizione del Torneo di Basket "Città di Lissone", riservato alla categoria juniores, si è svolto dal 30 marzo al 2 aprile. Hanno partecipato 12 squadre, di cui 7 straniere.

In contemporanea con il Torneo, si sono svolti anche l'11° Torneo Internazionale di minibasket (riservato ai ragazzi under 12) e il 7° Torneo Internazionale Femminile (ragazze under 13). Il Comune ha concesso il patrocinio, erogato un contributo economico e sostenuto gli organizzatori mettendo gratuitamente a disposizione tre palestre comunali e una mensa scolastica per i giovani atleti.

La 72^a edizione della Coppa Agostoni, gara ciclistica internazionale per professionisti con partenza e arrivo a Lissone, si è svolta invece il 15 settembre. L'Amministrazione, attraverso il Settore Sport, ha concesso il patrocinio, garantito l'assistenza logistica (Polizia Locale, del Museo d'Arte Contemporanea e dell'ex Osservatorio Colore nel giorno della corsa, attrezzature varie, ecc.) ed ha erogato il contributo specificamente previsto in bilancio per l'evento.

Anche quest'anno, i primi tre atleti classificati sono stati premiati con i "Trofei d'Autore", appositamente progettati da designer professionisti e realizzati da imprese locali, in collaborazione con APA-Confartigianato.

In collaborazione con gli assessorati alla Cultura e allo Sviluppo economico, diverse iniziative accomunate dal tema della bicicletta e della Coppa Agostoni sono confluite in un unico programma di eventi, che è stato denominato "Lissone a ruota libera. Non solo Coppa Agostoni". Di questi, il Settore Sport ha patrocinato e sostenuto economicamente una pedalata amatoriale aperta a tutti (9 settembre) e il "4° Criterium Coppa Agostoni", gara con biciclette a scatto fisso (22 settembre), valevole come campionato italiano.

Dotazione impiantistica e materiale sportivo

Il Settore Sport ha supportato lo svolgimento dell'attività sportiva nelle scuole primarie e secondarie di primo grado anche attraverso acquisti di attrezzature e materiale, per sostituire o integrare le dotazioni tecniche delle palestre.

In particolare, sono stati affidati l'incarico per l'installazione di una nuova rete divisoria nella palestra Piermarini (che consente di utilizzare due campi di allenamento in contemporanea) e per il rifacimento delle linee dei campi di pallavolo e basket nelle palestre Piermarini, Ripamonti e De Amicis. E' stato inoltre erogato alla Ginnastica Artistica Lissonese un contributo a sostegno dell'acquisto di attrezzature da destinare alla palestra specialistica.

Sono state fornite medaglie per le gare di atletica e per i tornei interscolastici di pallavolo, oltre che per il torneo di calcio organizzato nell'ambito della "Festa dei Popoli" (settembre), iniziativa anch'essa caratterizzata dalla collaborazione tra vari assessorati: Servizi sociali, Cultura e Sport.

Altre iniziative

Nel mese di dicembre, in vista dei mondiali Special Olympics per atleti con disabilità intellettiva in programma ad Abu Dhabi nel mese di marzo 2019, è stato deliberato un contributo di € 4.500,00 all'associazione Special Olympics Italia Onlus per sostenere la partecipazione di tre atleti e tecnici lissonesi.

Si è provveduto, inoltre, alla realizzazione e alla fornitura di 120 magliette personalizzate, da distribuire ai componenti del "Gruppo di Cammino", iniziativa di promozione e tutela della salute promossa dall'ATS e dal centro anziani "Colori della vita".

La creazione di spazi gioco per ragazzi ed adolescenti

Si è preceduto ad una indagine di mercato coinvolgendo diversi operatori del settore dell'arredo urbano per la realizzazione di mini impianti sportivi di strada- per la valutazione delle migliori proposte disponibili sul mercato - con la finalità di attuare nell'anno 2019 la realizzazione di un'area fitness, cioè un'area all'aperto organizzata e strutturata che ospiti attrezzature per il fitness.

Nuova palestra polifunzionale nell'ambito del Contratto di quartiere

La realizzazione del palazzetto sportivo polifunzionale oggetto d'intervento è prevista dall'accordo di programma del Contratto di Quartiere per l'edilizia residenziale pubblica tra comune di Lissone e Regione Lombardia al fine di introdurre attrezzature di interesse generale comuni che arricchiscano la dotazione di servizi all'interno del quartiere collocato nell'ambito dell'isolato delimitato da Via Buonarroti, Via Dei Platini, Viale

Martiri della Libertà, Via Di Vittorio. La palestra è stata collocata all'interno del sedime della ex stecca ALER denominata LS1, oggi Nuovo Quartiere Moscotti. Il corpo di fabbrica della palestra viene posto in prossimità dell'edificio esistente denominato "cubotto" e arretrato rispetto ad esso di 10 m in direzione di via Di Vittorio. L'accesso del pubblico è previsto da via L.Conti tramite un piazzale ad uso pubblico collegato anche alla struttura presente attualmente (cubotto) destinato a centro socio/culturale. Gli spazi adibiti a parcheggio sono previsti nelle aree a nord e sud della palestra, accessibili da via Di Vittorio e via Dei Ciliegi inoltre potrebbero essere previste altre aree parcheggio localizzate tra via Dei Ciliegi, via dei Gelsi e viale Martiri della Libertà; l'estensione e la sistemazione di eventuali parcheggi esistenti, così come le sistemazioni esterne, sono previste all'interno dell'ambito del Contratto di Quartiere, ma escluse dall'intervento della palestra, oggetto quindi di separato Bando. Caratteristica fondamentale è la flessibilità di utilizzo: durante l'arco della giornata sarà possibile utilizzare in maniera autonoma e indipendente le varie zone che costituiscono il complesso. Gli accessi indipendenti consentono l'utilizzo autonomo delle varie zone dedicate allo sport, così come le aree a servizio del palazzetto, nonché la zona ristorazione che potrà funzionare in maniera autonoma con accesso diretto anche dall'esterno senza richiederne l'apertura delle altre aree. La palestra ha una capacità di accoglienza del pubblico pari a n.750 posti e caratteristiche per omologazione da parte del CONI per il gioco del basket e della pallavolo.

A luglio 2018 è stato stipulato il contratto di Partenariato Pubblico Privato - Locazione Finanziaria di Opere Pubbliche-Leasing in costruendo per la progettazione esecutiva, realizzazione e manutenzione per 15 anni della nuova palestra polifunzionale.

A seguito della sottoscrizione è stata avviata da parte dell'aggiudicatario la progettazione esecutiva, presentata in forma incompleta e successivamente integrata, ora in corso di verifica finalizzata alla validazione da parte della società esterna incaricata (ASACERT)

A corollario del processo finalizzato all'esecuzione dell'intervento nel corso del 2018 sono state gestite le seguenti procedure:

- affidamento di incarico professionale per l'attività di collaudo tecnico amministrativo della nuova palestra polifunzionale
- affidamento di incarico per il frazionamento del sedime interessato alla realizzazione della nuova palestra polifunzionale. Il frazionamento è stato effettuato

- affidamento dell'incarico Notarile e stipula dell'atto per la concessione in diritto di superficie del sedime interessato alla realizzazione della nuova palestra polifunzionale
- approvazione del progetto definitivo/esecutivo per lo spostamento da parte di Brianzacque delle reti dell'acquedotto e della fognatura in via degli Olmi che interferiscono con la realizzazione della palestra polifunzionale
- richiesta all'ente gestore del servizio, Reti +, dello spostamento della rete gas che interferisce nella realizzazione della nuova palestra polifunzionale.

Il sostegno dell'attività sportiva

Costituisce attività istituzionale del Servizio lavori pubblici la manutenzione straordinaria degli impianti sportivi. Sono stati effettuati interventi di manutenzione finalizzati a migliorare la sicurezza delle strutture in via dei Platani (eliminazione gas e fornitura di elementi riscaldanti elettrici) ed in via Dante (sostituzione cancelli).

Di rilievo è invece l'approvazione del progetto, articolato in due lotti, che prevede la riqualificazione del campo sportivo di via Beltrame mediante la realizzazione di un campo in erba sintetica e la creazione di due nuovi spogliatoi e del punto ristoro. Costo complessivo di circa 600.000 euro.

La procedura di gara per l'appalto delle opere è stata avviata, i lavori verranno eseguiti nell'anno 2019

06 02 POLITICHE GIOVANILI – GIOVANI

SERVIZI ALLA PERSONA NELL'AMBITO DELLE POLITICHE GIOVANILI

La presenza di una importante componente giovanile nel nostro Comune (10.748 i ragazzi tra i 14 e i 35 anni pari al 23,34% della popolazione totale residente al 1 gennaio 2019), anche a seguito del forte sviluppo demografico riscontrato nell'ultimo decennio, sollecita all'Amministrazione comunale un'attenzione particolare nei confronti dei giovani, anche in considerazione della perdurante criticità del contesto socio-economico generale che vede l'Italia primo paese in Europa, con 2,2 milioni di under 30 non occupati e non impegnati in percorsi di formazione e studio (ma si sale fino ai 3,3 milioni nella fascia 15-34 anni, secondo dati ISTAT del 2016).

Così come ben evidenziato nell'introduzione al rapporto giovani n. 6 dell'Istituto Toniolo "Una generazione in panchina. Da NEET a risorsa per il paese", pubblicato da Vita e Pensiero nel 2017 "[...] l'Italia si distingue non solo per l'alto numero di NEET ma anche per l'alta quota di chi lo è da oltre un anno, molti dei quali hanno smesso di cercare. Tale condizione produce un effetto corrosivo, come evidenziano i dati dell'Osservatorio Giovani (Istituto Toniolo, 2017): al 'non' studio e lavoro tendono ad associarsi anche altri 'non' sul versante delle scelte di autonomia, di formazione di una famiglia, di partecipazione civica, di piena cittadinanza. Il fenomeno non deve però essere letto solo in termini di costi, ma anche di mancata opportunità del 'sistema paese' di mettere la sua componente più preziosa e dinamica nella condizione di contribuire pienamente alla produzione di crescita presente e futura (Rosina, 2015)."

I servizi per i giovani e le loro famiglie offerti dal Comune di Lissone sono da tempo affidati in gestione ad un soggetto esterno. Per il periodo gennaio 2018 - agosto 2020 la conduzione di tali attività è in capo alla cooperativa Spazio Giovani, aggiudicataria della gara d'appalto per le attività comunali per i giovani bandita a fine 2017.

L'azione comunale nel corso del 2018 si è sviluppata intorno ai seguenti poli tematici:

- Giovani e lavoro
- Informazione e servizi dedicati
- Orientamento
- Animazione sociale e progetti per i giovani
- Sostegno ai genitori e agli operatori del settore

Sportello Lavoro "Match Point"

Lo Sportello Lavoro "Match Point", inaugurato a fine 2014, supporta attraverso percorsi specialistici mirati giovani e adulti in cerca di occupazione, utilizzando strumenti dedicati come la banca dati messa a disposizione da AFOL e il sistema SIAL gestito da Agenzia Spazio Giovani mediante la propria rete di Informagiovani. Tale attività è ricompresa nella Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale.

Gli utenti che nel 2018 hanno usufruito del servizio sono stati complessivamente 50 (28 femmine e 22 maschi di cui 19 nella fascia d'età fino a 29 anni, 18 tra i 30 e i 50 e 13 over 50) per un totale di 118 colloqui realizzati.

I percorsi di sviluppo professionale avviati dallo Sportello sono stati fortemente influenzati dall'età e dall'esperienza lavorativa da una parte, dal titolo di studio e dalla spendibilità del profilo dall'altra. Gli utenti senza esperienza, tutti under 29 e in possesso di almeno un diploma, hanno richiesto un breve percorso di accompagnamento che li aiutasse ad affrontare il mercato del lavoro attraverso il miglioramento e il potenziamento mirato degli strumenti di ricerca attiva. Nella maggioranza dei casi la richiesta ha comportato invece un percorso più lungo di orientamento finalizzato alla costruzione di un progetto professionale che andasse in una direzione altra rispetto agli studi seguiti e che esplorasse nuove motivazioni e potenzialità.

Gli utenti con esperienza hanno, dunque, seguito un percorso assimilabile a quello del "bilancio di competenze", volto a ripensare le proprie precedenti esperienze per far emergere abilità, punti di forza e risorse personali, con gli obiettivi di potenziare la ricerca attiva di lavoro, sostenere la motivazione alla ricerca, ridefinire l'obiettivo professionale.

Nel corso dell'anno gli operatori dello Sportello Lavoro hanno anche seguito 9 lissonesi beneficiari del Reddito di Inclusione, in stretta collaborazione con il Servizio Integrato promosso dall'Ufficio di Piano di Carate Brianza.

I servizi di Match Point sono stati erogati non solo attraverso colloqui individuali su appuntamento presso lo Sportello Lavoro, ma anche durante le normali aperture al pubblico dell'Informagiovani: gran parte dell'utenza lissonese infatti usufruisce delle prestazioni di consulenza alla compilazione/modifica del CV, dei consigli personalizzati sulla ricerca attiva di lavoro, dell'accompagnamento nella procedura di "Dichiarazione di Immediata Disponibilità al Lavoro (DID)".

A fine 2018 è stato formalizzato il nuovo accordo con AFOL Monza e Brianza, valido per gli anni 2019 e 2020, al fine di garantire continuità agli obiettivi dell'Amministrazione riguardanti il sostegno all'occupazione.

Matchpoint Coworking

Lo spazio co-working, inaugurato nel marzo 2017, è ospitato presso la sede comunale di via Ferrucci, 15 dove già sono attivi i servizi Sportello Lavoro e Informagiovani e dove sono a disposizione degli utenti otto postazioni di lavoro, accessibili dal lunedì al venerdì a tariffa calmierata in modo tale da coinvolgere giovani e start up. Matchpoint Coworking vuole contribuire a creare una community in cui si promuovono incontri, sinergie e relazioni tra persone che condividono valori e obiettivi, ma allo stesso tempo lavorano in modo indipendente. Per rafforzare la propria visibilità lo spazio è affiliato a Rete Cowo® che, da oltre dieci anni, mette in relazione 123 spazi Coworking in 70 città in Italia e in Svizzera. Anche tale attività è ricompresa nella Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale.

Nonostante un buon numero di richieste di informazioni in merito al servizio, le postazioni sono state di fatto utilizzate solo in maniera sporadica.

Per questo, a fine ottobre, è stata attivata una riprogettazione che si è concretizzata nella proposta, approvata nel mese di dicembre dalla Giunta Comunale con delibera n. 438/2018, di attivazione in via sperimentale, presso il co-working, di uno "Sportello Digitale" che possa assistere gratuitamente aziende, professionisti, artigiani del territorio nell'utilizzo di strumenti digitali a supporto del proprio business. L'iniziativa intende, inoltre, fornire supporto e assistenza ai giovani imprenditori lissonesi nella delicata fase di passaggio generazionale delle piccole e medie imprese a conduzione familiare del territorio, al fine di favorire e preservare la continuità delle realtà esistenti.

Servizio Informagiovani

L'Informagiovani di Lissone ha assunto, negli ultimi anni, il profilo di un vero e proprio centro integrato in grado di fornire una prima risposta ai bisogni di informazione dei giovani su tematiche quali lavoro, formazione, tempo libero, volontariato, mobilità verso l'estero, casa, servizi territoriali oltre che nell'area dell'orientamento alla scuola e al lavoro.

Nel corso dell'anno si è registrata una flessione dell'utenza, considerevole quanto imprevista, soprattutto in relazione ai ritorni. Questo dato si accompagna alle osservazioni rispetto alla tipologia di utenza e alle modalità di utilizzo del servizio.

Attualmente le persone che frequentano con continuità l'Informagiovani sono in gran parte soggetti socialmente vulnerabili con un livello di alfabetizzazione informatica di base

molto basso, con la conseguente difficoltà degli stessi ad usufruire autonomamente degli strumenti messi a disposizione da Internet. Si conferma, dunque, una maggiore necessità di accompagnamento degli utenti Informagiovani per:

- compilazione/aggiornamento CV
- ricerca attiva del lavoro
- svolgimento procedura "Dichiarazione di Immediata Disponibilità al Lavoro (DID)
- registrazione sul portale SIAGE per presentazione domande a bandi regionali
- registrazione sui siti web delle agenzie accreditate ai servizi per il lavoro
- gestione posta elettronica (lettura e invio email)

Il sostegno a questa specifica fascia di utenza è stato di frequente ampliato sfruttando la rete istituita con lo Sportello Ce.S.I.S. (per le procedure legate ai permessi di soggiorno e/o richieste di cittadinanza), con gli Sportelli CAF (per la presentazione della domanda di NaSpi) e, internamente, con lo Sportello lavoro Match Point per quanto riguarda le situazioni di riorientamento professionale e/o reinserimento lavorativo.

Nella seconda metà dell'anno sono stati realizzati alcuni interventi promozionali dell'Informagiovani in apertura degli incontri di orientamento e si è consolidata ulteriormente la collaborazione tra Servizi comunali per i giovani e Ufficio di Piano/Ambito Territoriale di Carate, per quanto riguarda la realizzazione dei progetti personalizzati di inclusione sociale promossi dal servizio integrato Re.I.

Gli strumenti informativi utilizzati dall'utenza durante l'anno 2018 sono distribuiti come segue:

- il 34,50% degli utenti ha intrattenuto un colloquio con l'operatore per questioni legate a lavoro, sviluppo professionale, formazione, mobilità, strumenti di ampliamento delle competenze di vita e professionali
- il 23,67% ha utilizzato i 4 PC a disposizione dell'utenza
- il 32,17% ha consultato le bacheche informative
- il 31,67% ha richiesto la redazione/aggiornamento del Curriculum Vitae

Nel corso del 2018, sono state realizzate le seguenti attività straordinarie:

- promozione del servizio Informagiovani presso le Scuole Superiori di Lissone, attraverso interventi mirati a margine degli incontri di Orientamento
- n. 10 incontri con 5 utenti, svolti in orario extra apertura, inviati dall'équipe del servizio integrato SIA/REI dell'Ambito Territoriale di Carate Brianza
- collaborazione con gli operatori dello Sportello Lavoro nell'organizzazione del corso di alfabetizzazione informatica svolto nel primo semestre.

Al 31 dicembre 2018 la pagina Facebook del servizio ha ottenuto 1042 Like, con picchi di 843 visualizzazioni per i post inerenti soprattutto all'area lavoro, formazione e mobilità internazionale.

Attività di orientamento

Le attività di orientamento riguardano sia le scelte sul futuro percorso scolastico (verso la scuola secondaria, la formazione professionale, l'università e il post-diploma), sia la ricerca di itinerari professionali nel mondo del lavoro. Si svolgono in parte presso il Centro Informagiovani e, in parte, direttamente nelle scuole della città.

Orientamento in uscita: la scelta dopo la terza media

L'attività si è svolta presso gli *I.C. COMPRENSIVI di LISSONE: "De Amicis", "Faré", "Croce"*

TEMPI	TARGET	INCONTRI	TEMATICHE
aprile/ maggio 2018	Genitori degli studenti delle Classi II	1	Introduzione all'orientamento: cos'è l'orientamento e come funziona il processo decisionale. Breve anteprima tematica sulle quattro macrotipologie della scuola superiore e focus sul ruolo dei genitori.
aprile 2018	Studenti delle classi II De Amicis: 7 sezioni	1 (2 ore per classe)	Orientamento al successo scolastico
settembre/ ottobre 2018	Genitori degli studenti delle classi III	2 incontri + 1 incontro in sottogruppo	L'offerta formativa del Territorio (i "sabato informativi" - che coinvolgono trasversalmente le scuole)
ottobre/ novembre 2018	Studenti delle classi III De Amicis: 7 sezioni Croce: 5 sezioni Fare: 8 sezioni	1 (2 ore per classe)	Le macrotipologie della scuola superiore e i criteri di scelta.

Punto orientamento

Tra gennaio e febbraio 2018 presso le Scuole Secondarie di Primo Grado si sono svolti i colloqui di orientamento alla scelta per gli alunni delle classi terze inviati dagli insegnanti:

- Scuola "Croce: 23 utenti totali di cui 8 affrontati in 2 sessioni in piccolo gruppo
- Scuola "Faré": 11 utenti per 15 colloqui
- Scuola "De Amicis: 1 utente per 1 colloquio.

I colloqui individuali di orientamento si sono svolti anche presso l'IS "Europa Unita", con la finalità di supportare gli studenti delle classi quinte nella scelta del percorso formativo post diploma. I ragazzi coinvolti sono stati 14, per 17 colloqui complessivi.

Inoltre, nel primo semestre 2018 presso il Punto orientamento di Via Ferrucci si sono svolti 4 percorsi di consulenza con altrettanti utenti, per un totale di 11 colloqui. Due percorsi hanno riguardato il sostegno alla ridefinizione del metodo di studio, mentre negli altri due si sono affrontati casi di riorientamento scolastico.

Nel mese di ottobre, a ogni plesso è stata offerta nuovamente la possibilità di intercettare individualmente un gruppo di studenti in particolare difficoltà con il processo di scelta. Tutte le scuole hanno usufruito di questa possibilità e l'invio degli studenti è stato curato da coordinatori di classe e referente dell'orientamento.

Gli incontri si sono tenuti tra dicembre 2018 e gennaio 2019 in linea con le tempistiche delle procedure di iscrizione alla scuola superiore. Si sono svolti 15 colloqui per plesso scolastico degli I.C. di Lissone.

Orientamento in uscita dalle scuole superiori: strategie e comunicazione efficace

L'attività proposta intende aiutare gli studenti delle classi quarte e quinte delle scuole superiori nel potenziare competenze utili per migliorare non solo le relazioni interne e interpersonali ma anche gli scambi di informazioni che prevedono processi valutativi come il colloquio di maturità o di lavoro. L'intervento è stato realizzato da parte dell'operatore di orientamento nel mese di maggio 2018, coinvolgendo un totale di 8 classi dell'Istituto Europa Unita-Enriques su queste tematiche:

- Comprendere la complessità della comunicazione interpersonale e la sua rilevanza nel contesto organizzativo
- Analizzare le variabili coinvolte nel processo comunicativo
- Imparare a progettare e gestire l'azione comunicativa in modo coerente ed efficace rispetto ai propri obiettivi comunicativi e gestionali

Orientamento in entrata: accoglienza nelle classi prime delle scuole superiori

Il supporto agli studenti delle classi prime prevede il coinvolgimento dei docenti la cui presenza in classe è fondamentale garanzia di continuità. Gli obiettivi per percorso sono stati:

- La creazione di uno spazio di riflessione relativo all'ingresso nella scuola superiore
- L'acquisizione di elementi significati e utili alla pianificazione del proprio progetto formativo

- Il consolidamento di buone prassi nella gestione del metodo di studio

Gli incontri di due ore per ogni classe prima si sono svolti nel mese di dicembre 2018 presso Istituto Parini (3 classi liceo linguistico), Istituto Enriques (2 classi liceo scientifico e 3 scienze applicate), Istituto Europa Unita (1 classe turismo, 2 classi Amministrazione, Finanza e Marketing, 1 classe Costruzione, Ambiente e Territorio).

Tavolo Orientamento

Nei mesi di maggio e settembre 2018 presso la Sala CoWorking di Lissone si sono svolti 2 incontri di raccordo tra gli operatori delle attività di orientamento e i docenti referenti delle Scuole del Territorio dove si è fatto il punto della situazione sulla tracciabilità degli studenti e si è progettata ed organizzata l'attività di orientamento per gli studenti dell'istruzione secondaria di primo e secondo grado per l'anno scolastico 2018/2019.

Progetto tracciabilità

In riferimento al progetto elaborato insieme alle stesse scuole, è stata coordinata la raccolta dei dati inerenti gli alunni licenziati dai 3 istituti comprensivi di Lissone, tutte le scuole sono riuscite a mettere a disposizione tutti i dati richiesti.

Centro giovanile "Cubotto"

Presso il centro civico "Cubotto" si sono svolte le consuete attività dedicate ai giovani, con interventi diversificati per fasce d'età: momenti ludici, organizzazione di giochi di società, serate di discussione, concerti, attività di doposcuola per bambini e ragazzi della scuola primaria e secondaria di primo grado.

Nel 2018 il numero dei bambini/ragazzi presenti è aumentato progressivamente nel corso dei primi mesi dell'anno per poi andare scemando con la chiusura delle scuole. In media hanno frequentato gli spazi 9 bambini; si è registrata una presenza nettamente maggiore durante le aperture dedicate ai compiti, con punte di 18-20 bambini il venerdì contro gli 8-10 del martedì.

In raccordo con i Dirigenti Scolastici, dopo la pausa estiva in concomitanza con l'avvio dell'anno scolastico 2018/2019 è stato promosso e realizzato un ampliamento orario dello spazio-compiti al "Cubotto".

Con il mese di settembre si è aggiunta un'ulteriore apertura l'ultimo giovedì di ogni mese con un laboratorio di Cine-educazione frequentato da 2-3 bambini.

Durante le attività ludiche e/o laboratoriali (tornei di calcio balilla, giochi di società, realizzazione di maschere per

Carnevale) del martedì pomeriggio, l'operatore è stato affiancato fino al mese di giugno da un giovane in stato di messa alla prova; saltuariamente (9 aperture tra marzo e giugno) ha anche partecipato alle attività una volontaria.

Durante le aperture serali il servizio è stato frequentato in media da 4-5 persone che, con la collaborazione attiva dell'operatore in servizio, il martedì hanno proseguito con la messa in onda della Radio Web (continuità delle trasmissioni talvolta interrotta per problemi strumentali), mentre il giovedì hanno partecipato al laboratorio di Karaoke.

La sala prove è stata utilizzata 15 volte da 3 gruppi; nel mese di settembre è stata predisposta una locandina promozionale.

Si evidenzia che questioni di tipo tecnico inerenti gli impianti hanno, in alcuni periodi, limitato l'accessibilità e la fruibilità dello spazio e dei servizi.

Attività di prevenzione - supporto alla genitorialità

Tavolo Gen-Essere

Il Tavolo Gen-Essere si è incontrato nel periodo gennaio - giugno 2018 per valutare i questionari di gradimento raccolti durante le serate pubbliche "Genitori e Figli 2017" e iniziare la programmazione del nuovo percorso formativo. Il gruppo ha visto l'ingresso di tre nuovi genitori che hanno scelto di partecipare agli incontri mensili del Tavolo, portando il loro contributo rispetto alla personale esperienza di fruitori delle serate formative.

Nei mesi di maggio e giugno sono stati realizzati due incontri del tavolo Gen-Essere preparatori delle serate previste per l'autunno 2018.

Durante i mesi di luglio e agosto è stata predisposta la veste grafica di materiali promozionali per il ciclo formativo rivolto a genitori, insegnanti e educatori, diffusi a settembre nelle scuole (una copia per ogni studente dalla scuola dell'infanzia al biennio della secondaria di secondo grado), attraverso la mailing list presente in archivio, siti web e social media.

Gli incontri si sono regolarmente svolti presso Palazzo Terragni, con un buon livello quantitativo di partecipazione, sia pur variabile rispetto alle diverse serate e un buon livello di interesse mostrato dai presenti attraverso domande e commenti. Il gruppo dei genitori di Gen-Essere ha presenziato, curando l'accoglienza e la registrazione dei partecipanti.

È stato dato spazio anche alla promozione dello sportello psico-pedagogico, tramite volantino e chiarimenti agli interessati.

Di seguito alcuni dati relativi alla partecipazione e al gradimento delle singole serate:

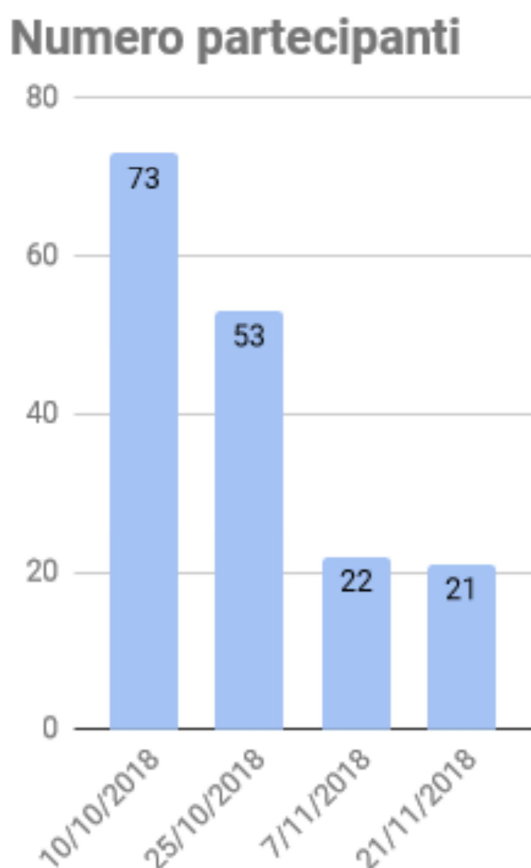
Genitori a scuola di social: strategie vincenti nella rete.

Relatrice: Lorenza Magni, psicologa e psicoterapeuta. 10 ottobre 2018

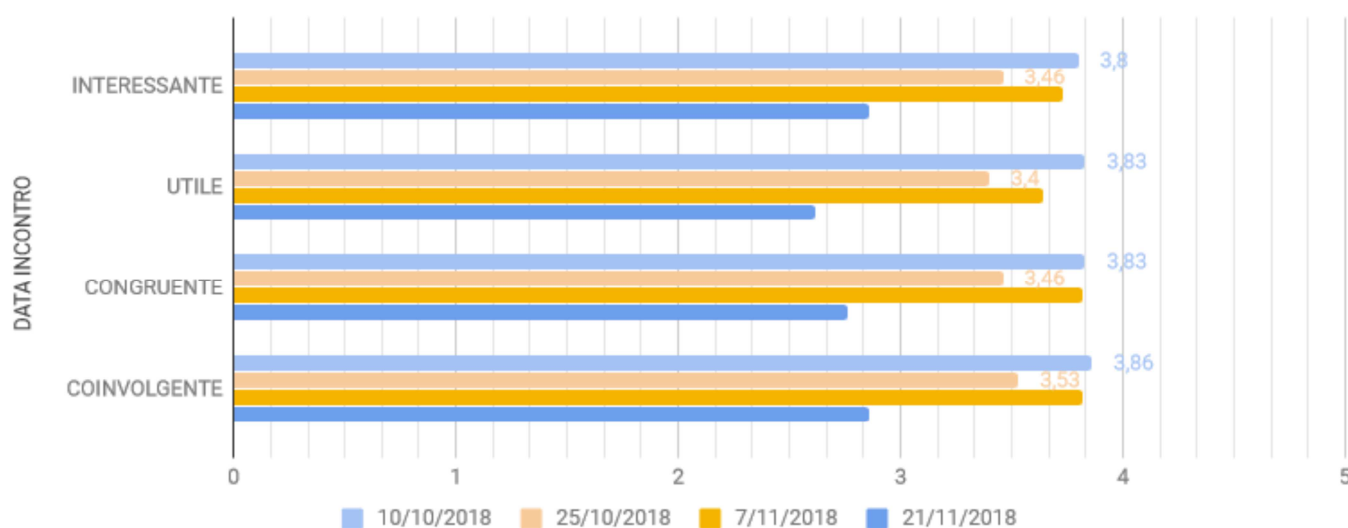
L'arte dell'errore: paura di sbagliare o sbagliare per non avere più paura? Relatore: Antonino Romeo, pedagogista e insegnante. 25 ottobre 2018

I club degli incompresi? Genitori e figli nel cinema d'oggi. Relatore: Alberto Bourlot, semiologo e docente universitario. 7 novembre 2018

Papà yoga e mamma kick boxing: due equilibristi in famiglia. Relatrice: Giada Sundas, mamma e scrittrice. 21 novembre 2018.



Interesse e coinvolgimento diviso per serate



Piccoli gruppi di genitori (marzo - maggio 2018)

Nel periodo marzo-maggio 2018 è stato realizzato presso l'Informagiovani di Lissone un percorso per genitori in piccolo gruppo, al quale hanno aderito 10 persone. Le attività sono state gestite da due conduttori, in modo da proporre tematiche comuni, ma se necessario trovare anche uno spazio di approfondimento esclusivo dedicato alla specifica fascia d'età.

Durante il primo incontro, è stata proposta un'esercitazione tramite delle immagini che permettesse di "fare il punto" sulla propria condizione di genitori; sono stati poi scelti gli argomenti per i successivi incontri: la comunicazione genitori e figli, la gestione delle emozioni, gli stili genitoriali.

Per tutti gli argomenti, è stata scelta una modalità di coinvolgimento attivo, per il primo è stato costruito in sotto gruppo un set di parole chiave della comunicazione, individuando domande ricorrenti e risposte pertinenti. Il tema delle emozioni è stato trattato a partire da situazioni reali, piccoli casi che sono stati analizzati, nella logica di individuare "come mi comporterei come genitore" e infine gli stili genitoriali sono stati considerati a partire dalla visione di spezzoni di cartoni animati di successo, che presentano modelli di maternità e paternità. I partecipanti espresso una valutazione molto positiva sia sui contenuti che sulle modalità di conduzione del piccolo gruppo.

Consulenza Psicopedagogica

Nel periodo gennaio - giugno 2018 è stata avviata una nuova consulenza, strutturata in due incontri.

Nel mese di ottobre è stata accolta una mamma per effettuare una valutazione rispetto ad alcune complessità legate all'inizio della scuola da parte della figlia al primo anno della scuola secondaria. Nello stesso mese, su indicazione della scuola media

De Amicis è stato iniziato un percorso di consulenza, ancora in corso, per una mamma, su tematiche di ordine pedagogico.

Attività aggregative sperimentali

Il giorno 22 Luglio 2018, in orario preserale (dalle ore 18 alle ore 20,30), si è tenuto presso il cortile della scuola Buonarroti, il Laboratorio di Percussioni "Tam Tam", facente parte della rassegna "Suoni Mobili 2018" organizzata dal Comune di Lissone. Ha tenuto il laboratorio il musicista Gennaro Scarpato, mentre tutta l'organizzazione e promozione dell'evento è stata curata dagli operatori di Spazio Giovani in raccordo con l'associazione culturale MusicaMorfosi. L'evento è stato pubblicizzato e messo in onda dal gruppo Radio Web. L'iniziativa, cui hanno partecipato circa 50 persone, costituisce una prima sperimentazione di un più ampio e articolato intervento, in fase di definizione, che ruota intorno alla realizzazione di un format sul tema della creatività giovanile volti a mettere in mostra le competenze dei giovani e a coinvolgerli in modo attivo, sia come fruitori che come organizzatori.

Progetto "Animatori di quartiere"

Nel corso dell'anno si è proceduto all'elaborazione di un primo studio di fattibilità tecnico-economica in merito all'attivazione di un progetto sperimentale di "educativa di strada" denominato "Animatori di quartiere". L'intervento è rivolto ad un target di adolescenti e sarà realizzato nel 2019 con l'obiettivo sia di educare i ragazzi ad un buon utilizzo degli spazi pubblici, anche in un'ottica di protagonismo giovanile (da concretizzare con la realizzazione di attività progettate dai ragazzi stessi), che di promuovere buone relazioni fra gli stessi gruppi di adolescenti e la popolazione adulta della zona, con particolare riferimento ai residenti e ai titolari di pubblici esercizi. È stata allo scopo individuata una zona cittadina centrale nella quale avviare sperimentalmente l'iniziativa (indicativamente le aree di Piazzetta Craxi, piazza Libertà, piazza IV Novembre, parcheggio del Cimitero), per poi estendere il progetto ad altre realtà e zone, previa valutazione dei risultati.

Tavolo Giovani e Cultura

In riferimento all'obiettivo generale dell'Amministrazione di promuovere azioni condivise per la qualificazione dell'offerta culturale ed aggregativa rivolta alla popolazione giovanile locale, l'Assessorato alle Politiche Giovanili e alla Cultura ha promosso l'istituzione del Tavolo tematico "Giovani e Cultura", aperto ai principali stakeholder del territorio. Dal mese di maggio al luglio 2018 si sono svolti tre incontri (23.05 / 19.06 /

12.07) del gruppo promotore - composto dai rappresentanti di tutte le associazioni culturali lissonesi, un referente della Provincia di Monza e della Brianza, i Dirigenti scolastici delle scuole secondarie di secondo grado lissonesi, un referente degli Oratori della Comunità pastorale lissonese S. Teresa Benedetta della Croce e i Consiglieri comunali lissonesi under 40 - durante i quali sono state condivise le linee di possibile sviluppo e il ruolo del Tavolo, raccogliendo innanzi tutto la disponibilità e l'interesse dei potenziali aderenti.

data incontri	argomenti
23 maggio	Presentazione e definizione degli obiettivi del Tavolo Giovani e Cultura da parte dell'Amministrazione Comunale
	Presentazione di ogni singolo associazione/ente/rappresentante comunale e pensiero rispetto alla costituzione del Tavolo.
19 giugno	Criteri di partecipazione al tavolo giovani e culture
18 luglio	Suddivisione e inizio lavori dei micro-tavoli
12 novembre	Presentazione dei lavori da parte dei rappresentanti dei micro-tavoli

Il tavolo ha proseguito i lavori definendo una propria articolazione interna in "micro-tavoli" tematici quali "Sviluppo del territorio", "Arte e Cultura", "Inclusione sociale e culturale", "Formazione politica" con l'obiettivo di delineare specifiche proposte progettuali rivolte alla città e con l'individuazione, per ciascuno, di un referente dell'Amministrazione Comunale e dei partecipanti.

Le proposte dei tavoli "Inclusione Sociale e Culturale" e "Arte e Cultura" hanno già raggiunto un livello di elaborazione compiuto (si tratta dei progetti Escape Room e Young Street Festival), così come sono già delineati i contenuti del progetto di Formazione politica; risulta ancora da definire la proposta legata alla tematica "Sviluppo del territorio" per la quale sono in corso ulteriori approfondimenti e valutazioni.

08 01 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA PRIVATA

Approvazione del nuovo Regolamento edilizio

A seguito dell'emanazione del protocollo di "Intesa, ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, tra il Governo, le Regioni e i Comuni concernente l'adozione del regolamento edilizio-tipo di cui all'articolo 4, comma 1-sexies del decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380" del 20/10/2016 (GU n. 268 del 16/11/2016), si è dato corso allo studio del Nuovo Regolamento Edilizio. I caratteri distintivi del testo sono stati i seguenti:

- efficacia nel tempo: sganciando il più possibile il testo dalla esplicita riproposizione di disposizioni legislative;
- utilità per gli uffici: uno strumento che dettagli solo gli aspetti pratici a supporto dell'istruttoria delle pratiche;
- di supporto alla commissione paesistica: utile per la valutazione dell'impatto e della coerenza dell'intervento rispetto al paesaggio di riferimento;
- incidente sulle trasformazioni: introducendo prescrizioni e buone pratiche per migliorare l'efficienza energetica e garantire la sostenibilità ambientale.

Il nuovo testo ha promosso inoltre in tema di sostenibilità una particolare attenzione alla componente acqua, approfondisce il concetto di invarianza idraulica attraverso norme che disciplinano il ciclo dell'acqua nei luoghi dove avvengono i maggiori sprechi ed incentiva il recupero e il riciclo delle acque. In tema di cultura privilegia una maggiore attenzione per il paesaggio. Tale processo di formazione passa attraverso la sensibilizzazione di tutti i soggetti coinvolti nelle trasformazioni. Il nuovo regolamento si è proposto principalmente come strumento utile per la progettazione di spazi pubblici nell'ottica anche dei cambiamenti climatici in atto favorendo l'uso di terre battute per le piste, pavimentazioni drenanti, verde pensile, pavimentazioni fotocatalitiche, parcheggi alberati e giardini della pioggia, spazi multifunzionali.

Il testo del regolamento è stato adottato dal Consiglio Comunale in data 17/11/2017 mediante deliberazione nr. 75/2017 ai sensi dell'art. 28 della L.R. 12/2005.

Nel corso del 2018 con deliberazione di Consiglio Comunale nr. 25 del 19/02/2018, si è giunti all'approvazione del Regolamento mediante esame delle osservazioni, controdeduzione delle stesse, acquisizione e valutazione del parere ATS (ancorché ricevuto fuori termine massimo per il deposito delle osservazioni).

Il testo è divenuto efficace in data 13/04/2018, a seguito di esecutività della deliberazione di Consiglio Comunale.

Nell'ambito della Missione 9 Sviluppo e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 02 Tutela Valorizzazione e recupero ambientale- la determinazione di sgravi sugli oneri comunali per interventi con particolari caratteristiche di sostenibilità ambientale e risparmio energetico, era già applicata dagli uffici poiché opportunamente declinata nella Deliberazione di Giunta Comunale nr. 09/2013, successivamente annullata con Decreto del Presidente della Repubblica del 15/11/2016.

Nel corso del 2018, con deliberazione di Giunta Comunale nr. 373 del 31/10/2018 si è proceduto ad un atto ricognitivo degli oneri di urbanizzazione, confermando anche i criteri di premialità e riduzione degli oneri già previsti dalla precedente deliberazione di Giunta Comunale nr. 22/2011 del 02/02/2011, ovvero consentendo:

- una riduzione dell'8% degli oneri per gli immobili che raggiungono una classe energetica A (o superiore);
- una riduzione dell'4% degli oneri per gli immobili che raggiungono una classe energetica B.

Attuazione degli interventi edilizi ed urbanistici sul territorio e verifica dello svolgimento regolare dell'attività urbanistica sul territorio

Il Servizio Urbanistica ha svolto anche nel corso del 2018 regolare attività di gestione verifica e controllo delle di piani e programmi vigenti (monitoraggio convenzioni urbanistiche in essere) oltre alla ordinaria attività di certificazione urbanistica e di redazione di pareri urbanistici funzionali all'istruttoria edilizia interna ed a quelli resi nell'ambito di procedimenti di altre Autorità competenti (Conferenze di Servizio). Nel corso del 2018 il Servizio Urbanistica ha gestito n.251 istanze complessive.

Conservazione di edifici simbolo per la città "Palazzo del Mobile", riqualificazione dell'area scalo merci

Con deliberazione di C.C. n. 31 del 30.03.2016, n. 32 del 31.03.2016, n. 33 del 1.04.2016 relativa all'adozione della variante al Piano dei Servizi e al Piano delle Regole del Piano di Governo del Territorio (PGT) è stata inserita nel Piano delle regole apposita scheda riportante gli interventi e le procedura di riqualificazione dell'edificio denominato Palazzo del mobile. Il PGT si propone di valorizzare tale edificio simbolo per la città

di Lissone con l'inserimento di una grande struttura di vendita, non alimentare, per una superficie di vendita pari a mq. 3500 ed altre funzioni terziarie in alternativa alla funzione espositiva prevista. In data 12/3/2016 la società proprietaria dell'immobile ha presentato un progetto, oggetto di richieste di integrazione da parte del Servizio urbanistica, il cui procedimento è di fatto spirato.

In data 25/7/2018 la proprietà, a seguito dell'avviso di avvio del procedimento di variante al PGT, ha presentato istanza di chiarimenti e modifiche relative ad alcuni aspetti normativi riportati nella specifica scheda allegata alle NTA.

A seguito di valutazione di detta istanza, nella proposta di variante in itinere è stata meglio definita la scheda relativa all'ambito specifico la cui operatività decorrerà solo a seguito dell'adozione e successiva approvazione della variante al PGT attualmente in itinere.

Relativamente al Programma Integrato di Intervento (P.I.I.) inerente la riqualificazione dell'area "ex Scalo Ferroviario", con deliberazione di G.C n. 357 del 17/10/2018 è stata approvata la modifica della convenzione che oltre a prevedere alcune specificazioni di utilizzo della capacità edificatoria nei diversi lotti A-B-C, nel rispetto della volumetria complessiva dell'intero Programma Integrato d'Intervento, opera la rideterminazione dei termini per la realizzazione e conclusione dei lavori di completamento del parcheggio pubblico sull'area dell'ex scalo merci, che vengono concordati in mesi 6 dalla data di messa a disposizione da parte di Rete Ferroviaria Italiana S.p.a. (RFI) dell'area citata e comunque entro 9 (nove) mesi dalla data di sottoscrizione della convenzione avvenuta il 29/11/2018 e pertanto non oltre il 30/9/2019.

Plis Grugnotorto - Adesione e valorizzazione

A seguito di sottoscrizione di convenzione in data 16/1/2018, il Comune di Lissone ha concluso la procedura di adesione al Parco Grugnotorto-Villoresi.

Il Parco Grugnotorto-Villoresi ha prodotto una proposta di "Regolamento d'uso del Parco", adottando il testo con deliberazione dell'Assemblea consortile n. 6 del 06 febbraio 2018, quale strumento propedeutico anche all'attività di vigilanza nel territorio del PLIS.

Il Consiglio Comunale di Lissone con deliberazione n. 49 del 20/4/2018 ha approvato il Regolamento d'uso del Parco Grugnotorto-Villoresi.

Ai fini della valorizzazione del PLIS GRUGNOTORTO VILLORESI è stata definita la segnaletica da posizionare all'interno dell'area del parco posta nel territorio comunale di Lissone, è stata inoltre organizzata una serata di sensibilizzazione aperta alla cittadinanza.

Il Comune di Lissone ha altresì partecipato in partenariato con la Provincia di Monza e della Brianza al IV Bando europeo UIA Innovative Urban Actions per il progetto di "CONNESSIONE ECOLOGICA TRA AREE URBANE E PERIURBANE E FRUIZIONE LENTA" AMBITI LIS1 E LIS6.

Le azioni principali messe in campo sulle aree di proprietà comunale sono le seguenti(in rosso la priorità):

1. Realizzazione in loco di ampie compensazioni ambientali comunali ed anche intercomunali (in particolare nella costruzione del parco attorno al laghetto) e **rinaturalizzazione del bacino idrico artificiale.**

- a. Azione 1.a Interventi di rimboschimento e/o nuove piantumazioni all'interno dell'area verde
- b. Azione 1.b Interventi di rinaturalizzazione e ripopolamento ittico del laghetto con relativo miglioramento dell'arredo (panchine, illuminazione, etc...)
- c. Azione 1.c eventuale realizzazione percorso vita. area cani, area pic-nic

2. Realizzazione di tratti di percorsi ciclopedonali volti a collegare il "laghetto urbano" di questa radura da un lato con il centro di Lissone, e dall'altro con l'ingresso del parco di Monza e riqualificazione dei percorsi esistenti all'interno dell'area.

- a. Azione 2.a Previsione e realizzazione delle connessioni a scala sovracomunale all'interno degli strumenti urbanistici vigenti
- b. Azione 2.b Riqualificazione e/o realizzazione di percorsi ciclopedonali interni all'area verde
- c. Azione 2.c Segnaletica nelle immediate vicinanze
- d. Azione 2.d Posizionamento di videocamere di sicurezza e illuminazione all'interno dell'area del parco
- e. Azione 2.e Segnaletica all'interno dell'area e nelle immediate vicinanze

3. Bonifica dell'ex piattaforma ecologica, area comunale limitrofa al laghetto del bosco urbano e adiacente a uno degli ingressi principali dell'area verde.

- a. Azione 3.a Bonifica del suolo
- b. Azione 3.b Realizzazione di in un'area eventi (cinema all'aperto, teatro etc...) attraverso l'utilizzo di strutture temporanee o flessibili.

4. Sostegno, indirizzo e accompagnamento della Onlus Azalea nello sviluppo di un'attività parzialmente nuova, e nella gestione (premio contributi intercomunali) delle parti a parco e della fascia verde sulla strada - attraverso un

deciso coinvolgimento di Regione, Provincia e con la collaborazione di diversi settori (agricoltura-paesaggio servizi sociali).

Ai fini della valorizzazione delle aree del Parco attraverso la realizzazione di percorsi ciclo-pedonali è stata intrapresa un'attività permanente di coordinamento tra i Comuni del Consorzio.

Procedura d'intesa relativa all'Ambito di Interesse Provinciale (AIP), ai sensi dell'art. 34 del PTCP della Provincia di Monza e della Brianza, comprendente i comuni di Lissone-Vedano al Lambro-Biassono-Monza

Nell'ambito del tavolo tecnico istituito presso la Provincia di Monza e Brianza a seguito di incontri con i Comuni compresi all'interno dell'Ambito di Interesse Provinciale (AIP) individuato dal vigente PTCP provinciale, il comune di Lissone ha chiesto di procedere con la definizione delle misure di compensazione proponendo una progettualità di massima da sviluppare nell'ambito dell'intesa prevista dall'art.34 del PTCP della Provincia di Monza e Brianza, come da proposta deliberata dalla Giunta comunale di Lissone con atto n. 335 del 5/10/2016 ed illustrata in tale sede.

La Provincia illustrando gli obiettivi di natura paesaggistica declinati dal PTCP, contestualizzandoli all'ambito AIP oggetto del procedimento avviato, ha suggerito e richiesto ai comuni coinvolti di valutare l'opportunità, determinandone l'entità, di destinare i proventi derivanti dalla maggiorazione del costo di costruzione di cui all'art.43 della L.R. 12/2005 da applicarsi alle aree agricole nello stato di fatto, per l'attuazione del progetto di paesaggio oggetto delle suddette compensazioni.

E' stato concordato, tra i Comuni interessati dalla proposta d'intesa, l'opportunità di affidare a professionista esterno incarico per la redazione di uno studio esplorativo di inserimento paesaggistico e di valutazione degli impatti sul traffico generati dalle previsioni a consumo di suolo previsti dai singoli PGT in considerazione delle attuali condizioni di criticità della viabilità e correlate previsioni di realizzazione della TRM10 opera infrastrutturale connessa alla Pedemontana.

Conseguentemente con deliberazione della Giunta Comunale n. 409 del 28/11/2018 è stato approvato lo schema di accordo tra i comuni che regola l'affidamento dell'attività di progettazione/programmazione delle aree inserite nell'ambito dell'intesa di cui all'articolo 34 del PTCP con individuazione del comune di Vedano le soggetto deputato alla definizione degli atti di affidamento.

Lo schema prevede, su espressa richiesta del comune di Lissone, l'impegno che una quota percentuale delle maggiorazioni contributive del costo di costruzione determinate ai sensi della L.R. n. 12/2005 e della L.R. n. 31/2014 generate dagli interventi edificatori realizzati in conseguenza dell'accordo di cui al tavolo tecnico attualmente in essere saranno destinate

per un importo non eccedente € 377.500,00 alla realizzazione delle misure di compensazione ambientale per la realizzazione del progetto trasmesso dal Comune di Lissone alla Provincia di Monza e Brianza con nota del 25.5.2017 ed illustrato al tavolo tecnico nella seduta dell'11 maggio 2017. Tale importo verrà messo a disposizione, dal comune di Biassono in favore del Comune di Lissone.

Piano Attuativo Ambito AT2 ex MOTTA

A seguito di presentazione di proposta di piano attuativo relativo alla trasformazione del complesso industriale ex Motta, in data 1/3/2017, si è proceduto all'Adozione e successiva Approvazione (delibera di GC n 44 del 7/2/2018) del Piano Attuativo.

Il Piano Attutivo prevede l'insediamento di due medie strutture di vendita e di un pubblico esercizio, l'adeguamento della viabilità esterna e l'asservimento di aree a parcheggio pubblico.

In data 30/5/2018 è stata sottoscritta la convenzione del Piano Attuativo a seguito della quale sono stati depositati i prescritti permessi di costruire relativamente alla media struttura di vendita alimentare e al pubblico esercizio.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 425 del 19/12/2018 è stato approvato il progetto esecutivo delle opere di urbanizzazione interne al Piano Attuativo e successivamente quello relativo alle opere di sistemazione della viabilità esistente.

Nuova cartografia aerofotogrammetrica e aggiornamento del Data Base topografico

A seguito di deliberazione di Consiglio Comunale n. 76 del 17/11/2017, che ha dato avvio al procedimento per la redazione di variante al P.G.T. vigente, si è rilevata la necessità di conferire incarico esterno per l'elaborazione cartografica e l'aggiornamento del data base topografico del Comune di Lissone, in quanto l'attuale cartografia, realizzata nel 1992 ed aggiornata al 2006, non risultava più adeguata.

Con determinazione dirigenziale n. 1394 del 1/12/2017 è stato dato incarico, alla soc. SERMA srl, per l'esecuzione di ripresa aerea fotogrammetrica, elaborazione cartografica e aggiornamento del data base topografico.

Il relativo disciplinare d'incarico è stato sottoscritto in data 11/12/2017.

La cartografia aerofotogrammetrica e data base topografico, depositati all'inizio del 2018, successivamente aggiornati a seguito di inesattezze rilevate in fase di verifica dall'Ufficio Urbanistica, sono stati inviati in Regione Lombardia per l'ottenimento della prescritta validazione nel rispetto delle specifiche tecniche definite dalla Regione.

A seguito di due pareri negativi espressi dalla Regione con comunicazioni del 3/9/2018 e del 6/12/2018, la soc. SERMA srl ha

provveduto a depositare integrazioni che hanno portato all'ottenimento della prescritta validazione.

Variante al vigente PGT

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 76 del 17/11/2017 è stato avviato il procedimento di variante al vigente PGT finalizzato al recepimento della sentenza TAR n. 160/2017 del 3/11/2016 relativa all'ambito AT1c, a modificare la destinazione d'uso dell'area di via Bernini e dell'area a servizi di proprietà comunale adibita a parcheggio della Grande Struttura di Vendita Decathlon sulla base della proposta avanzata dalle soc. SIDI s.r.l. e Bernini s.r.l., ad apportare modifiche normative finalizzate a risolvere alcune problematiche emerse nella prima applicazione della normativa, a ridelimitare le aree di salvaguardia dei pozzi di captazione di acque destinate al consumo umano ai sensi della D.G.R. 6/15137/96.

A seguito della pubblicazione dell'avviso di avvio del procedimento per la formazione della variante al Piano di Governo del Territorio vigente sono pervenute n.18 istanze di cui n.6 fuori termine.

Con determinazione dirigenziale n. 472 dell' 11/05/2018 è stato affidato l'incarico per la redazione di variante al vigente Piano di Governo del Territorio al raggruppamento temporaneo di professionisti con legale rappresentante l'arch. Marco Daniele Engel.

Durante il processo di formazione della proposta di variante al P.G.T. ed ai fini della partecipazione alla formazione dello stesso, in data 28 Maggio e 11 Luglio 2018 l'Amministrazione Comunale ha organizzato incontri con le associazioni di professionisti ed operatori del settore finalizzati allo sviluppo delle tematiche oggetto della proposta di variante al PGT vigente, allo scopo di recepire contributi propositivi dai soggetti che operano nel territorio.

Le istanze e i contributi pervenuti sono stati visionati, analizzati e valutati ai fini dell'elaborazione della proposta di variante del P.G.T.

Contestualmente alla elaborazione della proposta di variante con deliberazione di Giunta Comunale n. 342 del 10/10/2018 si è dato avvio al procedimento di valutazione ambientale strategica (VAS) della Variante al P.G.T. individuando contestualmente l'Autorità Procedente e l'Autorità Competente.

Con determinazione dirigenziale n. 1240 del 20/11/2018 è stato affidato l'incarico professionale per l'espletamento della procedura di verifica di assoggettabilità alla valutazione ambientale strategica (VAS) della Variante al Piano di Governo del Territorio vigente.

In data 19/12/2018, con deliberazione n. 433, la Giunta Comunale ha preso atto della proposta di variante di P.G.T. depositata in data 14/12/2018 dal Legale rappresentante del raggruppamento temporaneo incaricato.

09 TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Programma 03 Rifiuti

Affidamento della gestione Centro del Riutilizzo

Il Centro del Riutilizzo è stato ultimato nel maggio 2017 ed è stato emesso certificato di regolare esecuzione il 3/11/2017.

L'Ufficio Ambiente, in collaborazione e di concerto con il Settore Politiche Sociali, ha predisposto la procedura per l'affidamento della gestione in conformità al Bando Regionale e a quanto previsto nella Delibera di Giunta n.193 del 23.05.2018 "atto di indirizzo per la selezione di un soggetto a cui affidare la gestione del "centro del riutilizzo" ubicato presso la piattaforma ecologica di viale delle industrie".

Con Determina Dirigenziale n. 581 del 05.06.2018 "indizione di una procedura comparativa per la selezione un soggetto a cui affidare la gestione del "centro del riutilizzo" ubicato presso la piattaforma ecologica di viale delle industrie" è stata espletata la procedura di gara, riservata agli operatori del terzo settore accreditati presso la prefettura e operanti da tempo sul territorio".

Tale procedura si è conclusa con l'affidamento del servizio di gestione del centro del Riutilizzo a CONSORZIO COMUNITA' BRIANZA (Determina Dirigenziale 2018/832 del 10/08/2018 "affidamento del servizio di gestione del "centro del riutilizzo" ubicato presso la piattaforma ecologica di viale delle industrie"), cooperativa da tempo operante sul territorio comunale, che, senza alcun ulteriore costo per l'Amministrazione, ha preso in carico la gestione del centro del riutilizzo. La cooperativa si è occupata dell'inserimento lavorativo di persone svantaggiate, quali migranti richiedenti asilo provenienti dai centri di accoglienza straordinaria di Lissone previa selezione attuata dal responsabile del progetto in sintonia con i responsabili degli invitati, a cui ha dedicato un corso di formazione di n. 30 ore comprensivo di ore di aula e esercitazioni pratiche tenuto da docenti competenti in materia di rifiuti e riciclaggio, informatica e inserimento lavorativo.

L'apertura del centro è avvenuta nel gennaio 2019, con i seguenti orari: Giovedì 14.30 - 17.00 e Sabato 9.00 - 13.00 e la sua

gestione è stata informatizzata mediante un software QR mobile che pubblica gli oggetti presenti al centro su una piattaforma web, Determina Dirigenziale 2018/1448 del 17/12/2018 "Centro del riutilizzo presso la piattaforma ecologica di via delle industrie: impegno di spesa per acquisto di software qr-mobile". Per la campagna di pubblicizzazione e informazione alla cittadinanza sono stati predisposti volantini, aggiornato il sito web e prevista l'opportuna segnaletica stradale con Determina Dirigenziale 2018/652 del 27/06/2018, "centro del riutilizzo presso la piattaforma ecologica di via delle industrie: impegno di spesa per acquisto e posa di segnaletica stradale", per rendere riconoscibile e facilmente accessibile il luogo.

Il centro del Riutilizzo implementerà la filiera del riciclo e del riuso, diminuirà significativamente il quantitativo di beni riusabili che vengono normalmente smaltiti in discarica e contribuirà a sensibilizzare ed educare i cittadini riguardo al tema della riduzione dei rifiuti, dando rilievo all'importanza del riutilizzo dei beni.

Ampliamento della piattaforma ecologica

Nel contempo nel 2018 è stato completato ed è stato aperto l'ampliamento della piattaforma ecologica esistente conferendo nuova potenzialità di raccolta ed ottimizzando l'accesso all'utenza civile ed artigianale/commerciale che trovano ora ingressi separati e dedicati, nonché regolati da pesatura ed accesso tramite CRS.

Servizio di Igiene urbana ed Ambientale

Con l'espletamento della gara a "doppio oggetto" da parte della CUC (Centrale Unica di Committenza) della Provincia di Monza e Brianza, conclusasi con la Determinazione Dirigenziale n. 457 del 26.03.2018 con la quale la Provincia di Monza e Brianza ha proposto l'aggiudicazione definitiva della procedura, il 25 luglio 2018 la Giunta Comunale ha approvato l'affidamento del servizio di igiene urbana a Gelsia Ambiente S.r.l. fino al 31.07.2028, come da capitolato speciale prestazionale sottoscritto in data 26 luglio 2018. A seguito della firma del contratto di cui sopra, sono stati messi a regime i nuovi servizi ivi contenuti, in particolare il sacco blu Rfid su tutto il territorio, sostituzione del sacco viola multi materiale con il sacco giallo per la plastica e lattine, la raccolta del vetro, nonché le modalità di raccolta del Verde oltre all'attivazione del sacco arancione per i pannolini / pannoloni.

Nel 2018 i quantitativi di rifiuti raccolti sono stati pari a 188.024 q.li con un incremento di circa il 6% a fronte di un incremento del numero di utenze di 460 unità. La percentuale di differenziata rispetto al 2017 è aumentata del 12% quindi comunque pari al doppio dell'incremento complessivo dei rifiuti.

L'unità garantisce assistenza all'utenza sia via telefonica che di persona alle varie criticità che possano presentarsi in ordine a: erogazione sacchetti da distributori dislocati sul territorio, problematiche di accesso alla piattaforma, gestione delle segnalazioni sia telematiche sia via telefono degli abbandoni sul territorio nonché di disservizi relativi a spazzamento stradale e svuotamento cestini.

Programma 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Educare ad un corretto rapporto con gli animali ed a comportamenti consoni all'ambiente umano

Interventi a tutela degli animali domestici

In coerenza con le disposizioni del regolamento del benessere animale prosegue il lavoro dell'UDA (Ufficio degli Animali) in capo all'Unità Ambiente del Comune, che si occupa in modo specifico di raccogliere le segnalazioni di maltrattamenti e perseguire gli abusi sugli animali, anche avvalendosi della collaborazione con ENPA, oltre a costituire un utile supporto per tutti i cittadini che vorranno acquisire maggiori informazioni sulla cura e detenzione degli animali. Nel corso del 2018 sono pervenute n.30 segnalazioni.

Sensibilizzazione contro l'abbandono estivo

E' proseguita anche nel 2018 la campagna contro l'abbandono estivo degli animali, nonché la divulgazione di informazioni a supporto di casi particolari segnalati dalla cittadinanza. Particolare attenzione è stata rivolta alle colonie feline soprattutto a quella esistente presso la stazione ferroviaria.

09 02 SVILUPPO E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Gli interventi di manutenzione del verde sono stati potenziati esternalizzando la potatura delle siepi e la manutenzione delle rotatorie.

L'attenzione è stata in particolare dedicata alla sicurezza: sono stati appaltati il servizio di abbattimento di piante morte (ne sono state abbattute oltre 60) ed il servizio di potature pluriennale (per oltre 100.000 euro).

L'appalto della fornitura di piante consentirà la messa a dimora di essenze dove nel corso degli anni sono state rimosse.

Sempre nell'anno 2018 si è proceduto con la messa a dimora di oltre 1000 bulbi nell'aiuola di fronte a villa Magatti al fine di valorizzare un'area verde di pregio in centro città. Godremo delle fioriture in primavera.

Riqualificazione arredi ed attrezzature verdi

Nell'anno 2018 sono state posate alcune attrezzature ludiche presso largo Tricolore effettuando anche una manutenzione dell'arredo urbano.

In diversi parchi pubblici sono state sostituite panchine ed arredi che apparivano compromessi.

10 05 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

Viabilità ed infrastrutture stradali

La manutenzione dei marciapiedi e la realizzazione di reti ciclopedonali in città

Nell'anno 2018 è stato approvato ed appaltato un progetto di manutenzione delle strade per un quadro economico di 1.097.000 €. Negli ambiti di intervento oltre al rifacimento del manto stradale è prevista la manutenzione straordinaria dei marciapiedi con l'eliminazione delle barriere architettoniche. In via Dei Mille verrà allargato il marciapiede ed in via Randaccio verrà realizzato perché attualmente inesistente. I lavori avranno inizio ad Aprile 2019

Nel mese di dicembre 2018 è stato inoltre approvato un progetto interamente dedicato alla manutenzione straordinaria dei marciapiedi per un importo di circa 85.000 euro.

La riqualificazione dell'area stazione- la realizzazione del polo per la mobilità in zona stazione.

La ciclostazione è stata realizzata quale opera di urbanizzazione secondaria nell'ambito della convenzione di attuazione del P.I.I. n.11-scalo merci, ma realizzata direttamente dal Servizio Lavori Pubblici del comune a seguito di procedura d'appalto. Conclusesi le opere nella primavera del 2018 il Servizio Patrimonio è stato incaricato di occuparsi dell'allestimento interno e messa in sicurezza dell'immobile e delle procedure per l'affidamento della gestione del servizio di custodia.

La Ciclostazione è stata fornita pertanto di tutta le attrezzature e strumentazioni necessarie al suo funzionamento (fatti salvi gli allacci ai sottoservizi) ed in particolare:

- fornitura e posa stalli per la sosta delle biciclette
- arredi
- fornitura e posa di video camere di sorveglianza
- elettrificazione degli accessi

Per quanto attiene la gestione si è optato in prima battuta per l'affidamento dello spazio in concessione sperando due procedure di gara e precisamente:

- il primo a favore di cooperative sociali di tipo b) volte all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate, così come disciplinato dalla L. 381/1991

- il secondo aperto a tutti gli operatori economici individuati all'art. 45 del D.L.gs. 50/2016

Entrambe le gare sono andate deserte e ciò ha determinato la scelta di procedere con l'inserimento della concessione dello spazio per la gestione del servizio di custodia biciclette nell'ambito della più generale procedura di concessione per la gestione di spazi per la sosta, procedura in capo alla Polizia Locale. Nelle more dell'esecuzione di tale procedura di gara da parte della CUC di Monza e della Brianza ed in considerazione dell'avvenuta ultimazione dell'immobile l'Amministrazione comunale ha deciso di attivare il servizio in via sperimentale e gratuita tramite gestione diretta.

A seguito dell'ultimazione delle opere di realizzazione della ciclostazione ed apertura al pubblico è stata modificata la viabilità creando un senso unico a salire verso la stazione. I lavori effettuati hanno consentito di modificare anche il percorso del trasporto pubblico urbano migliorandone l'efficienza.

Attuazione dal punto di vista strutturale dell'area 30 di Santa Margherita.

Le opere sono state appaltate ed i lavori sono quasi al termine. Sono state posticipate alla primavera dell'anno 2019 le lavorazioni inerenti l'asfaltatura poiché l'esecuzione a regola d'arte prevede che il tappeto d'usura venga posato con temperature miti.

La nuova illuminazione pubblica a led

E' stato raggiunto un accordo con Enel Sole relativamente all'acquisizione dei pali di illuminazione pubblica (abbandonando quindi la procedura del "riscatto" che presentava oltre ad esser più costosa presentava maggior rischio di ricorsi).

E' stato aggiornato il progetto di fattibilità tecnica economica relativo alla concessione della gestione dell'illuminazione pubblica cittadina ai più recenti criteri minimi ambientali. Il progetto è stato validato ed è pronto per l'approvazione da parte della Giunta comunale

Le procedure di gara verranno espletate nell'anno 2019 dalla CUC di Monza e della Brianza.

PROGRAMMA 02: TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

MIGLIORARE IL SISTEMA DELLA MOBILITA' E DEL TRASPORTO LOCALE

Il Bando sul trasporto pubblico locale, che avrebbe dovuto essere emanato entro la metà di quest'anno non è ancora stato emanato. L'Agenzia per il Trasporto Locale la quale nel 2018, ha elaborato una prima ipotesi di piano di razionalizzazione del trasporto pubblico locale propedeutico all'emissione del Bando. Nell'ambito di attività di confronto e proposta, il Comune di Lissone, al fine di rendere più ampio il bacino di utenza e l'appetibilità del mezzo pubblico, ha avanzato delle modifiche delle linee di TPL esistenti, che sono state formalmente recepite da parte dell'Agenzia.

Nell'ambito della disciplina delle linee di TPL esistente, con la modifica della viabilità davanti alla stazione si è avuto una modifica dei percorsi di alcune linee del TPL, ed ha consentito una razionalizzazione degli spazi per il Capolinea posto in corrispondenza della stazione.

È stato effettuato il censimento delle fermate del TPL, evidenziando le priorità nell'ambito delle quale debbono essere individuati gli interventi strutturali che possano garantire gli standard di sicurezza per gli utenti.

VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI

Riguardo alle opere di completamento della SP6, i lavori sono ancora fermi per la mancata individuazione dell'operatore economico; è stata effettuata una manifestazione di interesse per la sistemazione dell'area di Via Nobel, tenendo conto delle problematiche relative all'attraversamento ciclopeditone in presenza dell'uscita della costruendo galleria.

Si sono seguiti gli sviluppi della progettazione della Pedemontana, in particolare lo svincolo che dovrà essere realizzato in prossimità di Santa Margherita, la tematica della linea ferroviaria Como - Chiasso, con le problematiche relative alla soppressione dei treni e della loro puntualità e l'applicazione della fascia di rispetto libera di piante ed arbusti lungo tutto l'asse ferroviario che attraversa il territorio del Comune. Gli ulteriori interventi sono stati già indicati nei paragrafi precedenti.

POLIZIA AMMINISTRATIVA

Trattasi di un ufficio che è stato acquisito da aprile del 2018, per il quale si è avuto il trasferimento di una unità lavorativa, a fronte delle due che prima si occupavano dell'ufficio.

Nell'ambito delle attività svolte si sono gestite 80 autorizzazioni di pubblico spettacolo, tre delle quali con la convocazione della Commissione Comunale di Vigilanza e si sono acquisite n. 447 dichiarazioni di cessione di fabbricato o di ospitalità.

11 SERVIZI NELL'AMBITO AMBIENTALE

Agenda 21 Locale AMIANTO

In seguito all'attività di censimento delle coperture in "eternit" presenti sul territorio, rilevata nel 2013 dall'Università degli studi di Milano Bicocca attraverso volo aereo finalizzato alla redazione di mappatura dell'amianto sul territorio dei comuni aderenti al progetto di Agenda 21, durante il 2018 l'ufficio ecologia ha continuato a monitorare il territorio e , sulla base di segnalazioni e da attività d'ufficio sulla mappatura, ha emesso:

- n. 21 provvedimenti amministrativi (avvii di procedimento relativi alla richiesta di valutazione dell'indice di degrado -ID);
- n. 5 ordinanze per valutazione dell'indice di degrado;
- n. 12 indici di degrado pervenuti all'Unità Ambiente e relativa prescrizione alle proprietà di intervento sulle coperture.

Sono stati acquisiti n. 38 formulari per avvenute rimozioni attestanti il corretto smaltimento delle coperture, una decina in più rispetto all'anno scorso.

Inquinamento atmosferico - Controllo degli impianti termici - Suolo - Acustica

Nell'ambito degli interventi derivanti da segnalazioni di privati cittadini, nonché da manutentori, sono stati verificati n. 20 impianti termici per l'adeguamento dei quali sono stati emanati n. 14 provvedimenti e nei casi più problematici è stato vietato l'uso dell'impianto pericoloso con l'obbligo di adeguamento dello stesso.

Nel corso del 2018 si è rilevato un sensibile incremento di esposti per disagi ambientali soprattutto in campo atmosferico, acustico e dello stato di manutenzione di suoli privati/pubblici. Sono state istruite ed emanate, previo iter procedurale propedeutico all'emanazione, provvedimenti in particolare , n. 10 in campo atmosferico, n.3 in campo acustico, n.6 in campo igienico sanitario, n.7 relative a riordino e pulizia aree private aperte al pubblico, n.3 riferite a piani di bonifica suolo e sottosuolo. In campo acustico sono state rilasciate n. 35 autorizzazioni in deroga per manifestazioni temporanee precedute da relativa istruttoria nonché seguiti 18 contraddittori / ricorsi con il cittadino residente in Piazza Libertà

Servizio di demuscazione disinfestazione e derattizzazione

L'Unità Ambiente, dopo aver indetto nuova procedura di gara, ha affidato alla Ditta LaSupremambiente i servizi in oggetto fino al 10.11.2020 per un importo complessivo di Euro 20.528,00 Iva inclusa. Nel corso del 2018 si sono svolti tutti i trattamenti previsti nel contratto nonché eseguiti n.20 interventi straordinari a richiesta della cittadinanza.

Iniziative volte alla promozione della tutela dell'ambiente e alla sensibilizzazione dei cittadini alle tematiche ambientali

Dal gennaio 2018 ad oggi sono state promosse alcune iniziative volte alla promozione della tutela dell'ambiente come:

CONTRIBUTO CANNISTI di Muggiò, gestori del Laghetto di Pesca sportiva all'interno del Bosco Urbano, per la valorizzazione del patrimonio ittico e la biodiversità presente all'interno del bacino lacustre.

SERATA GEV

Con la collaborazione delle Gev Provinciali e di concerto con il Parco Grugnotorto si è tenuta a Settembre serata di presentazione del Parco con osservazione notturna di volatili

Adesione alla manifestazione promossa da Lega Ambiente "Puliamo il mondo" che si è svolta nella giornata del 28 settembre.

Aggiornamento del Censimento del Patrimonio Arboreo Comunale Pubblico e approvazione del Regolamento del verde e d'uso degli spazi verdi

Dopo l'approvazione di Consiglio comunale in data 20/04/2017 con deliberazione n. 32 del **Regolamento del Verde e d'uso degli spazi verdi**, che si pone come principale finalità la tutela paesaggistica, ornamentale, biologica e fitosanitaria del verde, quale bene fondamentale della comunità, disciplinandone la formazione, la gestione, la manutenzione e l'uso, prosegue il lavoro dell'ufficio Ambiente, circa la sua applicazione.

In quest'ottica, anche il verde di proprietà privata rientra in tali valori e determina gli stessi benefici per l'intera collettività e pertanto è anch'esso oggetto di rispetto e tutela.

A questo scopo vengono recepite e istruite le domande di abbattimento (rilasciate 28 autorizzazioni all'abbattimento con relative prescrizioni di piantumazioni) nel quale devono essere espresse obbligatoriamente le generalità dell'esecutore dell'abbattimento e le informazioni che ne comprovino l'idoneità all'esecuzione dell'operazione in condizioni di legalità e sicurezza per le cose e le persone. Si recepiscono e si danno

prescrizioni sulle comunicazioni relative alle potature, così previsto dal Regolamento.

E' in corso di aggiornamento il censimento del Patrimonio Arboreo Comunale Pubblico.

Nel corso del 2018 è stata gestita la messa a dimora di numero 28 essenze donate dal Rotary Lissone, che ha visto il popolamento di Aceri Platanoidi all'interno del giardino sito in via Matteotti / Statuto.

Attività istruttoria SUAP e per conferenze di servizio

Nell'ambito dell'attività richiesta dai procedimenti ambientali inseriti in procedure SUAP, nonché per istruttorie derivanti da istanze gestite dalla provincia Monza e Brianza sia in campo atmosferico, gestione rifiuti e acque, nel corso del 2018 sono stati rilasciati 35 pareri a cui si aggiungono pareri per istruttorie interne all'ente.

12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

A) Introduzione

Lo scenario nel quale si inserisce il rendiconto della gestione 2018 non può prescindere dall'evidenziare la riorganizzazione dell'ente in vigore dal 1 aprile 2018 che ha visto l'ampliamento delle competenze del settore Famiglia Politiche Sociali che ricomprende:

- Politiche sociali e della famiglia
- Erp ora Sap e problematiche abitative
- Politiche della Salute
- Pari opportunità contratto di quartiere
- Asili nido e politiche per la prima infanzia (0 - 3 Anni)
- Attività e iniziative sportive e ricreative

La descrizione dell'attività gestionale del 2018 è stata strutturata seguendo l'articolazione del documento unico di programmazione inserendo gli interventi nella Missione 12 compresi i nuovi servizi relativi a asilo nido e ERP ad eccezione delle azioni riferite allo sport inserite nella missione 3, citando anche gli obiettivi strategici previsti nel Dup riferiti ai singoli programmi.

Programma 01 Interventi per i minori e asili nido

Asilo nido comunale

L'asilo nido comunale, che accoglie bambini di fascia di età compresa tra i 3 ed i 36 mesi, soggetto a gestione diretta da parte dell'Amministrazione con personale comunale

A) Caratteristiche organizzative del servizio:

Anche nel 2018 è stata rivolta particolare attenzione al consolidamento di alcuni aspetti organizzativi avviati negli anni precedenti con le misure dettagliate di seguito:

APERTURA RIDOTTA MESE DI SETTEMBRE E ESTENSIONE CALENDARIO A 47

SETTIMANE: anche nel 2018 il primo mese di apertura dell'anno educativo ha previsto la chiusura anticipata del servizio alle ore 16.00, a vantaggio dei re-inserimenti e dei nuovi inserimenti.

Prosegue per il 2018 il calendario scolastico che garantisce il servizio all'utenza per un totale di 47 settimane, grazie alle aperture nel corso del mese di luglio.

Per il terzo anno è stato attivato il "Nido Estivo" che consente la frequenza del mese di luglio, anche per periodi frazionati.

RIORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE: anche quest'anno a partire dal mese di settembre è stato confermato l'inserimento in equipe di due nuove figure educative per la copertura della fascia oraria del servizio compresa tra le ore 14.30 e le ore 18.00. L'acquisizione del personale è avvenuta tramite appalto per il periodo anno scolastico 2017-18 e 2018-19. Il Progetto è finalizzato ad un innalzamento della qualità del servizio asilo nido, in particolare rispetto a tre profili specifici:

a)il potenziamento dell'offerta educativa nella fascia oraria frequentata dalla maggioranza dei bambini grazie alla compresenza delle educatrici titolari e a tempo pieno

b)lo sviluppo di progetti specifici per i bambini frequentanti il servizio dopo-asilo

c)il riportare le ore di lavoro delle educatrici a contatto con i bambini ad un massimo di 6h giornaliere.

SEZIONE PRIMAVERA: La "sezione primavera" che accoglie bambini dai 2 ai 3 anni, è diventata ormai una sezione stabile nell'organizzazione dell'asilo nido.

La scelta dell'Amministrazione è stata quella di continuare nell'esperienza della "Primavera", più che positiva sia per il servizio che per la cittadinanza.

NUOVE MODALITA' DI PAGAMENTO DELLE RETTE DI FREQUENZA:

si è consolidato per il secondo anno il sistema di pagamento della retta di frequenza dell'Asilo nido attraverso il sistema " Pago PA", con l'obiettivo di offrire diverse modalità di pagamento e consentire alle famiglie di scegliere quella più corrispondente alle proprie esigenze.

B) Azioni a sostegno delle famiglie lissonesi che frequentano gli asili nido

Nel 2018 sono state confermate le azioni fondamentali già avviate negli anni precedenti a favore della fascia 0-3 anni:

a)EROGAZIONE BUONI SOSTEGNO: utilizzando risorse proprie, l'Amministrazione ha soddisfatto tutte le richieste pervenute nel corso dell'anno dalle famiglie lissonesi con bambini iscritti presso asili nido privati per un totale di n° 128 famiglie nel periodo gennaio-luglio 2018 di cui n° 46 hanno usufruito anche della misura Nidi Gratis, e di n° 128 famiglie da settembre a dicembre 2018 di cui n° 57 hanno usufruito anche della misura Nidi Gratis .

Il "buono nido" anche per il 2018 è stato calcolato in base alla differenza tra la retta di frequenza al nido privato e la retta che la stessa famiglia pagherebbe presso il nido comunale, per un

massimo di 200 euro mensili; viene riconosciuto alle famiglie che possiedono un valore ISEE non superiore a € 23.323,00.

BUONI – TABELLA RIASSUNTIVA -

2018	gennaio-luglio	settembre-dicembre
solo buoni	82	71
buoni e nidi gratis	46	57
totale	128	128

b) CONVENZIONI CON I NIDI PRIVATI: anche per quest'anno con delibera di Giunta Comunale n° 257 del 18.07.2018 è stato rinnovato lo schema di convenzione da stipularsi tra il Comune di Lissone e i Gestori delle Unità di Offerta Socio-Educative per la prima infanzia private del territorio o al di fuori del territorio ma frequentate da bambini residenti a Lissone. Le 8 Unità di Offerta Socio-Educative per la prima infanzia private firmatarie, si sono impegnate ad operare una riduzione del 5% rispetto al piano tariffario applicato alle famiglie residenti nel Comune di Lissone con Isee non superiore a € 20.000 a loro afferenti.

ELENCO ASILI NIDO CONVENZIONATI

1	BIMBI & CO
2	HAPPY CHILDREN
3	OFFICINA DELLE FIABE
4	PIANETA DEI BAMBINI
5	PICCOLO LORD
6	PICCOLO PRINCIPE
7	BUM BUM
8	CLUB ALVEARI

Nel mese di settembre 2018 anche l' Unità di Offerta Socio-Educativ per la prima infanzia micronido "Piccoli passi" ha sottoscritto la convenzione con il Comune di Lissone per l'anno scolastico 2018/2019, adempimento propedeutico per permettere l'adesione alla misura Nidi gratis per il prossimo anno scolastico.

c) MISURA "NIDI GRATIS" REGIONE LOMBARDIA: a luglio 2018 si è conclusa la misura "Nidi Gratis" approvata con delibera della Giunta Comunale n° 313 del 26.07.2017, che ha visto il riconoscimento della gratuità sulla retta di frequenza, per il periodo gennaio-luglio 2018 a n° **96** famiglie di cui **n°50** frequentanti l'asilo nido comunale Tiglio e **n°46** frequentanti i nidi privati convenzionati. Con delibera della Giunta Comunale n° 258 del 18.07.2018 è stata confermata l'adesione alla successiva misura "Nidi Gratis" prevista nella Deliberazione della Giunta

Regionale N. XI/4 DEL 4 APRILE 2018 "AMPLIAMENTO DELLA MISURA "NIDI GRATIS 2018-19". Anche quest'anno la misura prevede l'azzeramento della quota della retta pagata dalla famiglia, in possesso dei requisiti richiesti, per la frequenza agli asili nido pubblici e privati in regime di convenzione, a partire da settembre 2018 e sino a luglio 2019. Questo ha consentito il riconoscimento della gratuità sulla retta di frequenza, per il periodo settembre-dicembre 2018 a n° 107 famiglie di cui n°50 frequentanti l'asilo nido comunale Tiglio e n°57 frequentanti i nidi privati convenzionati.

NIDI GRATIS - TABELLA RIASSUNTIVA -

2018	gennaio-luglio	settembre-dicembre
nido comunale tiglio	50	50
nidi privati	46	57
totale	96	107

C Azioni di rete

Anche nel 2018 è stata valorizzata la "progettualità di rete" che ha portato l'asilo nido ad integrare la propria progettazione educativa con strutture e sistemi di relazione del territorio quali:

COLLOQUI CON INSEGNANTI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA DEL TERRITORIO:
colloqui con le insegnanti delle scuole materne del territorio per assicurare al bambino che passa dall'asilo nido alla scuola dell'infanzia il trasferimento del suo bagaglio di esperienze fatte durante la permanenza all'interno del servizio e proposta di definizione protocollo continuità nido /infanzia Tiglio.

Formazione mista del personale educativo pubblico e privato:
partecipazione mista tra personale educativo del nido comunale e quello proveniente dai nidi privati convenzionati, ad una serata formativa dal titolo "Mangia... Dai!!! Cibo e Relazione" sulle problematiche legate all'alimentazione nella prima infanzia e non solo, allo scopo di attivare un momento di riflessione sull'attività professionale e di fruire di occasioni di confronto e scambio di esperienze e saperi tra i servizi.

D Azioni di promozione del servizio sul territorio

Anche quest'anno l'Asilo Nido ha promosso la propria attività di servizio di orientamento pedagogico per le famiglie lissonesi. Ciò è stato possibile attraverso le seguenti attività:

Open day asilo nido Tiglio:

apertura straordinaria del nido nel mese di marzo al fine di consentire ad i genitori interessati di visitare gli ambienti e di approcciarsi al pensiero pedagogico del servizio entrando in relazione con l'equipe educativa;

Serata informativa "Mangia dai !!!"

con l'obiettivo di diffondere una cultura sulla prima infanzia si è realizzata per la cittadinanza, il 22/6/2018 una serata di formazione, prevenzione e informazione allo scopo di valorizzare la cultura della corretta alimentazione, il rapporto con il cibo e sensibilizzare i genitori su tali tematiche;

Castagnata con i nonni

considerato che i nonni costituiscono una risorsa ed una ricchezza del tessuto sociale e familiare, è stato valorizzato il loro rapporto con dei momenti a loro appositamente dedicati e allo scopo è stato ideato il progetto "Castagnata con i nonni" che nel mese di novembre 2018 ha visto la presenza dei nonni per 2 mattinate per la raccolta delle castagne nel giardino dell'asilo nido e, a conclusione del progetto, un pomeriggio insieme, il 23/11/2018 con gli alpini per mangiare le castagne raccolte;

Programma formativo

Nel 2018 il **programma formativo** per il personale dell'Asilo Nido è stato progettato su diverse aree di intervento, come di seguito specificato:

a) Cibo e relazione:

Il percorso formativo ha come argomento " i problemi alimentari nella prima infanzia" ed ha come obiettivi:

1. sviluppare riflessioni sul momento dell'alimentazione dei bambini nella prassi quotidiana al nido: abitudini e problemi che ciascuna educatrice incontra;
2. guidare al riconoscimento, nel bambino, o nella coppia madre-bambino, di modalità distorte rispetto al cibo, e alla distinzione fra disagi transitori e difficoltà che, se non maneggiate con cura, possono trasformarsi in significativi disturbi alimentari nella prima infanzia o, in seguito, in adolescenza;
3. approfondire il triangolo relazionale madre-bambino-educatrice, gestito ogni giorno nel nido.

b) **Primo soccorso sul posto di lavoro:**

secondo le disposizioni previste da D.M. 388/03 classe B"PRIMO SOCCORSO

c) **Antincendio:**

corso teorico-pratico sugli interventi antincendio -rischio medio.

AREA ZERO-VENTI: SERVIZI AI MINORI

Le competenze istituzionali assegnate dalla normativa vigente ai Comuni determinano ampiamente i contenuti dei servizi e degli interventi nell'area della tutela. Il Servizio minori ha attivato, anche per il 2018, le seguenti azioni:

- 1) *Assistenza domiciliare minori:* interventi a sostegno della permanenza in famiglia di minori in difficoltà. Il servizio ha consolidato l'incremento significativo registrato nel 2017 motivato dall'elevato numero di minori in carico all'area minori; Nel 2017 infatti è stata espletata la procedura di gara per l'affidamento del servizio ADM (01/09/2017 - 31/08/2020); gli utenti che hanno usufruito del servizio fino al 31 dicembre 2017 sono stati 81 (nel 2016 erano 71 e nel 2015 erano 66) dato confermato nel 2018 non solo nel numero di utenti ma, soprattutto, nel numero ore per singolo progetto che ha comportato un importo complessivo delle spese pari superiore ai 200.000 €
- 2) *Comunità educative - affidi familiari- sostegno minori in difficoltà: progetti, inserimenti individualizzati.*
Nel corso del 2018 i minori in carico al servizio minori sono stati 292 in aumento rispetto ai casi 2017 (254).
I minori inseriti in strutture protette residenziali sono 41 in comunità e 28 nei diurnati per un impegno pari ad € **816.494,59** (periodo gennaio - dicembre 2018) per le comunità, € **125.7088,10** (periodo gennaio-dicembre 2018) per i diurnati.
I minori in affido familiare al 31 dicembre sono 9 per un impegno pari ad € **30.422,67** (periodo gennaio-dicembre 2018).
I minori per i quali è, invece, stato attivato un progetto di reintegrazione educativo sociale al 31 dicembre sono 9 per una spesa di € **17.091,00** con sottoscrizione nuovo protocollo/convenzione con coop. In-Presa per progetto di reintegrazione educativo sociale.

UN PO' DI NUMERI RIFERITI AI MINORI IN CARICO

I MINORI IN CARICO	2017	2018
N. minori assistiti (affidi, comunità, penali, ADM...)	172	178
N. minori assistiti dai servizi territoriali	254	292
N. minori affidati all'ente	199	238

N. utenti con prosieguo	3	1
-------------------------	---	---

PERCORSI DI REINSERIMENTO SCOLASTICO	2017	2018
N. minori monitorati in contrasto alla dispersione scolastica	10	8
N. utenti servizio minori - da 11 a 16 anni	72	76
N. minori monitorati in contrasto alla dispersione scolastica con evoluzione del percorso	6	6

LE COMUNITA' RESIDENZIALI	2017	2018
Costo diretto servizio comunità minori	863.243,52	816.494,59
N. minori in comunità	51,00	41,00

3) Psicologi a scuola- Progetto di prevenzione precoce del disagio

Confermato anche per l'anno scolastico 2018/19 il progetto, per il quale nel prossimo anno scolastico si provvederà a bandire nuova gara. L'aspetto innovativo del progetto è quello di rafforzare una sinergia tra servizio sociale comunale e scuole con eventuale accompagnamento dei minori e delle loro famiglie ad usufruire di interventi di supporto evolutivo sia in ambito comunale (assistenza domiciliare minori, centri diurni minori, consulenza psico-sociale ai genitori) che in ambito specialistico distrettuale, nell'ottica dell'individuazione precoce del disagio in età evolutiva.

Il progetto nasce dalla condivisione di tali obiettivi con i rappresentanti delle diverse istituzioni scolastiche presenti sul territorio di Lissone come una parte integrante dei progetti formativi adottati dalle singole scuole, le quali hanno apprezzato i risultati del progetto e ne hanno chiesto la riproposizione per i prossimi anni scolastici.

Il progetto ha comportato una spesa complessiva pari a **€ 17.619,20**

Il Servizio di tutela minori si esplica in sintesi nelle seguenti attività:

- l'assistenza nei rapporti con l'Autorità Giudiziaria;
- la protezione e la tutela giuridica dei minori;
- il soddisfacimento dei bisogni relativi ad una corretta e completa crescita psicofisica, con particolare attenzione ai minori privi di un sostegno familiare o il cui nucleo sia momentaneamente impossibilitato o inadeguato a provvedere alle proprie funzioni di cura e di educazione, mediante sia l'attivazione di interventi di affidamento familiare che l'inserimento in strutture comunitarie;

- il sostegno alle famiglie affinché ogni minore possa crescere nel proprio ambiente, assicurando la fruibilità dei servizi e delle strutture del territorio;
- l'individuazione precoce del disagio mediante interventi di consulenza psicologica rivolta ad insegnanti e genitori di minori frequentanti le scuole materne, elementari e medie.

Questo ambito d'intervento ha assunto negli ultimi anni una dimensione sempre più importante, sia sotto l'aspetto della quantità e della complessità degli interventi che dell'impegno economico richiesti, in una condizione generale di scarsa prevedibilità dell'evoluzione di specifiche situazioni che in un prossimo futuro riguarderanno anche i minori stranieri non accompagnati. È costante, anche per il 2017, un incremento del numero di minori inseriti in comunità, un aumento dei casi in affidamento familiare ed, in generale, un aumento importante dei casi in carico come si evince dalle tabelle soprariportate

	2016	2017	2018
Minori inseriti in strutture	60	70	69
Minori in affido	13	11	9
Minori inseriti in progetti formativi	20	10	9
Utenti in assistenza domiciliare minori	70	81	81

Programma 02 interventi per la disabilità

Nel presente programma vengono evidenziati tutti gli interventi relativi alla disabilità sia riferiti ai minori che agli adulti con indicazione degli obiettivi strategici riferiti al programma.

1) Assistenza educativa e socio relazionale in ambito scolastico

(voucherizzazione assistenza educativa scolastica - appalto distrettuale);

Sono stati garantiti tutti gli interventi attivati con l'inizio dell'anno scolastico 2017-18, sia sotto il profilo della durata che per quanto riguarda le figure professionali impegnate sui singoli casi garantendo un'efficace continuità educativa lungo tutto il percorso di inserimento scolastico. A gennaio e a cadenza trimestrale sono stati monitorati i casi presi in carico all'inizio dell'anno scolastico in équipe con il consiglio di classe. Dopo le iscrizioni in primavera costituzione del planning dei nuovi inserimenti e gestione dei passaggi in altri istituti dei casi in carico.

Per l'anno scolastico 2018-19 sono stati ricalibrati i progetti educativi già in atto e si è proceduto ad attivare nuove richieste pervenute da settembre 2018. Gestione del servizio tramite titoli sociali (voucher) con l'adesione al servizio di assistenza educativa scolastica con accreditamento del distretto per la quota non coperta dal personale interno.

Totale utenti previsti per anno scolastico 2018-19: 150 (oltre a 18 seguiti dal personale comunale), oltre le convenzioni attivate con le scuole paritarie dei paesi limitrofi.

Dovranno essere valutate le ripercussioni relative alle competenze provinciali in materia di integrazione scolastica per le scuole superiori che sono passate ai comuni. TOTALE SPESA € 593.867,99

DESCRIZIONE	N. UTENTI				
	anno 2014	anno 2015	anno 2016	anno 2017	anno 2018
Totale	106	114	124	143	150

2) **Servizio Inserimento Lavorativo**

La finalità di tale servizio è il sostegno e l'accompagnamento al lavoro di soggetti con diritto al collocamento obbligatorio e all'inserimento mirato in applicazione della Legge 68/1999.

Nel corso del 2018 le persone con disabilità prese in carico al S.I.L. (Servizio Inserimento Lavorativo) sono 49.

Nel 2018 il SIL è stato gestito in convenzione con l'Ambito distrettuale di Desio, tramite un protocollo d'intesa tra ambiti, Per il 2019 il servizio sarà garantito attraverso un accordo quadro aggiudicato dall'Ufficio di piano al Consorzio comunità Brianza e il servizio sarà assicurato dalla cooperativa Mestieri accreditata presso la Regione Lombardia per i servizi al lavoro. Nel corso del 2019 verrà espletata una gara d'appalto per la gestione associata del servizio.

L'offerta del servizio non riesce a coprire la domanda sempre in aumento di inserimenti lavorativi protetti. Il nuovo capitolato d'appalto verrà ridefinito con un nuovo l'impianto organizzativo a seguito degli spunti raccolti dai singoli comuni nelle fasi di monitoraggio e di verifica, anche alla luce dell'evoluzione delle politiche attive del lavoro sperimentate con le misure del SIA e del REI e dovrà tenere conto della modifica dello scenario dettato dal REDDITO DI CITTADINANZA che si intersecano con gli interventi già in atto.

Per far fronte alle spese di gestione di tale servizio nel 2018 sono stati impegnati € 110.000,00.

3) Gestione associata C.D.D. Lissone

L'attività del CDD si pone come finalità il mantenimento dell'autonomia e delle abilità della persona con disabilità grave o gravissima.

Nel corso del 2018 gli utenti lissonesi inseriti nel CDD risultano 19.

L'attività del Settore prevede il mantenimento del servizio e il monitoraggio periodico degli inserimenti effettuati, nonché la verifica sul cronoprogramma degli adempimenti contrattuali per migliorie gestionali e strutturali, la verifica dei risultati gestionali e la predisposizione di report per assemblea dei sindaci, per una spesa complessiva di **€ 377.760,01**.

4) Promozione e mantenimento autonomia

L'attività di quest'area riguarda la realizzazione di progetti di integrazione sociale e promozione e supporto delle autonomie di persone con disabilità medio-gravi mediante l'inserimento in strutture protette socioassistenziali SFA E CSE (es. Cooperativa Donghi, Fondazione Stefania, Cooperativa Gioele, ecc.).

Nel 2018 Gli utenti inseriti in strutture protette socio assistenziali (SFA, CSE ecc.) sono 59. Nel corso dell'anno è stato garantito il monitoraggio periodico dei progetti già in carico e degli inserimenti dei nuovi utenti. Si è proceduto inoltre a ridefinire le modalità e le tempistiche di monitoraggio dei progetti con tutte le strutture, al calcolo delle nuove compartecipazioni, alla restituzione con colloqui individualizzati con tutte le famiglie a seguito dell'approvazione del regolamento distrettuale

Un riepilogo dei numeri dei servizi diurni per disabili

STRUTTURE DIURNE PER DISABILI	2017	2018
N. utenti CDD	23	25
N. utenti SFA	20	18
N. utenti CSE	39	41
N. utenti con progetti personalizzati tot	82	84
Costo diretto CDD	441.874,7	489.728,1
Costo diretto SFA	116.760,7	127.298,5
Costo diretto CSE	518.386,4	571.176,4
Proventi SFA	0	0
Proventi CSE	0	0
Proventi CDD	912,45	867,02

5) Inserimento in strutture residenziali:

Nel 2018 risultano inseriti n. 20 utenti in strutture di residenziali per disabili. L'attività dell'area riguarda il mantenimento degli interventi e il monitoraggio periodico degli inserimenti, nonché la predisposizione degli inserimenti dei nuovi utenti, la ridefinizione delle modalità e delle tempistiche di monitoraggio con tutte le strutture, il calcolo delle nuove compartecipazioni, la restituzione con colloqui individualizzati con tutte le famiglie a seguito dell'approvazione del regolamento distrettuale, per una spesa complessiva di € 389.351.

	2017	2018
N. utenti disabili inseriti in strutture residenziali	19	20
Importo integrazioni rette a strutture residenziali per disabili	355.850	389.351
Importo totale rette strutture residenziali per disabili	523.988	582.219

6) Assistenza domiciliare disabili (SADH)

Al 31 dicembre 2018 sono stati realizzati i seguenti interventi:

☐ assistenza ad personam n. 1939 ORE PER 14 persone (voucher comunali)

☐ assistenza ad personam n. 265 ore per n. 5 persone (voucher distrettuali);

L'attività dell'area prevede il monitoraggio periodico degli interventi in atto, la predisposizione delle nuove attivazioni e delle cessazioni con i conseguenti impegni di spesa per una spesa complessiva di € 36.388,43

7) Tutela giuridica soggetti incapaci

L'attività dell'area comprende la gestione delle tutele, delle curatele e delle amministrazioni di sostegno per soggetti incapaci o inabilitati affidati con provvedimento dell'autorità giudiziaria al Comune.

Al 31 dicembre il servizio ha garantito a loro favore:

☐ rapporti con l'autorità giudiziaria (predisposizione e presentazione del rendiconto annuale della gestione (anno 2016) degli utenti cessati o deceduti, incontri di verifica con il giudice tutelare su situazioni particolari, ecc.);

☐ amministrazione del patrimonio mobiliare e immobiliare;

☐ presentazione, attraverso un CAAF del territorio, delle denunce dei redditi degli amministrati con tariffa agevolata concordata con il settore;

☐ cura e assistenza della persona.

I casi in carico sono n.25.

Obiettivi riferiti al programma 02 interventi per la disabilità:

Obiettivi strategici	Obiettivi operativi	note
Progetto di vita indipendente per disabili	Potenziare percorsi di inclusione favorendo la domiciliarità e promozione del tempo libero con percorsi di avvicinamento all'autonomia	Incremento dei percorsi per garantire la permanenza a domicilio incremento ore oltre il 2%. 6 iniziative del tempo libero rispetto alle 3 previste
Progressivo abbattimento delle barriere Architettoniche	Provvedere entro il 2019 alla mappatura delle barriere architettoniche nella viabilità cittadina e negli edifici pubblici	In corso con Polizia Locale e Lavori Pubblici
	Mappatura delle barriere in esercizi commerciali del centro	Incontri con associazione di categoria e rappresentanti dei disabili. Sensibilizzazione dei commercianti al tema

Programma 03 interventi per gli anziani

1) Servizio di assistenza domiciliare anziani e pasti

L'erogazione del servizio di assistenza domiciliare anziani e dei pasti a domicilio ha la finalità di garantire il più possibile la permanenza a domicilio della persona anziana.

Alla fine del 2018 è stata espletata una nuova procedura di accreditamento per il servizio di assistenza domiciliare con lo strumento dell'accordo quadro. Sono risultate accreditate 4 cooperative sociali e la decorrenza del nuovo accreditamento è previsto dal mese di febbraio 2019 fino al luglio 2021.

L'attivazione del servizio è preceduta da una visita domiciliare dell'assistente sociale che verifica il bisogno sia in termini di complessità assistenziale che di risorse parentali e l'assistente sociale dispone, attraverso una scheda di rilevazione della situazione, l'attivazione dell'intervento con il relativo progetto che viene trasformato in voucher in funzione della cadenza e della durata delle prestazioni necessarie. Segue la parte amministrativa che in funzione dell'Isee dell'utente individua la quota di compartecipazione economica dell'utente al costo del servizio.

Si dà luogo ad un monitoraggio periodico degli interventi, predisponendo le nuove attivazioni e le cessazioni e conseguenti impegni di spesa.

Si evidenzia che il numero totale delle ore per ogni caso varia diverse volte nel corso dell'anno in funzione dell'evolversi delle situazioni cliniche. La tendenza è il ritardare il più possibile l'inserimento in struttura potenziando le ore di assistenza domiciliare fino a che l'intervento risulta compatibile con il quadro dei bisogni dell'utente.

Per comodità si sintetizzano dei dati sugli interventi domiciliari attivati nel 2018 in raffronto con il 2017.

NUMERI DEI SERVIZI PER FAVORIRE LA DOMICILIARIETA'	2017	2018
N. ore di SAD anziani erogate	10.242,00	10.449,00
n. utenti SAD anziani	69,00	67,00
N. domande accolte SAD anziani	10,00	14,00
Costo diretto SAD anziani	199.639,00	201.821,04
Costo diretto consegna pasti anziani	18.849,00	17.242,08
N. domande accolte consegna pasti anziani	49,00	51,00
Importo tot. proventi anziani territoriale	64.542,00	84.804,00
proventi da SAD anziani	31.956,00	39.200,00
N. anziani inseriti in strutture semiresidenziali	5,00	4,00
- costo compartecipazione rette anziani inseriti in strutture semiresidenziali	21.556,58	22.899,11

2) Centro di aggregazione anziani "Colori della vita"

Per l'anno 2018 è stata aggiudicata la nuova gara di affidamento della gestione del servizio ricomprendendo anche il servizio di pulizia oltre alla fornitura dei quotidiani. La gara è stata indetta il 23.11.2017 e aggiudicata il 22.1.2018 con avvio del servizio il 1° febbraio 2018 per il periodo 2018/2020 La scelta si fonda sulla necessità di mettere in capo al medesimo soggetto

tutte le attività da svolgersi al centro per rendere maggiormente corrispondenti le prestazioni alle necessità peculiari del servizio e ottimizzare l'utilizzo delle risorse finanziarie. Si è inoltre previsto un potenziamento delle funzioni della cooperativa aggiudicataria e la prosecuzione del coinvolgimento delle realtà associative locali nella realizzazione di attività direttamente nel centro, permettendo un maggior collegamento con il territorio. Fra le innumerevoli attività realizzate nel 2018 al Centro si segnalano:

- corsi di danza creativa, danza del ventre, balli di gruppo, danze dal mondo fiori di Bach, ecc.;
- laboratorio teatrale, incontri di poesia;
- laboratorio creativo, decoupage;
- corsi di Qi Cong, Tai Chi;
- proiezioni di film;
- feste, gite, tornei, pranzi sociali;
- tombola, karaoke, ballo libero;
- redazione del periodico "Fili Bianchi";
- conferenze informative e formative;
- adesione al progetto ATS "anziani in cammino" che ha raggiunto oltre 140 iscritti, con 8 guide di cammino formate da ATS. I partecipanti e le guide di cammini hanno ricevuto una maglietta personalizzata realizzata in collaborazione con il servizio sport per suggellare il senso di appartenenza e la tenacia degli anziani partecipanti.

L'attività del Centro prevede inoltre un lavoro di rete con gli altri centri diurni anziani della zona, attività cogestite con gli utenti del CDD di Lissone, l'Associazione Stefania, la Cooperativa Sole.

Nel 2018 gli iscritti al centro anziani sono più di 500 nel 2019 verrà attivato un pass con la registrazione delle presenze giornaliera.

3) Ricovero anziani: assunzione parziale o totale rette ricovero anziani

Le modalità per il riconoscimento dell'integrazione comunale della retta per l'inserimento di anziani nelle RSA sono stabilite dall'art. 72 del regolamento approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 53 del 23 maggio 2016. La quota di integrazione comunale è determinata sulla scorta del criterio dell'ISEE residenziale dell'anziano e quindi a parità di utenti di anno in anno le variabili sono notevoli in funzione dell'Isee degli anziani cessati e dell'Isee dei nuovi inserimenti.

ALCUNI DATI DI SINTESI RELATIVI AGLI INTERVENTI PER ANZIANI INSERITI IN STRUTTURE

	2017	2018
N. anziani inseriti in strutture	37,00	36,00
importo integrazioni rette degli anziani inseriti in strutture	377.815,57	371.820,46
Importo totale rette degli anziani inseriti in strutture	748.305,13	724.378,36
N. domande accolte di integrazione rette per strutture residenziali anziani	4,00	8,00
N. domande presentate di integrazione rette per strutture residenziali anziani	4,00	8,00

ALCUNI DATI DI SINTESI RELATIVI AGLI INTERVENTI PER ANZIANI

DESCRIZIONE	2016	2017	2018
Utenti ricoverati in Casa di Riposo Agostoni	17	13	14
Utenti ricoverati in altre strutture	20	19	22
Utenti in strutture semi-residenziali	3	5	4
Totale utenti ricoverati in RSA	40	37	40
Totali utenti in SAD (assist.dom.anziani)	68	69	67
UTENTI Pasti	46	57	60

Obiettivi riferiti al programma 03 interventi per gli anziani:

Obiettivi strategici	Obiettivi operativi	note
Servizio di trasporto a costo calmierato per gli anziani	Potenziare il servizio di trasporto sociale già attivo con le associazioni di volontariato attraverso un trasporto collettivo verso i luoghi di interesse	Attivati incontri con le realtà associative locali, potenziato il trasporto collettivo verso il centro anziani. Sperimentati trasporti dei medesimi utenti in altri luoghi. Studio sperimentale del servizio collettivo verso cimitero e Mercato con il progetto "a testa alta" finanziato da regione Lombardia.

Programma 04 interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Si premettono alcune considerazioni di carattere generale che vogliono delineare in maniera sintetica la situazione degli ultimi due anni. Uno sguardo più ampio a livello regionale ci indica che nel biennio 2017/2018 si registra, una significativa crescita dell'incidenza della povertà relativa specie dopo il 2010.

Questi dati emergono dall'analisi condotta da Regione Lombardia in connessione alle "Linee di sviluppo regionali di contrasto alla povertà" riprendendo dati desunti dalle fonti ISTAT, INPS.

Queste informazioni sono particolarmente preoccupanti perché si nota un aumento delle fasce di reddito più basse e più alte a svantaggio di quelle medio basse e il fenomeno di divaricazione nei redditi percepiti, sui versanti basso e medio alto sembra essersi aggravato, risultando in aumento i redditi talmente bassi da non prevedere neanche l'obbligo contributivo.

Altri importanti indicatori di disagio e vulnerabilità economica sembrano sostenere questa lettura. Ad esempio l'andamento degli sfratti eseguiti dagli ufficiali giudiziari nel nostro Ambito di appartenenza ha subito una crescente impennata a partire dagli anni della crisi.

Parallelamente a questo indicatore di disagio economico registriamo la difficoltà dei Comuni a far fronte, con le sole proprie risorse, ai bisogni dei cittadini, situazione che ha richiesto nel corso degli anni un progressivo aumento delle poste allocate per la corresponsione di contributi economici per i servizi erogati, si fa riferimento all'assistenza di base, all'emergenza abitativa ai contributi straordinari. Un supporto è stato dato sicuramente dal SIA prima e dal REI dopo. Vedremo nel corso del 2019 gli effetti del reddito di cittadinanza.

CONTRIBUTI ECONOMICI E INTERVENTI DI EROGAZIONE BENEFICI

ASSEGNI MATERNITÀ E NUCLEO FAMILIARE NUMEROSO					
DESCRIZIONE	anno 2014	anno 2015	anno 2016	anno 2017	anno 2018
assegni maternità	93	70	56	82	67
assegni nucleo familiare numeroso	126	112	114	125	106
Totale	219	182	170	207	173

ASSISTENZA DI BASE		
ANNO	ACCESSI UTENZA	GIORNI APERTURA SERVIZIO
2015	406	100
2016	422	104
2017	521	93
2018	402	85

Merita

CONTRIBUTI EROGATI		
ANNO 2016		
Assistenza generica	81	96.646,49
Farmaci	6	3.850,00
Bando Anticrisi (EROGATI NEL 2017)	70	86.781,84
<i>TOTALE</i>	<i>157</i>	<i>187.278,33</i>
ANNO 2017		
Assistenza generica	86	83.263,47
Farmaci e pasti	18	19.799,72
<i>TOTALE</i>	<i>104</i>	<i>103.063,19</i>
ANNO 2018		
Assistenza generica	62	86.627,09
Farmaci e pasti	11	17.600,76
<i>TOTALE</i>	<i>73</i>	<i>104.227,85</i>

sottolineare che oltre agli interventi squisitamente economici le azioni per contrastare l'esclusione sociale devono essere lette in sinergia con tutti gli interventi relativi alle tematiche REDDITO/LAVORO/CASA, asse portante che ha indirizzato la Regione Lombardia nel citato piano Povertà e nelle nuove politiche per far fronte all'emergenza abitativa, trattate nel programma successivo. Si segnala infatti che il connubio reddito lavoro è stato delineato sia nel REI e amplificato nella nuova misura del reddito di cittadinanza.

Obiettivi riferiti al programma 04 interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Obiettivi strategici	Obiettivi operativi	note
Promozione di un pronto intervento alimentare	Incremento degli operatori commerciali convenzionati 1 all'anno e incremento dei buoni erogati	Allargati i contatti con operatori commerciali che non hanno aderito in quanto applicano già buoni promozionali per la propria clientela per target. Allargato il numero di buoni erogati e le famiglie beneficiarie rispetto allo scorso anno

Programma 06: interventi per il diritto alla casa

1. Emergenza abitativa (escluse misure DGR regionali)

Negli ultimi anni si è dovuto far fronte all'emergenza sfratti, esplosi a causa della perdita del lavoro, che ha determinato situazioni di morosità e conseguenti sfratti esecutivi per interi nuclei con minori. Il servizio sociale, in carenza di alloggi da assegnare, ha provveduto e provvederà: al collocamento temporaneo in ostelli, al riconoscimento di contributi straordinari per i primi mesi di affitto e, nei casi più gravi, al collocamento dei minori in strutture protette con ingente investimento di risorse. La vastità del problema e ha imposto la ricerca di soluzioni alternative di concerto con il privato sociale e in sinergia con il settore Patrimonio (accordo locale per canone concordato, applicazione del regolamento approvato nel 2013 relativo alle assegnazioni in deroga) e le altre agenzie territoriali. Consolidato anche per il 2018 il progetto sperimentale con il decanato di Lissone - Casa Caritas, ovvero di appartamenti da "assegnare temporaneamente" alle donne con bambini in difficoltà. Le misure adottate sono state formalizzate nella parte settima del regolamento distrettuale negli artt. da 44 a 48.

Al 31 dicembre 2018 sono stati effettuati i seguenti interventi:

1. impegni di spesa per emergenza abitativa: € 99.729,03 (periodo gennaio-dicembre);
 2. n. utenti inseriti: 19
 3. nuclei inseriti nel progetto "Casa Caritas": 5
 4. Attivazione del protocollo "Emergenza freddo" per n. 6 utenti
- Per un importo complessivo pari a € **117.729,03**

2. Misure per emergenza abitativa- Finanziamenti regionali 2016 per le politiche della casa

Anche per il 2017 sul fronte emergenza abitativa **Regione Lombardia** assegna apposite e dedicate **risorse per il sostegno delle politiche della casa.**

Rispetto alle DGR specifiche nel corso del 2016 - 2017 si è proceduto come segue, Delibera di giunta n. 356 del 12/10/2016 presa d'atto delle DGR - RL - n. 3789/2015, n. 5448/2016, n. 5450/2016, degli atti conseguenti e definizione delle procedure, con la quale si è proceduto alla ricognizione delle misure emesse da RL. I termini per l'utilizzo dei fondi residuati sono stati prorogati a tutto il 2018.

Per le single misure attuate, nel 2018, sono stati erogati contributi come segue:

- Contributo regionale di solidarietà DGR 6755 ""Criteri di riparto per il contributo regionale di solidarietà' 2017 agli assegnatari dei servizi abitativi in comprovate difficoltà economiche di carattere transitorio", e DGR 7257 "Contributo regionale di solidarietà 2017 agli assegnatari dei servizi abitativi pubblici in comprovate difficoltà economiche di carattere transitorio. Modifiche all'allegato a della dgr n. 6755 del 21 giugno 2017 e riparto di ulteriori risorse" che prevede l'erogazione di un contributo massimo pari a € 1.200,00 per situazione di morosità di assegnatari di alloggi comprese entro i € 6.000,00.

Il settore ha curato il bando e l'istruttoria per l'erogazione dei contributi. Sono stati individuati 153 beneficiari per un totale di € 103.908,15.

- DGR 5450/2016 Interventi volti al contenimento dell'emergenza abitativa e le azioni rivolte al sostegno del mantenimento dell'abitazione in locazione - misura 1: sono stati rinnovati contratti d'affitto sul libero mercato per 4 alloggi reperiti nell'anno precedente ove sono state collocate complessivamente 6 famiglie in condizione di emergenza abitativa;
- DGR 3789/2015 "Mobilità nel settore della locazione, favorendo il canone concordato" - proroga il termine di presentazione domande entro il 31.12.2018 ai sensi della DGR 7464/2017. Domande presentate: 23, contributi erogati pari a € 65.185,48;

- DGR 5644/2016 "Attuazione degli interventi volti al contenimento dell'emergenza abitativa - morosità incolpevoli per inquilini sottoposti a procedura di sfratto" proroga il termine di presentazione domande entro il 31.12.2018 ai sensi della DGR 7464/2017. Domande presentate: 7, contributi assegnati pari a € 44.000,00;

Alcuni numeri dell'emergenza abitativa	2017	2018
N. utenti totali - politiche Diritto alla casa	38	63
N. richieste di emergenza abitativa soddisfatte	18	24
N. richieste di emergenza abitativa presentate	1	6
N. richieste di ricovero "Emergenza freddo" soddisfatte	5	6
N. richieste di ricovero "Emergenza freddo" presentate	5	6
Costo emergenza abitativa	10.645,8	120.621,9
N. utenti beneficiari di misure regionali	15	32

Servizio casa: assegnazioni alloggi ERP ora SAP

Il **servizio case** del comune di Lissone , neo costituito a seguito della riorganizzazione dell'ente, è stato assegnato alla competenza del settore Famiglia e politiche sociali e si trasferito dal mese di novembre 2018 al piano terzo dell'edificio comunale. Il servizio Casa ha assunto una nuova veste di servizio esclusivo per la gestione di tutti gli istituti previsti dalle nuove disposizioni legislative regionali in materia di servizio abitativo pubblico". che comprende tutta la gestione del processo di assegnazione degli alloggi in raccordo con l'ambito territoriale per quanto concerne gli adempimenti programmatori.

Dal punto di vista organizzativo è stata quindi operata una divisione dei ruoli: IL servizio case si occupa di tutte le tematiche afferenti ai nuovi istituti previsti dalle norme regionali in termini di gestione dei servizi abitativi ad eccezione delle attività che rientrano nelle tematiche manutentive degli alloggi del servizio abitativo Pubblico di competenza del settore Patrimonio/lavori pubblici.

Due interventi legislativi regionali hanno cambiato i connotati al Servizio Abitativo Pubblico, si tratta della **Legge Regionale 8 luglio 2016, n. 16**, e del relativo **Regolamento Regionale 4 agosto 2017, n. 4**, "Disciplina della programmazione dell'offerta

abitativa pubblica e sociale e dell'accesso e della permanenza nei servizi abitativi pubblici" - ora in fase di revisione dopo la conclusione della sperimentazione - che disciplinano la programmazione dell'offerta abitativa pubblica e sociale attraverso precetti normativi mirati alla gestione del servizio in una prospettiva profondamente diversa. Sono cambiate le regole ad esempio:

- la presentazione delle domande di assegnazione (potrà avvenire solo con modalità telematica
- i bandi di assegnazione (due all'anno) saranno non più comunali ma di ambito e devono essere predefiniti dei target di utenti (anziani, disabili, famiglie con minori ecc)
- il ruolo dell'ufficio di piano nella programmazione dell'offerta abitativa
- le competenze dei comuni e il supporto che devono garantire ai cittadini nella presentazione delle domande,
- sullo scardinamento del concetto che l'assegnazione di "quell'alloggio vale per la vita" in quanto ai comuni viene imposto di verificare per gli alloggi assegnati, i mutamenti della composizione del nucleo e quindi di procedere alla mobilità del nucleo in un alloggio corrispondente al bisogno **anche di dimensioni inferiori** rispetto all'alloggio assegnato in passato.

Da qui la necessità, evidenziata in ogni piega della norma, che al lavoro gestionale amministrativo sia affiancato un massiccio lavoro sociale per la tematica della mobilità, per la gestione della morosità e dei piani di rientro e per la valutazione dell'indigenza economica.

Gli interventi gestionali strutturati da aprile 2018 ancora in corso hanno riguardato:

- **ricostruzione delle fasce reddituali** in relazione al reddito ed aggiornate con l'indice ISTAT così come da Decreto Regione Lombardia del 19/12/2018 n. 19072;
- **ordinativi di pagamento dei canoni di locazione anno 2018** andando a scalare i pagamenti dalle emissioni per una verifica puntuale delle attività da porre in essere per l'anno 2019 di recupero delle somme non versate.
- **Ricognizione di tutte le richieste di mobilità:** sono state recuperate tutte le richieste presentate negli anni precedenti per avviare una verifica attraverso operatori sociali circa la sussistenza del bisogno e l'attualità

delle domande presentate. I dati così ricavati serviranno per poter individuare i criteri di priorità per effettuare la mobilità finalizzata al miglioramento delle condizioni abitative e ad utilizzare al meglio il "metro quadrato" degli alloggi del Servizio Abitativo Pubblico. Solo per avere un dato che evidenzia l'ordine di grandezza: **su 308 appartamenti le domande di mobilità superano le 50 unità** e i motivi evidenziati nelle istanze sono principalmente causati da problemi di modifica del nucleo o motivi di salute. L'attività dei prossimi mesi dovrà convergere per dare risposte procedendo, dove possibile, in funzione della disponibilità di alloggi, ai **cambi di alloggio** sperimentando anche l'incrocio di esigenze compatibili mediante il consenso degli occupanti.

- **Verifica delle situazioni di morosità - piani di rientro:** nel secondo semestre 2018 sono state verificate tutte le situazioni di morosità ed è stata inviata a ciascun moroso una comunicazione con il prospetto del debito maturato invitandoli a fissare un appuntamento per verificare la situazione di difficoltà e formulare possibili ipotesi di rientro per scongiurare la decadenza in linea con l'obiettivo dell'amministrazione. Stanno arrivando le prime richieste di appuntamento. Agli incontri presenzierà anche un assistente sociale.

La fase sopra descritta di tipo bonario del recupero della morosità non sottrarrà gli addetti alle doverose procedure da avviare relativamente alla decadenza dalla conduzione degli alloggi SAP, qualora non sussistessero le condizioni per addivenire ad un piano di rientro dei pagamenti dei canoni non pervenuti al Comune di Lissone.

Riorganizzazione procedimentale

Nella seconda metà del 2018, sono stati ridisegnati alcuni procedimenti che attendono **all'ospitalità** di cui all'art. 17 del Regolamento; **all'ampliamento del nucleo familiare** di cui all'art. 18 e **alla coabitazione** di cui all'art. 19, tenendo in considerazione le implicazioni rispetto alla normativa anticorruzione sono state fornite agli operatori dell'ufficio apposite **check list** concludendo il procedimento con l'atto finale motivato ai sensi della normativa 241/90. Ai sensi dell'art. 23, del Regolamento sopra citato, sono state individuate anche le procedure per dare seguito alle notizie di **occupazione degli alloggi senza titolo**.

strumenti di controllo degli adempimenti gestionali:

- **scadenzario dei contratti di locazione alloggi** da tenere costantemente aggiornato per le implicazioni con l'Agenzia delle Entrate;
- Elenco alloggi disponibili da assegnare sempre aggiornato
- **Elenco domande di cambio alloggio** con verifica puntuale dell'attualità del bisogno.
- **Assegnazione delle pratiche:** per avere contezza dei carichi di lavoro le pratiche, dal 2018, sono state assegnate dal funzionario agli operatori del servizio case con date di consegna e **monitoraggio** del rispetto dei tempi dei procedimenti.

Come citato la novità più evidente che si evince dal nuovo impianto normativo è la **programmazione dell'offerta abitativa pubblica e sociale** attraverso la quale si realizza il sistema regionale dei servizi abitativi di cui all'articolo 1, della l.r. 16/2016, affidato all'ambito territoriale di riferimento della programmazione che coincide **con l'ambito territoriale del piano di zona** di cui all'articolo 18, della legge regionale 12 marzo 2008, n. 3. Il Comune non potrà più operare attraverso assegnazioni nel territorio di competenza. Questo sostanziale cambiamento ha portato nel 2018, a comunicare per la programmazione annuale, all'Ufficio di Piano ambito di Carate Brianza, l'offerta abitativa di Lissone.

Nel secondo semestre del 2018 è stata disposta una formazione specifica agli operatori per utilizzare al meglio le funzioni dell'applicativo **Prometeo denominato REM**, già in uso per la **gestione degli alloggi**. Nel 2018, è stato quindi possibile emettere le richieste di canone di locazione estrapolando un file dall'applicativo per una ulteriore elaborazione compatibile per i **pagamenti dei canoni di locazione con il pago P.A.**

Obiettivi riferiti al programma 06 interventi per IL DIRITTO ALLA CASA

Obiettivi strategici	Obiettivi operativi	note
L'EMERGENZA ABITATIVA E	1 implementare l'attività di sostegno e orientamento	incontri capillari con proprietari e

LE MISURE DI POLITICA DELLA CASA	dei cittadini per il diritto alla casa 2 gestione delle misure regionali: divulgazione, istruttoria, concessione, sottoscrizione patti e rendicontazione; 3 Iniziative coinvolgimento associazioni di categoria e sociali per iniziative di collocamento temporaneo 4 Comunicazione capillare e piani di rientro per evitare procedure di decadenza dagli alloggi ERP ora SAP	agenzie immobiliari. Convocazione associazioni di categoria Incremento dei beneficiari delle misure regionali 15 2017 32 2018
---	--	---

Contratto di quartiere - PROGETTO STRATEGICO INTERSETTORIALE

2017/2018

- Il 10 aprile 2017 si è svolto un incontro di Segreteria Tecnica presso Regione Lombardia durante il quale ALER ha avanzato una nuova ipotesi di intervento rispetto ai fabbricati F4 ed F5, ovvero procedere con la demolizione dei due fabbricati, invece della prevista ristrutturazione, e con una nuova edificazione di un fabbricato di 36 alloggi. Tale scelta necessariamente influirà sulla realizzazione di tutte le altre opere per le interferenze del cantiere e dei suoi tempi l'amministrazione aveva posto come condizione che la demolizione avvenisse in estate a scuole chiuse
- Nei primi semestre 2018 Aler ha riscontrato problemi tecnici strutturali per procedere con la demolizione del fabbricato F5 come invece ipotizzato l'anno precedente, proponendo di procedere con la demolizione del solo F4 la realizzazione di una palazzina di 18 alloggi e la ristrutturazione dell'F5
- Il 6 giugno 2018 si è svolto un incontro presso Regione Lombardia, seguito il 25 giugno da un incontro della Segreteria Tecnica e del Collegio di vigilanza che hanno sancito la scelta di procedere con la demolizione del fabbricato F4, la costruzione di 18 nuovi alloggi sul sedime del medesimo e la ristrutturazione del fabbricato F5. L'Amministrazione poneva come condizione inderogabile che la demolizione dovesse avvenire in estate a scuole chiuse.
- 1 agosto 2018, alla presenza del Presidente di Regione Lombardia Attilio Fontana, avvio demolizione F4 (24 alloggi proprietà ALER). Lavori completati entro la pausa scolastica estiva.
- Rispetto alle azioni di titolarità del Comune di Lissone in sintesi si evidenzia:
 - Azione 2.01 - Contesto Urbano:

- o Intervento primo lotto concluso nel 2017
- 2° e 3 ° lotto: le condizioni per l'esecuzione sono intimamente legate alla realizzazione del Palazzetto, i cui lavori prenderanno avvio a metà del 2019, così come previsto nella programmazione del Piano triennale allegato al Bilancio di previsione 2017/2019.
- Azione 2.02 Ristrutturazione del centro civico
- o Progetto definitivo/esecutivo consegnato dai professionisti incaricati "in data 1/12/2016 prot. n. 59918. Nell'anno 2019 e dovrà essere espletata procedura di affidamento incarico esterno di rivisitazione del progetto alla luce delle norme succedutesi dopo la presentazione tenendo conto della necessità di allineare i nuovi tempi di realizzazione con l'avvio delle altre opere previste nel sedime (palazzetto, ristrutturazione F5 e contesto urbano) strettamente connesse al fine di scongiurare interferenze.
- o Azione 2.03 Realizzazione di un nuovo impianto di cogenerazione e di gestione del calore a servizio degli edifici interni al CdQ
- o Approvazione certificato di collaudo tecnico/amministrativo dell'impianto di teleriscaldamento in cogenerazione in data 18/05/2018
- Azione 2.04 - Palazzetto Polifunzionale:
Nel corso del 2018
- o Stipula convenzione atto Partenariato Pubblico Privato con concessionario;
- o Verifica finalizzata alla validazione del progetto esecutivo
- o metà 2019 previsto inizio lavori
- Azione 4.1 - attività ed iniziative sociali a sostegno del CdQ
- o Realizzazione di interventi di consultazione e progettazione partecipata sulle aree interessate dall'azione del Contesto Urbano - attivata sensibilizzazione nel secondo semestre 2018 ma l'intervento potrà realizzarsi durante tutto il periodo di realizzazione dell'intervento del secondo e terzo lotto;
- o Street Art: definizione e realizzazione di interventi di realizzazione di opere di arte da realizzarsi su muri del quartiere - azione da riprogettare in base alla demolizione e ristrutturazione i fabbricati F4 ed F5;
- o formazione/accompagnamento degli inquilini: in corso a partire dalla mobilità avvenuta nel 2013/2014 fino a fine dell'intervento, integrata anche con le attività promosse e realizzate dal Progetto CARE Coesione Ambiente Rete Empowerment per il quartiere don Moscotti e successivo ReCare.

ASSOCIAZIONISMO LOCALE

Prosecuzione dell'attività di collaborazione con l'Associazionismo locale attraverso il compimento delle istruttorie di iscrizione delle Associazioni dell'Area Sociale al Registro Comunale delle Associazioni (e sostegno alle iniziative dell'Associazionismo sul territorio comunale attraverso la concessione del patrocinio comunale e l'utilizzo gratuito di spazi e strutture pubbliche per n° 29 eventi/iniziativa sul territorio.

Attivazione di un Tavolo di confronto con l'associazionismo locale per l'individuazione di sinergie e collaborazioni atte a contrastare ogni forma di esclusione sociale, migliorare la qualità della vita, diffondere la cultura e la pratica della solidarietà, contribuire alla crescita della comunità in cui vive.

Deliberazione n. 263 del 18/7/2018 : COSTITUZIONE TAVOLI TEMATICI PARLAMENTO DEI POPOLI - FORUM DONNE - TAVOLO DELLE FAMIGLIE - TAVOLO GIOVANI E CULTURA - TAVOLO LAVORO ED ECONOMIA.

Nel documento unico di programmazione per il triennio 2018/2020 l'Amministrazione si è posta l'obiettivo strategico del coinvolgimento degli stake holder individuando quale obiettivo operativo l'attivazione di un percorso per l'istituzione di Tavoli tematici in ambito economia e lavoro, giovani e cultura, parlamento dei popoli e politiche sociali, inizialmente assegnato al settore Affari generali e poi curato dal settore Famiglia e Politiche sociali

L'obiettivo generale dei Tavoli tematici è quello di facilitare, in modo sistematico, un dialogo continuo fra tutti coloro che a vario titolo sono coinvolti nei percorsi del welfare locale, e in quest'ottica l'Amministrazione ha voluto anteporre, alla formale costituzione dei Tavoli, una fase partecipativa informale. Nei primi 6 mesi del 2018 sono stati attivati incontri preparatori esplorativi per definire le linee guida di avvio dei Tavoli esplorando in primis la disponibilità e l'interesse dei potenziali stake holder coinvolti nelle tematiche, ipotizzando i possibili obiettivi, le modalità di costituzione e i ruoli dei tavoli tematici.

Ciascun Tavolo di consultazione si è dato regole di funzionamento snelle improntate comunque ai principi base definiti nel citato atto:

- Nomina del Presidente del Tavolo
- Definizione delle modalità di funzionamento del Tavolo e gli obiettivi che i partecipanti si prefiggono

- Modalità e tempi di convocazione, nonché di verbalizzazione degli incontri
- Esame e definizione delle proposte formulate dal Tavolo, che verranno sottoposte dal Presidente all'assessore competente
- Apertura alle adesioni di altri stake holder nel corso della vita del tavolo

Allo scopo di dare comunicazione della Costituzione dei Tavoli e promuovere l'adesione di altri portatori di interesse nell'estate è stata attivata fase di divulgazione tramite il sito istituzionale dell'Ente aprendo l'adesione ad altri stake holder, utilizzando la modulistica allocata sul sito Internet del Comune

Tavolo dei popoli

Convocazione n 7 incontri

Realizzazione un evento pubblico "Festa dei Popoli" sabato 22 settembre

Progetto Family Hub

Progetto Distrettuale Conciliazione Famiglia Lavoro: 4 eventi realizzati sul territorio

Community Friendly Dementia

2 eventi: 23 marzo presentazione pubblica del progetto, 26 maggio evento 3 incontri del tavolo

POLITICHE DI GENERE CON ASSOCIAZIONISMO LOCALE

FORUM DONNA

Convocazione 6 incontri

Tavole delle famiglie

Convocazione 3 incontri

Prosecuzione delle attività previste dal progetto Artemide/Diade. Verifica del progetto di pari opportunità e della campagna contro la pubblicità sessista in rete. Adesione alla giornata contro la violenza contro le donne.

Potenziamento dello sportello antiviolenza con destinazione di spazi più ampi in idonea sede: Intervento di riadattamento degli spazi nell'edificio di via Matteotti e allestimento degli stessi di concerto con tutti i settori coinvolti, ampliamento dell'orario di apertura. Formalizzazione della concessione dell'immobile nel secondo semestre. Inaugurazione nell'estate.

Studio e predisposizione iniziative per l'anno 2018 in collaborazione con il settore cultura

Migliorare l'efficacia e l'efficienza delle risorse economico-finanziarie per incrementare fonti d'entrata destinate al settore

- Fonti di entrata per migliorare le offerte di servizi (fundraising) a favore dei servizi sociali

PROGETTO RE:CARE

In continuità con CARE: Coesione Ambiente Rete Empowerment Per Il Quartiere Don Moscotti è stato presentato a Regione Lombardia - Settore Marginalità un progetto a valere sull'avviso pubblico per il completamento territoriale dei percorsi di inclusione sociale a favore di giovani e persone, anche abusatori di sostanze, in situazione di grave marginalità (AZIONE 9.5.9. del POR FSE 2014/2020). I partner di sviluppo del progetto sono l'Amministrazione Comunale di Lissone - Settore Politiche Sociali, Spazio Giovani ONLUS, capofila del progetto, Azalea Onlus, ALER VA CO MB Busto Arsizio, Mestieri Lombardia in collaborazione con ATS Brianza - Settore Dipendenze. Il progetto, oltre a porsi in continuità con CARE, ha visto l'apertura di uno sportello informativo per i residenti del Quartiere, attività di socializzazione e percorsi di tirocinio e di inclusione attiva mediante accompagnamento ai servizi al lavoro. Il progetto, avviato a settembre 2018 e che si concluderà ad agosto 2019, in cui il Comune di Lissone partecipa con la valorizzazione di risorse umane dipendenti del Settore politiche Sociali, ha un valore economico complessivo pari a € 178.630,06.

PROGETTO A TESTA ALTA - MODELLI DI INCLUSIONE ATTIVA E LEGAMI DI COMUNITA'

Il Comune di Lissone è stato ammesso a finanziamento in qualità di soggetto capofila per un progetto a valere sull'avviso Pubblico per il Finanziamento di Progetti per la gestione sociale dei quartieri di Edilizia Residenziale Pubblica (POR FSE 2014-2020 - ASSE II - AZIONE 9.4.2) con un partenariato composto da: ALER VA CO MB Busto Arsizio, Cooperativa Sociale Spazio Giovani ONLUS, Cooperativa Sociale La Grande Casa, Cooperativa Sociale Azalea, Mestieri Lombardia, CS&L, Consorzio SIS. Il progetto verrà realizzato nel quartiere ove insistono alloggi ERP di proprietà comunale e di ALER ed ha sede presso il Centro Sociale Botticelli. Si precede la realizzazione di una sub azione di Laboratorio sociale con attività di sportello orientativa, di accoglienza e supporto oltre ad azioni di socialità e diffusione di buone prassi e una sub azione di inclusione attiva che prevede percorsi di ricerca attiva del lavoro mediante corsi di formazione e accompagnamento che prevedono un'indennità economica di partecipazione che, in caso di morosità dell'inquilino venga in parte utilizzata per il pagamento dell'affitto.

Il progetto, avviato a luglio 2018 e che si concluderà nel giugno del 2020, in cui il Comune di Lissone partecipa con la valorizzazione di risorse umane dipendenti del Settore politiche Sociali, ha un valore economico complessivo pari a € **246.443,25**

ATTIVITA' NELL'AMBITO DEL PIANO DI ZONA

PRESIDENZA DELL'ASSEMBLEA DEI SINDACI

PRESENZA COSTANTE TAVOLI DISTRETTUALI POLITICI E TECNICI

Il Comune di Lissone, che rappresenta 1/3 degli abitanti del distretto, non poteva esimersi dal giocare un ruolo da protagonista nelle sedi strategiche distrettuali sui vari tavoli tematici a livello politico e anche tecnico e a rivestire il ruolo di presidenza dell'Assemblea dei Sindaci dal 2014

Piano di Zona 2018/2020

Il 2018 è stato caratterizzato da impegni importanti in ordine alla programmazione.

Sono stati definiti con l'ufficio di piano e gli altri comuni gli obiettivi del piano di zona 2018/2020 prevedendo azioni con tempistiche vincolanti che determineranno fondi premiali nel prossimo triennio e precisamente:

- Revisione, entro il 2019, del regolamento a distanza di due anni dalla prima applicazione con obiettivo di omogenizzare ulteriormente i criteri di erogazione di servizi e le soglie di accesso
- Implementazione della cartella sociale entro il 2019
- Istituzione associata di albi fornitori per comunità minori entro il 2019 e servizi semiresidenziali disabili nel triennio;

Sulla scorta della definizione del piano di Zona nel 2018 l'ufficio di Piano in sinergia con i comuni ha predisposto il bilancio pluriennale di ambito per il triennio 2018/2020 che ha definito le modalità di utilizzo e di ripartizione tra i comuni delle entrate provenienti dai fondi distrettuali (Fondo Nazionale Politiche Sociali, Fondo sociale Regionale, Fondo non autosufficienza Fondo intesa Stato regione e fondi provenienti da altri enti) nonché delle spese destinate al funzionamento dell'ufficio di piano e dei servizi associati. L'Amministrazione comunale con deliberazione n. 253 dell'11/7/2018 della Giunta Comunale ha preso atto del bilancio pluriennale dell'Ambito di Carate Brianza per il triennio 2018/2020.

Il 2018 ha visto anche il ruolo attivo del comune di Lissone sotto il profilo tecnico nella definizione e gestione dell'affidamento della gestione associata dei servizi dell'area minorile (Etim, spazio neutro, affidi e mediazione familiare)

SERVIZI ASSOCIATI DISTRETTUALI DEI QUALI LISSONE E' CAPOFILA

Servizio Inserimento Lavorativo

La gestione del Servizio Inserimento Lavorativi - a livello di Ambito Distrettuale - affidata all'Azienda Speciale Consortile Consorzio Desio Brianza fino al 31/12/2018, è stata oggetto di una rivisitazione verificando la sperimentazione in corso con nuove modalità organizzative "a pacchetto" strutturate con Disciplinari di Servizio con l'obiettivo di individuare la forma di gestione associata del servizio più idonea al fine di garantire interventi adeguati e congrui ai bisogni di orientamento, tutoraggio di tirocini, ricerca attiva del lavoro e monitoraggio post-assunzione nell'ambito della disabilità e della vulnerabilità sociale.

Il monitoraggio predetto e la valutazione intervenuta nell'ambito dell'Assemblea dei sindaci ha portato all'affidamento del servizio, per il 2019, attraverso l'accordo quadro per i servizi dell'area adulti già siglato dall'ufficio di piano che coniuga i servizi in risposta ai bisogni Lavoro/reddito alle nuove politiche del lavoro. La sperimentazione del 2019 servirà a verificare la rispondenza della struttura di un servizio sul tradizionale con i nuovi istituti del reddito di cittadinanza per lanciare per il 2020 un accordo quadro triennale di concerto con l'ufficio di piano con l'ausilio della CUC stante il valore economico.

Centro Diurno Disabili di Lissone

Il Comune di Lissone è proprietario dell'immobile sito del Pioppo n. 9, destinato a sede di un Centro Diurno per persone Disabili della capienza di n. 30 posti; tale Centro è una struttura semiresidenziale socio sanitaria destinata all'accoglienza di disabili gravi di età superiore a 18 anni e sino ai 65 anni e viene gestito dal Comune di Lissone su delega dei Comuni dell'Ambito Distrettuale di Carate Brianza. Il servizio è stato dato in concessione, dall' 01/01/2014 al 31/12/2021, mediante procedura aperta, alla Solaris Società Cooperativa Sociale ONLUS, con sede a Triuggio (MB), via Dell'Acqua 9/11.

In qualità di Comune capofila, il Comune di Lissone monitora l'andamento del servizio e cura i rapporti oltre che con la Cooperativa concessionaria anche con l'Associazione dei genitori degli utenti disabili inseriti.

Sportello di Prossimità per Amministrazioni di Sostegno

Il Comune di Lissone ospita lo Sportello territoriale di prossimità per la Volontaria Giurisdizione dell'Ambito di Carate Brianza.

Lo sportello ha come obiettivo quello di rispondere in modo efficiente e veloce alle diverse questioni nell'ambito dell'Amministrazione di Sostegno per aiutare nelle pratiche burocratiche relative alla gestione dei beni i tutori delle persone che, a causa di un'infermità o per una menomazione fisica o psichica, si trovano nell'impossibilità, anche parziale o temporale, di provvedere ai propri interessi. Il progetto, il cui obiettivo primario è agevolare il rapporto tra il territorio e il Palazzo di Giustizia, ha visto, con ruolo di

coordinamento, l'Assessorato Famiglia e Politiche Sociali del Comune di Lissone e nasce dalla sinergia tra vari enti: Tribunale, Servizi Sociali dei Comuni, Terzo Settore, ATS. Nel 201\8 vista l'affluenza di cittadini al servizio, l'amministrazione ha trasferito lo sportello in sede più consona.

GESTIONE ASSOCIATA SERVIZIO DI PROTEZIONE GIURIDICA Capofila

Dal 2017 i comuni dell'ambito hanno investito il Comune di Lissone del ruolo di capofila per studiare la strutturazione di un servizio associato per la gestione della protezione giuridica.

La costruzione è stata particolarmente impegnativa in quanto esistono pochissimi precedenti per tale servizio che doveva essere quindi ideato e strutturato ex novo. Il capitolato è stato redatto sugli specifici bisogni costruendo un griglia di prestazioni sull'analisi delle situazione e degli adempimenti che si sono resi necessari sotto il profilo giuridico amministrativo, fiscale e sociale graduando i casi per gravità, volume economico del patrimonio da gestire, complessità assistenziale, inserimento o meno in struttura e esistenza di un a rete parentale.

Il 2018 ha visto l'espletamento della gara per conto dei 13 comuni per l'affidamento del servizio di protezione giuridica bandita con determinazione n. 201 del 26 febbraio 2018 aggiudicata nel maggio 2018 con avvio del servizio il 1 luglio 2018. Impegnativo l'avvio del servizio che ha visto il comune di Lissone presidiare tutti i passaggi dei casi dei 13 comuni monitorando le fasi di presa in carico compresi gli aspetti giuridici di formalizzazione degli atti garantendo un ruolo di regia per tutti i comuni.

Sportello Donna.

Il progetto Artemide è un piano d'intervento messo a punto e realizzato dalle Amministrazioni Comunali degli Ambiti Territoriali di Carate Brianza, Monza, Seregno, Vimercate, insieme alla Procura della Repubblica di Monza, ATS Brianza, Cadom, Offerta Sociale ed alcune realtà del privato sociale.

La finalità del progetto è quella di offrire aiuto alle donne che subiscono violenza in ambito familiare, sostenendo l'emersione del fenomeno e la soluzione dello stesso, attraverso strumenti omogenei, condivisi e creati "da e per" tutto il territorio. L'obiettivo del progetto è stato quello di mettere in rete tutte le risorse, le strutture, le professionalità che sul territorio si occupano di dare risposte e tutela alle donne vittime di abusi e violenze.

Il progetto ha previsto azioni finalizzate a costituire - tra tutti gli enti pubblici e del privato sociale che si occupano del fenomeno "violenza di genere in ambito familiare" - un protocollo di intesa che:

1) stabilisca modalità e procedure con cui la donna oggetto di violenza potrà trovare interlocutori affidabili e distribuiti sul territorio

2) garantisca, da parte di tutti operatori del settore, un approccio al problema condiviso ed omogeneo

3) favorisca l'emersione del fenomeno attraverso l'offerta di servizi utilizzabili su tutto il territorio indipendentemente dalla residenza della vittima stessa.

In tale contesto il Comune di Lissone ospita lo Sportello Contro la Violenza gestito dal **C.a.do.m.** - Centro aiuto donne maltrattate- in rete con i servizi Sociali del territorio e che offre aiuto, supporto, informazioni, consulenza in modo riservato e gratuito per affrontare le situazioni di violenza.

Nel 2018 si è proceduto con il **Potenziamento dello sportello antiviolenza** con destinazione di spazi più ampi in idonea sede: Intervento di riadattamento degli spazi nell'edificio di via Matteotti e allestimento degli stessi di concerto con tutti i settori coinvolti, ampliamento dell'orario di apertura a tre giorni la settimana compreso il sabato. Formalizzazione della concessione dell'immobile nel secondo semestre. Inaugurazione nell'estate.

Missione 06 - programma 1 SERVIZI ALLA PERSONA NELL'AMBITO SPORTIVO.

Nel corso del 2018 è proseguita l'attività di valorizzazione della pratica sportiva come elemento di aggregazione e occasione di crescita educativa.

In coerenza con gli obiettivi di bilancio, si è proceduto all'organizzazione diretta di eventi, è stato garantito il sostegno all'associazionismo locale, si è incentivata la promozione sportiva negli istituti scolastici. Particolare attenzione è stata rivolta alle due iniziative internazionali che coinvolgono il territorio comunale: il Torneo Internazionale juniores di basket e la Coppa Agostoni di ciclismo.

Territori di sport

Con cadenza mensile sono proseguiti gli incontri di "Territori di sport", il tavolo degli assessori allo sport dei Comuni della Brianza, formalizzato da alcuni anni in un protocollo d'intesa, che è stato rinnovato nel mese di febbraio 2018. Il Tavolo ha l'obiettivo di progettare iniziative condivise e far circolare le informazioni sulle proposte già presenti nei diversi Comuni.

Nel mese di novembre, i Comuni di "Territori di sport" hanno organizzato la terza edizione della mostra fotografica sovracomunale "Scatti di Sport" (allestita a Triuggio), con lo scopo di continuare a valorizzare lo sport sul territorio della Brianza attraverso la fotografia. Contestualmente, si è svolto il convegno "Scuola e Sport".

Lissone città cardioprotetta

Il progetto "Lissone Città cardioprotetta", che ha l'obiettivo di incentivare e diffondere la pratica sportiva in sicurezza, si svolge dal 2013.

Da allora sono stati organizzati, in collaborazione con Croce Verde Lissone, diversi corsi di primo soccorso e di utilizzo del defibrillatore (DAE); alla fine del 2017 erano inoltre stati acquistati o ricevuti in comodato diciotto DAE, collocati negli impianti sportivi e in punti strategici della città.

Nel corso del 2018 sono stati acquisiti dal Rotary (donazione) cinque ulteriori nuovi DAE, destinati a vari quartieri della città. In tale occasione, con Croce Verde, sono stati organizzati quattro nuovi corsi in altrettante piazze e palestre della città (maggio/settembre). A gennaio si era invece svolto un retraining del corso DAE per il personale delle associazioni sportive già a suo tempo formato.

Sostegno alle associazioni

Il sostegno alle associazioni sportive si è tradotto, nel corso dell'intero 2018, nel supporto a 38 singole attività o iniziative. In particolare:

- concessione di 16 patrocini
- concessione di 18 patrocini con l'utilizzo gratuito di palestre e/o attrezzature comunali
- concessione di 4 patrocini con palestre, attrezzature e contributi economici.

Nel mese di dicembre si è provveduto, sulla base di criteri approvati dalla Giunta comunale, alla raccolta delle domande, all'istruttoria e all'erogazione dei contributi a sostegno dell'attività annuale svolta dalle associazioni sportive. Sono risultate beneficiarie 37 associazioni, tra le quali è stato ripartito il contributo complessivo di € 52.000,00.

A quattro associazioni sportive che nella stagione 2017/2018 hanno utilizzato, per carenza di spazi, la palestra provinciale dell'Istituto Enriques-Europa Unita, è stato erogato uno specifico contributo compensativo di € 13.349,42 complessivi. L'ammontare dei contributi spettanti è stato calcolato sulla base della differenza tra le tariffe esterne pagate (più alte) e quelle comunali.

Per quanto invece riguarda l'utilizzo delle palestre scolastiche in orario extra-didattico (nei giorni feriali dalle 17.00 alle 23.00 circa, oltre che nel fine settimana e negli altri giorni festivi), nel mese di maggio sono stati definiti dalla Giunta i criteri di precedenza per l'assegnazione e le modalità di utilizzo. Si è quindi proceduto alla raccolta e all'esame delle domande (20 in totale) e al successivo riparto degli spazi. Entro i primi di settembre sono state rilasciate le autorizzazioni definitive.

Due ore alla settimana sono state nuovamente riservate all'utilizzo da parte di liberi gruppi di cittadini, non riuniti in associazione, così da favorire l'accesso alla pratica sportiva libera non agonistica (palestra Croce, venerdì dalle 21.00 alle 23.00).

Contestualmente, è stata sottoscritta tra Comune e Provincia l'intesa 2018/2019 relativa all'Istituto Meroni: gli studenti dell'istituto superiore utilizzano, per la propria attività didattica, le ore libere nella palestra comunale Piermarini (di pertinenza della primaria Tasso), mentre la palestra del Meroni è gratuitamente a disposizione delle associazioni lissonesi negli orari pomeridiani e serali.

Il Settore Sport ha continuato a gestire la procedura di calcolo e introito dei corrispettivi dovuti per l'utilizzo degli impianti sportivi: definizione degli importi ed emissione degli ordinativi di pagamento.

Ha inoltre svolto controlli, con sopralluoghi periodici nelle varie palestre, sull'effettivo e regolare uso degli impianti nei giorni e negli orari assegnati.

In occasione della raccolta delle domande per il contributo annuale è stata effettuata la ricognizione delle associazioni che mantengono il possesso dei requisiti per la permanenza nel registro comunale, sezione Sport: a fine anno ne risultavano attive 49, con 5 nuove iscrizioni registratesi nel 2018.

Iniziative di coordinamento e di rete

Sono state confermate le due iniziative storiche, "Sport&Sport" e "Natale dell'Atleta", con le quali l'Amministrazione comunale diffonde la conoscenza dell'operato delle società sportive e ne sottolinea pubblicamente il ruolo sociale.

Sport&Sport

La decima edizione di Sport&Sport si è svolta domenica 16 settembre. Confermata la sede degli ultimi due anni (area tra via don Minzoni, parcheggio di via Mariani, Largo Arturo Arosio e Largo Lea Garofalo). Ventisei le associazioni aderenti e centinaia i cittadini partecipanti, nel corso di un'intera giornata dedicata allo sport, nelle quale le società si sono presentate al pubblico, sia distribuendo materiale informativo, sia allestendo brevi dimostrazioni, con la possibilità, per i bambini, di sperimentare le diverse discipline.

Il Settore Sport ha curato come di consueto tutti gli aspetti organizzativi e di coordinamento, sia con le associazioni che con gli altri uffici comunali: raccolta delle adesioni, delibera di organizzazione, spese di promozione (stampa manifesti e depliant), allestimento strutture, realizzazione di magliette personalizzate.

Natale dell'Atleta

Il 20 dicembre si è svolta a Palazzo Terragni la quattordicesima edizione del "Natale dell'Atleta". Durante la serata sono stati premiati gli atleti (singolarmente o a squadre) segnalati dalle diciotto associazioni partecipanti, che si sono distinti nel corso dell'anno per i traguardi raggiunti.

Le premiazioni sono state effettuate da tre atleti lissonesi di rilievo internazionale, presenti come ospiti d'onore: il ginnasta Mirko Galimberti, la campionessa di karate Martina Caruso e l'atleta paraolimpico Simone Manigrasso.

Le spese organizzative sostenute per l'evento hanno riguardato la promozione, la conduzione della serata, la realizzazione di filmati, l'acquisto di targhe e medaglie.

Sviluppo e promozione della pratica sportiva

Le attività di promozione dello sport a scuola comprendono: gli interventi di avviamento a varie discipline, concordati con i docenti e attuati negli istituti primari e secondari; l'assunzione delle spese di trasporto per la partecipazione a gare e tornei; la fornitura di materiale sportivo per le palestre a supporto dell'attività didattica.

Le associazioni sportive locali hanno presentato le proprie proposte al Comune, che le hanno inoltrato alle scuole perché i singoli istituti valutassero gli interventi più opportuni. L'Istituto Comprensivo De Amicis ha confermato l'adesione al progetto regionale "A scuola di sport-Lombardia in gioco", che prevede l'intervento nelle ore di educazione motoria di giovani istruttori sportivi, con il supporto economico del Comune.

Alle scuole medie il Settore Sport ha invece garantito il sostegno del progetto "Bowling e scuola" (con assunzione delle spese di trasporto) e le spese di trasporto degli alunni per la partecipazione a tornei interscolastici di pallavolo, gare di atletica, nuoto e orienteering.

Il contributo stanziato dal Comune a favore dei tre istituti scolastici comprensivi ammonta, per l'anno scolastico 2018/2019, a € 12.000,00 complessivi.

Tutela delle eccellenze dello sport locale

Tra le manifestazioni elencate nei primi paragrafi, organizzate con il supporto economico e logistico del Settore Sport, il "Torneo Internazionale Juniores" di basket (Associazione Pallacanestro Lissone e Centro Addestramento Pallacanestro), e la "Coppa Agostoni" di ciclismo (Sport Club Mobili Lissone) rappresentano l'eccellenza degli eventi sportivi a Lissone.

La 26^a edizione del Torneo di Basket "Città di Lissone", riservato alla categoria juniores, si è svolto dal 30 marzo al 2 aprile. Hanno partecipato 12 squadre, di cui 7 straniere.

In contemporanea con il Torneo, si sono svolti anche l'11° Torneo Internazionale di minibasket (riservato ai ragazzi under 12) e il

7° Torneo Internazionale Femminile (ragazze under 13). Il Comune ha concesso il patrocinio, erogato un contributo economico e sostenuto gli organizzatori mettendo gratuitamente a disposizione tre palestre comunali e una mensa scolastica per i giovani atleti.

La 72^a edizione della Coppa Agostoni, gara ciclistica internazionale per professionisti con partenza e arrivo a Lissone, si è svolta invece il 15 settembre. L'Amministrazione, attraverso il Settore Sport, ha concesso il patrocinio, garantito l'assistenza logistica (Polizia Locale, del Museo d'Arte Contemporanea e dell'ex Osservatorio Colore nel giorno della corsa, attrezzature varie, ecc.) ed ha erogato il contributo specificamente previsto in bilancio per l'evento.

Anche quest'anno, i primi tre atleti classificati sono stati premiati con i "Trofei d'Autore", appositamente progettati da designer professionisti e realizzati da imprese locali.

Il Settore Sport ha curato anche il coordinamento delle iniziative a corredo della corsa: una pedalata amatoriale aperta a tutti (9 settembre) e il "4° Criterium Coppa Agostoni", gara con biciclette a scatto fisso (22 settembre), valevole come campionato italiano.

Dotazione impiantistica e materiale sportivo

Il Settore Sport ha supportato lo svolgimento dell'attività sportiva nelle scuole primarie e secondarie di primo grado anche attraverso acquisti di attrezzature e materiale, per sostituire o integrare le dotazioni tecniche delle palestre.

In particolare, sono stati affidati l'incarico per l'installazione di una nuova rete divisoria nella palestra Piermarini (che consente di utilizzare due campi di allenamento in contemporanea) e per il rifacimento delle linee dei campi di pallavolo e basket nelle palestre Piermarini, Ripamonti e De Amicis. E' stato inoltre erogato alla Ginnastica Artistica Lissonese un contributo a sostegno dell'acquisto di attrezzature da destinare alla palestra specialistica.

Sono state fornite medaglie per le gare di atletica e per i tornei interscolastici di pallavolo, oltre che per il torneo di calcio organizzato nell'ambito della "Festa dei Popoli" (settembre).

Altre iniziative

Nel mese di dicembre, in vista dei mondiali Special Olympics per atleti con disabilità intellettiva in programma ad Abu Dhabi nel mese di marzo 2019, è stato deliberato un contributo di € 4.500,00 all'associazione Special Olympics Italia Onlus per sostenere la partecipazione di tre atleti e tecnici lissonesi.

Si è provveduto, inoltre, alla realizzazione e alla fornitura di 120 magliette personalizzate, da distribuire ai componenti del "Gruppo di Cammino", iniziativa di promozione e tutela della salute promossa dall'ATS e dal centro anziani "Colori della vita".

12 02 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Interventi per disabilità

Eseguire interventi di abbattimento delle barriere architettoniche

L'obiettivo è raggiunto trasversalmente durante l'esecuzione di lavori in diversi ambiti.

I progetti di manutenzione delle strade e dei marciapiedi prevedono al loro interno l'abbattimento delle barriere architettoniche in corrispondenza degli attraversamenti pedonali.

I lavori di rifacimento dei servizi igienici presso il cimitero urbano hanno consentito di realizzare rampe d'accesso sia ai servizi igienici stessi, sia al piano rialzato dei "colombari vecchi". Inoltre è stato creato un servizio igienico dedicato ai disabili.

La costruzione di un orto condiviso presso il bosco urbano

La realizzazione di uno studio di fattibilità tecnico economica non può prescindere da una valutazione del quadro esigenziale da correlarsi con il più generale progetto di riqualificazione dell'area del PLIS del Grugnotorto.

L'obiettivo è riproposto nell'anno 2019.

12 08 Cooperazione ed associativismo

La definitiva riqualificazione del quartiere don Moscotti

(azione 2.01) contesto urbano - conferimento incarico progettazione definitiva II e III lotto della riqualificazione del contesto urbano alla luce della definizione dell'azione 1.03 (alloggi ERP), demolizione e nuova edificazione

Nel corso dell'anno 2018 è stato rimodulato il cronoprogramma delle azioni del contratto di quartiere, in accordo con Aler e Regione Lombardia (gli altri soggetti sottoscrittori dell'accordo di programma)

Inoltre si è definitivamente stabilito con ALER di demolire una parte dei vecchi alloggi ancora esistenti (palazzina F4) e di ristrutturarne altri (la cui demolizione è di difficile attuazione - palazzina F5).

Le demolizioni della palazzina F4 sono state eseguite nell'estate 2018.

La riqualificazione del contesto urbano del quartiere don Moscotti è fortemente vincolato dall'attuazione in via prioritaria di altri interventi: la realizzazione della nuova palazzina ERP e soprattutto la costruzione del nuovo palazzetto polifunzionale ed ampliamento del centro civico, pertanto tale obiettivo troverà attuazione negli anni 2019 (avviando anche la "progettazione partecipata" cioè il coinvolgimento dei residenti nella progettazione di un'area giochi) 2020 e 2021.

(azione 2.02) Centro civico Validazione ed approvazione del progetto esecutivo di ristrutturazione. Studio ipotesi gestionale

Come già specificato per l'obiettivo sopra riportato, il cronoprogramma delle opere dell'intero contratto di quartiere è stato riaggiornato in accordo con Regione Lombardia ed Aler. L'aggiornamento progettuale è previsto quindi nell'anno 2019, e l'esecuzione delle opere nell'anno 2020-2021.

14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'

SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO E MARKETING DEL TERRITORIO

Il Servizio Sviluppo Economico e Marketing del Territorio ha proseguito, nel corso del 2018, il proprio impegno nella realizzazione di interventi a favore delle attività imprenditoriali e commerciali del territorio con l'obiettivo di promuovere e sostenere la peculiare identità di Lissone che, negli ultimi anni, ha affrontato un importante processo di riorganizzazione e ristrutturazione del proprio sistema produttivo che coinvolge la città nel suo complesso, con riguardo anche alle molteplici dimensioni legate ai cambiamenti demografici, sociali, culturali, occupazionali e alle sfide tecnologiche di un'economia globale sempre più connessa.

In tal senso, l'attività svolta ha inteso garantire le migliori condizioni per sviluppare la competitività locale in costante rapporto di ascolto e collaborazione con i diversi attori dello sviluppo territoriale (imprese, associazioni di categoria, enti ed istituzioni, sistema educativo e della formazione professionale, soggetti pubblici e privati).

Brianza Experience

Il Comune di Lissone ha contribuito attivamente alle azioni condivise dall'Assemblea Generale del Protocollo d'intesa "Brianza Experience", promosso da nove città (Cantù, Cabiato, Carugo, Figino Serenza, Giussano, Lentate sul Seveso, Lissone, Mariano Comense e Meda) appartenenti alle Province di Como e Monza e Brianza e legate da una comune vocazione economica e produttiva, quella del legno-arredo e design che ha reso il distretto produttivo brianzolo un *unicum* di assoluta eccellenza.

Il ruolo di capofila dell'aggregazione è stato conferito al Comune di Lissone nel febbraio 2014, data di costituzione di Brianza Experience, ed è stato successivamente assunto dal Comune di Mariano Comense che, a partire da giugno 2017, gestisce le risorse dell'aggregazione e coordina le attività necessarie per dare esecuzione alle decisioni dell'Assemblea Generale.

Quest'ultima ha ritenuto necessario, come da deliberazione del 22.03.2018, individuare una figura professionale esterna in grado di supportare l'attività amministrativa necessaria per la realizzazione delle iniziative programmate ai fini della prosecuzione del progetto, anche allo scopo di supportare la parte politica nella sviluppo operativo delle strategie individuate dal Sindaco del Comune capofila e dagli amministratori dei Comuni associati.

Si segnala, tra le iniziative coordinate del Comune di Lissone, la visita istituzionale congiunta all'edizione 2018 del Salone Internazionale del Mobile di Milano, il principale appuntamento

europeo del settore arredo-design, a seguito della positiva esperienza del 2017.

I Sindaci e gli amministratori dei Comuni di Brianza Experience sono stati presenti al Salone del Mobile nella giornata di venerdì 20 aprile ed hanno potuto visitare gli stand delle aziende del territorio presenti ad uno degli appuntamenti fondamentali del settore mobiliario.

Sostegno al sistema delle imprese del commercio, turismo e servizi: il ruolo del Distretto Urbano del Commercio

Il Distretto Urbano del Commercio di Lissone, costituito nel 2011 su iniziativa dell'Amministrazione Comunale, in partenariato con Unione Commercianti - Confcommercio Milano, Lodi Monza e Brianza e Camera di Commercio Monza e Brianza, fin dalla sua nascita, e in considerazione della forte vocazione artigianale e imprenditoriale della città, ha assunto quale perimetro della sua azione l'intero territorio comunale.

In questi anni ha rafforzato il proprio ruolo strategico, fondato sulla dimensione partecipativa e sulla costruzione di un progetto condiviso con la città che prevede il coinvolgimento di tutte le realtà pubbliche e private potenzialmente interessate alla realizzazione degli obiettivi di sviluppo del Distretto, anche in settori diversi ma complementari e affini (artigianato di servizio, servizi finanziari, direzionali e alla persona; imprese turistiche; associazioni di categoria, comitati di residenti; enti e associazioni no profit con finalità di promozione turistica, di qualificazione e sviluppo urbano, enti pubblici).

Attualmente aderiscono alla Consulta del Distretto, oltre a Confcommercio e Camera di Commercio, l'Associazione rappresentativa dei commercianti del centro Lissone Commerciale, APA Confartigianato Imprese, Pro Loco Città di Lissone, Carducci Events, alcune imprese della grande e media distribuzione.

Tra gli obiettivi principali del Distretto rientrano la promozione di azioni di sviluppo e valorizzazione del commercio di vicinato, la rivitalizzazione del centro urbano e dei quartieri, l'aumento del valore economico degli immobili legato alla presenza di attività commerciali, il recupero e il riutilizzo di spazi sfitti, la valorizzazione dell'economia locale e il sostegno al settore artigianale, con particolare attenzione alla filiera legno-arredo e design fortemente radicata in città.

Nel corso dell'anno si è curata la definizione e realizzazione del programma di manifestazioni ed eventi, ormai consolidato nella sua articolazione d'insieme ed integrato annualmente con iniziative specifiche.

Si segnala il proseguimento della collaborazione delle realtà commerciali ed artigianali in alcuni eventi organizzati dal Servizio Cultura e dal Museo di Arte Contemporanea quali le rassegne "Libritudine" e "Multiculti".

Iniziativa	Data	Soggetti promotori	Descrizione evento
Il saper fare al Fuorisalone del Mobile	17 - 22 aprile 2018	APA Confartigianato Imprese - Sezione di Lissone	La città di Lissone e l'intero sistema imprenditoriale legato alla filiera del design (artigiani, esposizioni di mobili, designer) si è presentata al pubblico internazionale del Salone del Mobile con una esposizione organizzata presso i chiostri della Basilica di San Marco, nel cuore del Brera Design District.
Iniziativa	Data	Soggetti promotori	Descrizione evento
Festa di primavera - edizione 2018	5 maggio 2018	Lissone Commerciale	Tradizionale iniziativa di aggregazione socio-culturale promossa dall'associazione dei commercianti del centro con l'obiettivo di favorire il commercio di vicinato: negozi aperti, allestimenti speciali a tema, cibo, musica, torneo di ping pong, mercatino hobbisti, truccabimbi.
Viva Città Viva: Don Minzoni in festa - prima edizione	30 giugno 2018	Pro Loco Città di Lissone con commercianti e associazioni	Manifestazione di via realizzata in collaborazione con i commercianti della zona e le associazioni culturali e sportive del territorio. Per un'intera giornata le vie Don Minzoni e Dante sono state animate da un ricco programma di intrattenimento per adulti, ragazzi e bambini con negozi aperti fino a sera, musica dal vivo, mercatino hobbisti, laboratori, giochi ed animazioni, raduno motociclisti, torneo di calciobalilla, anguriata, stand enogastronomici.
R-Estate con noi - edizione 2018	7 luglio 2018	Lissone Commerciale	Tradizionale iniziativa di animazione promossa, in occasione dell'avvio dei saldi estivi, dall'associazione dei commercianti del centro: cibo e musica, truccabimbi, esposizione vespe, mercatino hobbisti.

Lissone aperta per ferie	intero mese di agosto	APA Confartigianato Imprese Lissone	Oltre quaranta artigiani e professionisti (fabbri, elettricisti, impiantisti, antennisti, idraulici, imbianchini, autoriparatori ma anche acconciatori ed estetisti) aderenti ad APA Confartigianato garantiscono i propri servizi per il periodo estivo. Tutte le imprese si sono impegnate ad applicare i prezzi in maniera trasparente, formulando preventivi gratuiti e proponendo tariffe agevolate
Fuori Coppa Agostoni	14 settembre 2018	Associazione Culturale Musicoltura con Lissone Commerciale e APA Confartigianato Imprese - Sezione di Lissone	La manifestazione si aggiunge al ricco calendario di eventi legato all'appuntamento sportivo: oltre ai negozi aperti fino a sera, in p.za Libertà si è svolta una riuscita esibizione di gruppi musicali con proposte di alcuni brani legati al mondo del ciclismo mentre le vetrine degli associati a Lissone Commerciale hanno ospitato i "Trofei d'autore" progettati da alcuni noti designer e realizzati dagli artigiani di APA Confartigianato.
Iniziativa	Data	Soggetti promotori	Descrizione evento
Viva Città Viva: Pro Loco in festa	16 settembre 2018	Pro Loco Città di Lissone con commercianti e associazioni	Iniziativa inserita nel format "Viva Città Viva" che prevede l'organizzazione di manifestazioni diffuse in tutta la città in vari periodi dell'anno. Per un'intera giornata nella zona vicina al Museo di Arte Contemporanea si sono susseguite proposte musicali, esibizioni di ballo, danza e ginnastica ritmica e artistica, mercatino hobbisti, street food.
Settembre Musica e Spettacolo	20 settembre 2018	Unione Commercianti - Confcommercio Milano, Lodi, Monza e Brianza	Festa di via Carducci con esibizione band musicali presso gli esercizi commerciali della zona, 23° edizione del Festival Canoro Lissone, animazione ed attività per bambini, esposizione di auto e moto d'epoca.
Mostra "Dario Meani - L'arte del saper fare: artigianato e religione"	6 - 13 ottobre 2018	APA Confartigianato Imprese - Sezione di Lissone	Esposizione opere dell'artista-artigiano lissonese presso la Chiesa Cuore Immacolato di Maria a Lissone

Festa dell'Uva - edizione 2018	6 ottobre 2018	Lissone Commerciale	Tradizionale iniziativa di aggregazione socio-culturale che favorisce il commercio di vicinato con negozi aperti fino alle 24.00, attrazioni e giochi per bambini, band musicali, attività sportive in piazza.
Settimana dell'Artigianato - 8ª edizione	14 ottobre - 21 novembre 2018	APA Confartigianato Imprese	Articolato insieme di eventi, aperti a tutta la cittadinanza, e dedicati alle eccellenze produttive del territorio e alla promozione della cultura del saper fare artigiano, fiore all'occhiello della Brianza e della città: mostre, incontri e concerti, seminari, proiezioni di cortometraggi, premiazione "Truciolo d'Oro", distribuzione torta paesana, "Fontane danzanti", inedito spettacolo in p.za Libertà dove musica, luci, colori, acqua e fuoco si uniscono in una coinvolgente scenografia.
Natale Lissone	dicembre 2018 - gennaio 2019	Distretto Urbano del Commercio con i partner DUC Unione Commercianti - Confcommercio Milano, Lodi, Monza e Brianza, Lissone Commerciale, Lissone Commerciale, Pro Loco Città di Lissone, APA Confartigianato	Progetto di animazione della Città articolato nelle seguenti iniziative: • illuminazione centro, via Carducci, frazioni di Bareggia e Santa Margherita • evento inaugurale del "Natale Lissone" con accensione albero di cedro in via Paradiso • attività di animazione e aggregazione (musicisti itineranti, zampognari, trampolieri, giro in carrozza) • filodiffusione di musica natalizia • pista di pattinaggio su ghiaccio in P.za Libertà • mercatini tematici in p.za Libertà (prodotti tipici della Sardegna, Sicilia, regioni del nord) • "Shopping a cielo aperto.." in via SS. Pietro e Paolo: mercatino hobbisti e negozi aperti • distribuzione panettone

Bando "Sto@2020"

Il Bando "Sto@2020", approvato da Regione Lombardia con Decreto dirigenziale n. 6153 del 29.06.2016, si pone in continuità con gli

obiettivi e completa le azioni previste dal progetto pilota "Fare impresa in franchising in Lombardia" cui il Comune di Lissone ha aderito attivando un positivo processo di riqualificazione di alcune aree della Città a rischio di desertificazione commerciale, incentivando le attività commerciali, del turismo e dell'artigianato attraverso il riuso di spazi sfitti e dismessi e riqualificando gli spazi pubblici adiacenti per un complessivo miglioramento della qualità di vita della cittadinanza e una maggiore attrattività della città.

Il Comune di Lissone riveste il ruolo di coordinamento della proposta progettuale denominata "Lissone DUC - Dynamic Urban Commerce" cui è stato assegnato da parte di Regione Lombardia il contributo nella misura massima ammissibile (130.000,00 Euro, comprensivo di riserva premiale pari a 30.000,00 Euro, conferita in relazione alle sue caratteristiche tecniche e operative).

Le linee di azione sviluppate nel 2018 dal progetto "Lissone DUC - Dynamic Urban Commerce" hanno visto la realizzazione di:

- ✓ attività di animazione e di promozione dell'offerta commerciale e artigianale, legata anche alla filiera del mobile e del design, e mantenimento di un calendario stabile di eventi
- ✓ opere pubbliche per migliorare la funzionalità, l'accessibilità e l'impatto visivo delle aree attigue a quelle individuate con la cartografia di progetto (Centro storico della Città, in un'area perimetrata dalle vie Dante Alighieri, Aliprandi, Origo, Gramsci, XX Settembre, Padre Reginaldo Giuliani e Matteotti / Frazione Santa Margherita, in un'area delimitata dalle vie Deledda, Lecco, Verga, Pier Paolo Pasolini, Giusti, Angelo Arosio Genola, Paolo Sarpi, Aspromonte, Lambro, Resegone, Lombardia ed Enrico Mattei)
- ✓ censimento dei negozi sfitti
- ✓ attivazione di una procedura ad evidenza pubblica per l'attuazione degli incentivi finanziari a favore delle imprese del commercio, turismo, artigianato e dei servizi che hanno insediato nuove attività in spazi sfitti collocati all'interno delle aree individuate dal progetto "Lissone DUC - Dynamic Urban Commerce" (Centro storico e frazione di Santa Margherita).

La prima edizione del "Bando per la concessione di contributi a fondo perduto alle micro, piccole e medie imprese del commercio, turismo, artigianato e dei servizi per il recupero di spazi sfitti nel Comune di Lissone", si è chiusa il 31.05.2018 con l'erogazione di contributi per Euro 48.796,60 a n. 4 operatori commerciali. In considerazione della residua disponibilità di risorse, si è valutato opportuno riaprire il bando, fissando la nuova scadenza al 31.12.2018 termine entro cui sono state presentate due ulteriori richieste di contributo.

Altre attività di promozione

Nella seconda metà dell'anno, l'Amministrazione Comunale ha valutato positivamente la proposta di realizzare un servizio dedicato al Comune di Lissone sul numero di dicembre 2018 della

rivista periodica "Italia Più. La rivista dei Comuni e del Territorio". Si tratta di una pubblicazione specializzata, presente da oltre vent'anni e distribuita sul territorio nazionale abbinata al Sole 24 Ore sia in edicola che in direct mailing, che utilizza una modalità di comunicazione multicanale in modo da integrare in maniera efficace media tradizionali (rivista e radio) e presenza online e consentire così di raggiungere un ampio e diversificato target di lettori.

Tavolo Lavoro ed Economia

In riferimento all'obiettivo strategico generale volto a promuovere azioni condivise per sostenere la peculiare identità produttiva, occupazionale e lavorativa di Lissone, si è proceduto nel mese di maggio ad istituire il Tavolo tematico "Lavoro ed Economia", aperto ai principali stakeholder del territorio quali istituzioni, enti, associazioni di rappresentanza del mondo imprenditoriale, artigianale, commerciale (Provincia di Monza e Brianza, Assolombarda-Confindustria, Camera di Commercio, Unione Commercianti - Confcommercio, APA Confartigianato, Lissone Commerciale, Confimi Industria Monza e Brianza, Associazione Imprese Brianza, Confcooperative).

SUAP E ATTIVITÀ COMMERCIALI

Sportello Unico Attività Produttive

In base al D.P.R. n. 160 del 7 settembre 2010, il SUAP è il soggetto pubblico di riferimento territoriale dell'impresa per tutti i procedimenti che abbiano ad oggetto l'esercizio di attività produttive, commerciali e di prestazione di servizi,

Il SUAP, dunque riveste un ruolo di rilevanza strategica per il territorio in quanto è l'interlocutore unico per l'attivazione/cessazione e modifica di qualsiasi attività di impresa.

Nel procedimento AUTORIZZATORIO il SUAP dopo aver ricevuto l'istanza corredata dalla necessaria documentazione provvede ad inoltrarla agli uffici competenti ed enti terzi. Le singole amministrazioni esaminano il progetto e rilasciano il parere o l'autorizzazione oppure richiedono tramite il SUAP eventuale documentazione integrativa. Quindi il procedimento si conclude con un provvedimento autorizzatorio oppure con il provvedimento di diniego.

Nel procedimento autocertificato, (SCIA) il SUAP dopo aver ricevuto l'istanza corredata da autocertificazioni attestanti la conformità del progetto alle norme vigenti redatte da professionisti abilitati e sottoscritta dal legale rappresentante, trasmette la documentazione agli uffici competenti

per le verifiche. Allo scadere del termine, qualora gli uffici non si siano espressi, le verifiche si intendono concluse positivamente per silenzio assenso.

La complessità delle procedure è determinata dalla varietà dei procedimenti e interlocutori.

Gli Enti e uffici coinvolti nei procedimenti sono i seguenti: Provincia, Arpa, Ato, Brianza Acqua, ATS, Vigili del fuoco, Prefettura, Questura Ministeri, Uffici comunali (Uff. ecologia, Tecnico, Polizia Locale ecc.)

A titolo indicativo ma non esaustivo si indicano alcuni procedimenti gestiti nel corso dell'anno 2018.

Procedimenti attività commerciali, alcuni esempi (commercio di grande e media struttura di vendita; commercio di vicinato; esercizio di vendita presso il domicilio dei consumatori; esercizio di vendita per corrispondenza, televisione e altri sistemi di comunicazione, commercio on line,; impianti di carburanti; attività di bar, ristoranti e altri esercizi di somministrazione di alimenti e bevande, SCIA sanitaria per attività a sede fissa ai sensi dell'art. 6 del Regolamento CE n. 852/2004; attività di somministrazione di alimenti e bevande nelle scuole, negli ospedali, nelle comunità religiose; attività di commercio su aree pubbliche in sede fissa con posteggio nei mercati, nelle fiere e in forma itinerante;

Procedimenti in materia Ambientale, alcuni esempi (Autorizzazione Unica Ambientale, Adesione all'autorizzazione in deroga ai sensi all'art. 272, comma 2, del D. Lgs. 152/2006; verifiche ambientali; emissioni in atmosfera, procedimenti rifiuti, impianti di comunicazione/antenne ecc);

Procedimenti attività artigianale, alcuni esempi (attività di autoriparatore, carrozzeria; attività di servizio di lavanderia e tintolavanderie, laboratori artigianali alimentari, attività artigiana (industrie insalubri), attività di acconciatore e/o estetista ecc;

Procedimenti attività di servizio, alcuni esempi (esercizio di noleggio di veicoli senza conducente e con conducente; agenzie d'affari, agenzie di viaggio, attività di palestre e sale ginniche ecc)

Procedimenti per strutture ricettive, alcuni esempi (Alberghi, Hotel, Case e appartamenti per vacanze, foresterie lombarde, locande, bed&breakfast ecc);

Procedimenti per manifestazioni temporane alcuni esempi (spettacoli viaggianti - GIOSTRE, circhi ecc)

Con la presentazione dell'istanza al SUAP si attiva il procedimento amministrativo. Nel 2018, in seguito alla riorganizzazione degli uffici e dei servizi, è stato attivato un primo intervento di riorganizzazione del lavoro per migliorare il dialogo con gli uffici comunali chiamati a fornire al SUAP atti, documenti e pareri. In particolare è stato sperimentato e attivato anche al SUAP l'utilizzo del gestinale ARCHI7 (strumento urbanistico edilizio di gestione delle localizzazioni edilizie) attivando così un dialogo informatizzato fra SUAP e Uffici Tecnici.

In base alla convenzione con la Camera di Commercio di Monza e Brianza, i procedimenti del SUAP vengono gestiti dal Comune di Lissone esclusivamente in modo informatico tramite il portale www.impresainungiorno.gov.it.

A tal fine è stato intrapreso un dialogo con Infocamere per attivare le "Scrivanie" di lavoro anche agli uffici comunali coinvolti nel procedimento. In considerazione di ciò si prevede di poter far dialogare gli uffici nel corso dell'anno 2019 direttamente tramite il portale impresa in giorno.

Le iniziative organizzative intraprese hanno avuto lo scopo di migliorare il servizio agli utenti, avere tempi certi nel procedimento e acquisire le informazioni necessarie, che legittimano lo svolgimento dell'attività di impresa.

L'ufficio SUAP, inserito nel contesto dell'Ufficio Commercio, dal 2012 ha visto incrementare la tipologia di attività e il numero dei procedimenti, senza nuove postazioni lavorative.

Nel 2012 i procedimenti gestiti dal SUAP sono stati **192**;

Nel 2018 i procedimenti gestiti dal SUAP sono stati **735**

La nuova dinamica lavorativa riguardante i procedimenti attivati tramite il SUAP ha investito esclusivamente l'Ufficio Commercio determinando un rilevante carico di lavoro in termini procedurali e numerici.

Di particolare rilievo inoltre sono stati gli interventi normativi che hanno coinvolto i SUAP nella fase di attuazione della Legge 124/2015 (riforma Madia), portando a delineare un nuovo quadro normativo con due importanti decreti in materia di SCIA, D.lgs. 126/2016 e D.lgs. 127/2016.

Commercio su aree pubbliche e attuazione direttiva Bolkestein

Sulla base della Direttiva dell'U.E. n. 2006/123/CE, conosciuta come direttiva Bolkestein, relativa ai servizi nel mercato europeo comune per la libera circolazione dei servizi all'interno dell'unione Europea, recepita dal D.lgs. 59/10 e s.m.i., dal D.lgs. 147/2012 e dall'intesa della Conferenza Unificata Stato - Regioni del 5 luglio 2012, le concessioni pluriennali/annuali per

lo svolgimento del commercio sulle aree pubbliche nei tre mercati comunali sono stati rilasciati in base alla Legge 205 del 27/1/2017 art. 1 comma 1180, che ha introdotto una proroga alle suddette concessioni per il commercio su aree pubbliche al 31 dicembre 2020).

Le procedure relative ai Bandi per le Fiere cittadine (Fiera di Lissone, Fiera di Natale, Fiera dell'Epifania) si sono svolte con le modalità e sulla base delle direttive regionali in materia:

- ✓ la D.G.R. n. 5345 del 27 giugno 2016 che ha dettato le disposizioni attuative della L.R. 6/2010, indicando i criteri e le modalità per la riassegnazione dei posteggi su aree pubbliche
- ✓ il D.d.u.o. n. 7240 del 22 luglio 2016 che ha disciplinato le modalità per la pubblicazione dei Bandi per la presentazione della domanda di assegnazione delle concessioni di posteggio nei mercati, nelle fiere e nei posteggi isolati che richiedono l'espletamento di specifici compiti amministrativi comunali.