

Al **Comune di Lissone**
Unità Manutenzione e Gestione
Immobili Comunali
Via Gramsci, 21
20851 Lissone (MB)

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI SPAZI IN CONDIVISIONE PER LE ASSOCIAZIONI SENZA FINI DI LUCRO OPERANTI SUL TERRITORIO COMUNALE PRESSO I LOCALI POSTI AL PRIMO PIANO DELL'EDIFICIO SITO PRESSO LA STAZIONE FERROVIARIA – SUB COMODATO GRATUITO - DICHIARAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE.

Il sottoscritto, in relazione all'Avviso pubblico di cui alla Deliberazione della Giunta Comunale n. 94 del 20.03.2019, finalizzato all'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte di Associazioni senza scopo di lucro, per la concessione dei locali presenti all'interno dello spazio sito al primo piano presso la stazione ferroviaria.

D I C H I A R A

Di essere interessato alla concessione in sub-comodato degli spazi di cui si discute al fine di insediare la sede della propria associazione.

DATI ANAGRAFICI (Compilare gli spazi)

● Il/la Sottoscritto/a, Cognome _____ Nome _____

Nato/a a _____ il ____/____/____ Provincia _____ Nazione _____

C.Fiscale _/_____ Cittadinanza _____

Residente nel Comune di _____ Provincia _____ Codice Avviamento Postale _____ Indirizzo
_____ N° ____/____

• RECAPITO TELEFONICO / E-MAIL

Telefono _____ Cellulare _____ Fax _____

@ E-mail _____ PEC _____

in qualità di Presidente / legale rappresentante del soggetto richiedente:

DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

Denominazione _____

Con sede in: *Nazione _____ Comune di _____

Provincia _____ Codice Avviamento Postale _/_/_/_/_____

Indirizzo _____ N° ____/____

Telefono _____ Cellulare _____ Fax _____

@ E-mail _____ PEC _____

C.Fiscale _/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_

RECAPITO CUI SI DOVRANNO INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA PRESENTE DOMANDA e SUCCESSIVE

Denominazione _____

Indirizzo _____ N° ____/____

Comune _____

Provincia _____ Codice Avviamento Postale _/_/_/_/_

Indirizzo _____ N° ____/____

@ E-mail _____ PEC _____

Consapevole che chi rilascia una dichiarazione falsa, anche in parte, perde i benefici eventualmente conseguiti e subisce sanzioni penali 1 ai sensi dell'artt. 46 e 47, del D.P.R. 28/12/2000 n.445

D I C H I A R A

o TIPOLOGIA DEL SOGGETTO RICHIEDENTE (spuntare una ed una sola scelta)

Organizzazione di Volontariato

Associazione di Promozione Sociale

Associazione Sportiva Dilettantistica

Associazione culturale

Altro _____

o INFORMAZIONI SUL SOGGETTO RICHIEDENTE

Anzianità dell'associazione: 0-5 anni 5-10 anni più di 10 anni

Attività prevalente: sanitaria sociale culturale ricreativa altro _____

Numero soci in ambito comunale: fino a 10 fino a 20 fino a 30 oltre 30

Ambito dell'attività: nazionale regionale provinciale comunale

L'attività svolta è: riservata ai soci rivolta anche ai non soci

Collaborazione con Servizi Comunali nell'ultimo anno: Sì No

Collaborazione con altre associazioni del territorio nell'ultimo anno: Sì No

Attività continuative rivolte a soggetti svantaggiati: Sì No

o L'Associazione è iscritta al Registro delle Associazioni Comunali a far data dal _____

Dichiara altresì:

- a) Di utilizzare gli spazi concessi in sub comodato per le finalità proprie dell'associazione.
- b) Di rispettare il divieto di trasferimento del sub – comodato a terzi, pena l'immediata decadenza. L'onere della custodia dei locali è a carico del concessionario, sia che venga svolta direttamente dallo stesso, sia da terzi da lui incaricati.
- c) Di osservare i regolamenti, le disposizioni di legge, nonché tutte le norme attinenti alle attività che discendono del sub comodato e munirsi, ove previsto, a sua cura e spese, di licenze ed autorizzazioni .
- d) Di garantire la conservazione e il buon uso dei locali, delle cose e delle attrezzature in esso contenute, assumendosi l'onere di eventuali danni.
- e) Di restituire tutto ciò che ha formato oggetto del sub comodato, alla scadenza della medesima, allo stato originale e libero da persone e cose di proprietà del concessionario.
- f) Di garantire la riconsegna nello stato di conservazione in cui l'ambiente è stato concesso.
- g) Di esonerare espressamente il Comune di Lissone da ogni responsabilità per danni diretti o indiretti che potessero derivargli da fatto doloso o colposo di terzi in genere.
- h) Di assumersi la responsabilità di qualunque comportamento, evento o fatto che, durante lo svolgimento della propria attività, provochi danni a persone o cose, che accada all'interno dei locali e delle loro pertinenza durante il periodo oggetto della concessione o dei locali o dei percorsi che dalla pubblica via conducono ai locali interessati oggetto della concessione.
- i) Di assumersi, qualora ricorrono le condizioni, ogni onere o responsabilità legata alla figura del datore di lavoro ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 81/2008.
- j) Di impegnarsi alla realizzazione di opere di manutenzione ordinaria, di impegnarsi al pagamento dei costi delle utenze successivamente all'eventuale allaccio e all'attivazione delle stesse a propria cura e spese (luce, acqua e gas).

DICHIARA INOLTRE DI ESSERE A CONOSCENZA

DICHIARAZIONI DI PRESA CONOSCENZA (leggere attentamente)

- che sui dati dichiarati e contenuti nella presente domanda potranno essere effettuati, ai sensi dell'art.71 del D.P.R. n.445/2000, controlli finalizzati ad accertare la veridicità delle informazioni fornite e confronti dei dati in possesso di altre Pubbliche Amministrazioni;
- che il Comune, in sede di istruttoria, potrà esperire accertamenti tecnici ed ispezioni e ordinare esibizioni documentali;
- che, ai sensi degli artt.75 e 76 del DPR n.445/2000, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventuali base della dichiarazione non veritiera ed inoltre chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;
- che è fatto obbligo al sottoscrittore della domanda di comunicare per iscritto, alla data della variazione, ogni modifica intervenuta ai requisiti di partecipazione l'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sia sulla documentazione presentata a domanda ai sensi del DPR 445/2000, sia nel corso dell'iniziativa.

ALLEGATI DA PRESENTARE UNITAMENTE ALLA DOMANDA COMPILATA IN OGNI SUO CAMPO

- a) Copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità.
- b) Statuto dell'associazione.
- c) Relazione descrittiva delle attività svolte dall'associazione e programma di attività proposte a favore della collettività.

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DEL REGOLAMENTO 679/2016/UE

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Lissone saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Lissone. L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE. L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici comunali.

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

persona giuridica: DASEIN S.r.l. - Lungo Dora P.Colletta - 10153 TORINO

persona fisica: Caty La Torre - e-mail: dpo@comune.lissone.mb.it

FIRMA (Apporre la firma quale sottoscrittore del presente modello)

Data di compilazione ____/____/____

Luogo _____

(Firma per esteso del sottoscrittore)

MODALITA' DI PRESENTAZIONE

La presente dichiarazione di Manifestazione di Interesse e la relativa documentazione richiesta dovrà essere trasmessa dai soggetti interessati secondo una delle seguenti modalità:

· consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Lissone negli orari di apertura al pubblico:

Lunedì e mercoledì 8.30 - 13.30 / 14.30 - 18.00

martedì, giovedì e venerdì 8.30 - 13.30

sabato 8.30 - 11.30

· raccomandata A/R

· a mezzo PEC all'indirizzo: pec@comunedilissone.it

e dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno **mercoledì 13 novembre 2019**. A tal fine farà fede la data di protocollo o il timbro postale.