



CITTA' DI LISSONE
Provincia di Monza e della Brianza

**SERVIZIO BIENNALE DI ALLESTIMENTO ED ASSISTENZA IN
OCCASIONE DI MANIFESTAZIONI ED EVENTI DI INTERESSE
COMUNALE ED ALLESTIMENTO SEGGI ELETTORALI – PERIODO
PRESUNTO 01.01.2023/31.12.2024**

Relazione ex art. 23, del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016.

a) Premessa e indicazioni sulle condizioni attuali

È in scadenza il contratto relativo al servizio di allestimento ed assistenza in occasione di manifestazioni ed eventi di interesse comunale.

In occasione, poi, di ogni consultazione elettorale, in ottemperanza a quanto previsto dalle vigenti normative, l'Amministrazione Comunale è chiamata a garantire il servizio di allestimento seggi, installazione di tabelloni per la propaganda elettorale ed ulteriori attività connesse allo svolgimento delle elezioni.

I servizi di cui sopra rappresentano un indispensabile supporto per l'attività dell'Ente, che da anni non ha nel proprio organico personale da adibire esclusivamente allo svolgimento delle prestazioni sopra descritte.

È stata, innanzitutto, constatata la mancanza di convenzioni Consip o di altri soggetti qualificabili come centrali di committenza ai sensi dell'art. 26 della legge n. 488/1999 e dell'art. 37 del D.Lgs. n. 50/2016 aventi ad oggetto esattamente gli specifici servizi necessitati.

Appare, dunque, necessario per l'amministrazione comunale sviluppare un processo autonomo di acquisizione di tali servizi procedendo all'indizione di una procedura di gara aperta telematica avente ad oggetto l'affidamento biennale del servizio di allestimento ed assistenza in occasione di manifestazioni ed eventi di interesse comunale e di allestimento seggi, installazione di tabelloni per propaganda elettorale ed ulteriori attività connesse allo svolgimento di consultazioni elettorali.

Si ritiene opportuno non procedere alla suddivisione dell'appalto in lotti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 51 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in ragione della necessità di assicurare una migliore autonomia funzionale ed organizzativa di servizi eterogenei ma volti a garantire la buona riuscita di varie attività, eventi, manifestazioni ed iniziative comunali ed attività istituzionali connesse alle consultazioni elettorali.

Trattandosi di un servizio ad alta intensità di manodopera si ritiene di procedere all'aggiudicazione dell'appalto con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 e comma 3, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016.

Si procederà, pertanto all'aggiudicazione a favore dell'offerta che avrà ottenuto il punteggio più alto, risultante dalla somma dei punteggi attribuiti ai seguenti elementi:

- 1) progetto tecnico: massimo punti 70;
- 2) prezzo: massimo punti 30.

La durata del contratto è stabilita in 24 mesi presumibilmente decorrenti dal 01.01.2023 fino al 31.12.2024.

b) Caratteristiche del progetto

La proposta di seguito illustrata scaturisce dalla necessità di garantire la continuità del servizio, comprendente le seguenti prestazioni:

a1) allestimento ed assistenza in occasione di manifestazioni, concorsi, eventi e cerimonie commemorative organizzate direttamente dai Settori di competenza del Comune o da Enti o Associazioni per loro conto, comprendente l'eventuale montaggio e smontaggio di palchi (completi di scalette d'accesso e parapetti) di proprietà comunale; l'approntamento di sedie, tavoli, gazebi, panche, bacheche e pannelli espositivi, transenne, canaline passacavi calpestabili etc. di proprietà comunale;

a2) gestione di beni ed attrezzature di proprietà comunale (palchi, transenne, tavoli, sedie, gazebi, canaline passacavi calpestabili, apparecchiature di amplificazione, luci e video) richiesti da singoli uffici/servizi comunali e da Enti o Associazioni sociali, culturali, professionali, sportive, religiose, ricreative, di categoria, di volontariato, movimenti e partiti politici, organizzazioni sindacali, società e altri soggetti privati per la realizzazione di manifestazioni pubbliche in campo culturale, sportivo, sociale, etc. con tenuta dei relativi registri da cui si possa evincere ogni movimentazione dei beni;

a3) assistenza audio, luci e video, durante gli eventi organizzati presso: Palazzo Terragni, Municipio, Villa Baldironi Reati, Villa Magatti, Biblioteca Civica, Museo d'Arte Moderna, plessi scolastici, Centri Civici di Santa Margherita e della Bareggia, Cimitero comunale, ed ogni altro edificio di proprietà comunale nonché presso piazze, giardini e vie cittadine;

a4) predisposizione, da parte di tecnico abilitato, di dichiarazioni di corretto montaggio delle strutture (palchi, etc.), messa a terra delle strutture (palchi, etc.), dichiarazioni di conformità degli impianti (elettrici, idrici, gas, etc.), anche nelle ipotesi di sopralluoghi congiunti previsti dalla Commissione Provinciale di Vigilanza per i locali di pubblico spettacolo/intrattenimento;

a5) movimentazione e trasporto con mezzi adeguati forniti dall'Appaltatore dei materiali indicati nei punti precedenti, dal luogo ove il materiale è depositato ai siti indicati dall'Amministrazione, incluso il carico e lo scarico degli stessi e la loro successiva risistemazione presso i luoghi di deposito (Magazzino comunale di Via Leopardi n. 12 ed altri eventuali Magazzini ubicati sul territorio comunale);

a6) eventuali servizi di facchinaggio consistenti, indicativamente, nel carico e nello scarico dei materiali, nello spostamento e sistemazione di arredi e/o materiali, nella rimozione e ricollocazione di eventuali allestimenti, nel trasporto delle attrezzature da un ambiente all'altro.

I servizi sopra elencati potranno essere richiesti all'affidatario in qualsiasi giornata (sia feriali che festiva) ed in qualsiasi ora (anche serale o notturna), secondo le modalità precisate nel presente capitolato e nella restante documentazione di gara.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere più interventi anche nel corso della medesima giornata in caso di più manifestazioni, riunioni, spettacoli, etc. organizzati anche nello stesso giorno e presso vari edifici, locali e spazi comunali.

L'impresa aggiudicataria dovrà, altresì, garantire, in occasione di ciascuna consultazione elettorale, i seguenti servizi:

b1) servizio di pulizia e posa dei tabelloni per la propaganda elettorale nelle n. 12 postazioni dislocate sul territorio comunale;

b2) ritiro dei materiali elettorali presso la tipografia ubicata nel territorio della provincia di Monza e della Brianza, secondo le disposizioni stabilite dall'Ufficio Elettorale, trasporto e consegna in Comune;

b3) servizio di allestimento dei seggi elettorali comprensivo di ritiro del materiale dal Magazzino e/o dagli uffici comunali, di carico, di trasporto, di scarico presso le n. 6 diverse Scuole Primarie sedi di seggi elettorali, di montaggio ed installazione di tutto il materiale occorrente all'arredo dei seggi medesimi presso le n. 36 sezioni, riordino degli spazi e pulizia (cartellonistica, manifesti, urne, tavoli, sedie, paletti con catenelle, transenne, brande per le forze dell'ordine di picchetto, materiale elettrico, cabine ed altri beni);

b4) ritiro dagli uffici comunali dei materiali elettorali (urne, scatole con schede, verbali, etc.), trasporto e consegna presso le n. 36 sezioni;

b5) servizio di disallestimento dei seggi elettorali, carico, trasporto ed accatastamento di tutti gli arredi e materiali elettorali secondo le indicazioni del Direttore dell'esecuzione del servizio;

b6) servizio di recupero, trasporto e riconsegna del materiale elettorale presso gli uffici competenti, etc.;

b7) riordino delle aule, pulizia approfondita e sanificazione di seggi elettorali e dei servizi igienici;

b8) rimozione tabelloni con smontaggio basamenti/piantane, carico, trasporto e ricollocazione presso i depositi comunali.

In caso di mancato svolgimento di n. 2 consultazioni elettorali al biennio, l'Amministrazione comunale, nei limiti dell'importo di aggiudicazione dell'appalto, potrà utilizzare i connessi risparmi per ulteriori prestazioni.

Viceversa, nel caso di svolgimento, nel corso del biennio, di ulteriori consultazioni elettorali rispetto alle n. 2 consultazioni previste, l'Amministrazione comunale, nei limiti dell'importo di aggiudicazione dell'appalto, si riserva la facoltà di richiedere all'operatore economico aggiudicatario l'espletamento di tutte le prestazioni necessitate.

c) Durata, valore dell'appalto e criterio di aggiudicazione

Per evitare il continuo ripetersi di procedure di gara volte all'affidamento dei servizi di che trattasi, si ritiene opportuno indire un appalto avente la durata di 24 mesi, decorrenti presuntivamente dalla data dell'01/12/2023.

Il valore complessivo dell'appalto ammonta ad € 210.000,00 iva esclusa, di cui € 2.050,00 iva esclusa, quali costi della sicurezza derivante dalle interferenze.

Il disciplinare di gara, per quanto compatibile, è redatto secondo il Bando tipo n. 1/2021, approvato dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 332 del 20 luglio 2022 denominato "Procedura aperta telematica per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture nei settori ordinari con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo".

d) Requisiti di idoneità, di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale

Tenuto conto della specificità del servizio oggetto dell'appalto, della peculiarità della destinazione d'uso dei locali/immobili e delle caratteristiche architettoniche dei vari edifici, si ritiene opportuno che l'appalto possa essere aggiudicato ad un operatore economico in possesso di una pregressa e adeguata esperienza nell'espletamento di servizi simili.

In ragione di quanto sopra, per la partecipazione alla procedura aperta di che trattasi, i concorrenti interessati dovranno essere in possesso dei requisiti espressamente richiesti nel Disciplinare di Gara.