



Città di Lissone
Provincia di Monza e della Brianza
SETTORE PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO
Sportello Unico Commercio e Attività Produttive

Prof. n. 31969

Lissone, 11/06/2018

**BANDO PUBBLICO PER LE ASSEGNAZIONI DI CONCESSIONI DI POSTEGGIO
NELLA FIERA DI NATALE ANNO 2018**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Visto il Decreto Legislativo 31 marzo 1998 n.114;

Visto il Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n. 59 ed in particolare l'art. 70 comma 5 secondo cui "Con intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, anche in deroga al disposto di cui all'articolo 16 del presente decreto, sono individuati, senza discriminazioni basate sulla forma giuridica dell'impresa, i criteri per il rilascio e il rinnovo della concessione dei posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche e le disposizioni transitorie da applicare, con le decorrenze previste, anche alle concessioni in essere alla data di entrata in vigore del presente decreto ed a quelle prorogate durante il periodo intercorrente fino all'applicazione di tali disposizioni transitorie.";

Richiamata l'Intesa della Conferenza Unificata del 5 luglio 2012 (pubblicata in G.U. n.79 del 4 aprile 2013) sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche in attuazione del citato articolo 70 del D.lgs. 59/2010;

Visto il Documento Unitario delle Regioni e Province Autonome del 24 gennaio 2013 per l'attuazione dell'Intesa sopra richiamata;

Visti:

- la legge regionale 2 febbraio 2010, n. 6 (Testo unico delle leggi in materia di commercio e fiere);
- la D.G.R. 27 giugno 2016, n. 5345 "Disposizioni attuative della disciplina del commercio su aree pubbliche ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della L.R. 2 febbraio 2010, n. 6 (testo unico delle leggi regionali in materia di commercio e fiere) e sostituzione delle dd.gg.rr. 3 dicembre 2008, n. 8570, 5 novembre 2009, n. 10615 e 13 gennaio 2010, n. 11003";
- il D.D.U.O. n. 7240 del 22 luglio 2016 con cui sono stati approvati l'avviso di avvio delle procedure di selezione, il fac-simile di bando per l'assegnazione delle concessioni di posteggio su aree pubbliche e il fac-simile della domanda di partecipazione allo stesso;

Visto il Regolamento comunale per l'esercizio del commercio su aree pubbliche approvato con deliberazione C.C. n.71 del 30/7/2015;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 435 del 14/12/2016 con la quale sono stati forniti gli indirizzi generali per la gestione delle procedure di assegnazione delle concessioni per il commercio su area pubblica;

Visto il parere della Commissione Commercio su aree pubbliche;

Vista la determinazione dirigenziale n. 595 del 11/06/2018, con la quale è stato approvato il bando di selezione per l'assegnazione di n. 35 concessioni di commercio su aree pubbliche nella Fiera di NATALE che si svolge nei giorni 9 – 16 – 23 dicembre 2018 con localizzazione in via Garibaldi dalle ore 8,00 alle ore 21,00;

RENDE NOTO

È indetta la procedura di selezione per l'assegnazione di n. 35 concessioni di posteggio per il commercio su aree pubbliche a frequenza annuale in occasione della Fiera di Natale che si svolge nei giorni 9 – 16 – 23 dicembre 2018 con localizzazione in via Garibaldi dalle ore 8,00 alle ore 21,00, secondo la planimetria depositata presso l'ufficio del Comune e allegata al presente bando di cui forma parte integrante e sostanziale:

| POSTEGGIO N. | DIMENSIONI MT | SETTORE MERCEOLOGICO | LOCALIZZAZIONE |
|--------------|---------------|---------------------------|----------------|
| 1 | 8,00 x 4,00 | ALIMENTARE/NON ALIMENTARE | Via Garibaldi |
| 2 | 8,00 x 4,00 | ALIMENTARE/NON ALIMENTARE | Via Garibaldi |
| 3 | 8,00 x 4,00 | ALIMENTARE/NON ALIMENTARE | Via Garibaldi |
| 4 | 8,00 x 4,00 | ALIMENTARE/NON ALIMENTARE | Via Garibaldi |
| 5 | 8,00 x 4,00 | ALIMENTARE/NON ALIMENTARE | Via Garibaldi |
| 6 | 7,00 x 4,00 | ALIMENTARE/NON ALIMENTARE | Via Garibaldi |
| 7 | 6,50 x 4,00 | ALIMENTARE/NON ALIMENTARE | Via Garibaldi |
| 8 | 6,50 x 4,00 | ALIMENTARE/NON ALIMENTARE | Via Garibaldi |
| 9 | 8,00 x 4,00 | ALIMENTARE/NON ALIMENTARE | Via Garibaldi |
| 10 | 8,00 x 4,00 | ALIMENTARE/NON ALIMENTARE | Via Garibaldi |
| 11 | 8,00 x 4,00 | ALIMENTARE/NON ALIMENTARE | Via Garibaldi |
| 12 | 10,00 x 4,00 | ALIMENTARE/NON ALIMENTARE | Via Garibaldi |
| 13 | 8,00 x 4,00 | ALIMENTARE/NON ALIMENTARE | Via Garibaldi |
| 14 | 8,00 x 4,00 | ALIMENTARE/NON ALIMENTARE | Via Garibaldi |
| 15 | 8,00 x 4,00 | ALIMENTARE/NON ALIMENTARE | Via Garibaldi |
| 16 | 8,00 x 4,00 | ALIMENTARE/NON ALIMENTARE | Via Garibaldi |
| 17 | 7,00 x 4,00 | ALIMENTARE/NON ALIMENTARE | Via Garibaldi |
| 18 | 7,00 x 4,00 | ALIMENTARE/NON ALIMENTARE | Via Garibaldi |
| 19 | 7,00 x 4,00 | ALIMENTARE/NON ALIMENTARE | Via Garibaldi |
| 20 | 7,00 x 4,00 | ALIMENTARE/NON ALIMENTARE | Via Garibaldi |

| | | | |
|----|--------------|---------------------------|---------------|
| 21 | 8,00 x 4,00 | ALIMENTARE/NON ALIMENTARE | Via Garibaldi |
| 22 | 7,00 x 4,00 | ALIMENTARE/NON ALIMENTARE | Via Garibaldi |
| 23 | 8,00 x 4,00 | ALIMENTARE/NON ALIMENTARE | Via Garibaldi |
| 24 | 7,00 x 4,00 | ALIMENTARE/NON ALIMENTARE | Via Garibaldi |
| 25 | 6,50 x 4,00 | ALIMENTARE/NON ALIMENTARE | Via Garibaldi |
| 26 | 7,00 x 4,00 | ALIMENTARE/NON ALIMENTARE | Via Garibaldi |
| 27 | 6,50 x 4,00 | ALIMENTARE/NON ALIMENTARE | Via Garibaldi |
| 28 | 7,00 x 4,00 | ALIMENTARE/NON ALIMENTARE | Via Garibaldi |
| 29 | 6,50 x 4,00 | ALIMENTARE/NON ALIMENTARE | Via Garibaldi |
| 30 | 6,50 x 4,00 | ALIMENTARE/NON ALIMENTARE | Via Garibaldi |
| 31 | 10,00 x 4,00 | ALIMENTARE/NON ALIMENTARE | Via Garibaldi |
| 32 | 7,00 x 4,00 | ALIMENTARE/NON ALIMENTARE | Via Garibaldi |
| 33 | 8,00 x 4,00 | ALIMENTARE/NON ALIMENTARE | Via Garibaldi |
| 34 | 8,00 x 4,00 | ALIMENTARE/NON ALIMENTARE | Via Garibaldi |
| 35 | 8,00 x 4,00 | ALIMENTARE/NON ALIMENTARE | Via Garibaldi |

1. DURATA DELLA CONCESSIONE

1. La concessione avrà durata limitata ai soli giorni della Fiera , come di seguito indicati: 9 – 16 – 23 dicembre 2018

2. ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DI POSTEGGIO

1. Le concessioni saranno assegnate in relazione ad ogni singolo posteggio, come sopra descritto, mediante la formazione di una graduatoria.

3. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI

1. La redazione della graduatoria è effettuata sulla scorta dei seguenti criteri di priorità:

a1) anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione nel registro delle imprese, quale impresa attiva per il commercio su aree pubbliche; l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando sommata a quella dell'eventuale dante causa.

Punteggi:

anzianità di iscrizione fino a 5 anni = **punti 40**

anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = **punti 50**

anzianità di iscrizione oltre 10 anni = **punti 60.**

a2) anzianità acquisita nella fiera di cui al presente bando:

si attribuisce un punteggio pari a **40 punti** al soggetto che ha partecipato ad almeno una edizione della fiera negli ultimi 3 anni.

b) si attribuisce un punteggio pari a **3 punti** all'impresa che presenta il certificato di regolarità contributiva (DURC).

2. A parità di punteggio si prenderà come riferimento l'anzianità di partecipazione nella fiera, sulla base di quanto risulta dagli atti della graduatoria comunale.

3. In caso di ulteriore parità di punteggio si prenderà come riferimento la data di presentazione della domanda.

4. I posteggi saranno assegnati sulla base della graduatoria definitiva.

4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. Possono partecipare alla selezione le persone fisiche, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'articolo 71 del Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n. 59 e successive modifiche e integrazioni.

2. È altresì richiesto l'assolvimento degli obblighi connessi all'istituto della carta di esercizio e dell'attestazione annuale per gli operatori già in possesso di autorizzazione commerciale per il commercio su aree pubbliche. Si ricorda che la carta di esercizio deve essere posseduta anche dagli operatori di altra regione che esercitano in Lombardia su posteggio nei mercati e nelle fiere. In questo caso la carta di esercizio deve riportare solo le indicazioni relative ai mercati lombardi. La carta di esercizio non è, invece, richiesta agli operatori che esercitano in forma itinerante con autorizzazione rilasciata da un comune di un'altra regione italiana. Tali ultimi operatori devono, invece, essere in possesso dell'attestazione annuale.

5. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

1. Le domande per l'assegnazione dei posteggi oggetto della presente selezione, complete di bollo, devono essere inviate al Comune, pena l'esclusione dalla selezione, all'indirizzo PEC: pec@comunedilissone.it, utilizzando il modello allegato al presente bando, scaricabile dal sito internet del Comune stesso oppure tramite il portale telematico del SUAP "impresainungiorno.gov.it".

2. Le domande possono essere presentate nel periodo compreso dal 11 agosto 2018 al 10 ottobre 2018.

3. Le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

6. CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. La domanda deve contenere:

- dati anagrafici del richiedente;
- domicilio elettronico a cui inviare l'autorizzazione (Pec)
- Codice Fiscale e Partita IVA;
- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese per l'esercizio del commercio su aree pubbliche;
- autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'articolo 71 del d.Lgs.59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente;

- autocertificazione dell'assolvimento degli obblighi connessi all'istituto della carta di esercizio e dell'attestazione annuale, con indicazione del numero identificativo di entrambi i documenti;
- consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003.

2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di nullità della stessa, i seguenti documenti:

- copia del documento di identità;
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo);
- copia dell'autorizzazione amministrativa di commercio su area pubblica;
- copia dell'attestazione annuale ai sensi dell'art. 21, comma 9 della L.R. 2 febbraio 2010 n. 6, in corso di validità (si ricorda che, ai sensi del D.g.r. 27 giugno 2016 - n. X/5345, l'attestazione annuale deve essere posseduta da tutti gli operatori che svolgono l'attività in Lombardia, sia su posteggio sia in forma itinerante, anche se titolari di autorizzazione rilasciata da un comune appartenente ad altra regione italiana).

3. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e in toto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

7. CAUSE DI ESCLUSIONE

1. Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso:

- la spedizione delle domande fuori dai termini e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;
- nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione;
- la mancata allegazione di copia dei documenti di cui al paragrafo 6, comma 2;
- l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente.

8. GRADUATORIA

1. La graduatoria provvisoria per ogni singolo posteggio di cui al presente bando è pubblicata all'albo pretorio on-line e sul sito internet del Comune trenta giorni prima dello svolgimento della fiera.

2. Contro la graduatoria provvisoria è ammessa istanza di revisione da presentare al Comune nei 10 giorni successivi. Non saranno ammesse istanze di revisione oltre il termine indicato. Sull'istanza il Comune si pronuncia nei successivi 10 giorni pubblicando la graduatoria definitiva. In assenza di istanze presentate nel termine indicato la graduatoria provvisoria assume carattere definitivo.

3. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sostituire gli operatori che risulteranno rinunciataria con quelli che seguono nella graduatoria definitiva di posteggio, secondo l'ordine della stessa.

9. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS 196/2003

1. I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:

- a) nell'ambito del procedimento per il quali gli stessi sono stati raccolti;
- b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90.

2. I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.

3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.

Il Responsabile del Procedimento relativo al bando in oggetto è il Dirigente del Settore Pianificazione e Gestione del Territorio Arch. Paola Taglietti.

Il Responsabile e Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Settore Pianificazione e Gestione del Territorio Arch. Paola Taglietti.

10. DISPOSIZIONI FINALI

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche.

2. Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet www.comune.lissone.mb.it e inviato, ai sensi del paragrafo 3.2, comma 6 della DGR 27 giugno 2016, n. 5345, alle Associazioni di categoria.

3. Per eventuali chiarimenti e informazioni rivolgersi all'Ufficio Commercio del Comune di Lissone – tel. +39.039.7397366-234-232 – email commercio@comune.lissone.mb.it

Lissone,

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Arch. Paola Taglietti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate. Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Marca da bollo €. 16,00

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI CONCESSIONE DI POSTEGGIO NELLE FIERA di _____

Al Sindaco del Comune di Lissone
Via Gramsci 21
20851 LISSONE
pec@comunedilissone.it.

Il sottoscritto _____

Codice fiscale _____

Data di nascita: ___/___/_____ Cittadinanza: _____ Sesso M F

Luogo di nascita: Stato _____ Comune _____ Prov. _____

Residenza: Stato _____ Comune _____ Prov. _____

Via, Piazza _____ n° _____ C.A.P. _____

E- mail _____ Telefono _____ FAX: _____

in qualità di:

Titolare Legale rappresentate

dell'Impresa/Azienda/Ente

Denominazione ragione sociale: _____

Codice Fiscale _____

Partita IVA (se diversa da C.F.) _____

Con sede legale nel Comune di _____ Prov. _____

Via / Piazza _____ n° _____ C.A.P. _____

Casella P E C : _____ Telefono: _____ FAX _____

CHIEDE

Di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica per l'assegnazione della concessione di posteggio indetta da codesto comune con bando n. _____ del _____

nella FIERA di _____ a cadenza annuale che si svolge

nei/nel giorno/i _____ anno _____ dimensioni posteggio _____

settore merceologico:

Non alimentare

Alimentare /Somministrazione: specificare _____

Articoli posti in vendita _____

A tal fine e sotto la propria personale responsabilità, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art.76 D.P.R. 445/00"

DICHIARA

- di avere preso visione del bando pubblico e di accettarlo in ogni sua parte
- di essere titolare di autorizzazione amministrativa n° _____ del _____

Rilasciata dal Comune di _____

- di essere in regola con l'assolvimento degli obblighi amministrativi, fiscali previdenziali, assistenziali (attestazione annuale n° _____ del _____)

- di essere in possesso della Carta di Esercizio n° _____

- di essere in possesso dei requisiti morali prescritti dalla vigente legislazione statale e regionale e che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza o sospensione previste dal D.lgs. 159/2011, articolo 67

- di essere in possesso di SCIA o analogo titolo abilitativo ai fini igienico sanitari per l'esercizio dell'attività alimentare

Ai fini delle priorità individuate dal Bando Art. 3

- di essere iscritto al Registro Imprese per l'attività di commercio su aree pubbliche presso la C.C.I.A.A. di _____ n° _____ in

data _____ con inizio attività in data _____

- di essere subentrato in data _____ a _____ titolare di posteggio nella summenzionata fiera

- di aver maturato presenze nelle precedenti edizioni della fiera secondo la documentazione già in possesso di codesto Comune

- di aver partecipato alle seguenti edizioni della Fiera oggetto dell'istanza:

anno 2017

anno 2016

anno 2015

- ulteriori certificazioni (DURC)

DICHIARA INFINE:

- di autorizzare il consenso al trattamento dei dati personali ai fini dell'espletamento della procedura di selezione a norma del D.lgs. 196/2003

- di allegare alla presenta copia del documento di identità

- per i cittadini non residenti UE: di allegare copia del permesso di soggiorno in corso di validità (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo)

- di allegare copia della documentazione richiesta dal Bando

Data ___ / ___ / _____

Firma