



# CITTA' DI LISSONE

Provincia di Monza e della Brianza

## *Politiche Cimiteriali*

Lissone, 20 Marzo 2013

### **ESTUMULAZIONE DELLE CELLETTE OSSARI PRESSO IL CIMITERO URBANO**

In ottemperanza alla Deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 23/01/2013, si comunica che questa Amministrazione Comunale intende procedere alle operazioni di estumulazione delle cassette contenenti resti ossei e delle urne cinerarie, situate nelle cellette ossario presso il Cimitero Urbano, aventi concessione scaduta.

La data di riferimento per la verifica del regime di validità delle concessioni relative alle cellette ossario soggette al presente provvedimento, è fissata al 31/12/2012.

Qualora i familiari o aventi causa intendessero provvedere al recupero delle cassette/urne, dovranno presentare domanda utilizzando l'apposito modulo per la scelta facoltativa della destinazione dei resti ossei o ceneri.

Tale modulo viene reso disponibile in formato elettronico presso il sito internet del Comune e in formato cartaceo, presso l'Ufficio Lavori Pubblici - Politiche Cimiteriali e l'Ufficio Relazioni con il pubblico URP.

A tale proposito si elencano le tipologie di scelta attuabili:

#### Nuova concessione ventennale

I posti celletta ossario/cinerario con concessione scaduta, dietro richiesta da parte dei familiari o aventi diritto, potranno essere soggetti a nuova concessione ventennale, senza possibilità di spostamento, previo pagamento delle tariffe vigenti (approvate con deliberazione G.C. 88 del 17/03/2000), calcolate in relazione al tipo di celletta concessa e secondo le modalità normalmente applicate e precisamente:

Ossari Vecchi - Concessione ventennale compreso bolli €. 117,97

Ossari Nuovi - Concessione ventennale compreso bolli €. 148,96

Ossari Ultimi - Concessione ventennale compreso bolli €. 174,78

Trasferimento cassetta resti ossei o urna cineraria in posto a disposizione presso i campi sepoltura o colombari:

Il trasferimento in posto a disposizione, sepoltura o colombaro con altro defunto/i, sarà a carico del richiedente avente diritto, che dovrà provvedere a proprie spese, mediante ditta privata, allo scavo o apertura loculo e successivo ripristino, per inserimento della cassetta/urna.

L'inserimento di cassette resti o urne cinerarie in posti a disposizione, comporta il pagamento di €. 8,78 + Iva 21% , calcolati per cadauna cassetta/urna e per ogni anno di conservazione, fino alla scadenza naturale del contratto riferito al posto di destinazione.

Trasferimento cassetta resti ossei o urna cineraria presso altro comune:

L'Ufficio Lavori Pubblici - Politiche Cimiteriali, provvederà alla predisposizione della necessaria documentazione per il trasporto dei resti/ceneri, mentre il richiedente avente diritto, dovrà provvedere direttamente ai contatti necessari con il comune di destinazione, per il ricevimento della cassetta/urna.

Il trasporto della cassetta/urna dal Cimitero Urbano al luogo di destinazione, dovrà essere a totale cura e spese del richiedente avente diritto.



# CITTA' DI LISSONE

Provincia di Monza e della Brianza

## *Politiche Cimiteriali*

### Affidamento di urne cinerarie presso l'abitazione:

Per l'affidamento di urne cinerarie presso l'abitazione, il richiedente avente diritto, dovrà provvedere direttamente alla definizione della relativa pratica presso l'Ufficio Stato Civile di questo Comune.

Il trasporto dell'urna cineraria dal Cimitero Urbano al luogo di destinazione, dovrà essere a totale cura e spese del richiedente avente diritto.

### Cremazione dei resti mortali ossei, con il conseguente affidamento presso l'abitazione dell'urna cineraria:

Considerata la possibilità di procedere alla cremazione dei resti ossei con successivo affidamento presso l'abitazione, l'Ufficio Lavori Pubblici - Politiche Cimiteriali, provvederà alla predisposizione della necessaria documentazione per il trasporto dei resti ossei presso il forno inceneritore, preventivamente indicato dal richiedente avente diritto, il quale dovrà anche provvedere direttamente alla definizione delle relative pratiche di cremazione e affidamento, presso l'Ufficio Stato Civile di questo comune.

Il trasporto della cassetta/urna dal Cimitero Urbano al forno inceneritore e successivamente al luogo di destinazione, dovrà essere a totale cura e spese del richiedente avente diritto.

### Trasferimento cassetta resti ossei o urna cineraria in Tomba di Famiglia o Cappella Privata:

Per il trasferimento dei resti/ceneri in Tomba di Famiglia o Cappella Privata, il richiedente avente diritto, dovrà provvedere a proprie spese, mediante ditta privata, alle eventuali opere di scavo o apertura loculi per inserimento della cassetta/urna.

### Trasferimento cassetta resti ossei/urna cineraria presso Ossario o Cinerario Comune:

La volontà di non provvedere ad alcuna conservazione per la cassetta resti ossei o urna cineraria con concessione scaduta, può essere comunque espressa tramite l'apposito modulo e comporta il successivo trasferimento della cassetta/urna presso l'ossario/cinerario comune.

In caso di mancanza di interesse dei familiari o aventi diritto, per la conservazione dei resti/ceneri estumulati e comunque in assenza della presentazione dell'apposito modulo per la scelta facoltativa della destinazione dei resti ossei o ceneri, si procederà direttamente al loro trasferimento d'ufficio presso l'ossario/cinerario comune, senza ulteriori comunicazioni e preavvisi.

L'eventuale deposito della cassetta con i resti mortali o urna cineraria, presso la Camera Mortuaria, da effettuarsi dietro richiesta dei familiari o aventi diritto in attesa del trasferimento per i luoghi scelti, potrà durare per un periodo di 15 giorni.

Trascorso tale periodo, si procederà al loro trasferimento d'ufficio presso l'ossario/cinerario comune, senza ulteriori comunicazioni e preavvisi.

L'apertura delle cellette ossario e l'estrazione delle cassette resti o delle urne cineraria, saranno a cura e carico di questa Amministrazione, che provvederà al deposito delle stesse presso la Camera Mortuaria Cimiteriale o al loro trasferimento d'ufficio presso l'ossario/cinerario comune.

In tutti casi presupponenti la consegna delle cassette/urne ai richiedenti ed aventi causa, la stessa dovrà avvenire previa comunicazione e accordo con l'addetto del Cimitero Urbano o l'Ufficio Lavori Pubblici - Politiche Cimiteriali, che provvederanno alla consegna dei resti nella giornata concordata.

Il modulo predisposto per la scelta facoltativa della destinazione dei resti ossei o ceneri, opportunamente compilato con l'indicazione della scelta operata, unitamente ad una copia del documento di identità personale del richiedente, dovrà essere consegnato presso l'Ufficio Protocollo entro e non oltre le **ore 12,00 del 20 Giugno 2013**.



# CITTA' DI LISSONE

Provincia di Monza e della Brianza

## *Politiche Cimiteriali*

Presentando contestualmente anche una copia della domanda, sarà possibile ottenere un visto comprovante l'avvenuta consegna.

Tutti i lavori di estumulazione cellette, compatibilmente con le esigenze di servizio, verranno programmati a partire dal giorno di scadenza fissato per la presentazione delle domande e saranno eseguite anche senza la presenza dei familiari.

In considerazione del numero e della tipologia delle domande pervenute, verranno successivamente comunicati, tramite il sito internet del Comune, i settori ossari di intervento e i relativi periodi di esecuzione dei lavori.

Conseguentemente al provvedimento in oggetto, sarà concessa la possibilità di trasferimento di cassette resti o urne cinerarie, da posti con concessione in corso da non più di anni 5, e quindi a partire dal 01/01/2008, ad altri in diversa posizione e fila, previa presentazione di opportuna richiesta dagli aventi diritto, i quali dovranno stipulare un nuovo contratto cimiteriale relativo alla celletta di destinazione, mentre la concessione in corso, relativa alla celletta di provenienza, dovrà perdere di validità e il concessionario perderà ogni diritto contrattuale su di essa.

In questo caso, lo spostamento sarà a carico del richiedente, che dovrà provvedere a proprie spese, mediante ditta privata, alla apertura della celletta di provenienza, alla estrazione della cassetta/urna con successivo inserimento nel posto di destinazione, alla sigillatura della celletta e trasferimento della lastra in marmo di chiusura esistente, comprese eventuali opere di adattamento o sostituzione della stessa, degli accessori, della epigrafe e della fotoceramica.

Tale possibilità è subordinata alla verifica del numero di cellette che a seguito del presente provvedimento si renderanno libere e alla esecuzione e completamento dei relativi lavori di svuotamento.

Verrà successivamente comunicata presso il sito internet del Comune, la data oltre la quale sarà possibile presentare opportuna domanda di nuova concessione cimiteriale.

Nei casi di nuovi ingressi presso gli ossari di cassette o urne, ove consentito dagli spazi liberi, permane la possibilità di spostare cassette già tumulate, con lo scopo di essere avvicinate a quelle di nuovo inserimento, ferma restando la stipula di un nuovo contratto cimiteriale per ogni cassetta/urna e la conseguente perdita di validità delle concessioni già in corso.

Per tutti i casi in cui questa Amministrazione dovrà procedere alla apertura della celletta e al trasferimento dei resti/ceneri, si potranno ritirare le fotografie ed eventuali ricordi posti sulla lastra di chiusura delle cellette, entro quattro giorni dall'inizio dei lavori, trascorso detto termine si procederà alla demolizione delle stesse.

In caso di nuova concessione o trasferimento della cassetta resti o dell'urna cineraria, i richiedenti saranno successivamente contattati dall'Ufficio Lavori Pubblici – Politiche Cimiteriali, per il perfezionamento della pratica e per il ritiro del relativo bollettino di versamento.

Gli orari degli uffici per il ritiro della documentazione e per la richiesta di informazioni, sono i seguenti:

Ufficio  
LL.PP. – Politiche Cimiteriali  
Palazzo Comunale 4°Piano  
Referenti:  
Geom. Daniele Cazzaniga  
Sig.ra Rita Erba  
Sig.ra Rosa Angela Zarantonello

- martedì e giovedì  
dalle 09,00 alle 11,30

- Ritiro documentazione e modulo.  
- Informazioni.  
- Assistenza e verifica compilazione moduli.  
- Atti successivi.



# CITTA' DI LISSONE

Provincia di Monza e della Brianza

## Politiche Cimiteriali

Ufficio Relazioni con il pubblico URP Palazzo Comunale Piano Terra	- martedì e giovedì dalle 08,30 alle 13,00	- Ritiro documentazione e modulo. - Informazioni.
Ufficio Protocollo Palazzo Comunale Piano Terra	- da lunedì a venerdì dalle 08,30 alle 13,00  - mercoledì anche pomeriggio dalle 15,00 alle 17,30  - sabato dalle 08,30 alle 11,30	- Solo consegna moduli compilati.

Per informazioni telefoniche, sono a disposizione i numeri 039 7397363 - 039 7397364 - 039 7397365, attivi negli orari sopraesposti.

  
Il Dirigente Settore  
LL. PP. - Politiche Cimiteriali  
Dott. Livio Notarbartolo

  
L'Assessore al Settore  
LL. PP. - Politiche Cimiteriali  
Rag. Marino Nava

  
Il Sindaco  
Dott.ssa Concettina Monguzzi