



**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA STIPULA DI
CONTRATTO DI COMODATO D'USO GRATUITO
PER AUTOMEZZO
DESTINATO AL TRASPORTO DI PERSONE SVANTAGGIATE**

SOMMARIO

PARTE I – OGGETTO E CONDIZIONI DEL SERVIZIO	2
Art. 1 - Oggetto del bando	2
Art. 2 - Automezzo da fornire	2
Art. 3 - Destinazione degli autoveicoli	2
Art. 4 - Persone svantaggiate	2
Art. 5 - Consegna automezzi	2
Art. 6 - Durata del contratto di comodato	2
Art. 7 - Oneri a carico del comodante	2
Art. 8 - Oneri a carico del comodatario	3
Art. 9 - Locazione degli spazi pubblicitari	3
Art. 10 - Fasi del progetto	3
Art. 11 - Termini di consegna dell'automezzo	3
Art. 12 - Trattamento dei dati personali	3
Art. 13 - Spese contrattuali	3
Art. 14 - Risoluzione del contratto	4
Art. 15 - Controversie	4
PARTE II - MODALITÀ RELATIVE ALL'ESPLETAMENTO DELLA SELEZIONE	5
Art. 16 - Requisito di ammissione	5
Art. 17 - Attribuzione punteggio	5
Art. 18 - Modalità di presentazione della proposta	5
Art. 19 - Recapito del plico	7
Art. 20 - Modalità di svolgimento e conclusione della selezione	7
Art. 21 - Trattamento dati personali delle ditte partecipanti	7
Art. 22 - Disposizioni finali	8
Mod. A - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA	9
Mod. B – REQUISITO DI AMMISSIONE	10
Mod. C – DESCRIZIONE AUTOMEZZO USATO	11
<i>Allegato D – ELENCO DOCUMENTAZIONE RICHIESTA</i>	<i>12</i>

PARTE I – OGGETTO E CONDIZIONI DEL SERVIZIO

Art. 1 - Oggetto del bando

Oggetto del presente bando è selezionare un soggetto in grado di fornire un automezzo in comodato d'uso gratuito destinati al trasporto di persone svantaggiate.

Art. 2 - Automezzo da fornire

L'automezzo da mettere a disposizione avrà le seguenti caratteristiche:

- n. 1 autoveicolo tipo Fiat Ducato (o modello simile) idoneo per caratteristiche al trasporto di n. 8 passeggeri (autista escluso) ed attrezzato con elevatore, omologato a norma di legge, per il trasporto di n. 3 sedie a rotelle, che sarà utilizzato dal Comune di Lissone e dovrà essere in strada entro giugno 2014;

E' prevista la possibilità di mettere a disposizione mezzi usati, purché non abbiano percorso più di 70.000 km.

Art. 3 - Destinazione degli autoveicoli

Gli autoveicoli si intendono concessi in comodato d'uso gratuito esclusivamente per il trasporto di persone svantaggiate ed attività connesse.

Art. 4 - Persone svantaggiate

Per persone svantaggiate s'intendono gli anziani, i disabili e comunque coloro che risultano svantaggiati in ragione di condizione fisiche, psichiche, sociali o familiari.

Art. 5 - Consegna automezzi

La consegna degli automezzi dovrà avvenire presso la sede del Comune di Lissone a cura del soggetto attuatore del progetto.

Art. 6 - Durata del contratto di comodato

Il contratto di comodato d'uso gratuito avrà la durata di 4 (quattro) anni decorrenti dalla data di consegna dell'automezzo.

Art. 7 - Oneri a carico del comodante

Restano a carico del comodante i seguenti pagamenti, per ogni singolo veicolo:

- a) tassa di possesso annuale,
- b) eventuali oneri e tasse connesse alla circolazione dell'automezzo,
- c) premio annuale assicurazioni obbligatorie per legge,
- d) polizza infortuni conducente,
- e) tagliandi previsti dalla casa di produzione dell'autoveicolo,
- f) manutenzione ordinaria e straordinaria,
- g) cambio gomme estive e invernali.

Il comodante si impegna nei confronti dell'Ente Beneficiario a sostituire l'autoveicolo nel caso in cui quest'ultimo perisca per causa ad esso non imputabile. A solo titolo esemplificativo si intende perimento dell'autoveicolo il furto, la completa distruzione, ovvero il danneggiamento che ne impedisca qualsiasi riparazione.

Art. 8 - Oneri a carico del comodatario

L'Ente Beneficiario, a cui viene concesso in uso l'automezzo, si obbliga ad utilizzarlo con la diligenza del buon padre di famiglia, a conservarlo ed a mantenerlo in ordine, ed a rispettare le norme di manutenzione consigliate dal produttore.

Sono a carico dell'Ente Beneficiario i costi derivanti dall'utilizzo dell'autoveicolo, quali i costi relativi all'autista e al carburante.

Art. 9 - Locazione degli spazi pubblicitari

Il comodante avrà facoltà di locare gli spazi pubblicitari disponibili sull'autoveicolo.

I messaggi pubblicitari non dovranno essere contrari all'ordine pubblico ed al buon costume, avere contenuto politico e ledere la libertà e la dignità del cittadino.

I contratti pubblicitari, sottoscritti dalle aziende a cui verranno locati gli spazi, dovranno escludere l'imputabilità all'Ente Beneficiario di qualsivoglia tipo di responsabilità per i rapporti che lo stesso attiva con il comodante.

Art. 10 - Fasi del progetto

Il progetto si articolerà in base alle seguenti fasi:

- a) lancio dell'iniziativa: il Comune di Lissone si impegna ad attivare tutti i canali ritenuti idonei al fine di dare il maggior risalto possibile all'iniziativa;
- b) raccolta sponsor: la ditta si impegna ad effettuare la raccolta pubblicitaria per il n. 6 mesi;
- c) stipula contratto di comodato;
- d) consegna automezzo;
- e) cerimonia di consegna dell'automezzo o chiusura del progetto: il Comune di Lissone si impegna ad organizzare un evento per dare risalto al completamento del progetto.

Art. 11 - Termini di consegna dell'automezzo

L'automezzo dovrà essere consegnato entro il termine indicato nell'Art. 2 - "Automezzo da fornire". Nel caso in cui, trascorso il termine indicato al punto b) dell'articolo precedente, la raccolta pubblicitaria sia al di sotto del 70% del valore dell'automezzo, la ditta può richiedere una proroga di 4 (quattro) mesi per la consegna del mezzo stesso; questo termine non è ulteriormente prorogabile.

Se l'automezzo non viene consegnato entro i tempi sopra descritti, il contratto si ritiene risolto di diritto.

Art. 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, e successive modifiche, le parti dichiarano che i dati personali verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Art. 13 - Spese contrattuali

Saranno a carico della ditta tutte le spese inerenti la selezione (stesura contratto, bollo, registrazione, scritturazione delle copie occorrenti alla ditta e dai diversi uffici) e tutte le imposte e tasse che dovessero in avvenire colpire il contratto, in base alle normative vigenti.

Le spese di pubblicazione di bandi ed avvisi sono effettuate dall'amministrazione e rimborsate dal contraente entro il termine di sessanta giorni dal perfezionamento della procedura, come prescritto dall'art. 34, comma 35 del Decreto Legge n. 179 del 18/10/2012.

Art. 14 - Risoluzione del contratto

Ai sensi dell'art. 1454 del Codice Civile, in caso di mancato rispetto delle condizioni contrattuali, il contraente può risolvere il contratto qualora, a seguito di contestazione scritta degli addebiti e successiva diffida, l'altro contraente persista nelle inadempienze rilevate.

E' comunque facoltà dell'Ente Beneficiario, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, risolvere il contratto nei seguenti casi:

- a) oneri ed obblighi previsti nell'Art. 7 - "Oneri a carico del comodante";
- b) mancato rispetto dei tempi di consegna degli automezzi, come previsto nell'Art. 11 - "Termini di consegna dell'automezzo";
- c) cessione o fallimento della Ditta selezionata.

Art. 15 - Controversie

Qualsiasi controversia di natura tecnica, amministrativa o giuridica, insorta in ordine all'interpretazione, esecuzione e/o risoluzione del contratto sarà rimessa al Foro di Monza.

PARTE II - MODALITÀ RELATIVE ALL'ESPLETAMENTO DELLA SELEZIONE

Art. 16 - Requisito di ammissione

Possono partecipare le ditte che abbiano un'esperienza di almeno 12 (dodici) mesi nella gestione e messa a disposizione di automezzi in comodato d'uso con locazione di spazi pubblicitari.

Art. 17 - Attribuzione punteggio

La valutazione della qualità del servizio offerto verrà fatta dalla Commissione incaricata della selezione in base ai seguenti elementi:

DESCRIZIONE		PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
A.	Dotazione degli automezzi	40
	nuovo (fino a 100 km.)	40
	da 101 km. fino a 8.750 km.	35
	da 8.751 km fino a 17.500 km.	30
	da 17.501 km. fino a 26.250 km.	25
	da 26.251 km. fino a 35.000 km.	20
	da 35.001 km. fino a 43.750 km.	15
	da 43.751 km fino a 52.500 km.	10
	da 52.501 km. fino a 62.250 km.	5
	da 62.251 km. fino a 70.000 km.	0
	i punteggi sopra indicati potranno variare in più o in meno di 2 punti, in funzione dell'elenco delle manutenzioni straordinarie dell'automezzo usato	
B.	Dotazioni significative aggiuntive	20
	per ogni dotazione aggiuntiva	5
C.	Prestazioni aggiuntive	20
	per ogni prestazione significativa aggiuntiva rispetto a quanto indicato nel presente bando	5
D.	Condizioni praticate agli inserzionisti	20
	per ogni condizione agevolativa in termini economici, tempi e modalità di pagamento	2
TOTALE		100

Sarà considerata dotazione aggiuntiva la messa a disposizione di automezzo a basso impatto ambientale, dotazioni particolari e optional del mezzo.

La selezione verrà aggiudicata alla ditta che otterrà il punteggio più alto.

Art. 18 - Modalità di presentazione della proposta

La proposta deve essere inserita in un plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura; all'esterno deve essere chiaramente indicata la ragione sociale e l'indirizzo del mittente e la seguente dicitura:

Proposta per selezione pubblica comodato gratuito automezzo.

Nel plico, a pena di esclusione dalla selezione, devono essere inserite due buste, ognuna sigillata e firmata sui lembi di chiusura, recanti la ragione sociale, l'oggetto della selezione e le seguenti diciture:

- prima busta: Documenti
- seconda busta: Progetto

PRIMA BUSTA: DOCUMENTI

La prima busta, con l'indicazione esterna "Documenti" dovrà contenere:

- 1) Una dichiarazione sostitutiva, redatta in base al modulo A allegato al presente bando, sottoscritta dal legale rappresentante, con la quale l'impresa:
 - a) dichiara di aver preso visione di tutte le condizioni previste nel presente bando pubblico e di accettarle in modo incondizionato e senza riserve,
 - b) di possedere la capacità economica ed organizzativa necessaria a garantire una perfetta e puntuale esecuzione del servizio;
 - c) dichiara che non si trova in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e di non essere esclusa dalla presentazione di offerte in pubblici appalti;
 - d) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della L. 68/99;
 - e) di essere iscritto alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura
 - f) indirizzo e numero di fax/mail al quale devono essere indirizzate le comunicazioni da parte del Comune di Lissone;

La dichiarazione sostitutiva deve essere autenticata come prescritto dall'art. 38 D.P.R. 445/2000 (cioè allegando la fotocopia della carta d'identità del legale rappresentante della ditta).

- 2) Copia del presente bando firmata in ogni pagina per accettazione.
- 3) La dichiarazione del possesso del requisito di ammissione redatta secondo il modulo B allegato al presente bando;

SECONDA BUSTA: PROGETTO

La seconda busta, con l'indicazione esterna "PROGETTO" dovrà contenere:

- 1) descrizione dell'automezzo messo a disposizione, evidenziando marca, modello, cilindrata e, dotazioni aggiuntive rispetto a quanto prescritto dal presente bando. Nel caso di offerta di mezzi usati oltre alle caratteristiche sopra descritte dovrà essere indicato il numero dei km percorsi, nonché prodotta una scheda con l'elenco cronologico delle manutenzioni straordinarie effettuate. Per la descrizione degli automezzi utilizzare il mod. C allegato al presente bando;
- 2) proposta progettuale (massimo 5 cartelle A4) indicante:
 - a) descrizione del progetto;
 - b) pianificazione della raccolta pubblicitaria;
 - c) tempi previsti per la messa su strada dell'automezzo;
- 3) prestazioni aggiuntive oltre a quanto richiesto dal presente bando;
- 4) descrizione delle condizioni praticate agli inserzionisti in termini economici, tempi e modalità di pagamento.

Non saranno tenute in considerazione descrizioni generiche, vaghe, puramente indicative, condizionate o comunque tali da non consentire la comprensione dell'esatta natura dei servizi proposti.

Art. 19 - Recapito del plico

Il plico dovrà pervenire a questo Comune - Ufficio Protocollo - via Gramsci 21 – **entro le ore 12.00 del giorno 10 febbraio 2014, a pena di esclusione**. La consegna può essere effettuata mediante consegna diretta a mano o a mezzo raccomandata o a mezzo corriere postale, comunque entro la ditta sopraindicata.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente e non verranno accettati reclami ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Art. 20 - Modalità di svolgimento e conclusione della selezione

Le operazioni di selezione avranno inizio il giorno 12 febbraio 2014 alle ore 9.30 presso il Municipio.

Possono presenziare i rappresentanti legali delle ditte che hanno presentato la proposta, o un loro delegato. Verranno aperti i plichi per controllare la regolarità formale delle proposte e il possesso dei requisiti di ammissione (Busta Documenti). terminate queste operazioni si conclude la fase pubblica della selezione e la Commissione si ritira per valutare i progetti.

Al termine della valutazione dei progetti verranno comunicati i risultati in seduta pubblica. Le ditte partecipanti verranno avvertite via fax/mail con almeno 24 ore di anticipo.

Tutti gli elementi di giudizio qualitativo forniti dalla ditta selezionata, costituiscono formale impegno e quindi sono integralmente recepiti.

Il Comune di Lissone si riserva la facoltà di ritenere valida la procedura anche in presenza di una sola ammissibile.

L'affidamento del servizio s'intende definitivo per il Comune di Lissone soltanto dopo l'approvazione secondo i termini di legge, cioè con l'esecutività della determinazione del Dirigente del Settore Famiglia e Politiche Sociali. La Ditta vincitrice della procedura sarà, invece, vincolata fin dal momento della conclusione della stessa.

Art. 21 - Trattamento dati personali delle ditte partecipanti

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 marzo 2003, n. 196, in ordine al procedimento instaurato da questo bando, si informa che:

- a) i dati personali forniti dai candidati, saranno raccolti presso il Comune di Lissone – Settore Famiglia e Politiche Sociali per le finalità di gestione dell'aggiudicazione del contratto d'appalto in oggetto e saranno trattati dallo stesso Settore e dal Settore Affari Generali – Ufficio Contratti, anche successivamente all'aggiudicazione del contratto, per finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi;
- b) il conferimento dei dati ha natura facoltativa, e si configura più esattamente come onere, poiché il concorrente che intende partecipare alla selezione, deve rendere la documentazione richiesta dal Comune di Lissone in base alla vigente normativa;
- c) un eventuale rifiuto dell'interessato a rispondere comporta l'esclusione dalla selezione o la decadenza dall'aggiudicazione;
- d) le informazioni richieste potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione o alla gestione del contratto, oppure ai soggetti o categorie di soggetti, titolari per legge del diritto di visione e rilascio copie dei documenti amministrativi comunali secondo le modalità previste dal vigente regolamento comunale che disciplina la materia (tra i quali i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di selezione ed ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241);
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/2003 al quale si rinvia;

- f) soggetto titolare del trattamento dei dati è il Comune di Lissone, nella persona del Sindaco vigente;
- g) soggetto responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del Settore Famiglia e Politiche Sociali, a cui ogni interessato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari come il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Art. 22 - Disposizioni finali

Allegati al presente bando e parte integrante dello stesso, sono i seguenti documenti:

Mod. A - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Mod. B - REQUISITO DI AMMISSIONE

Mod. C - DESCRIZIONE AUTOMEZZO USATO

Allegato D - ELENCO DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Nota: le istruzioni per la compilazione dei moduli sono scritte *in corsivo*.

Mod. A - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

SELEZIONE PUBBLICA PER LA STIPULA DI CONTRATTO DI COMODATO D'USO GRATUITO PER AUTOMEZZO DESTINATI AL TRASPORTO DI PERSONE SVANTAGGIATE CITTA' DI LISSONE

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

residente a _____ via _____

in qualità di _____

della _____

(inserire la ragione sociale)

con sede legale a _____ via _____

codice fiscale _____ partita IVA _____

consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di false dichiarazioni, così come previsto dall'art. 76 del DPR 445/2000

DICHIARA

- a) di aver preso visione di tutte le condizioni previste nel presente Bando pubblico e di accettarle in modo incondizionato e senza riserve;
- b) di possedere la capacità economica ed organizzativa necessaria a garantire una perfetta e puntuale esecuzione del servizio;
- c) dichiara che non si trova in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e di non essere esclusa dalla presentazione di offerte in pubblici appalti;
- d) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della L. 68/99 e in particolare (**barrare la casella corrispondente alla propria posizione**):
 - di avere alle proprie dipendenze un numero di lavoratori computabili compreso fra 0 e 14, e di non essere pertanto soggetto agli obblighi derivanti dalla legge 68/99;
 - di avere alle proprie dipendenze un numero di lavoratori computabili compreso fra 15 e 35 e di non aver effettuato assunzioni incrementative di personale computabile successivamente alla data di entrata in vigore della legge 68/99 (18 gennaio 2000), e di non essere pertanto soggetto agli obblighi derivanti dalla legge 68/99;
 - di non trovarsi in uno dei due casi precedenti e di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- e) di essere iscritto alla CCIAA di _____ al n. _____
- f) che tutte le comunicazioni relative a questa selezione devono essere inviate al seguente recapito:

ragione sociale _____

via e numero civico _____

città _____ cap. _____

telefono _____ fax _____

e-mail _____

(timbro e firma del legale rappresentante)

_____, _____
(data)

Mod. C – DESCRIZIONE AUTOMEZZO USATO

**SELEZIONE PUBBLICA PER LA STIPULA DI
CONTRATTO DI COMODATO D'USO GRATUITO PER AUTOMEZZO
DESTINATO AL TRASPORTO DI PERSONE SVANTAGGIATE**

CITTA' DI LISSONE

Ragione sociale: _____

DESCRIZIONE AUTOMEZZO

descrizione dell'automezzo messo a disposizione, evidenziando marca, modello, cilindrata e, dotazioni aggiuntive rispetto a quanto prescritto nel bando di selezione pubblica

CHILOMETRI PERCORSI: _____ km.

ELENCO DELLE MANUTENZIONI STRAORDINARIE

DATA	DESCRIZIONE

Aggiungere le righe necessarie in base alla situazione dell'automezzo usato

(timbro e firma del legale rappresentante)

Allegato D – ELENCO DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

PRIMA BUSTA: DOCUMENTI

- 1) Dichiarazione sostitutiva (redatta secondo il mod. A del bando pubblico)
- 2) Fotocopia della carta d'identità del legale rappresentante della ditta partecipante alla gara
- 3) Copia del bando pubblico firmata in ogni pagina per accettazione
- 4) Dichiarazione di possesso del requisito di ammissione (redatta secondo il mod. B del bando pubblico)

SECONDA BUSTA: PROGETTO

- 1) Descrizione automezzo (redatto secondo il mod. C allegato al bando pubblico)
- 2) Proposta progettuale redatta in base all'Art. 18 - “Modalità di presentazione della proposta”