



CITTÀ DI LISSONE

SETTORE ISTRUZIONE, POLITICHE GIOVANILI E PER L'INFANZIA SERVIZIO ASILO NIDO E POLITICHE PER L'INFANZIA

BUONO SOSTEGNO FREQUENZA ASILI NIDO PRIVATI Anno Scolastico 2016/2017

Il Comune di Lissone ha previsto un buono in denaro a favore delle famiglie residenti con figli che frequentano asili nido privati, fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

L'importo del buono corrisponde alla differenza tra la retta dell'asilo nido comunale e quella del nido privato, per un importo massimo di € 200,00 mensili.

Quali sono i requisiti per poter presentare domanda?

- Avere un figlio iscritto e frequentante un asilo nido privato autorizzato al funzionamento dal competente Ufficio Unico di riferimento.
- Avere un Isee inferiore a **€ 23.323,00**.

Quando si presenta la domanda?

Quando il bambino inizia la frequenza al nido. La domanda va ripresentata all'inizio di ogni anno scolastico.

L'erogazione del buono parte dal mese in cui si è presentato la domanda e l'applicazione non è retroattiva.

Dove si presenta la domanda?

La domanda va consegnata esclusivamente all'ufficio protocollo, al piano terra del Comune di Lissone, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle 13.00 e il sabato dalle 8.30 alle 11.30.

Durante i periodi estivi e di festività, si consiglia di verificare gli orari di apertura al pubblico dell'ufficio protocollo, direttamente sul sito istituzionale.

A chi chiedere informazioni?

All'asilo nido comunale di via del Tiglio. Occorre prendere appuntamento con la coordinatrice, Elisabetta Caspani telefonando al n. 039/462385 (da lunedì a venerdì, dalle ore 8.00-15.00).

Che documenti servono?

La domanda si compila utilizzando un modulo scaricabile dal sito del comune www.comune.lissone.mb.it oppure disponibile presso l'asilo nido comunale oppure l'ufficio istruzione in via Gramsci 21, 3° piano.

Occorre presentare:

- una copia dell'attestazione Isee valida, pari o inferiore a € 23.323,00.
- l'attestazione di iscrizione, rilasciata dall'asilo nido privato su carta intestata, indicante la retta mensile
- la ricevuta di pagamento, del mese corrispondente alla data di consegna della domanda, rilasciata dalla struttura..

Quando presentare le ricevute di pagamento delle rette?

Le ricevute di pagamento vanno consegnate con cadenza trimestrale e/o bimestrale **tassativamente** entro il quinto giorno successivo allo scadere del trimestre o bimestre di riferimento. I periodi sono:

1° trimestre:	settembre – novembre	consegna: entro il 5 dicembre
2° trimestre:	dicembre – febbraio	entro il 5 marzo
3° trimestre:	marzo – maggio	entro il 5 giugno
4° bimestre:	giugno – luglio.	entro il 5 agosto

Nel caso in cui il giorno indicato come scadenza dovesse coincidere con un giorno festivo, la consegna può essere posticipata al primo giorno lavorativo successivo alla data.

Le ricevute di pagamento devono essere consegnate o inviate tramite mail all'ufficio protocollo (protocollo@comune.lissone.mb.it)

Quando viene erogato il contributo?

In quattro rate nel corso dell'anno, **indicativamente** a dicembre, marzo, giugno e settembre.

La mancata consegna delle ricevute di pagamento entro i termini indicati darà luogo alla non erogazione del buono riferito al periodo in scadenza.